



□ ት ሬ □ □ አ ስ ተ □ □ ር
ት ሬ ነ □ ሪ ት □ □ □

DIRE NEGARIT GAZETA

OF THE DIRE DAWA ADMINISTRATION

_____ ዓመት ቁጥር _____
ድሬዳዋ _____ ቀን ፳፻፲፱ ዓ.ም.

በድሬዳዋ አስተዳደር
ምክር ቤት □ ባቂነት □ □

_____ Year No. _____
DIRE DAWA - ____th Day 2021

አዋጅ ቁጥር ፳፰/፪ሺ፲፬

**የድሬዳዋ አስተዳደር አስፈፃሚና የማዘጋጃ ቤት
አገልግሎት አካላትን እንደገና ለማቋቋምና ተግባርና
ኃላፊነታቸውን ለመወሰን የወጣ አዋጅ**

የአስተዳደሩን አስፈፃሚ እና ማዘጋጃ ቤታዊ
አካላት ለነዋሪው ህዝብ ፍትህዊ ቀልጣፋና
ውጤታማ የሆነ አገልግሎት መስጠት
በሚችሉበት ሁኔታ እንደገና ማደራጀት
በማስፈለጉ፤

በሀገራችን ብሎም በአስተዳደራችን እየተካሄደ
ያለውን ለውጥ ውጤታማና ዘላቂ ለማድረግ
ጠንካራ ተቋማዊ አደረጃጀት መፍጠር አስፈላጊ
ሆኖ በመገኘቱ፤

PROCLAMATION NO -----/2021

**A PROCLAMATION TO PROVIDE FOR THE
DEFINITION OF POWERS AND DUTIES AND
REESTABLISHMENT OF THE EXECUTIVE AND
MUNICIPAL SERVICE ORGANS OF THE DIRE DAWA
ADMINISTRATION**

WHEREAS, it has been found necessary to re-
organize the executive and municipal organs of the
Administration so that it can provide fair efficient
and effective service to the people;

WHEREAS, it has found necessary to creat a strong
institutional structure in order to make ongoing
change in the country as well as the Administration

የድሬዳዋ አስተዳደር ምክር ቤት በድሬዳዋ አስተዳደር ቻርተር አዋጅ ቁጥር ፬፻፲፮/፲፱፻፺፮ አንቀፅ (፲፪) ንዑስ አንቀፅ (፩) ፊደል «ሀ» ላይ በተሰጠው ስልጣን መሠረት ከዚህ የሚከተለውን አውጇል፡፡

ክፍል አንድ

ጠቅላላ ድንጋጌ

፩ አጭር ርዕስ

ይህ አዋጅ «የድሬዳዋ አስተዳደር የአስፈፃሚና የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላትን እንደገና ለማቋቋም እና ተግባርና ኃላፊነታቸውን ለመወሰን የወጣ አዋጅ ቁጥር ፬፻፲፮ ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

፪ ትርጓሜ

የቃሉ አገባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ አዋጅ ውስጥ፡-

፩ «አስተዳደር» ማለት የድሬዳዋ አስተዳደር ነው፤

፪ «ቻርተር» ማለት የድሬዳዋ አስተዳደር ቻርተር አዋጅ ቁጥር ፬፻፲፮/፲፱፻፺፮ ነው፤

፫ «ካቢኔ» ማለት በቻርተሩ አንቀጽ ፲(፪) (ሐ) የተመለከተውና በቻርተሩ አንቀጽ ፳፪ ላይ የተደነገጉት ሥልጣንና ተግባሮች ያሉት የአስተዳደሩ የሥልጣን አካል ነው፤

፬ «ከንቲባ» ማለት አስተዳደሩን በበላይነት የሚመራ ዋና ሥራ አስፈፃሚ ነው፤

NOW, THEREFORE, in accordance with Article 12(1) (A) of the Dire Dawa Administration charter proclamation No 416/2004, the Dire Dawa Administration council, is hereby proclaimed as follows.

PART ONE

GENERAL

1. Short Title

This proclamation may be cited as the “definition of powers and duties and Reestablishment of the Executive and Municipal service organs of the Dire Dawa Administration Proclamation No --- /2021.

2. Definition

In this proclamation, unless the context requires otherwise;

1. “Administration ” means the Dire Dawa Administration;
2. "Charter" means the Dire-Dawa Administration charter proclamation No.416/2004;
3. “Cabinet” means an organ of administration stated under Article 10/2/c which has the power and function mentioned under Article 22 of the charter ;
4. “Mayor” means the chief executive of the administration;

፩ «ምክትል ከንቲባ» ማለት አስተዳደሩን የሚመራ ምክትል ዋና ሥራ አስፈጻሚ ነው፤

፪ «ቢሮ» ማለት በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፭ መሠረት የተቋቋመ የአስተዳደሩ ቢሮ ነው፤

፫ «ሥራ አስኪያጅ» ማለት የማዘጋጃ ቤት አገልግሎቶች አስፈጻሚ ነው፤

፬ «የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት» ማለት የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጣው ህግ መሰረት የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት ተብሎ የሚወሰን ማንኛውም አገልግሎት ነው፤

፭ በዚህ አዋጅ ማንኛውም በወንድ ፆታ የተገለፀው አነጋገር የሴትንም ፆታ ይጨምራል፡፡

ክፍል ሁለት

ስለካቢኔ አባላትና ስለሌሎች አስፈጻሚ አካላት አደረጃጀት

፫ የካቢኔ አባላት

፩ የአስተዳደሩ ካቢኔ የሚከተሉት አባላት ይኖሩታል፡-

ሀ.ከንቲባ፤

ለ.ምክትል ከንቲባ፤

ሐ.በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፭ መሠረት የተቋቋሙትን ቢሮዎች የሚመሩ ኃላፊዎች፤

መ.የከተማው ሥራ አስኪያጅ፤ እና

ሠ.ከንቲባው በአባልነት እንዲሳተፉ የሚመርጣቸው የአስተዳደሩ ሌሎች የሥራ ኃላፊዎች፡፡

5. “Deputy Mayor ” means the Deputy Chief Executive of the Administration;

6. “Bureau” means the bureau of the administration established under Article 4 of this proclamation;

7. “City Manager ” means an Executive of the Municipal Services;

8. “Municipal Service” means any service designated as Municipal service by a Law to be enacted by the Cabinet of the Dire Dawa Administration.

9. “in this proclamation any expression in the masculine gender shall include the famine .

Part Two

Cabinet Members and the Organization of other Executive Organs

3. Cabinet members

1. The administration cabinet shall have the following members;

a. the mayor;

b. the Deputy mayor ;

c. the Heads of the Bureaus established in accordance with article 4 of this proclamation;

d. the city manager; and

e. other officials of the administration selected by the mayor to be members of the Cabinet.

፪ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ ፩ (ሐ) የተመለከተው ማንኛውም የቢሮ ኃላፊ በካቢኔ ስብሰባ ላይ ሊገኝ በማይችልበት ጊዜ ምክትል ቢሮ ኃላፊ ወይም ውክልና የተሰጠው ሰው በካቢኔ ስብሰባ በምትክ አባልነት ይሳተፋል፡፡

፫ የአስተዳደሩ ካቢኔ የስብሰባ ሥነ-ሥርዓት

የአስተዳደሩ ካቢኔ የስብሰባ ሥነ-ሥርዓት ካቢኔው በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፡፡

፬ የቢሮዎች መቋቋምና ተጠሪነት

የሚከተሉት ለከንቲባው ተጠሪ የሆኑ ቢሮዎች ህጋዊ ሰውነት በማግኘት ተቋቁመዋል፡፡

፩ የንግድና፣ ኢንዱስትሪ ቢሮ፤

፪ የፋይናንስና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ፤

፫ የሰላምና ፀጥታ አስተዳደር ቢሮ፤

፬ የግብርና፣ ውሃ፣ ማዕድንና አነርጂ ቢሮ፤

፭ የጤና ቢሮ፤

፮ የትምህርት ቢሮ፤

፯ የሴቶች፣ ህፃናትና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ፤

፰ የፕብሊክ ሰርቪስና የሰው ሀብት ልማት ቢሮ፤

፱ የመንግሥት ኮሚኒኬሽን ጉዳዮች ቢሮ፤

፲ የመሬት ልማት እና ማናጅመንት ቢሮ፤

፲፩ የከተማ ልማትና ኮንስትራክሽን ቢሮ፤

፲፪ የሥራ፣ ከህሎትና ቴክኖሎጂ ልማት ቢሮ፤

፲፫ የወጣቶች፣ ስፖርት፣ ባህልና የበጎ ፍቃድ

አገልግሎት ማስተባበሪያ ቢሮ፡፡

2. Where the head of the bureau mentioned under sub Article 1(c) of this Article is unable to attend the Cabinet meeting, the deputy bureau head or the designated person shall attend the Cabinet meeting.

4.Cabinate Meeting procedure

The meeting procedure of the cabinet shall be specified through a regulation to be issued by the cabinet

5. Establishment and Accountability of the Bureau

The following Bureau that are accountable to the Mayor shall be established having legal personality.

1. the Trade and industry Bureau,
2. the Finanace and Economic Development Bureau,
3. the peace and security Administration Bureau,
4. the Agriculture, water, Mines and Energy Bureaus;
5. the Health Bureau;
6. the Education Bureau;
7. the Women children and social Affairs Bureau;
8. the Public Service and Human Resource Development Bureau ;
9. the Government Communication Affairs Bureau;
10. the Land Development and Management Bureau;
11. the Land Development and construction Bureau;
12. the labourt skills and technology Development Bureau;
13. the youth, sports and volunteers service coordination;

፮ ስለ ምክትል ቢሮ ኃላፊዎች ፤ **ተጠሪነትና ኃላፊነት**

፩ እያንዳንዱ ቢሮ እንደ አስፈላጊነቱ ምክትል ቢሮ ኃላፊ ሊኖረው ይችላል፤

፪ እያንዳንዱ ምክትል ቢሮ ኃላፊ ተጠሪነቱ ለቢሮ ኃላፊው ሆኖ በቢሮው ተቋማዊ አደረጃጀት ተለይተው የሚሰጡትን ተግባሮች ያከናውናል፤

፫ የቢሮው ኃላፊው በማይኖርበት ጊዜ ተክቶ ይሰራል፡፡

፯ ስለ አስፈፃሚ አካላት መቋቋም

የሚከተሉት ሌሎች አስፈፃሚ አካላት ህጋዊ ሰውነት በማግኘት ተቋቁመዋል፡-

፩ የከንቲባውና እና የካቢኔ ጉዳዮች ጽህፈት ቤት፤

፪ የልማት ተነሿዎች ካሳ ክፍያና መልሶ ማቋቋም ኤጀንሲ፤

፫ የውሃ ማዕድንና ኢነርጂ ጽህፈት ቤት፤

፬ የመንግስት ግንባታና የውል አስተዳደር ኤጀንሲ፤

፭ የአጠቃላይ ትምህርት እና የቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ጥራት ማረጋገጫ ባለሥልጣን፤

፮ የመልካም አስተዳደር፣ የህዝብ አቤቱታና ቅሬታ አፈታት ጽህፈት ቤት፤

፯ የሳይንስ፣ ቴክኖሎጂና ኢኖቬሽን ኤጀንሲ፤

፰ የአደጋ ሥጋት አመራር ኮሚሽን፤

፱ የግብርና እና የተፈጥሮ ሀብት ልማት ጽህፈት ቤት፤

6. Accountability and Responsibility of Deputy Bureau Heads

1. each bureau may have a deputy bureau head as the case may be necessary;

2. Each deputy bureau head shall carry out the responsibilities specifically entrusted to him under the organizational structure of the bureau;

3. The deputy bureau head shall act on behalf of the bureau head in his absence;

7. Establishment of Executive Organs

The Following executive organs of the administration are established as a Legal person;

1. the mayor and Cabinet Affairs Office;

2. the compen station and Rehabilitation Agency;

3. the Water, Mines and Energy Office;

4. the Government Building and contract management Agency ;

5. the General Education technical and vocational Education Quality Assurance Agency ;

6. the Good Governance, public grievances and complaints Resolution office Investment and Diaspora Agency ;

7. the science, technology and innovation Agency;

8. the Disaster Risk management commission;

9. the Agriculture and Natural Resoures Office;

፲ የአካባቢ ጥበቃ ባለሥልጣን፤

፲፩ የፕላንና ኢኮኖሚ ልማት ኮሚሽን፤

፲፪ የገጠር ሥራ ዕድል ፈጠራና የምግብ ዋስትና ኤጀንሲ፤

፲፫ የኢንቨስትመንት እና ዲያስፖራ ኮሚሽን፤

፲፬ የንግድ ጽህፈት ቤት፤

፲፭ የስፖርት ኮሚሽን፤

፲፮ የባህልና ቱሪዝም ጽህፈት ቤት፤

፲፯ የመሬት ልማት እና ከተማ ማደስ ጽህፈት ቤት፤

፲፰ የአካባቢ ልማትና የህብረተሰብ ተሳትፎ ኤጀንሲ፤

፲፱ የመንግስት ግዢና ንብረት ማስወገድ አገልግሎት ጽህፈት ቤት፤

፳ የህብረት ሥራ ማህበራት ማደራጃ ማስፋፊያ፣ የግብዓት እና ግብይት ኤጀንሲ፡፡

፳፩ የእንሰሳት ሀብት ልማትና ጤና ኤጀንሲ፤

፳፪ የምግብ፣ መድሃኒትና ጤና ነክ ቁጥጥር ባለሥልጣን፤

፳፫ የህብረተሰብ ጤና ኢንስቲትዩት፤

፳፬ የደንብ ማስከበር ጽህፈት ቤት፤

፳፭ የሥነ ምግባርና ፀረ-መዘና ኮሚሽን፤

፳፮ የፍትህ ጽህፈት ቤት፤

፳፯ የሚሊሻ ጽህፈት ቤት፤

፳፰ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት ኤጀንሲ፡፡

10. the Environmental protection Authority;

11. the Plan and Economic Development commission;

12. the Rural Job creation and food security Agency;

13. the Investment and Diaspora commission;

14. the Trade Office;

15. the Sports commission;

16. the Culture and Tourism Office;

17. the Land Development, and City Renewal Office;

18. the Environmental Development and community participation Agency;

19. the Public Procurement and Property Disposal Service Office;

20. the Cooperatives societies expansion and input and marketing Agency.

21. the livestock Development and health Agency

22. the food medicine and health Regulatory Authority;

23. the public Health Institute;

24. the code enforcement office;

25. the small and medium Manufacturing industry development Agency;

26. the Ethics and anti corruption commission.

27. the justice office;

28. the militia office;

፳ የአስፈጻሚ አካላት ተጠሪነት

፩ የሚከተሉት አስፈጻሚ አካላት ተጠሪነታቸው ለከንቲባው ይሆናል፡-

ሀ. የከንቲባውና የካቢኔ ጉዳዮች ጽህፈት ቤት፤

ለ. የፍትህ ጽህፈት ቤት፤

ሐ. የአደጋ ሥጋት አመራር ኮሚሽን፤

መ. የአካባቢ ጥበቃ ባለሥልጣን፤

ሠ. የልማት ተነሿዎች ካሳ ክፍያና መልሶ ማቋቋም ኤጀንሲ፤

ረ. የአጠቃላይ ትምህርት እና የቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ጥራት ማረጋገጫ ባለስልጣን፤

ሸ. የመልካም አስተዳደር፣ የህዝብ አቤቱታና ቅሬታ አፈታት ጽህፈት ቤት፤

ቀ. የሥነ ምግባርና ፀረ መብላት ኮሚሽን፤

፪ የሚከተሉት አስፈጻሚ አካላት ተጠሪነት ለንግድ እና ኢንዱስትሪ ቢሮ ይሆናል፡-

ሀ. የንግድ ጽህፈት ቤት፤

ለ. የኢንቨስትመንት እና ዲያስፖራ ኮሚሽን፤

ሐ. የአነስተኛ እና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት ኤጀንሲ፡፡

፫ የሚከተሉት አስፈጻሚ አካላት ተጠሪነት ለግብርና፣ ውሃ፣ ማዕድንና ኢነርጂ ቢሮ ይሆናል፡-

ሀ. የውሃ፣ ማዕድንና ኢነርጂ ጽህፈት ቤት፤

ለ. የግብርና እና የተፈጥሮ ሀብት ልማት ጽህፈት ቤት፤

8. Accountability of the Executive Organs

1. The following executive organs shall be accountable to the mayor;

a. the mayor and cabinet Affaires office;

b. the justice office;

c. the Disaster Risk Management commission;

d. the Environmental protection Authority;

e. the compensation and Rehabilitation Agency

f. the General and Technical and vocational education Quality Assurance Agency;

g. the Good Governance, public grievances and complaints resolution office

h. the Ethics and Anti corruption commission;

2. The following executive organs Shall be accountable to Trade and Industry Bureau;

a. the Trade Office.

b. the Investment and Diaspora commission;

c. the small and medium manufacturing Industry development Agency.

3. The following Executive organs shall be accountable to the Agriculture, water, Mines and Energy Bureau.

a. the Water, Mines and Energy Office;

b. the Agriculture and Natural Resources Office;

ሐ.የገጠር ሥራ ዕድል ፈጠራና የምግብ
ዋስትና ኤጀንሲ፤

መ.የእንሰሳት ሀብት ልማትና ጤና
ኤጀንሲ፤

ሠ.የህብረት ሥራ ማህበራት ማደራጃ
፣ማስፋፊያ፣ የግብዓት እና ግብይት
ኤጀንሲ፡፡

፬ የሚከተሉት አስፋፃሚ አካላት ተጠሪነት
ለጤና ቢሮ ይሆናል፡-

ሀ.የምግብ መድሃኒት እና ጤና ነክ ቁጥጥር
ባለሥልጣን ፤

ለ.የድሬዳዋ አስተዳደር የህብረተሰብ ጤና
ኢንስቲትዩት፡፡

፭ የመሬት ልማት እና ከተማ ማደስ ጽህፈት
ቤት ተጠሪነት ለመሬት ልማት እና
ማናጅመንት ቢሮ ይሆናል፡፡

፮ የሚከተሉት አስፋፃሚ አካላት ተጠሪነት
ለፋይናንስና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ
ይሆናል፡-

ሀ. የፕላንና ኢኮኖሚ ልማት ኮሚሽን፤

ለ. የመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ
ጽህፈት ቤት፡፡

፯ የሚከተሉት አስፋፃሚ አካላት ተጠሪነት
ለከተማ ልማትና ኮንስትራክሽን ቢሮ
ይሆናል፡-

ሀ. የመንግስት ግንባታና የውል አስተዳደር
ኤጀንሲ፤

ለ የመንግስት ህንፃዎችና ቤቶች አስተዳደር
ኤጀንሲ፡፡

c. the rural job creation and food security
Agency

d. the Cooperative Societies Promotion
Inputs and Marketing Agency;

e. the livestock Development and health
Agency.

4. the following executive organs shall be
accountable to the Health Bureau ;

a. the food medicine and Health Regulatory
Authority;

b. the public Health Institute.

5. The Land Development and urban Renewal
Office shall be accountable to the Land
Development and Management Bureau.

6. The following Executive organs shall be
accountable to the Finance and Economic
Development Bureau;

a. the Plan and Economic Development
commission;

b. The Public Procurement and Property
Disposal Service Office.

7. The following execute be organs shall be
accountable to urban Development and
construction Bureau;

a. the government building and contract
management Agency;

b. the government Building and Housing
management Agency.

፳ የሚከተሉት አስፈጻሚ አካላት ተጠሪነት ለወጣቶች፣ ስፖርት፣ ባህልና የበጎ ፍቃድ አገልግሎት ማስተባበሪያ ቢሮ ይሆናል፡-

ሀ. የባህልና ቱሪዝም ጽህፈት ቤት፤

ለ. ስፖርት ኮሚሽን፡፡

፱ የሳይንስ፣ ቴክኖሎጂ እና ኢኖቬሽን ኤጀንሲ ተጠሪነት ለሥራ፣ ክህሎትና ቴክኖሎጂ ልማት ቢሮ ይሆናል፡፡

፲ የሚከተሉት አስፈጻሚ አካላት ተጠሪነት ለሰላምና ፀጥታ አስተዳደር ቢሮ ይሆናል፡-

ሀ. የደንብ ማስከበር ጽህፈት ቤት፤

ለ. የሚሊሻ ጽህፈት ቤት፡፡

፱ በሌሎች ህጎች ስለተቋቋሙ አስፈጻሚ አካላት

የአስተዳደሩ ሌሎች አስፈጻሚ አካላት በተቋቋሙባቸው ህጎች በተደነገገው መሠረት ሥራቸውን የሚቀጥሉ ሲሆን ተጠሪነታቸውም እንደሚከተለው ይሆናሉ፡-

፩ የሚከተሉት አስፈጻሚ አካላት ተጠሪነት ለከንቲባው ይሆናል፡-

ሀ. የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ፤

ለ. የግንባታ ፍቃድ ቁጥጥር ባለስልጣን፡፡

፪ የሚከተሉት አስፈጻሚ አካላት ተጠሪነት ለፋይናንስና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ ይሆናል፡-

ሀ. የመንግስት ግዥና ንብረት ባለሥልጣን፤

ለ. የገቢዎች ባለስልጣን፡፡

8. the following executive organs shall be accountable to youth, sports culture and volunteer service coordination Bureau

a.the culture and tourism office;

b.the sport commission.

9. the science, technology and Innovation Agency shall be accountable to the job, skills and Technology development Bureau.

10. the following executive organs shall be accountable to the peace and security Administration Bureau;

a.the code enforcement office;

b.the militia office.

9. An Executive Organs Established by Other Laws

Other executive organs of the Administration shall continue to excute their duties pursuant to the Laws enacted for their establishment and their accountability shall be as follows;

1. The following Executive Organs shall be accountable to the chief mayor ;

a. the land Holding registration and building Information Agency;

b. the Building Permit and Control Authority.

2. The following executive organs shall be accountable to the finance and Economic development Bureau;

a. The public procurement and property Authority;

b. The revenue Authority.

፫ የወሳኝ ኩነት ምዝገባ የነዋሪዎች እና መረጃ ኤጀንሲ ተጠሪነት ለሰላምና ፀጥታ አስተዳደር ቢሮ ይሆናል፡፡

፬ የመሬት ይዞታ አስተዳደር ጽህፈት ቤት ተጠሪነት ለመሬት ልማትና ማናጅመንት ቢሮ ይሆናል፡፡

፭ የሚከተሉት አስፈፃሚ አካላት ተጠሪነት ለሥራ፣ ክህሎትና ቴክኖሎጂ ልማት ቢሮ ይሆናል፡-

ሀ. የቴክኒክ መያያዣ ትምህርትና ሥልጠና ኤጀንሲ፤

ለ. የልህቀት ማዕከል፡፡

፮ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ክላስተር ልማት ኮሮፖሬሽን ተጠሪነት ለንግድና ኢንዱስትሪ ቢሮ ይሆናል፡፡

፯ የከተማ ፕላን ኢንስቲትዩት ተጠሪነት ለከተማ ልማትና ኮንስትራክሽን ቢሮ ይሆናል፡፡

፰ የመሬት ይዞታ ማረጋገጥ ፕሮጀክት ጽህፈት ቤት ተጠሪነት ለከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ ይሆናል፡፡

፱ የድሬዳዋ አስተዳደር የመምህራን ማሰልጠኛ ኮሌጅ ተጠሪነት ለትምህርት ቢሮ ይሆናል፡፡

፲ የሚከተሉት ኮሌጆች ተጠሪነታቸው ለቴክኒክ መያያዣ ትምህርት ሥልጠና ኤጀንሲ ይሆናል፡፡

ሀ.የኢትዮ-ጣሊያን ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ፤

ለ.የድሬዳዋ ቴክኒክና መያያዣ ትምህርትና ሥልጠና ኮሌጅ፡፡

3. The Vital events Registration and information Agency shall be accountable to the peace and security Administration Bureau.

4. The land tenure management office shall be accountable to the land Development and management Bureau.

5. The following Executive Organs shall be accountable to the job skills and technology Development Bureau.

a. The technical and vocational education and training Agency;

b. The center of competence.

6. The small and medium manufacturing industry cluster development corporation shall be accountable to trade and industry Bureau.

7. The urban plan institute shall be accountable to urban development and construction Bureau.

8. The land tenure verification project office shall be accountable to registration and information Agency.

9. The Dire Dawa Administration Teachers Education college shall be accountable to the Education Bureau.

10. The following colleges shall be accountable to the technical and vocational education and training Agency;

a. The Ethio – Italy polytechnic college;

b. The Dire Dawa technical and vocational Education and training.

፲ የቢሮዎችና የሌሎች የአስፈጻሚ አካላት ኃላፊዎች ተጠሪነትና ኃላፊነት

፩ እያንዳንዱ የቢሮ ኃላፊ የሚመራውን ቢሮ የሚመለከቱ ሥራዎችን፣ ፕሮግራሞች እና የህጎችን አፈፃፀም በተመለከተ ተጠሪነቱ ለከንቲባው ሆኖ፤

ሀ.ኃላፊ ለሆነበት አስፈጻሚ አካል የተሰጠውን ሥልጣንና ተግባር በሥራ ላይ ያውላል፤

ለ.ኃላፊ ለሆነበት አስፈጻሚ አካል በተፈቀደው በጀት እና የሥራ ፕሮግራም መሠረት ገንዘብ ውጭ ያደርጋል፤

ሐ.ኃላፊ የሆነበትን አስፈጻሚ አካል ይመራል፤ ይወክላል፡፡

፪ እያንዳንዱ ሌላ አስፈጻሚ አካላት ተጠሪነታቸው በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፮ እና ፰ ለተመለከተው አካል ሆኖ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ ፩ /ሀ-ሐ/ የተመለከቱት ኃላፊነቶች ይኖራቸዋል፡፡

፲፩ ስለ ሠራተኞችና ሌሎች የድጋፍ አገልግሎቶች

፩ እያንዳንዱ አስፈጻሚ አካል ኃላፊ እንዲሁም ሌሎች አግባብ ያላቸው የሥራ ክፍሎች እና ለሥራው የሚያስፈልጉ ሠራተኞች የሚኖረው ሆኖ ይደራጃል፡፡

10. Accountability and Responsibility of the Heads of the Bureaus and Other Executive Organs.

1. Each Bureau head shall be accountable to the Mayor for the activities, Programs and implementation of laws pertaining to the Bureau then;

a. carry out the power and duties given to the Executive organs that he leads as ahead;

b. effect payments as per the allocated Budget and programs of activities for the executive organ that he leads as a head;

c. Direct and represent the executive organ that he leads as a head.

2. The Heads of other executive organs shall be accountable to the organs mentioned under article 8 and 9 of other this proclamation and shall have responsibilities stated under sub-Article, 1(a-c) of this article.

11. Other Supportive service and Civil Servants

1. Each executive organ shall be organized having heads, appropriate section and other necessary staff.

፪ ቢሮዎች ከሚያስተባብሯቸው አስፈፃሚ አካላት ወይም ከሌሎች አስፈፃሚ አካላት ጋር የድጋፍ ሰጭ አገልግሎቶችን በጋራ ሊጠቀሙ ይችላሉ፡፡ ዝርዝሩ የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያፀድቀው መዋቅራዊ አደረጃጀት መሠረት በህግ ይወሰናል፡፡

ክፍል ሦስት

የቢሮዎችና የሌሎች አስፈፃሚ አካላት

ሥልጣንና ተግባር

፲፪ የወል ሥልጣንና ተግባር፤

እያንዳንዱ ቢሮና ሌሎች አስፈፃሚ አካላት በሥራቸው መስክ፤

፩ ከፌዴራል መንግሥት ፖሊሲና ህግ ጋር የሚጣጣም የአስተዳደሩን ፖሊሲና ህግ ያመነጫል፤ ዕቅድና በጀት ያዘጋጃል፤ ሲፈቀድም በሥራ ላይ ያውላል፤

፪ በፌዴራል መንግሥትና በአስተዳደሩ የወጡ ፖሊሲዎችና ህጎችን በሥራ ላይ መዋላቸውን ያረጋግጣል፤ መመሪያዎችን ያወጣል፤

፫ ምርምርና ጥናት ያከናውናል፤ ስታትስቲካል መረጃዎችን ይሰበስባል፤ ያቀነባብራል፤ ለሚመለከታቸው አካላትም ያሰራጫል፤

፬ ሠራተኞችን አግባብ ባለው ህግ መሠረት ያስተዳድራል፤

፭ በጀትና ንብረት በህግ መሠረት ያስተዳድራል፤

፮ በህግ መሠረት የአገልግሎት ክፍያ ይሰበስባል፤

2. Bureaus may use legal and other supportive services commonly with executive organs coordinated by themselves or with other executive organs. The detail of the organizational structure shall be determined by the relevant law.

PART THREE

Powers and Duties of the Bureaus and other Executive Organs.

12. Common Powers and Duties

each bureau and other executive organs in its field of activity;

1. initiate policies and laws of the administration consistent with the laws and policies of the federal government, prepare plans and budget and upon approval implement the same;

2. issue directives, ensure the enforcement of adopted policies and enacted laws of the federal government and the administration;

3. undertake studies and researches, collect and compile statistical data and distribute to the concerned bodies;

4. administer its employees in accordance with the relevant laws;

5. administer its budget and properties in accordance with the law;

6. collect service fees in accordance with the laws;

፯ የለውጥ ሥራዎችንና የአሠራር ማሻሻያ ፕሮግራምን ተግባራዊ ያደርጋል፤

፰ አግባብ ካላቸው አካላትና የአስተዳደሩ ነዋሪዎች ጋር በአጋርነት ለመስራት የሚያስችሉ ስልቶችን በመቀየስ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፱ የሚያዘጋጃቸው የልማት ዕቅድ የሴቶች፣ የህፃናት የወጣቶች ጉዳይ እንዲሁም የአካባቢ ጥበቃን ተግባር እንዲካተቱ መደረጋቸውን ያረጋግጣል፤

፲ የአካል ጉዳተኞችና የኤች.አይ.ቪ/ኤድስ ተጠቂዎች በሃላፊነቱ ክልል የእኩል ዕድል ተጠቃሚና ሙሉ ተሳታፊ የሚሆኑበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፲፩ ስለ ሥራው አፈፃፀም በየወቅቱ ተጠሪ ለሆነለት እና ለሚመለከተው አካል ሪፖርት ያቀርባል፤

፲፪ በዚህ አዋጅና በሌሎች ህጎች የተሰጡትን ሥልጣንና ተግባሮች በሥራ ላይ ያውላል፡፡

፲፫ የከንቲባው እና የካቢኔ ጉዳዮች ጽህፈት ቤት ሥልጣንና ተግባር፤

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በአስተዳደሩ ካቢኔና በከንቲባው የሚካሄዱ ስብሰባዎችን ቃለ ጉባኤ ይይዛል፤ ለካቢኔ ስብሰባ የሚቀርቡ አጀንዳዎችን አስፈላጊነት አይቶ ውሳኔ እንዲያገኙ ያደርጋል፤ የካቢኔ ውሳኔዎችን ለሚመለከታቸው አካላት ያስተላልፋል፤

7. implement reform and system improvement programs;
8. design strategies that enable to work in cooperation with the appropriate organs and residents of the administration and implement the same;
9. ensure, that women, children and youth affairs as well as environmental protection issues shall be addressed through their development plans;
10. with in the scope of its responsibility facilitate access to equal opportunity to persons with disability and persons affected by hiv/aids ;
11. submit periodic performance reports to the organ for which it is accountable and to the concerned bodies;
12. implement power and duties declared under this proclamation and other laws.

13. Powers and Duties of The Mayor's and Cabinet Affaires Office

The office shall have the following powers and duties to;

1. undertake minutes of meetings conducted by the mayor and by the cabinet of the administration and shall disseminate decisions of the cabinet to the concerned bodies;

፪ የካቢኔ ውሳኔዎች እና ሰነዶችን ያደራጃል፤
በአግባቡ ይይዛል፤ የመረጃ አገልግሎቱን
በዘመናዊ ዘዴ ያደራጃል፤

፫ የከንቲባውን የዕለት ተዕለት መርሀ
ግብሮችን ይከታተላል፤ ተግባራዊ
ያደርጋል፤

፬ ከከንቲባው በሚሰጠው መመሪያ መሠረት
የካቢኔውን የሰብሰባ አጀንዳዎችን
ያዘጋጃል፤ ከአስፈላጊ ሰነዶች ጋር
በአባሪነት ለሚመለከታቸው አባላት
ይልካል፤ ሰብሰባዎች በተቀመጣቸው
የጊዜ ሰሌዳ መሰረት እንዲካሄዱ
ያደርጋል፤

፭ ጽህፈት ቤቱ ከህዝቡ ጋር መልካም
ግንኙነት እንዲኖረው ከህዝብ መገናኛ
ዘዴዎች ጋር የቅርብ ግንኙነት በመፍጠር
የጽህፈት ቤቱን ዓላማና ተግባር
ያስተዋውቃል፤

፮ የአስተዳደሩን የስራ እንቅስቃሴ
የሚመለከቱ መረጃዎችን በተለያዩ
የመገናኛ ዘዴዎች በማሰራጨት
የሕብረተሰቡን ተሳትፎ ያረጋግጣል፤
የተለያዩ የማስተዋወቂያ ዘዴዎችን
በማዘጋጀት የአስተዳደሩን መልካም ገጽታ
ይገነባል፤

፯ በጽህፈት ቤቱ በኩል አስተዳደሩን
ለመጎብኘትና ለሥራ ጉዳይ ለሚመጡ
የፌዴራል እና የክልል ከፍተኛ
ባለስልጣናት እንዲሁም የውጪ አገር
እንግዶችን ከሚመለከታቸው ጋር
በመተባበር ፕሮግራም አዘጋጅቶ
ያስጎበኛል፤ ተገቢ መረጃዎችን እንዲያገኙ
ያደርጋል፤

2. organize and properly handle its documents and decisions of the cabinet of the administration, organize its information service in a modern way;
3. follow up the daily programs of the mayor; execute the there of;
4. up on the directives given to it by the mayor, prepare agendas for the meeting of the cabinet, submitted the same by attaching the necessary documents to the concerned bodies, enable the meeting to be conducted based on the time schedules;
5. introduce the objective and duty of the office to have good relationship with the public by creating close relationship with the mass media;
6. ensure the participation of the public by disseminating information about activities of the administration through various media outlets; build the positive image of the administration using various promotion means;
7. prepare visit programs and arrange to provide the necessary information in collaboration with the concerned organs for those persons of the federal and regional higher officials as well as foreign guests who are coming to visit the administration;

፳ በከንቲባው የሚሰጡ የፕሬስ መግለጫ፣ መልዕክቶች፣ ጽሁፎችና ንግግሮች እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤

፱ ከአስተዳደሩ መሥሪያ ቤቶች እንዲሁም ከፌዴራልና ከክልሎች ጋር ያለውን የሥራ ግንኙነት ይከታተላል፤

፲ ለጽህፈት ቤቱ የሚቀርቡትን ወይም የካቢኔውን ውሳኔ የሚጠይቁ ማህበራዊ፣ ኢኮኖሚያዊና ፖለቲካዊ ጉዳዮችን በማጥናት የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤

፲፩ በአስተዳደሩ ካቢኔ የሚወጡ ደንቦችና መመሪያዎችን በድሬ ነጋሪት ጋዜጣ እንዲታተሙና እንዲሰራጩ ያደርጋል፤

፲፪ አስተዳደሩ ከእህት እና ከሌሎች ከተሞች ጋር ለሚያደርገው ግንኙነት ተገቢውን ድጋፍ ያደርጋል፤ ምቹ ሁኔታም ይፈጥራል፤

፲፫ ከሌሎች የውጭ ሀገር ከተሞች፣ መንግሥታዊና መንግሥታዊ ያልሆኑ ድርጅቶች ጋር በጋራ ጉዳዮች የውጭ ግንኙነት ሥራዎችን ያስተባብራል፤

፲፬ በመልካም አስተዳደር መንገድ ምክንያት የአስተዳደሩን የመጨረሻ ውሳኔ ለማግኘት ወደ ጽህፈት ቤቱ የሚመጣ ማንኛውም ባለጉዳይ በአግባቡ የሚስተናገድበትን ስርዓት ይዘረዳል፤ በስራ ላይ መዋሉንም ያረጋግጣል፤

፲፭ ከተለያዩ አካላት የሚቀርቡ ሰላማዊ ሰልፍ የማድረግ ጥያቄዎችን በመቀበል መርምሮ ውሳኔ ይሰጣል፤

8. prepare press release, speech briefings and messages which should be given by the mayor;
9. follow up its work relations of the with the executive organ of the administration as well as with the federal and regional states;
10. study and provide counseling service to social, economic and political matters submitted to the office and to those matters requiring the decision of the cabinet;
11. published and distribute regulations and directives adopted by the cabinet in the dire negarit gazetta;
12. provide necessary support, create conducive atmosphere when the administration make sister city and other relations;
13. coordinate foreign relation activates on common agenda in cooperation avith foreign cities governmental and nongovernmental;
14. shall render a decision after investigating and examining on complaints and applications lodged to it by the people on the service provision of government institutions of the administration, and follow its implementation;
15. shall provide adecision after receiving requests to conduct a demonstration by different organs;

፲፮ ለአስተዳደሩ ባለስልጣናት የፕሮቶኮል አገልግሎት ይሰጣል፤ የውጭ ሀገር ጉዞ ያመቻቻል፤

፲፯ የአስተዳደሩ አስፈፃሚ አካላትና ማዘጋጃ ቤታዊ አገልግሎቶችን እቅድ እና የእቅድ አፈፃፀም ይከታተላል፤ ይገመግማል፤ ግብረ መልስ ይሰጣል፤ ወቅታዊ መረጃ ለአካላቸው ያቀርባል፤

፲፰ ለአካላቸው ተጠሪ የሆኑ የአስተዳደሩ የመንግስት መሥሪያ ቤቶችን ክትትልና ድጋፍ ያደርጋል፤ ወቅታዊ መረጃ ለአካላቸው ያቀርባል፤

፲፱ ለአካላቸው በተለያዩ ዘርፎች የማማከር አገልግሎት ይሰጣል፤

፳.አስተዳደሩ ከአጎራባች ክልሎች የሚዋሰንበትን ድንበርና በአስተዳደሩ የሚገኙ የገጠር ቀበሌዎች የሚዋሰኑበትን ድንበር በተመለከተ የሚነሱ አለመግባባቶችን በመፈተሽ ለአስተዳደሩ ምክር ቤት ቀርቦ ውሳኔ የሚያገኝበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፳፪.የካቢኔ ጉዳዮችን ስራ ያከናውናል፤

፳፫.ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

16. provide a protocol service and facilitate a foreign journey for officials of the administration;

17. follow, evaluate and give feedback on the plan and its performance of the executive organs of the administration; submit periodic information to the mayor;

18. follow up and support the administration government institution which are accountable to the mayor and submit information periodically to the mayor;

19. provide advisory service to the mayor in various sector;

20. make conducive environment to search, submit and get the decision of the council of the administration in case where conflicts arise on the boundaries of neighboring region and with in the rural kebeles found under the administration;

21. work on issues of cabinet matters;

22. perform other activities in order to meet its objective.

፲፬ የአካባቢ ጥበቃ ባለስልጣን ሥልጣንና ተግባር

ባለሥልጣኑ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በፌዴራል አካባቢ ጥበቃ ባለስልጣን የሚወጡ ደረጃዎችን በመከተል የአስተዳደሩን የአካባቢ ደረጃዎች ያዘጋጃል፤ አካባቢ እንዳይበክል የመከላከያ ስልት ይቀይሳል፤ አግባብ ያላቸውን አካላት ያስተባብራል፤

፪ የአካባቢ ጥበቃና የተፈጥሮ ሀብት የዘለቁታ አጠቃቀም እንዲኖርና እንዳይባክን ተገቢ ቅስቀሳ ያደርጋል፤ ስለአካባቢ ጥበቃ በመገናኛ ብዙሃን ትምህርት ይሰጣል፤

፫ የኢንዱስትሪ ዝቃጭ፣ ተረፈ ምርትና ቆሻሻ በህግ መሠረት መወገዱን ይከታተላል፤

፬ በአስተዳደሩ በሚገኙ በማናቸውም ኢንዱስትሪ፣ የማምረቻ እና አገልግሎት መስጫ ተቋማት ላይ የአካባቢ አዲት ያካሂዳል፤

፭ የአካባቢ ጥበቃ ህጎችን መሠረት በማድረግ የማምረቻና የአገልግሎት መስጫ ተቋማትን የብቃት ማረጋገጫ የምስክር ወረቀት ይሰጣል፤

14. Powers and Duties of Environmental protection Authority

The Authority shall have the powers and duties to;

1. prepare the administrative environmental protection standards in accordance with the standards prepared by the federal environment forest and climate change ministry design strategies to protect the environment from pollutions; coordinate stakeholders with regards to environmental protection;
2. cause the due propagation of environmental protection and the sustainable and non abuse of natural resources, aware the public about environmental protection through the mass media;
3. follow up and control the disposition of industrial residue, by products and wastes in accordance with the law;
4. conduct environmental audit on every industries, manufacturing and service delivery institutions in the administration;
5. issue, certificate of competence for; the manufacturer and service delivery institution in accordance with the environmental protection laws;

፮ በከርሰ ምድርና ገፁ-ምድር ሀብቶች ላይ ፍቃድ በሚሰጡ አካላት ላይ የቁጥጥር ስራ ያካሂዳል፤

፯ ከአካባቢ ጋር በተያያዘ ከሚሰሩ ከመንግሥታዊ፣ ከበጎ አድራጎት ድርጅቶች እና ማህበራት ጋር ተባብሮ ይሰራል፤

፰ የአካባቢ ላብራቶሪ ያቋቁማል፣ ሌሎች የክትትል ጣቢያዎችን ይመሰርታል፤

፱ በአስተዳደሩ የውሃ፣ የአየር፣ የጨረርና የድምጽ ብክለት የሚቃለልባቸውን ስልቶች ጥናትና ምርምር በማድረግ፣ ህጎችን በማዘጋጀት እንዲፀድቁና ተግባራዊ እንዲሆኑ ያደርጋል፤

፲ አካባቢን ለመጠበቅና የተጎዳ አካባቢን መልሶ እንዲያገግም ለማድረግ አግባብ ካላቸው መስሪያ ቤቶች ጋር ግንኙነት ይፈጥራል፤ እንደአስፈላጊነቱም የአቅም ግንባታ ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፩ በመንግስትም ሆነ በግል ፕሮጀክቶች፣ በማህበራዊና በኢኮኖሚያዊ የልማት ፖሊሲዎች፣ ስልቶች፣ ህጎችና መርሐ ግብሮች ላይ የአካባቢ ተፅዕኖ ግምገማ ለማካሄድ የሚያስችል ሥርዓት ይዘረጋል፤

6. supervise and control different bodies issuing license on surface and sub surface of the natural resources;

7. work in collaboration with govern ments, charities and societies working on environment related activities;

8. establish regional environmental labora tory and other monitoring stations;

9. carry out research and strategies for reduction of water, air, ray and sound pollutions, prepare laws and let the same be approved and implemented;

10. make relationship with the relevant institutions in order to protect and rehabilitate the environment that are affected by serious problems, as may be necessary, provide capacity-building support;

11. establish a system for environmental impact assessment of public and private projects, as well as social and economic development policies, strategies, laws, and programs;

፲፪ አደገኛ ነገሮችን ወይም ዝቃጮችን ማምረትን፣ ወደ አስተዳደሩ ማስገባትን፣ አያያዝንና አጠቃቀምን እንዲሁም ህያዋንን በዘረመል ምህንድስና መለወጥን፣ ልውጥ ወይም ባዕድ ህያዋንን ወደ አስተዳደሩ ማስገባትን፣ አያያዝንና አጠቃቀምን የሚመለከቱ የአካባቢ ደህንነት ህጎችንና መመሪያዎችን አግባብ ካላቸው መስሪያ ቤቶች ጋር በመመካከር ያዘጋጃል፤ ሲፈቀዱም በስራ ላይ መዋላቸውን ያረጋግጣል፤

፲፫ በልማት እቅዶችና በኢንቨስትመንት መርህ ግብሮች ውስጥ የሚካተቱ የአካባቢ የአዋቂነት ማስሊያ ቀመሮችንና የስሌት ሥርዓትን አግባብ ካላቸው መስሪያ ቤቶች ጋር በመተባበር ያዘጋጃል፤ ወይም እንዲዘጋጁ ያደርጋል፤ እንደሁኔታውም በጥቅም የመዋላቸውን ሂደት ይከታተላል፤

፲፬ አግባብ ካላቸው መስሪያ ቤቶች ጋር በመመካከር የአካባቢ መረጃ አሰባሰብን፣ አደረጃጀትን እና አጠቃቀምን የሚያቀላጥፍ የአካባቢ መረጃ ሥርዓትን ይዘረጋል፤

፲፭ የአካባቢ ጥበቃ ምርምሮችን ያስተባብራል ፣ ያበረታታል እንደ አስፈላጊነቱም ራሱ ያካሂዳል፤

፲፮ አግባብ ባላቸው የህግ ድንጋጌዎች መሠረት የአካባቢ ጥበቃ ግዴታዎች መከበራቸውን ለማረጋገጥ በአስተዳደሩ ስልጣን ስር ወደሚገኝ ማንኛውም መሬት፣ ቅጥር ግቢ ወይም ሌላ ቦታ ይገባል፤ ኃላፊነቱን ለመወጣት ተገቢ ሆኖ ያገኘውን ማንኛውንም ነገር በህግ መሰረት ይፈትሻል፤ ናሙናዎችን ይወስዳል፤

12. in consultation with competent agencies, formulate environmental safety policies and laws on the production, importation, management and utilization of hazardous substances or wastes; as well as on the development of genetically modified organisms and the importation, handling and utilization of genetically modified and alien species, and upon approval, ensure their implementation;

13. in cooperation with the competent agencies, prepare or cause the preparation of environmental cost-benefit analysis formula and an accounting system to be used in development plans and investment programs and, as the case may be, monitor their application;

14. in consultation with the competent agencies, establish an environmental information system that promotes efficiency in environmental data collection, management and use;

15. coordinate, promote and as may be appropriate, carry out research on environmental protection;

16. in accordance with the provisions of the relevant laws may search into and enter any land, premise or any other place which is located in the territory of the administration, inspect anything and take samples as deemed necessary with a view to discharge its duty and ascertaining compliance with environmental protection requirements;

፲፯ የአስተዳደሩን የአካባቢ ሁኔታ ዘገባ በየወቅቱ እያዘጋጀ አግባብ ባላቸው መንግስታዊ ፣ በጎ አድራጎት ድርጅቶች እና ማህበራት እንዲደርስ ያደርጋል፤

፲፰ የአካባቢ ጥበቃ የድርጊት እቅዶችንና ፕሮጀክቶችን ዝግጅት ያበረታታል ወይም ያግዛል፤ ለድርጊት እቅዶችና ፕሮጀክቶች ማስፈጸሚያ የሚውሉ እገዛዎችን ያፈላልጋል፤

፲፱ አግባብ ያላቸው መስሪያ ቤቶች በአስተዳደሩ አካባቢ ጥበቃን በሚመለከቱ ህጎች የተጣለባቸውን ኃላፊነቶች በሚወጡበት ሁኔታ ላይ ምክር ይሰጣል፤ እንደአስፈላጊነቱም እርምጃ ሊወሰድባቸው በሚገቡ ጉዳዮች ላይ የውሳኔ ሀሳብ ለአስተዳደሩ ያቀርባል፤

፳. በአካባቢ ላይ የሚደርሱ ድንገተኛ ሁኔታዎችን ለመቋቋም ስለሚወሰዱ አስፈላጊ እርምጃዎች አስተዳደሩን ያማክራል፤

፳፩. ከአካባቢ ጥበቃ ጋር በተያያዙ በወጡ ህጎች እና መስፈርቶች መሰረት የተደነገገውን ተላልፈው በተገኙ ማናቸውም ወገኖች ላይ አግባብ ባላቸው የፍትህና አስተዳደራዊ የዳኝነት ሰጪ አካላት ፊት በማቅረብ ተገቢ ውሳኔ እንዲያገኙ ያደርጋል፤

፳፪. አግባብነት ባላቸው የህግ ድንጋጌዎች መሠረት የአካባቢ ጥበቃ ግዴታዎች መከበራቸውን ያረጋግጣል፤

17. prepare and submit its periodic report on the environmental conditions of the administration to governmental, charities and societies;

18. promote or assist in the formulation of environmental protection action plans and projects and solicit support for such action plans and projects;

19. provide advice to pertinent organization the discharging of their obligations under the environmental law of the administration pertaining to environmental protection and, as appropriate, submit recommendations to the administration regarding measures necessary to ensure compliance;

20. advice the administration on measures that are necessary to be taken to tackle environmental emergency;

21. present for those who are not in compliance with the existing environmental laws and standards before the appropriate judicial administration bodies in order to take the necessary measures,

22. in accordance with the provision of the relevant laws ensure the enforcement of environmental protection and conservation of forest.

፳፫.የአስተዳደሩን የአየር ንብረት ለውጥ ተፅዕኖ ለመቋቋም የሚያግዙ ስልቶችን ይቀይሳል፤ በልማት እቅድ ውስጥ ተፅዕኖ ማቋቋሚያ ስልቶች እንዲተገበሩ ስልት ይነድፋል አፈፃፀማቸውንም ይከታተላል፤ ይገመግማል፤ ግብረ መልስም ይሰጣል፤

፳፬.የአየር ንብረት ለውጥ ተፅዕኖ በተመለከተ ወቅታዊ መረጃ ለአስተዳደሩ ያቀርባል፤ ተፅዕኖውን ለመቋቋም በየደረጃው ለሚወሰድ መፍትሄ አቅጣጫ ይቀይሳል፤ አተገባበሩን ይከታተላል፤ ይደግፋል፤

፳፭.አየር ንብረት ለውጥ ማጣጣሚያ መርሃ ግብር ያዘጋጃል፤ እንዲተገበር ያደርጋል አፈፃፀማቸውን ይከታተላል፤ ወቅታዊ ያደርጋል፤

፳፮.የአስተዳደሩን የሙቀት አማቂ ጋዞች መረጃ ይሰበስባል፤ በሚተገበረው የስልት እርምጃ ልቀት ደረጃውን በየወቅቱ አፈፃፀማቸውን ይከታተላል፤

፳፯.ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፲፮ የግንባታ ፈቃድና ቁጥጥር ባለስልጣን

ባለስልጣኑ በድሬዳዋ አስተዳደር የግንባታ ፈቃድና ቁጥጥር ባለስልጣን ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፴፫/፪ሺ፮ የተገለፀው ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

23. design the mitigation strategies which support to reduce the effect of climate change; follow up evaluate and give feedback the implementation of the mitigation strategies trough the developmental plan;

24. provide necessary current information on the effect of climate change to the administration and design, support and follow up the mitigation and corrective measure;

25. prepare, update and follow up climate change adaptation action plan;

26. collect information on green house gas and follow up the implementation of strategic corrective measure;

27. perform other activities in order to meet its objective.

15. Building Licence and Control Authority

The authority shall have powers and duties indicated in dire dawa administration building licence and control authority establishment proclamation no.33/2014.

፲፮ የልማት ተነሿዎች ካላ ክፍያና መልሶ ማቋቋም ኤጀንሲ ሥልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ተግባርና ኃላፊነቶች ይኖሩታል፤

፩ የዘርፉን ሥራ የሚያቀላጥፉ ደንቦች፣ መመሪያዎችና የአሰራር ማሻሻያ ማኑዋሎች እንዲዘጋጁ ያደርጋል፤

ያፀድቃል፤ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

፪ ከባለድርሻ አካላት ጋር የጠበቀ የስራ ግንኙነት እንዲኖር የበኩሉን የስራ ድርሻ ይወጣል፤ ሌሎችም እንዲወጡ ተገቢውን ጥረት ያደርጋል፤

፫ ለልዩ ልዩ ልማት ስራዎች አገልግሎት የሚውሉ ቦታዎችን እና በቦታው ላይ ስለሚኖሩ ተነሿዎች ዝርዝር መረጃ ቦታውን ለማልማት የሚፈልጉ ተቋማት ለይተው እንዲያሳውቁ፣ የፍላጎት መግለጫ ጥያቄ እንዲያቀርቡ ያደርጋል፤

፬ በቀረበው ፍላጎት መነሻነት ስትራቴጂክ እቅድ በመንደፍ የአስተዳደሩ ካቢኔ እንዲያፀድቀው በማድረግ አስፈላጊው ግብአት እንዲመደብ ያደርጋል፤

፭ የዘርፉን ስራ ለማከናወን አስተዋጽኦ ከሚያደርጉ ተቋማትና ባለድርሻ አካላት ጋር በትብብርና በቅንጅት ይሰራል፤

፮ ለልማት ሲባል ከቀያቸው የሚነሱ የህብረተሰብ ክፍሎች የሚሰፍሩበት ቦታ፣ የመኖሪያ ቤት መዘጋጀቱንና በአካባቢው አስፈላጊ የሆኑ የመሰረተ ልማት አቅርቦቶች ተሟልተው መገኘታቸውን ያረጋግጣል፤

16. powers and Duties of compensation and Rehabilitation Agency

The Commission shall have the following power and duties to;

1. prepares, approves and monitors the implementation of regulations, guidelines and manuals to facilitate the work of the sector;

2. shall play its part in maintaining a working relationship with stakeholders; make every effort to get others out;

3. it shall provide information on the land to be used for various development activities and the details of the settlers living in the area.

4. design a strategic plan based on the demand and has it approved by the cabinet and allocated the necessary resources.

5. collaborate with institutions and stakeholders that contribute to the implementation of the sector;

6. ensure the relocation of the displaced communities for development, the provision of housing and the provision of necessary infrastructure in the area.

፯ የልማት ተነሿዎች ነባራዊውን ሁኔታ ግንዛቤ እንዲጨብጡ እና ከነባር ይዞታቸው በፍላጎት መልቀቅ እንዲችሉ ከሚመለከታቸው ባለድርሻ አካላት ጋር በመቀናጀት የግንዛቤ ማጎልበቻ ስራዎችን ይሰራል፤ ስልጠና ይሰጣል፤

፰ የተለያዩ የመረጃ ማሰራጨ ዘዴዎችን በመጠቀም የመንግስትን የልማት ፖሊሲዎችንና ስትራቴጂዎችን ለአስተዳደሩ ማህበረሰብ በማስተዋወቅ ለልማት ሲባል ከነባር ይዞታ መነሳትን በተመለከተ በቂ ግንዛቤ እንዲኖር እና የጋራ መግባባትም እንዲፈጠር ይሰራል፤

፱ የልማት ተነሿዎች መልሰው የሚቋቋሙበት የአሰራር ስርዓት እንዲዘረጋ እና ወጥ ስታንዳርድ እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤

፲ የልማት ተነሿዎች የካሳ ክፍያ፣ መልሶ ማቋቋምና ቅሬታ አፈታት ስራን የሚያፋጥኑ ቴክኖሎጂዎች በሥራ ላይ የሚውሉበትን ስልት እንዲቀየሩና ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

፲፩ በመልሶ ማቋቋም ሂደት ለተነሿዎች የተፈጸመው ክፍያ ሳይባክን ውጤት በሚያስገኝ ስራ ላይ እንዲውል እገዛ ያደርጋል፤

7. develop and develop awareness-raising activities in collaboration with relevant stakeholders so that the developers are aware of the current situation and are willing to release from their existing holdings.

8. introduce government development policies and strategies to the management community through various information dissemination mechanisms to create a better understanding and consensus building on existing assets for development.

9. establish a system for the rehabilitation of development initiatives and develop a standardized standard.

10. develop and implement a strategy for accelerating the implementation of technologies that accelerate the work of compensation, rehabilitation and grievance redressive development initiatives, and monitor its implementation;

11. helps to ensure that the payments made to the displaced during the rehabilitation process are used efficiently.

፲፪ ለመልሶ ተቋቋሚዎች የሚያገለግሉ ልዩ ልዩ አዋጪ ፕሮጀክቶች እንዲዘጋጁ በማድረግና ለሚመለከተው አካል አቅርቦ በማፀደቅ ስራ ላይ እንዲውሉ ያደርጋል፤ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

፲፫ የልማት ተነሿዎች በህግ ማግኘት የሚገባቸውን መብቶች መከበራቸውን ያረጋግጣል አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤

፲፬ የልማት ተነሿዎች በተሰማሩባቸው የልማት ዘርፎች የተሻለ ውጤት ያስመዘገቡ ዘንድ የፕሮጀክቶቹን እንቅስቃሴ አግባብ ያለው ክትትልና ድጋፍ እንዲደረግላቸው ያደርጋል፤

፲፭ መልሶ ተቋቋሚዎችን በአካል በመጎብኘት ቴክኒካዊና ሞራላዊ ድጋፍ በመስጠት የተሻለ አፈፃፀም ላስመዘገቡት የማበረታቻ ሽልማት ይሰጣል፤

፲፮ በንብረት ግመታ ሂደትም ሆነ በክፍያ አፈጻጸም ያልረኩ ዜጎች ቅሬታቸውን ለኮሚሽኑ ሲያቀርቡ ጥያቄያቸውን በመቀበል ፍትሀዊ ምላሽ በወቅቱ እንዲሰጥበት ያደርጋል፤

፲፯ ከሀበረተሰቡ እና ከልማት ተነሿዎች በጥቆማ፣ በቅሬታና በአቤቱታ መልክ የቀረቡ ጉዳዮች ላይ የሚቀርቡ የውሳኔ ሃሳቦችን አጣርቶ ያጸድቃል፤

፲፰ የአስተዳደሩ የበላይ አመራር አካላት ለተነሿዎች ጥያቄዎችና አስተያየቶች ምላሽ የሚሰጡበትን የጋራ መድረክ ይፈጥራል፤

12. supervises and monitors the implementation of various viable projects for rehabilitation and submission to the relevant body for approval.

13. ensures that developmental rights are respected by law and monitors their implementation;

14. proper monitoring and support of the activities of the projects so that the development actors can achieve better results in the development sectors in which they are engaged.

15. rewards in-person visits and rehabilitation and provides technical and moral support to those who have performed better.

16. ensure that citizens who are dissatisfied with the property valuation process and payment process receive their complaints to the commission and receive a fair response in a timely manner.

17. revises and approves recommendations on issues such as complaints, grievances and grievances from the community and developers;

18. creates a common forum for the management of the administration to respond to the questions and comments of the respondents.

፲፱ ቅሬታን ከምንጩ ለመቀነስ የሚረዱ ልዩ ልዩ ጥናቶች እንዲካሄዱ ያደርጋል፤ በጥናቱ ግኝቶች ላይ ለሚመለከታቸው አካላት የግንዛቤ ማስጨበጫ መድረክ እንዲፈጠር ያደርጋል፤

፳ ዓላማውን ለማስፈጸም የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፲፯ የአጠቃላይ ትምህርት እና የቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ጥራት ማረጋገጫ ባለሥልጣን ሥልጣንና ተግባር

ባለስልጣኑ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ በአጠቃላይ ትምህርት እና በቴክኒክና ሙያ ተቋማት የሚሠጥ ትምህርትና ስልጠና ከሀገሪቱና ከአስተዳደሩ የኢኮኖሚና የማህበራዊ ፍላጎትና አግባብነት ካላቸው ሥርዓተ ትምህርት፣ ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች ጋር መገናዘባቸውን ያረጋግጣል፤ ይቆጣጠራል አስፈላጊ እርምጃዎችን ይወስዳል፤

፪ በአጠቃላይ ትምህርትና በቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ስልጠና ተቋማት በህግ የተቀመጠውን የትምህርትና ስልጠና ስታንዳርድ፣ የትምህርትና ስልጠና አገልግሎት አሰጣጥ መስፈርት ማሟላታቸውን፣ አግባብነቱና ጥራቱ ደረጃውን ጠብቆ ስለመፈጸሙ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

19. conducts various studies to reduce the source of grievances; creates an awareness-raising forum for stakeholders on the findings of the study;

20. performs other activities in order to meet its objectives.

17. powers and Duties of General Education Technical and vocational Education quality assurance Authority.

The authority shall have the following powers and duties to;

1. ensure and control that the education and training given in the general education and technical and vocational institutions are in harmony with the economic and social demands and with the curricular, policies and strategies of the country and the city government; take the necessary measures;

2. follow up and control that the education and training standard set by the law, education and training service criteria, its relevance and quality are fulfilled by the general education and technical and vocational education and training institutions and up to the standard;

፫ የአጠቃላይ ትምህርት እና ስልጠና ተቋማት የሙያ ብቃት ማረጋገጫ ምስክር ወረቀት ይሰጣል፤ ያድሳል፤ ያግዳል፤ ይሰርዛል፤

፬ የመምህራን፣ ርእሰ መምህራንና ሱፐርቫይዘሮች እና የዲፕሎማና አሰልጣኝ መምህራን የሙያ ብቃት ደረጃ ያረጋግጣል፤ ፍቃድ ይሰጣል፤ ያድሳል፤ ይሰርዛል፤

፭ የአጠቃላይ ትምህርት እና ስልጠና ተቋማትን የሙያ ብቃትን መረጃ ያደራጃል፤ ያሰራጫል፤

፮ የአጠቃላይ የትምህርት እና ስልጠና ተቋማት ብቃት እና ምዘና መከታተያና መገምገሚያ ስርዓት ዘርግቶ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፯ ፍቃድ ያላቸው የትምህርት እና ስልጠና ተቋማት ጥራታቸው ከስታንዳርድ በታች በሆኑ ተቋማት ላይ የሙያ ብቃት ማረጋገጫውን እስከ መሰረዝና እስከ ማሸግ የሚደርስ እርምጃ ይወስዳል፤

፰ በሕገ ወጥ መንገድ የሙያ ብቃት ማረጋገጫ ፍቃድ ያገኙ የትምህርትና ስልጠና ተቋማት ላይ የሙያ ፈቃዳቸውን ይሰርዛል፤ ተቋሙንም ያሸጋል፤ አግባብ ባለው የወንጀል ሕግ እንዲጠየቁ ስልጣን ባለው አካል ያሳውቃል፤

፱ የሙያ ብቃት ፍቃድ እያላቸው ህግ በሚጥሱ አካላት ላይ አስተዳደራዊ እርምጃ ይወስዳል፤ እንዲወሰድ ያደርጋል፤

3. issue, renew and suspend and revoke professional competency assurance certificate for general education and training institutions;

4. issu, renew and cancel licence, ensure the professional competency of teachers, directors, supervisors, deans and trainers;

5. organize and distribute information concerning the general education and training institutions and professional competence;

6. design a system for supervising and monitoring the competence and assessment procedure of the general education and training institutions; and implement same;

7. take measures to the extent of revoking the professional competence assurance to closing on those licensed educational and training institutions having a quality below the standards;

8. revoke the professional license of those educational and training institutions that acquire their professional competence assurance permit illegally; close the institution; notify to the relevant body to make them liable with the relevant penal code;

9. take or cause the taking of administrative measures on those bodies that contravene the relevant laws though having a professional competence license;

፲ የሙያ ብቃት ፍቃድ ሳያገኙ ወይም በሌሎች ተቋማት የሙያ ብቃት ፈቃድ የሚሰሩ የትምህርት እና ስልጠና ተቋማትን ያሸጋል፤ አግባብ ባለው የወንጀል ሕግ እንዲጠየቁ ሥልጣን ባለው አካል ያሳውቃል፤

፲፩ለትምህርት እና ስልጠና ተቋማት ዕውቅና ይሰጣል፤ እውቅና አግኝተው የሚሠሩ ትምህርት ቤቶች በሀገር አቀፍም ሆነ በአስተዳደር ደረጃ በሚወጡ ህጎች የተቀመጡ የትምህርት አግባብነትና ጥራት ደረጃዎችን ማሟላታቸውን ያረጋግጣል፤

፲፪ለትምህርት ተቋማት የህብረተሰቡን ተሳትፎ ሊያረጋግጡ የሚችሉ አደረጃጀቶች፣ የወላጅ፣ የተማሪ፣ የመምህራን ፎረም፣ የተማሪ ክበባት ስለመኖራቸው ያረጋግጣል፤ እንዲሁም የትምህርት አገልግሎት ክፍያዎች የወላጆችን የመክፈል አቅም ያገናዘበ እንዲሆን ከተቋማቱ ጋር ይመክራል፤

፲፫ከባለስልጣኑ ባለሙያዎች በመረጃ አያያዝና አደረጃጀት ዙሪያ የሚቀርቡትን የጥናት ንጽጽሮች፣ ንጽጉሳዎችንና ሪፖርቶችን በመገምገም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፬ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

10. shutdown those education and training institutions that operate without having a professional competency license or with the professional competency license of other institutions; notify same to the relevant body to make them liable with the relevant penal code;
11. give recognition for education and training institutions; ensure that those recognized schools met the education relevance; quality standards and curriculum issued in the laws at national or city level;
12. ensure the presence of organizations, parents, students and teachers forums and students clubs that realize the participation of the public in educational institutions; as well as consult with the education institutions to make educational service payments affordable by the parents;
13. evaluate the projects, proposals and reports of studies presented by professionals of the authority regarding maintenance and organization of information, and implement same;
14. performs other nativities in order to meet its objectives.

፲፰ የመልካም አስተዳደር፣ የህዝብ አቤቱታና ቅሬታ አፈታት ጽህፈት ቤት ሥልጣንና ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ በአስተዳደሩ የመንግስት መስሪያ ቤቶች አገልግሎት አሰጣጥ ላይ ከህዝቡ የሚቀርቡ የመልካም አስተዳደር ጉዳዮች፣ ቅሬታዎች እና አቤቱታዎችን በመመርመርና በማጣራት ውሳኔ ይሰጣል፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤ ይገመግማል፤ ግብረ መልስ ይሰጣል፤

፪ በመልካም አስተዳደር መንደራዊ ምክንያት መፍትሄ ለማግኘት ወደ ጽህፈት ቤቱ የሚመጣ ማንኛውም ባለጉዳይ በአግባቡ የሚስተናገድበትን ስርዓት ይዘረጋል፤ በስራ ላይ መዋሉንም ያረጋግጣል፤

፫ አስተዳደሩ ካወጣው አዋጅ ደንብና መመሪያ ውጪ በተሰጠ የአገልግሎት አሰጣጥ ምክንያት በመንግሥት መሥሪያ ቤት፣ በኃላፊ እና በሠራተኛ ላይ የሚቀርብለትን ጥቆማ፣ አቤቱታና ቅሬታ ይቀበላል፤ ያጣራል፤ ውሳኔ ይሰጣል፤ ውሳኔውን ለአቤት ባይ በጽሑፍ ያሳውቃል፤ አፈፃፀሙን ይከታተላል፤

፬ በውሳኔው መሠረት እንዲፈፀም ውሳኔውን በሽኚ ደብዳቤ ለሚመለከተው የመንግሥት መሥሪያ ቤት የበላይ ኃላፊ ይልካል፤ በውሳኔው መሠረት መፈፀሙን ይከታተላል፤

18. Powers and Duties of Good Governance, Public grievances and complaints Resolution office

The office shall have the following powers and duties to;

1. it shall, Evaluates and provides feedback ,after examining and verifying the good governance complaints from the public regarding the service delivery of public administration offices and monitor its implementation,

2. it shall establish and enforce a system in place to deal with any customer who comes to the office for redress due to mismanagement;

3. receive and examine reports, complaints and grievance against a government office, its head and employee due to a given service in contrary to the proclamation, regulation and directives issued by the city government; give decision; notify the decision to the complainant in writing; follow up the implementation of same;

4. deliver the decision to the head of the concerned government office with a letter of notification for executing the decision; follow up the implementation of same according to the decision made;

፮ የቀረበለትን አቤቱታ ወይም በከንቲባው የተመራለትን ጉዳይ ለማጣራት አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው ማንኛውንም ሰነድ ወይም መረጃን ያስቀርባል፤ ያጣራል፤ የሚመለከተው ባለሥልጣን ወይም ሌላ ግለሰብ ጠርቶ በቃል ወይም በጽሑፍ እንዲያስረዳ ያደርጋል፤

፯ ከከንቲባው የሚመራ ጉዳይን በማጣራት የውሳኔ ሃሳብ ያቀርባል፤

፲ አዋጅ፣ ደንብ እና መመሪያ ያልወጣለትና ግልፅነት የጎደለውን ጉዳይ፣ ከነዋሪው ህብረተሰብና ከሌላ አካል የሚቀርቡ አቤቱታ እና ቅሬታን ተቀብሎና አጣርቶ የውሳኔ ሃሳብ ለከንቲባው ያቀርባል፤ ሲወሰን እንዲፈጸም ያደርጋል፤

፷ ጽህፈት ቤቱ በመንግስት መስሪያ ቤት ላይ ወይም የመስሪያ ቤት ኃላፊ ወይም ሰራተኛ ላይ የቀረበውን ቅሬታና አቤቱታ በዝርዝር ካጣራ በኋላ ለችግሩ አግባብነት ያለው የእርምጃ እርምጃ እንዲወሰድ በሚከተለው አግባብ እንዲተገበር ያደርጋል፡-

ሀ.በአስተዳደሩ ምክር ቤት ወይም በታችኛው የአስተዳደር እርከን በተሾሙ፣ በከንቲባው በተሾመ የመንግሥት መሥሪያ ቤት ኃላፊ ላይ ከሆነ አቤቱታውን አጣርቶ ለሾመው አካል የውሳኔ ሃሳብ ያቀርባል፤

5. cause for the submittal of any document or information, if it is found necessary, in order to examine the complaint it received or a referred matter by the mayor, examine same; call the concerned authority or another individual to explain the matter orally or in writing;

6. examine a matter referred by the mayor and submit a decision proposal to him;

7. receive and examine complaints and grievances lodged by residents and another organ on matters that a proclamation, regulation or directives are not issued for and vague ones; submit a decision proposal to the mayor; cause for the implementation of same upon approval;

8. after examining the lodged grievance and complaint against a government office or its head or employee, the office shall cause for the implementation of same in the following manner to take a relevant remedial measure:

a. it shall submit a decision proposal to the organ that appointed the individual upon examining the complaint if it is against a head of an office appointed by the council of the city, sub-city or woreda or by the mayor of the city;

ለጥፋቱን የፈጠረው የመንግስት ሰራተኛ ከሆነ ለሚመለከተው መስሪያ ቤት የበላይ ኃላፊ አግባብ ባለው ህግ መሰረት በዲሲፕሊን እንዲጠየቅና ወሳኔ እንዲሰጥበት የተጣራውን ማስረጃ አያይዞ ያቀርባል፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤

ሐ.ጥፋቱ በወንጀል ወይም በፍትህ ብሔር ህግ የሚያስጠይቅ ከሆነ ህጋዊ እርምጃ እንዲወሰድ በየደረጃው ለሚመለከተው ፍትህ አካላት ይልካል፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤

መ. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ ፰ (ሀ) እና (ለ) መሰረት በህግ አግባብ አስተዳደራዊ እርምጃ የማይወስድ እና ውሳኔው የማይፈፀምለት ከሆነ ጽህፈት ቤቱ ውሳኔውን ለመፈፀም ፍቃደኛ ያልሆነውን ኃላፊ ወይም ሠራተኛ አግባብ ባለው ህግ እንዲጠየቅ ያደርጋል፤

፱ በመስሪያ ቤት ላይ የሚታይ የቅሬታና አቤቱታ መንስኤ ሳይንሳዊ በሆነ ጥናት እየለየ ለችግሩ ተገቢውን የመፍትሄ ሃሳብ ለከንቲባው በማቅረብ ቅሬታው ከምንጩ የሚቀንስበትን ተግባር ያከናውናል

፲ የጥቆማ፣ ቅሬታና አቤቱታ ማስተናገጃ ስርዓቱን ለመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ ለኃላፊዎቻቸው፣ ለሠራተኞችና ለከተማው ነዋሪዎች በተለያዩ የመገናኛ ዘዴዎች በመጠቀም ግንዛቤ እና ስልጠና ይሰጣል፤ ሥርዓቱን ይዘረጋል፤

b. it shall attach and submit the examined evidence to the head of the concerned office for the taking of disciplinary measures and having a decision according to the relevant laws if the offender is a government employee; follow up the implementation of same;

c. it shall deliver the decision to the appropriate justice organs to take legal measures if the offence entails penal or civil liability; follow up the implementation of same;

d. the office shall hold the head or employee who is unwilling to execute the given decision responsible according to a relevant law if an administrative measure is not taken and the decision is not executed in accordance with sub-article 8 (a) and (b) of this article;

9. identify causes of grievances and complaints which are exhibited in offices through scientific studies so as to carry out activities to minimize the complaints from the source via presenting the relevant solutions for the problems to the mayor;

10. create awareness and give trainings regarding the report, grievance and complaint reception system to government offices, their heads, employees and the city residents using various mass media;

፲፩ የጥቆማ፣ ቅሬታና አቤቱታ አቀራረብና አወሳሰን ስርዓቱን ቀልጣፋና ዘመናዊ ያደርጋል፤ መረጃን ይይዛል፤

፲፪ በአያንዳንዱ ተቋም የተዘረጋውን የቅሬታና አቤቱታ መቀበያ ስርዓት በተቀመጠለት አሰራር መሰረት እየሰራ መሆኑና ተገልጋዩን በአግባቡ እያገለገለ መሆኑን በቅርብ ይከታተላል፤ ውጤታማ እንዲሆን ድጋፍ ያደርጋል፡፡

፲፫ በአስተዳደሩ የመንግስት ተቋማት ደረጃ የሚታዩ የመልካም አስተዳደር ችግሮችን በዳሰሳ በመለየት እንዲፈቱ ያደርጋል፤ ችግሮቹን ከምንጩ ለማድረቅ ስትራቴጂዎችን በመቀየስ ስራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፡፡

፲፬ ዓላማውን ከግብ ለማድረስ የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡

፲፱ የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ

ኤጀንሲው በድሬዳዋ አስተዳደር የከተማ መሬት ይዞታ ምዝገባና መረጃ ኤጀንሲ ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፴፱/፪ሺ፯ የተገለፀው ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

11. make the report, grievance and complaint submittal and decision making system efficient and modern; maintain information;

12. closely follow up whether each governmental office is working as per the established grievance and complaint reception system and provide service to the customers appropriately; give support to make it effective.

13. identify and solve problems of good governance at the level of government institution, develop and implement strategies to address the root causes;

14. perform other activities in order to meet its objectives.

19. Land Holdings Registration and information Agency

The agency shall have powers and duties indicated in dire dawa administration land holdings registration and information agency establishment proclamation no. 39/2007.

፳ የአደጋ ስጋት አመራር ኮሚሽን ሥልጣንና ተግባር

ኮሚሽኑ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በአስተዳደሩ የተፈጥሮም ሆነ የሰው ሰራሽ ችግር ሲደርስ አስቸኳይ እርዳታ የሚደርስበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤

፪ አደጋ ከመድረሱ በፊት ሊደርስ የሚችለውን ጉዳት ለመቀነስ የሚያስችል አቅም እንዲጎለብት ያደርጋል፤

፫ ከእርዳታ እና አደጋ ስጋት ቅነሳ ጋር የተያያዙ ፕሮግራሞች፣ ፕሮጀክቶችና ጥሪዎች በሙሉ ለአደጋ የሚያጋልጡ መሰረታዊ ምክንያቶችን በማስወገድ እንዲያተኩሩ ያደርጋል፤

፬ የሚሰጠው እርዳታ ቀጣይነት ላለው የኢኮኖሚ እድገትና ልማት አስተዋጽኦ ሊኖረው በሚችልበት ሁኔታ መሆኑን ይከታተላል ያረጋግጣል፤

፭ በአስተዳደር ደረጃ የአደጋ ሥጋት አመራር ፖሊሲ በሁሉም የአስተዳደሩ የመንግስት መሥሪያ ቤቶች በአግባቡና ውጤታማ በሆነ መልኩ መተግበሩን ያረጋግጣል፤

፮ የአደጋ ስጋት አመራር ፖሊሲውንና የማስፈፀሚያ ስትራቴጂዎችን አፈፃፀም ይከታተላል ፤ ይገመግማል፤

20. Powers and Duties of Disaster risk management commission:

The commission shall have the following powers and duties to;

1. facilitate emergency relief aid to address the problem, and follow up its performance ; when natural disaster or man made problem occurs;
2. build capacity before the occurrence of disaster in order to minimize risk;
3. all programmers, projects and appeals in relation to aid and disaster risk reduction shall focus in avoiding the basic values exposing to disaster;
4. follow up and approve that the aid shall contribute for sustainable economic and social development;
5. ensure the proper mainstreaming and implementation of disaster risk management policy by all government institution of the administration;
6. follow up and evaluate the implementation of disaster risk management policy and its implementation strategies;

፯ የአደጋ መንስኤዎችን በጥናት እየለየ አግባብ ባላቸው አካላት ተገቢው የዝግጅትና የመፍትሄ አማራጮች ተግባራዊ እንዲሆኑ ያደርጋል፤

፰ በአስተዳደሩ በሚገኙ የአደጋ ሥጋት አመራር የስራ መዋቅሮች ወይም መሪና ተጠሪ አካላት የተዘጋጁ እቅዶችና የተከናወኑ ተግባራትን ያጠናቅራል፤ ይከታተላል፤

፱ ማንኛውም የልማት እንቅስቃሴና ጥረት በአደጋ ስጋት ቅነሳ ላይ ትኩረት ማድረጉን ይከታተላል፤ ይደግፋል፤

፲ የአደጋ ክስተትን ለመተንበይና ተገቢውን ምላሽ ለመስጠት በአስተዳደር፤ በታችኛው የአስተዳደር እርከንና በማህበረሰብ አቀፍ ደረጃ ዘመናዊና ሳይንሳዊ መሰረት ያለው የመረጃና የቅድመ ማስጠንቀቂያ ስርአት ይዘረጋል፤

፲፩ ለአደጋ ተጋላጭ የሆኑ የህብረተሰብ ክፍሎች አቅማቸው የሚገነባበትና አደጋ ሊቋቋሙ የሚችሉበትን ሁለገብ እንቅስቃሴ እንዲጠናከር ለሚመለከተው አካል ድጋፍ ያደርጋል፤

፲፪ ለአደጋ ምላሽ ስራ የሚውል የአደጋ ጊዜ ፈንድ፤ ምግብ እና ምግብ ነክ ያልሆነ ቁሳቁስ ያስተዳድራል፤

፲፫ የአደጋ ክስተት ስጋት ፕሮፋይል ዝግጅት ስራን ያስተባብራል፤ ፕሮፋይሉን መነሻ በማድረግ የሚመለከታቸውን አካላት በማሳተፍ የመጠባበቂያ ዕቅድ እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤

7. conduct study to asses disaster risks and shall organize the efforts of concerned institution to undertake necessary preparedness and carryout the implementation of alternative solutions;

8. compile plans and performance reports prepared by the disaster risk reduction functional structures, leading and representative organs, and manitor the same;

9. follow up and support all development activities and efforts are focused on disaster risk reduction;

10. establish modern and scientific information management and early warning system at the administration, at lower level administrative structure and at community level so as to forecast disaster phenomenon and to carry out the required response ;

11. provide support for concerned bodies in the strengthening of comprehensive initiative in relation to build the capacity and improving the coping mechanisms of vulnerable community members;

12. administer emergency fund, food and nonfood reserves ;

13. coordinate the preparation of disaster risk profile works, based on the risk profile facilitate the preparation of contingency plan through involving concerned institutions;

፲፬ በአስተዳደር ደረጃ የአደጋ ሥጋት አመራር የመረጃ ማዕከል ሆኖ ያገለግላል፤ የቅድመ ማስጠንቀቂያ ስርዓት ይዘረጋል፤ በየደረጃውም ያሉ ቅድመ ማስጠንቀቂያ እንቅስቃሴዎችን ያቀናጃል፤

፲፭ በአደጋ ስጋት አመራር ሥርዓት ውስጥ ሚና ባላቸው ተዋንያን መካከል ቅንጅታዊ አሰራርን ለማስፈንና ውጤታማነታቸውን ለማረጋገጥ የቅንጅት መድረኮች ይመሰርታል፤ ያስተባብራል፡፡

፲፮ በአደጋ ስጋት አመራር ዙሪያ ለታችኛው የአስተዳደር እርከን እና ለሌሎች የሚመለከታቸው አካላት የቴክኒክና የአቅም ግንባታ ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፯ የአደጋ ክስተት ስጋት ስራ አመራር ስርዓትን ለማጠናከርና ውጤታማ ለማድረግ የሚያስችሉ ድጋፎችን ለማግኘት የሚያስችሉ ሁኔታዎችን ያስተባብራል፤

፲፰ ከአጎራባች ክልሎች ጋር በአካባቢ ደረጃ በሚከሰቱ የአደጋ ጉዳዮች የተቀናጀ ምላሽ የሚገኝበትን ሁኔታ በጋራ ያመቻቻል፤

፲፱ በእያንዳንዱ መሪ ተቋማት ስር የሚቋቋመው የአደጋ ስጋት ስራ አመራር መዋቅሮች አሰራራቸውን ይከታተላል ይቆጣጠራል፤

14. serve as disaster risk management information center at administration level, establish early warning system, coordinate the early warning systems established at different levels;

15. facilitate the establishment of coordination forum among entities that have role in disaster risk reduction to ensure coordinated and effectiveness on their initiatives;

16. provide technical and capacity building supports on disaster risk reduction issues for lower level administrative structure and other concerned organizations;

17. coordinate the mechanisms to organize supports needed to strengthen the disaster risk reduction system;

18. exert coordinated effort with neighboring regions jointly to respond for inter regional disaster issues occurred locally;

19. follow up and control the operation of disaster risk management structures organized under each lead organizations;

፳.በመሪ ተጠሪ እና ሌሎች ተቋማት የአደጋ አመራር መዋቅሮችና አሰራሮች መዘርጋታቸውን ይከታተላል፤

፳፩ ከአደጋ ስጋት ቅነሳ ጋር ተያያዥ የሆኑ ተግባራትን የሚያከናውኑ መንግሥታዊ ያልሆኑ ድርጅቶች፣ የግል ዘርፎችን፣ የማህበረሰብ ተቋማትን እንዲሁም በጎ አድራጎት ድርጅቶችን ያስተባብራል አፈፃፀማቸውንም ይከታተላል ፤

፳፪.ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፳፩.በስልታዊ ዘዴ የመሬት ይዞታ ማረጋገጥ ፕሮጀክት ጽህፈት ቤት

ፕሮጀክት ጽህፈት ቤቱ የድሬዳዋ አስተዳደር በስልታዊ ዘዴ የመሬት ይዞታ ማረጋገጥ ፕሮጀክት ጽህፈት ቤትን ለማቋቋም በወጣው ደንብ ቁጥር ፳፮/፪ሺ፲፩ ላይ የተገለፁት ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

፳፪.የሥነ ምግባርና ፀረ-ሙስና ኮሚሽን ሥልጣን ተግባር

ኮሚሽኑ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ የአስተዳደሩን የፀረ-ሙስና የህግ ማዕቀፎችና ስትራቴጂዎችን ያዘጋጃል፣ ያፀድቃል፣ በሥራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፣ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

20. follow up the establishment and operational arrangements of disaster risk management structure under lead, representatives and other organization;

21. coordinate the activities of professionals, private sectors, community based organizations engaged in disaster risk management, follow up their performance;

22. perform other activities in order to meet its objectives.

21. Land tenure verification project office

The project office shall have powers and duties indicated in the dire dawa administration, land tenure verification project office establishment regulation no. 26/2011.

22. powers and Dufies of Ethics and Anti corruption commission

The commission shall have following powers and duties to;

1. prepare national anti-corruption policy and strategy; have it approved and follow up its implementation;

፪ የአስተዳደሩ የመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ የመንግስት የልማት ድርጅቶች እና ህዝባዊ ድርጅቶች ላይ የሚሾሙ፣ የሚመደቡ፣ ወይም የሚቀጠሩ የሥራ ኃላፊዎች እና ሠራተኞች ሥራ ከመጀመራቸው በፊት የሥነ-ምግባርና የሙስና መከላከል ስልጠና እንዲወሰዱ ያደርጋል፤

፫ ኮሚሽኑ ሙስናን ለመፈፀም የሚያስችል ዝግጅት እየተደረገ መሆኑን ሲጠረጥር ወይም ጥቆማ ሲደርሰው ድርጊቱ ከመፈፀሙ በፊት አስቸኳይ የሙስና መከላከል ሥራ በመስራት ሂደቱ እንዲቋረጥ ወይም አስፈላጊው የማስተካከያ እርምጃ እንዲወሰድ ያደርጋል፤ ሆኖም ግን በተደረገው ክትትል ሙስና ስለመፈፀሙ ጥርጣሬ ሲኖረው በህግ የመመርመርና የመክሰስ ስልጣን ላለው አካል ያቀርባል፤

፬ በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ የልማት ድርጅቶች እና የህዝባዊ ድርጅቶች ውስጥ ለሙስናና ብልሹ አሠራር የተጋለጡና ሊጋለጡ የሚችሉ የአሰራር ሥርዓቶችን በማጥናት ወይም እንዲጠኑ በማድረግ የተሰጡ የመፍትሄ ሀሳቦችን ያቀርባል፤ ተግባራዊ መሆናቸውን ይከታተላል፤ በማይፈጽሙት ላይ ተገቢ የሆነ እርምጃ እንዲወሰድ በህግ የመመርመርና የመክሰስ ስልጣን ላለው አካል ያቀርባል፤

2. provide or cause the provision of training on ethics and corruption prevention to officials, heads and employees appointed, assigned or employed in public offices, enterprises and organization before engaged to the work;
3. where the commission suspects or receive information a preparation for the commission of corruption is underway, by undertaking a rapid corruption prevention activity, suspend the operation or cause the taking of the necessary correction, where it has, however, suspicion about the commission of corruption in the process it shall report same to the relevant organ which has the power to investigate and prosecute;
4. study or cause to be studied practices and work procedures in public offices, public enterprises and public organizations prone or conducive to corruption and improprieties in order to give recommendations and follow up their implementation, report for an organ which has the power to investigate and prosecute to take the proper measures on those failing to implement;

፩ የህዝብ ተመራጮች፣ የመንግስት ተሟላጾችና የመንግስት ሠራተኞች፣ የመንግስት የልማት ድርጅቶች እና ህዝባዊ ድርጅቶች የሥራ ሃላፊዎችና ሠራተኞች ሀብታቸውን እንዲያሳውቁ፣ እንዲያስመዘግቡ፣ ትክክለኛነቱ እንዲረጋገጥ፣ መረጃ ተደራጅቶ እንዲያዝና ተደራሽ እንዲሆን ያደርጋል፤

፪ የሀብት ምዝገባ ትክክለኛነት ለማረጋገጥ እና ተደራሽ ለማድረግ የሚያስችል ሶፍትዌር ያበለጽጋል፤ ጥቅም ላይ ያውላል፣ ያስተዳድራል፣ አግባብነት ያላቸው አካላት መረጃ ሲጠይቁ ይህንኑ ከዳታ ቤዝ የተገኘውን መረጃ ይሰጣል፤

፫ የህዝብ ተመራጮች፣ የመንግስት ተሟላጾች፣ የመንግስት ሠራተኞች፣ የመንግስት ልማት ድርጅቶችና የህዝባዊ ድርጅቶች የሥራ ሃላፊዎችና ሠራተኞች ከተሰጣቸው ሃላፊነት፣ ከመቆጣጠርና ከመወሰን ሥልጣን ጋር በተያያዘ የሚፈጠር የጥቅም ግጭትን ለመከላከል የሚያስችል ሥርዓት ይዘረጋል፤ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ተገቢ የሆነ የእርምጃ እርምጃ እንዲወሰድ በህግ የመመርመርና የመክሰስ ስልጣን ላለው አካል ያቀርባል፤ ዝርዝሩን በደንብ ይወስናል፤

፬ ሙስናን በመታገል እና በመከላከል ረገድ ጥሩ ውጤት ያስገኙ መስሪያ ቤቶችን፣ ድርጅቶችን፣ ግለሰቦችን እና ክበባትን አወዳድሮ ዕውቅና የሚያገኙበትን እና ለሽልማት የሚበቁበትን ሥርዓት እና መለኪያ ይዘረጋል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

5. cause the declaration and registration of the assets and financial interests of elected public officials, public appointees and employees of public offices, heads and employees of public enterprises and public organizations; verify its accuracy. organize such data and make it accessible;

6. develop, put to, use, and administer software database that would enable an effective asset and financial interest declaration, registration and access. it shall provide information from the database to relevant organs upon request;

7. create a system to prevent conflict of interest of elected officials, public appointees and employees, heads and employees of public enterprises and organizations that would arise in connection with their mandate as well as power of control and decision, and report for an organ which has the power to investigate and prosecute in order for them to take appropriate measure where necessary. particulars shall be prescribed by regulations;

8. establish and implement upon approval procedures and system for the recognition and selecting for awards, upon competition, of offices, and organizations, individuals and clubs who are successful in the fight against and prevention of corruption;

፱ ለህዝብ ተመራጮች፣ ለመንግስት ተሟላጾች፣ ለመንግስት ሠራተኞች፣ ለመንግስትና ለህዝብ ድርጅቶች የሥራ ሃላፊዎች እና ሠራተኞች የሚያገለግል የሥነ-ምግባር ደንብ ያዘጋጃል ወይም እንዲዘጋጅ ያደርጋል፣ ያስጸድቃል፣ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

፲ በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች እና በህዝባዊ ድርጅቶች ውስጥ የሙስና እና ብልሹ አሰራር ተጋላጭነትን ጥናት ያካሂዳል፣ እንደአስፈላጊነቱ ለህዝብ ይፋ ያደርጋል፤

፲፩ የሥነ-ምግባር ግንባታ እና የሙስና መከላከል ተግባራትን ለመፈፀም የሚያስችሉ አደረጃጀቶችን በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች እና በህዝባዊ ድርጅቶች እና በየደረጃው የሚገኙ የትምህርት ተቋማት ውስጥ ያደራጃል፤

፲፪ የፀረ-ሙስና ህጎች መከበራቸውን ይከታተላል፣ ያረጋግጣል፣ ስለአፈጸማቸው የምክርና ድጋፍ አገልግሎት ይሰጣል፤

፲፫ በመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶች እና በህዝባዊ ድርጅቶች ውስጥ የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍሎች እንዲደራጁ ያደርጋል፤

፲፬ የአስተዳደሩን የመንግስት መስሪያ ቤቶች፣ የመንግስት የልማት ድርጅቶች እና የህዝባዊ ድርጅቶችን የሥነ-ምግባርና የፀረ-ሙስና መከታተያ ክፍሎችን ያስተባብራል፣ አስፈላጊውን የቴክኒክ ድጋፍ ያደርጋል፤

9. prepare, cause to prepare submit for approval and monitor the implementation of codes of conduct for elected public officials, public appointees and public office employees as well as heads and employees of public enterprises and organizations;

10. conduct a study on corruption and impropriety vulnerability in public offices, public enterprises and public organizations; and publicize same if deemed necessary;

11. organize mass organization that would help in the enhancement of ethics and prevention of corruption in public offices, enterprises and organizations and educational institutions at all levels;

12. follow up and ensure the respect of anticorruption laws and give a consultancy service on their implementation.

13. organize ethics monitoring units in government office, public enterprises, and public organizations;

14. coordinate regional ethics and anticorruption commissions; and provide them with the necessary technical support;

፲፮ ተመሳሳይ ዓላማ ካላቸው የፌዴራል፣ የክልል እና የከተማ አስተዳደር አካላት ጋር አስተዳደሩን በመወከል ግንኙነትና ትብብር ያደርጋል፤

፲፯ በሀገሪቱ ህግና ፖሊሲ መሠረት ዓለም ዓቀፍ እና አህጉራዊ የፀረ-ሙስና ኮንቬንሽኖችን እና ትብብሮች ሥራ ላይ እንዲውሉ ያደርጋል፤

፲፰ የሥነ-ምግባር ትምህርትን ለማስፋፋትና መልካም ሥነ-ምግባርን ለመገንባት እንዲያስችለው የተለያዩ የመገናኛ ዘዴዎችን በመጠቀም ትምህርት ይሰጣል፤

፲፱ የሥነ-ምግባር ግንባታ፣ በሙስና ወንጀል ምርመራ እና ክስ የመመስረት ሥልጣን ከተሰጣቸው እና ከሌሎች አግባብነት ካላቸው አካላት የሥራ አፈጻጸም ሪፖርት ይቀበላል፤

፲፱ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፳፫.የፍትህ ጽህፈት ቤት ሥልጣን ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ በሕግ ጉዳዮች የአስተዳደሩ ዋና አማካሪና ተወካይ ሆኖ ይሠራል፤

፪ አስተዳደሩ የፍትህ ሥርዓት ማሻሻያ ፕሮግራምን ያቅዳል፤ ያስተባብራል፤ በእቅዱ መሰረት መከናወኑን ያረጋግጣል፤ ይከታተላል፤ ክፍተቶችን እየለየ ድጋፍ ያደርጋል፤

15. by representing the country liaise and cooperate with national. continental and international bodies with similar objectives;

16. in accordance with the country's laws and policies cause the implementation of international and continental anticorruption conventions and co-operations;

17. cause the establishment of its own independent media to promote ethical education and to enhance good ethical values;

18. receive performance reports from organs mandated with the power of enhancing ethics, the investigation and prosecution of corruption offences and other relevant organs;

19. perform other activities in order to meet its objectives.

23.powers and Duties of justice office

The Office shall have the following powers and duties to;

1. act as the chief advisor and representative of the city government on legal matters;

2. plan and coordinate the justice system reform program of the city; ensure and follow up the implementation of same as per the plan; provide support through identifying the gaps;

፫ የሰብዓዊ መብት የድርጊት መርህ ግብር ይተገብራል፤ አስፈፃሚ አካላት በዋና ዕቅዳቸው ማካተታቸውን ያረጋግጣል፤ ይደግፋል አፈፃፀሙን ይከታተላል፤ ለሚመለከታቸው አካላት ሪፖርት ያቀርባል፤

፬ የተያዙ ወይም የታሠሩ ሰዎች ህጋዊና ሰብዓዊ መብታቸው እንዲከበር ያደርጋል፤

፭ በሰው የመነገድ እና ሰውን በህገ ወጥ መንገድ ድንበር የማሻገር ወንጀል ለመከላከል ፕሮግራሞችን ይቀርባል፤ በሚመለከተው አካል ሲጸድቅ ተግባራዊ ያደርጋል፤ ይመራል፤ ያስተባብራል፤ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

፮ በአስተዳደሩ መስሪያ ቤቶች የአስተዳደሩና የነዋሪው መብትና ጥቅም ወኪል ሆኖ ይከራከራል፤ ያስከብራል፤ የሚከበሩበትን ሂደት ይከታተላል ይቆጣጠራል፤

፯ የአስተዳደሩ የመንግስት መስሪያ ቤቶች የሚያደርጉትን ውል እንደአስፈላጊነቱ ይመረምራል፤ ሕጋዊነታቸውን ያረጋግጣል፤ ተገቢውን የጥንቃቄ እርምጃ እንዲወሰድ ያደርጋል ወይም ይወስዳል፤

፰ የአስተዳደሩ የመንግስት መስሪያ ቤቶችንና የመንግስት ልማት ድርጅቶችን በመወከል በማንኛውም የዳኝነት ሥልጣን በተሰጠው አካል ወይም በግልግል ጉባኤ በመቅረብ ክስ ይመሰርታል፤ መልስ ይሰጣል፤ የጣልቃ ገብ፤ የመቃወም፤ የይግባኝ አቤቱታና የይግባኝ መልስ ያቀርባል፤

3. carry out the human rights action plan; ensure that executive organs have included same in their main plans; support and follow up the implementation of the thereof; submit a report to the concerned organs;
4. protect and respect legal and human rights of the arrested individuals and detainees;
5. design programs to prevent trafficking in persons and smuggling of persons implement same upon its approval by the concerned organ; lead, coordinate and follow-up the execution of same;
6. litigate for, maintain, cause for the maintenance of, follow up and control the rights and benefits of the public and offices of the city government by representing the thereof;
7. examine, as may be necessary, agreements made by public offices of the city government; ensure the legality of same; follow up the execution of same; take or cause the taking of proper cautionary measures;
8. institute civil suits, reply, present in-between pleadings, submit objection pleadings or present appeals on behalf of public offices and public development enterprises of the city government in any judicial organ or arbitration council;

፱ የአስተዳደሩን ህዝብ መብትና ጥቅም ለማስከበር አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው በማንኛውም የዳኝነት ሥልጣን በተሰጠው አካል ወይም በግልግል ጉባኤ በመቅረብ በስሙ ክስ ይመሠረታል፤ መልስ ይሰጣል፤ የጣልቃ ገብ አቤቱታ ያቀርባል፤ ይግባኝ ይጠይቃል፤

፲ የአስተዳደሩ የመንግስት መስሪያ ቤቶች ወይም የመንግስት የልማት ድርጅቶች ወይም የአስተዳደሩ የመንግስት መስሪያ ቤቶችና የልማት ድርጅቶች እርስ በእርሳቸው ተከራካሪ ወገን የሆኑባቸው የፍትሐብሔር ክርክሮች በድርድር እንዲያልቁ ድጋፍ ያደርጋል፤

፲፩ በሌሎች ሕጎች የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ በፍርድ ቤት የተያዙ ወይም ፍርድ ቤት ከመቅረባቸው በፊት የማያዋጡ ወይም ለአላስፈላጊ ወጪ የሚዳረጉ ጉዳዮችን በአማራጭ ክርክር መፍቻ ዘዴዎች እንዲፈቱ ያደርጋል፤

፲፪ በአስተዳደሩ ውስጥ ለሚኖሩ አቅም ለሌላቸው ነዋሪዎች ነፃ የህግ ምክር ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፫ በዐቃቢያነ ሕግ የሚሰጡ ውሳኔዎች በሕግ መሠረት መከናወናቸውን ያረጋግጣል ጉድለቶችን በጥናት አስደግፎ ይለያል፤ በግኝቱ መሠረትም እንዲታረሙ ያደርጋል፤ አስፈላጊ ሲሆን እርምጃ ይወስዳል ወይም እንዲወሰድ ያደርጋል፤ መልካም ተሞክሮዎችን ያስፋፋል፤ ድጋፍና ክትትል ያደርጋል፤

9. institute civil suits, reply, present in-between pleadings or present appeals in its own name in any judicial organ or arbitration council if it is found necessary, to enforce the interest and benefits of public and the administration ;

10. provide a support to resole cases amicably when the disputant parties in civil matters are government institution of the administration and public enterprises;

11. without prejudice to the provisions of other laws, cause for the settlement of detriment matters under hearing or taking same to the court through alternative dispute resolution mechanisms;

12. provide free legal advice service for poor residents of the administration;

13. make sure that the decisions given by the prosecutors are in accordance with the law; identify defects through studies; rectify same as per the findings; take or cause the taking of measures, where necessary;

፲፬ የሕግ ጥናትና ምርምር ያደርጋል፤ አስተዳደሩ ያወጣቸው ህጎች በአግባቡ ስራ ላይ መዋላቸውን ይከታተላል፤ የህግ ወይም የውል ረቂቅ ያዘጋጃል፤ የአስተዳደሩን ህግ ማርቀቅ ሥራ በበላይነት ይመራል፤

፲፭ ነዋሪው በሕገ መንግስቱና በቻርተሩ የተሰጡትን መብቶችና ነጻነቶች እንዲያውቅና እንዲጠቀም ተገቢውን የሕግ ስልጠና ይሰጣል፤ የተለያዩ ዘዴዎችን በመጠቀም የህብረተሰቡን ንቃት ህግ የሚያሳድጉ ተግባራትን ያከናውናል፤

፲፮ አግባብ ባለው ሕግ መሰረት በአስተዳደሩ ፍርድ ቤት ሥልጣን ስር የሚወድቁ የወንጀል ጉዳዮችን በተመለከተ ክስ ይመሰርታል፤ ይከራከራል፤ አግባብነት ያላቸውን ሌሎች ተግባራት ያከናውናል፤

፲፯ የተሰጠ ውሳኔ የህዝብንና የመንግስትን ጥቅም የሚጎዳ ሆኖ ካገኘው ይግባኝ አቤቱታ ያቀርባል፤ ይከራከራል፤

፲፰ በሕግ በተሰጠው ሥልጣን መሠረት የደንብ መተላለፍ ጉዳዮችን በአስተዳደሩ ፖሊስ ተጣርቶ ሲቀርብለት ወይም እንዲቀርብለት በማድረግ ክስ ያቀርባል፤ ይከራከራል፤ የተጀመረ ምርመራ በሕግ መሠረት እንዲቆም ያዛል፤ ክስ ያነሣል ወይም የምርመራ መዝገቡ በሕጉ መሠረት ይዘጋል፤ ሌሎች ሕጋዊ ተግባራትን ያከናውናል፤

14. under take research and study; follow up and control that the laws issued by the administration are being implemented properly and uphold the thereof; prepare draft laws and contracts; direct legal drafting activities of the administration;

15. provide relevant legal trainings for residents to make sure that they know and exercise their rights and freedom vested in the constitution and charter;

16. institute penal suits and litigate on penal matters that falls under the jurisdiction of the administration court according to the relevant laws; carry other relevant activities;

17. present objection pleadings and litigate on same it the given decision harms the interests of the public and the administration ;

18. institute suits and litigate, in accordance with the power vested in it, upon the presentation or causing the presentation of matters of code violations that were investigated by the police; order the termination of an ongoing investigation according to the law; reject prosecutions or close files as per the law; carry out other lawful activities;

፲፱ በአስተዳደሩ አስፈፃሚ አካላት የሚጣሉ የደንብ መተላለፍ ቅጣቶችን ያስፈፅማል፤ መያዣ ድጋፍ ይሰጣል፤

፳ በካቢኔው በሚፀድቅ ወይም በፀደቀ መዋቅራዊ አደረጃጀት መሠረት የራሳቸው የህግ አገልግሎት እንዲኖራቸው የተፈቀደላቸው አካላትን ህግ አገልግሎቶች በሚመለከት ወቅታዊ ሪፖርት እንዲቀርብለት ያደርጋል፤ የጉዳይ አያያዣቸውን ወይም ስራቸውን ይከታተላል፤ ይደግፋል፤

፳፩ የአስተዳደሩን ሕጎች ይሰበስባል፤ ያደራጃል፤ እንዲሁም ለህብረተሰቡ ተደራሽ እንዲሆኑ ያደርጋል፤

፳፪ አስተዳደሩ የሚሰጣቸው አስተዳደራዊ ውሳኔዎች ከሕግ ጋር የተጣጣመ መሆኑን ያረጋግጣል፤

፳፫ ስለ ጥብቅና ፍቃድ አሰጣጥ ደንብና መመሪያ አዘጋጅቶ ለሚመለከተው አካል ያቀርባል፤ በአስተዳደሩ ውስጥ በሚገኙ የአስተዳደሩ ፍርድ ቤቶች ቆመው መከራከር ለሚችሉ ጠበቆች በደንቡ መሠረት ፍቃድ ይሰጣል፤ ያድሳል፤ ይሰርዛል፤ ሥራቸውን ይቆጣጠራል፤

፳፬ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

19. enforce the execution of fines for code violations that are imposed by executive organs of the city government; provide professional support;

20. cause for the presentation of timely reports concerning the activities of those organs that are avowed to establish their own legal services according to the structural organization approved or to be approved by the cabinet; follow up, support and control their case handling or activities; take remedial measures;

21. collect, organize, analyze and distribute laws of the administration;

22. ensure that the administrative decisions taken by the administration are in conformity with the law; take or cause the taking of corrective measures; provide advice;

23. prepare a directive regulations and submit to the concerned organs as to the issuance to the private lawyers license and give permission based on the directive, for those who are competent to litigate in the court of the administration, revoke the license and follow their activity;

24. perform other activities in order to meet its objectives.

፳፬. የፕብሊክ ሰርቪስ የሰው ሀብት**ልማት ቢሮ ሥልጣንና ተግባር፤**

ቢሮው የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በሥሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ ብቃት ያለው፤ ውጤታማና የህዝብ አገልጋይነት አመለካከት ያለው አመራርና ፈጻሚ እንዲገነባ ስልት ይቀይሳል፤ የብቃት ማረጋገጫ ስርአት ይዘረጋል፤ ተግባራዊነቱንም ይከታተላል፤

፫ በሰው ሀብት ልማት ላይ ትኩረት የሚያደርጉ የትምህርትና ስልጠና ተቋማትን በክትትልና ድጋፍ አግባብ ያስተባብራል፤

፬ የአስተዳደሩ ፕብሊክ ሰርቪስ ሠራተኞች ምልመላና መረጣ በብቃት ላይ የተመሰረተ እንዲሆን ያደርጋል፤

፭ በአስተዳደሩ በመንግስት መስሪያ ቤቶች፤ በልማት ድርጅቶችና በግሉ ዘርፍ የሰው ሀብት ልማት በቀጣይነት የሚለማበትንና ጥቅም ላይ የሚውልበትን ስልት ይቀይሳል፤

፮ የፕብሊክ ሰርቪሱ የሰው ሃይል በቀጣይነት በሚለማበት እና ጥቅም ላይ የሚውልበትን ስልት ይቀይሳል፤ ተግባራዊነቱንም ይከታተላል፤

፯ የአስተዳደሩ ሲቪል ሰርቪስ በብቃትና በአፈፃፀም ላይ የተመሰረተ የክፍያና የማበረታቻ ሥርዓት እንዲዘረጋ ያደርጋል፤ ውጤታማነቱን ይገመግማል፤ አስፈላጊውን የማሻሻያ እርምጃ ይወስዳል፤

24. Powers and Duties of Public service and Human Resource development

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinate institution under its supervision;
2. adopt strategies for building competent, effective and development oriented leadership and public services ; establish competency ensuring system and follow up the implementation of same;
3. coordinate, through follow up and support, education and training institutions focusing on human resource development;
4. ensure that the recruitment and selection of the administration public servants is based on merit system;
5. adopt strategies for continuous human resource development and deployment activities of executive organs, public enterprise and private sectors of the administration;
6. design strategy and follow up its implementation of sustainable development and utilization human resource in the public service;
7. establish competence and performance based payment and reward system for the public service evaluate its effectiveness and make necessary adjustments.

፳ የመንግሥት ዘርፍ አቅም ግንባታ ስራዎችን ያስተባብራል፤ የመንግሥት ዘርፍ አገልግሎት በቀጣይነት የሚሻሻልበትና ውጤታማ የሚሆንበትን ስልት ይቀይሳል ተግባራዊነቱንም ይከታተላል፤ ይገመግማል፤

፱ የፕብሊክ ሰርቪሱ የሰው ሃብት አመራርና የተቋማዊ መረጃዎች ስርዓት በወጥነት እንዲዳብርና እንዲተገብር ያደርጋል፤ ማዕከላዊ የመረጃ ምንጭ ሆኖ ያገለግላል፤

፲ በአስተዳደሩ የመንግስት ተቋማት መካከል የተቀናጀና ደህንነቱ የተጠበቀ የመረጃ ፍሰትና ልውውጥ እንዲኖር ድጋፍ ይሰጣል፤ በአግባቡ ጥቅም ላይ ስለመዋሉ ይከታተላል፤

፲፩ በመንግስት ሠራተኞች ህግ መሠረት በአስተዳደሩ ሲቪል ሰርቪስ ሠራተኞች የሚቀርቡ የይግባኝ ጉዳዮች ላይ የመጨረሻ ውሳኔ ይሰጣል፤

፲፪ የአስተዳደሩን ፕብሊክ ሰርቪስ ሠራተኞች የሚመለከቱ አስተዳደራዊ ህጎች በትክክል ስራ ላይ መዋላቸውን ይከታተላል፤ ያረጋግጣል፤

፲፫ የመንግስት ሰራተኞች ቅሬታ አቀራረብና አፈታት ስርዓት ግልጽነትና ተጠያቂነት ባለው መንገድ መዘርጋቱንና ተግባራዊ መደረጉን እና ውጤታማነቱን ያረጋግጣል፤

8. coordinate public sector capacity building activities; adopt strategies for continuous improvement and effectiveness of service delivery in the public sector, monitor and evaluate the implementation of the same;

9. ensure the development and implementation of uniform information system on human resource management of the public service and serve as a central information center;

10. support the coordinated and secured information flow and exchange between administration institutions, follow up their proper implementation;

11. render final decisions on appeals of the public servants in accordance with the public service law;

12. follow up and ensure the proper enforcement of public servants administrative laws of the administration;

13. ensure the establishment and implementation of civil servants' complaint submittal and resolution system in the office of the administration; make sure the practice and effectiveness of same;.

፲፬ የአስተዳደሩን የመንግሥት መሥሪያ ቤቶች የሰው ሃብት አስተዳደር በበላይነት ይመራል፤ የስራ አመራር መመሪያዎችና የአፈፃፀም መስፈርቶችን ያዘጋጃል ያስፈጽማል፤

፲፭ የመንግሥት ሠራተኞችን አስተዳደር የሚመለከቱ ፖሊሲዎችና ህጎችን ያመነጫል ሲጸድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፮ በህግ መሰረት የአስተዳደሩ መንግስት ሠራተኞችን ከጡረታ ዕድሜ ክልል በላይ በአገልግሎት ላይ ስለማቆየት በሚቀርቡ ጥያቄዎች ላይ ውሳኔ ይሰጣል፤

፲፯ የተቋም አቅም ግንባታ ስራን የሚያሳልጡ ዘመናዊ አሰራሮችንና ተሞክሮዎችን በመለየት በአስተዳደሩ መስሪያ ቤቶች ላይ ተግባራዊ እንዲሆኑ ያደርጋል፤ አፈፃፀሙን ይከታተላል፤ አስፈላጊውን የቴክኒክና ሙያዊ ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፰ ሁሉም ተቋማት ዉጤታማ አፈጻጸም እንዲኖራቸው የሚያደርጋቸውን አዳዲስ አሰራሮችን በራሳቸው ሴክተር ባህርይ በማፈላለግ ተግባራዊ እንዲያደርጉ ያበረታታል፤ ይደግፋል፤ ይከታተላል፤

፲፱ የአስተዳደሩ አስፈጻሚ አካላት መዋቅራዊ አደረጃጀት፣ ስልጣንና ተግባራት ጥናት ያካሂዳል፤ ያማክራል፤ ለካቢኔው ያቀርባል፤ ሲጸድቅም ተገቢውን ይፈጽማል፤

14. guide human resource management of the government organs of the administration, prepare and cause to be execute working management directives and criteria of execution;
15. initiate policy and laws relating to the administration of public servants, up on approval implement the same;
16. up on the request, give final decision of retaining of the administration civil servants above pension age services pertaining to the law;
17. identify modern practices and experiences that will facilitate institutional capacity building and implement them in the offices of the administration, monitor its implementation, and provide the necessary technical and professional support;
18. encourages, supports and monitors all institutions to seek and implement new practices that will enable them to be effective in their own sector.
19. conduct a study of the structural organization, powers and duties of the executive bodies of the administration; submits them to rhe cabinet, and implement same up on approval;

፳ በአስተዳደሩ መስሪያ ቤቶች የሚሰጡ አገልግሎቶች ተገቢጣጥሞ ስታንዳርድ መኖሩን ይለያል፤ እንዲያዘጋጁ ያደርጋል፤ ያጸድቃል፤ ተግባራዊ መደረጉን ያረጋግጣል፤

፳፩ በአስተዳደሩ መስሪያ ቤቶች የአገልግሎት አሰጣጥ አፈጻጸም ይከታተላል፤ የተገልጋዩን እርካታ ምዘና ስርዓት ይዘረጋል፤ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤ ከፍተኛ መሰረት ያደረገ የማስተካከያ እርምጃ ይወስዳል፤

፳፪ የመንግስት ሰራተኛውን ወቅታዊ አፈጻጸም ምዘና የአሰራር ስርዓት ይዘረጋል፤ ተግባራዊነቱንም ያረጋግጣል፤

፳፫ የመንግስት ሰራተኛው በብቃትና በአፈጻጸም ላይ የተመሰረተ የምደባ፣ የደረጃና የእርካታ ጭማሪ፣ የጥቅማ ጥቅምና የማበረታቻ ስርዓት ይዘረጋል፤ እንዲተገበር ያደርጋል፤ ዉጤታማነቱን ይገመግማል፤ አስፈላጊውን የማሻሻያ እርምጃ ይወስዳል፤

፳፬ የአስተዳደሩ ሰራተኞች የስነምግባር መከታተያ ስርዓት እንዲዘረጋ ይደረጋል፤ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤

፳፭ ለመንግስት ሰራተኛው የሚያስፈልጉ የስራ መደቦች፣ የትምህርት፣ የስልጠናና የስራ ልምድ አጠቃላይ መመዘኛዎች ያወጣል፤

፳፮ የአስተዳደሩን የመንግስት ሰራተኞች አቀጣጠር፣ አመዳደብ፣ የደረጃ እድገት፣ ዝውውር፣ አበልና ጥቅማ ጥቅም፣ ስልጠናና ዲሲፕሊን በህግ መሰረት መፈጸሙን ያረጋግጣል፤

20. identify the availability of appropriate standards for services provided by the administration; Makes them prepare: Approves: Ensures implementation;

21. monitors the performance of the service delivery of the administration offices, establishes the customer satisfaction assessment system, monitors the performance, takes corrective action based on the gap;

22. establish a system for evaluating the current performance of public servants; It also proves its effectiveness;

23. establish an assignment, benefit and incentive system for the civil serevant based on competence and performance; evaluate the out come;take the necessary corrective measure;

24. establish a system to monitor ethice of the puplic servants of the administration;

25. set general criteria for education, traianing and work experience that are mandatory for positions of the civil service of the administration;

26. ensure the recruitment, placement, promotion, transfer, training and discipline of civil servants of the administration is being put into effect in accordance with the low;

፳፯. በሚዘረጋቸው አዳዲስ አሰራሮች፣ አደረጃጀቶችና ማኅበሮች ዙሪያ አጫጭር የግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠናዎችን ይሰጣል፤ እንዲሰጥ ያደርጋል፤

፳፰. ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፳፭. የንግድ እና ኢንዱስትሪ ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

- ፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤
- ፪ በንግድ፣ ኢንዱስትሪና ኢንቨስትመንት ዘርፍ የወጡ ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች ተፈፃሚ የሚሆኑበትን ስልት ይቀይሳል ፤ ተግባራዊም እንዲሆኑ ያስተባብራል ፤ በበላይነት ይመራል፤
- ፫ በኢንቨስትመንት ፖሊሲና ህግ መሰረት ተግባራዊ ሊሆኑ የሚችሉ የኢንቨስትመንት ፕሮጀክቶችን ሃሳብ ያመነጫል ፤ እንዲጠና እና ሥራ ላይ እንዲውሉ ያደርጋል፤
- ፬ የአስተዳደሩ ምርት ውጤቶች በሀገር ውስጥና ከሀገር ውጭ የሚተዋወቁበትን ስልት ይቀይሳል፤ ተግባራዊም እንዲሆን ያደርጋል፤
- ፭ በሥሩ ያሉትን ተቋማት መረጃዎች ተደራጅተው እንዲያዙ ያደርጋል፤

27. provide short term training on the new organizational structure, manuals and practices of the bureau;

28. perform other activities in order to meet its objectives.

25. Powers and duties of Trade and Industry Bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinate institution under its supervision;
2. design a strategy for the implementation of existing policies and strategies on trade, industry and investment, coordinate, direct and follow up its implementation;
3. based on the investment policies and initiate, study and implement investment project ideas;
4. design strategies to promote the products of the administration with in the country and abroad and follow up its implementation;
5. organize data of the institution under its supervisions ;

፮ ከአጠቃላይ አዋጆች በመነሳት በሥራ ያሉትን ተቋማት ደንቦችና መመሪዎችን ያዘጋጃል፤ ሲፈቀድም ለሚመለከታቸው አካላት በሥራ ላይ እንዲያውሉት ያስተላልፋል፤

፯ በስራ የሚመራቸውን ተቋማት አቅም ይገነባል፤

፰ በአስተዳደሩ አ.ንዱስትሪዎች የሚጠናከሩበትን ስልት ይቀይሳል፤ በሀገር አቀፍ ደረጃ ለዘርፉ የወጡ ፖሊሲዎችን ተግባራዊነት ይከታተላል አስተዳደር አቀፍ ስትራቴጂ ያዘጋጃል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤

፱ የኢንዱስትሪ ልማትን ለማፋጠን የወጡ ፖሊሲና ስትራቴጂዎች ተፈጻሚ የሚሆኑበትን ስልት ይቀይሳል፤ ተግባራዊነቱንም ይከታተላል፤ ይደግፋል፤

፲ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፳፮.የኢንቨስትመንት እና ዲያስፖራ ኮሚሽን ሥልጣንና ተግባር

ኮሚሽኑ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ የኢንቨስትመንት አመችነትን ያጠናል፤ ያስተዋውቃል፤ ያስተባብራል፤ ያስፋፋል፤ ምክርና የቴክኒክ ድጋፍ ይሰጣል፤

፪ እንደ ሀገር እና አስተዳደር ፋይዳ ያላቸው የኢንቨስትመንት ፕሮጀክቶችን ይገመግማል፤ ለሚመለከተው አካል በማቅረብ እንዲጸድቅ ያደርጋል፤

6. prepare regulations and directives on the institution under its supervisions base on the general proclamations;
7. build the capacity of institutions who are under its supervisions;
8. design strategies to strengthen the industry development; follow up the implémentation enacted policies on industry at of national level, design a strategy at administrative level, implement upon approval;
9. design amechanism to implement policies and starategies enacted to promote industry développment, follow and support its implementation ;
10. perform other activités in ordre to meet its objectives.

26. Powers and duties of Investment and Diaspora Agency

The commission shall have the following powers and duties to;

1. study, promote and coordinate and expand favorable investment opportunities; provide consultation and technical support;
2. evaluates investment projects that are important to the country and the administration submitting it to the relevant body for approval;

- ፫ የኢንቨስትመንት ጥያቄዎች ሲቀርቡለት በህግ መሰረት መርምሮ የኢንቨስትመንት ፈቃድ ይሰጣል፤ ያድሳል፤ የንግድ ወይም ኢንዱስትሪ ፈቃድ ማግኘት እንዲችሉ አግባብ ወዳለው አካል ያስተላልፋል፤
- ፬ ለኢንቨስትመንት ፕሮጀክቶች የማምረቻና የመሸጫ ቦታዎች፣ የፋይናንስና የብድር አገልግሎቶች፣ የጥሬ ዕቃና የማምረቻ መሳሪያዎች የማግኘት ዕድልና የተለያዩ የመሰረተ ልማት አውታሮች የሚሟሉበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤
- ፭ ኢንቨስትመንትን ለማስፋፋትና ለማበረታታት እንዲሁም የአስተዳደሩን መልካም ገጽታ ለመግንባት የሚረዱ የማስተዋወቅ ስራዎችን ይሰራል፤ ጽሑፎችን ያዘጋጃል፤ ያሠራጫል፤ ዓውደ ርዕዮችን፣ ዓውደ ጥናቶችንና ሴሚናሮችን ያዘጋጃል፤
- ፮ ኢንቨስትመንትን ለማስፋፋት በባለሀብቶች፣ በመንግስታዊ መሥሪያ ቤቶችና በሌሎች ኢንቨስትመንትን በተመለከተ አግባብነት ባላቸው አካላት መካከል ግንኙነት እንዲኖር ያደርጋል፤ ያስተባብራል፤
- ፯ የኢንቨስትመንት ፈቃድ የተሰጣቸውን ባለሀብቶች የኢንቨስትመንት ፕሮጀክቶች አፈፃፀም ይከታተላል፤ የኢንቨስትመንት ፈቃዱ የያዛቸው ሁኔታዎች መከበራቸውንና ማበረታቻዎች ለታለመላቸው ዓላማ መዋላቸውን ያረጋግጣል፤ ከህግ አግባብ ውጪ ሆነው ሲገኙ የኢንቨስትመንት ፈቃዱን ይሰርዛል፤ እርምጃ እንዲወሰድ ያደርጋል፤

3. issues and renew an investment license, as per the law, transfer the case to an appropriate organ for the issuance of a trade or industry license;
4. facilitate conditions for the provision of production and market place, access for financial and loan services, access for raw materials and production equipment and the fulfillment of various infrastructures for investment projects;
5. prepare and distribute articles that help to expand and promote investment and build the positive image of the city, prepare exhibitions, symposiums and seminars;
6. cause for the presence of relationship among investors, government offices and other relevant stakeholders concerning investment so as to promote investment; coordinate same;
7. follow up the performance of investment projects of those investors that received investment license; make sure that the conditions included in the investment license are properly enforced and incentives are applied for the intended purpose; revoke same if it is in contrary to the law;

፰ የድህረ-ኢንቨስትመንት የድጋፍና ክትትል ሥራን ለዚህ ዓላማ ከተቋቋሙ አካላት ጋር በቅንጅት ይሰራል፤

፱ የኢንቨስትመንት ፈቃድ ላወጡ ባለሀብቶች የአንድ መስክት አገልግሎት የሚያገኙበትን አሰራር ስርዓት ይዘረጋል፤

፲ እንደ ኢንቨስትመንቱ ዓይነት ለፕሮጀክቱ የሚያስፈልገውን የመሬት ፍላጎት ገምግሞ የመሬት ዝግጅት እንዲደረግ ለሚመለከተው አካል ያስተላልፋል፤ አግባብ ካለው አካል ጋር በመቀናጀት ለአስተዳደሩ አቅርቦ ያስወስናል፤ ተፈፃሚ እንዲሆኑ ይከታተላል፤ ስለፕሮጀክቱ አፈጻጸም ከባለሀብቱ ጋር ይዋዋላል፤ ከህግ አግባብ ውጪ ሆነው ሲገኙ ይሰርዛል፡፡

፲፩ ለኢንቨስትመንት ልማት ሊውሉ የሚችሉ መረጃዎችን ያሰባስባል፤ ያጠናክራል፤ ይተነትናል፤ ለተጠቃሚዎች የሚሰራጭበትንና ለልማት ግብዓት ሊውሉ የሚችልበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፲፪ የአስተዳደሩን የሀብት ክምችት መነሻ በማድረግ የኢንቨስትመንት አማራጮችን የሚያመለክቱ ጥናቶችን ያካሂዳል፤ ባለሀብቶችን ለመሳብ የሚያስችሉ ስልቶችን ይቀይሳል፤

፲፫ በውጭ አገር የሚኖሩ ኢትዮጵያውያንና ትውልደ ኢትዮጵያውያን በገንዘባቸውና በእውቀታቸው በአስተዳደሩ በሚካሄደው የልማት እንቅስቃሴ፤ በኢንቨስትመንት የሚሳተፉበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

8. carry out post investment support and monitoring activities in collaboration with the organs established for such purpose;
9. design a system for the provision of one stop service for investors who have got an investment license;
10. submit the demand of land as per the types of investment, for the project to the city government in collaboration with the concerned organ and get it decided; follow up the implementation of same; enter in to a contract; revoke same if it is in contrary to the law.
11. facilitates the distribution of inputs to users; collects, consolidates, and analyzes data that can be used for investment development;
12. conducts research on investment options based on the management's resources, and develops promotion strategies to attract investors;
13. facilitates and monitors the participation of ethiopians living abroad and those of ethiopian descent in the development activities of the administration with their money and knowledge.

፲፬ክዳያስፖራው የሚገኙ የእውቀት እና የቴክኖሎጂ ሽግግር እድሎችን በአግባቡ ለመጠቀም የሚያስችል ሥርዓት መዘርጋቱን ይከታተላል፤

፲፭ክዳያስፖራው ማህበረሰብ በአስተዳደሩ ኢንቨስትመንት እንዲሳተፍ ባለበት ሀገር ሆነው ያሉትን የኢንቨስትመንት አማራጮች የሚያውቁበትን ምቹ ሁኔታዎች እንዲፈጠሩ ይሰራል፤ያስተባብራል፤

፲፮ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፳፯.የንግድ ጽህፈት ቤት ሥልጣንና ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በአስተዳደሩ ውስጥ ንግድን ለማስፋፋትና ለማጠናከር ቀልጣፋ የግብይት ስርዓትና ተገቢ የንግድ አሰራር እንዲሰፍን ያደርጋል፤

፪ አግባብ ባለው ህግ መሠረት የንግድ ምዝገባና ፈቃድ አገልግሎት ይሰጣል፤ ይቆጣጠራል፤ ይሰርዛል፤ የንግድ መዝገብ ያደራጃል፤

፫ ተገቢ ያልሆነ የንግድ አሰራርን ለመከላከል የሚያስችል የተሟላ ስርዓት ይዘረጋል ፤ የንግድ ህጎች መከበራቸውን ያረጋግጣል ፤ አፈፃፀማቸውን ይከታተላል፤

፬ በህግ መሠረት ለሽማግሌ ጥበቃ ያደርጋል፤ የንግድ እቃዎችንና አገልግሎቶችን ስርጭት ይቆጣጠራል፤

14. oversees the development of a system to take advantage of the knowledge and technology transfer opportunities available in the Diaspora;

15. works and facilitates the Diaspora community to be aware of the investment opportunities available in the administration are to participate in the investment.

16. performs other activities in order to meet its objectives,

27. Powers and duties of Trade office

The office shall have the following powers and duties to;

1. expand and strength the commercial activities in the administration to ensure accelerated market system and appropriate trade practice;

2. based on appropriate law , provide commercial registration and licensing service, organize a trade document, follow up and revoke the licence as well;

3. establish proper system and protect unfair trade practice and ensure that trade laws are respected;

4. protect consumers right and control the distribution of goods and services;

፮ የጥሬ ቆዳና ሌጦ ግብይት እና የቁም ከብት ግብይት የወጡ አዋጆች ፣ ደንቦችን መመሪያዎችን ያስፈፅማል፤

፯ የንግድ ትርጉህና ባዛር የሚካሄድበትን የኢገዛብሽን ማዕከል ይገነባል ፣ምርትና አገልግሎት በንግድ ትርጉህና ባዛር የሚተዋወቅበትን እና የኢንዱስትሪ ምርቶች የገበያ ትስስር እንዲፈጠር ያደርጋል

፱ አግባብ ባለው አካል የዋጋ ቁጥጥር የተደረገባቸውን መሠረታዊ የንግድ እቃዎችና አገልግሎቶች መተግበራቸውን ይቆጣጠራል፤

፳ አስገዳጅ የኢትዮጵያ ደረጃ ያላቸው የንግድ እቃዎችና አገልግሎቶች የደረጃውን መስፈርት ማሟላታቸውን ይቆጣጠራል፤ ከተዘጋጀላቸው ደረጃ በታች ሆነው በተገኙት ላይ እርምጃ ይወስዳል፤

፳፱ የሀገሪቱ ህጋዊ ስነ ልክ ስርዓት በአግባቡ መተግበሩን ይቆጣጠራል፤

፲ የንግድና የዘርፍ የሙያ ማህበራት እንዲቋቋሙ ያበረታታል ፣ የተቋቋሙትንም እንዲጠናከሩ ያደርጋል፤

፲፩ በህጉ መሠረት የግብይት ስርዓትን በበላይነት ይመራል፤ ይከታተላል፤ ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፪ ሞዴል የንግድ ማህበራትን የመተዳደሪያ ደንብና የመመስረቻ ፅሁፍ፣ የማሻሻያና የስረዛ ቃለ ጉባኤዎችን ያዘጋጃል ሥልጣን በተሰጠው አካል ተመዝግቦ ሲቀርብ ፈቃድ ይሰጣል፤ ያድሳል፤ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝም በህግ መሠረት ይሰርዛል፤

5. execute proclamations, regulations and directives pertinent to skin and hide in puts and live animal marketing;
6. establish exhibition and trade fair center to carry out same activities, strengthening marketing linkage through displaying products and services in trade fairs and bazaar events;
7. control and ensure basic goods and services subject to price regulation by appropriate body;
8. control goods and services subject to ethiopia standard requirement and take measures on sub standard goods and services;
9. control proper implementation of the legal metrological system of the country;
10. encourage the establishment of trade sectors, professional association and provide support to already established;
11. direct the market system in accordance with the law, provide support and follow up;
12. provide model article of assciation, memorandum of association, provide minutes for cancellation and modification for trade associations and when registered by an authorized organ, can issue and renewed licence and where necessary can revoke the licence in accordance with the law;

፲፫.በአስተዳደሩ የሚገኙ የገበያ ማዕከላትን ደረጃ ያወጣል ፣ ያስተዳድራል፣ ደረጃውን የጠበቁ የገበያ ማዕከላት መገንባታቸውን ይቆጣጠራል ፣ ሊያድጉና ሊስፋፉ የሚችሉበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፲፬.በአስተዳደሩ የንግድ ቁጥጥርና ክትትል ስራዎችን በማከናወን ህገ ወጥ ንግድ ስራዎችን ይከታተላል፤ ተገቢ ሆኖ ሲገኝ እርምጃዎችን በመውሰድ ፍትሐዊ ንግድ እንዲረጋገጥ ያደርጋል፤

፲፭.ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራት ያከናውናል፡፡

፳፰. የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት ኤጀንሲ ስልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

፩ የኢንዱስትሪ ልማት ዘርፉ ከተለያዩ ባለድርሻ አካላት የተወጣጡ አባላትን ባከተተ መልኩ የስትሪንግ ኮሚቴ በማዋቀር በአስተዳደሩ ከፍተኛ አመራር እንዲመራ ሁኔታዎችን ያመቻቻል ፤ የአሰራር መመሪያዎችን በመቅረብ ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤

፪ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት ለማፋጠን የሚረዱ የድጋፍ ማዕቀፎችን ይቀርባል፤ ውሳኔዎችን ተግባራዊ ያደርጋል፤

13. monitor the establishment of quality standard market center in the administration, set standard for market center and facilitate conditions which enable to improve and expand the same;

14. carried out activities to follow up and control illegal trade in the administration; where necessary, take measure to ensure fair trade practice;

15. perform other activities in order to meet its objectives.

28. Powers and Duities of small and mediam manufacturing Industry Development Agency

The agency shall have the following powers and duties to;

1. establishing industry development sector steering committee with a representative member of relevant bodies and facilitate to be led by higher administration leaders; cause the design and implementation of operational directives.

2. prepare a frame work for support which enables to accelarate small and medium manufacturing industries development; and implement same upon approval;

፫ ሀገራዊ የኢንዱስትሪ ልማት ፖሊሲና ስትራቴጂ መሰረት በማድረግ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማትን ለማፋጠን የሚረዱ ፖሊሲዎችን፣ ስትራቴጂዎችን፣ እቅዶችን፣ ፕሮግራሞችን እና ፕሮጀክቶችን ያዘጋጃል፤ በመንግስት ሲፈቀዱም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፬ ለአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት ምቹ ሁኔታ እንዲፈጠር ይሠራል፤ ለተወዳዳሪነታቸው እንቅፋት የሆኑ ጉዳዮችን በጥናት በመለየት መፍትሄ እንዲያገኙ ያደርጋል፤

፭ በአስተዳደሩ መዋቅራዊ ፕላን መሰረት ለማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት የተለየ መሬት ይረከባል፤ መሰረተ ልማት እንዲሟላ ያደርጋል፤ በካቤኔ ውሳኔ ለማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ክላስተር ልማት እና በተለይ የግል አምራች ባለሀብቶች እንዲተላለፉ ያደርጋል፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤ ያስተዳደራል፤

፮ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት ለመደገፍና ለማስተባበር ኤጀንሲው ስር የተደራጁ ተቋማትን እንዲሁም የቀበሌ ተቋማትን የማስፈፀም አቅም ይገነባል፤

3. based on national industry development policies and strategies, formulate policies, strategies, plans, programs and projects that supports the acceleration of small and medium manufacturing industry development; and implement same up on approval by the government;
4. undertake activities that creat conducive environment for the development of small and medium manufacturing industry, identify constrains that affect their competitiveness through studies, and provide remedy for same;
5. handover the delinated land for industrial development based on the administrative structural plan; cause the development of infrastructure; cause the transfer of the same for manufacturing industry cluster development and identified private manufacturing investors based on the cabine decision; follow up the implementation; administer the same;
6. build the execution capacity of institution organized under the agency to support and coordinate the small and medium manufacturing industry development, build the same for kebele institution;

፮ የማኑፋክቸሪንግ ዘርፉን የእሴት ስንሰለት መሠረት በማድረግ ድጋፍ ሰጪ ተቋማት ለአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ በፍላጎትና በዕድገት ደረጃ ላይ የተመሠረተ የሥልጠና፣ የፋይናንስ፣ የቴክኖሎጂ ግባዎችን እንዲያቀርቡ ይደግፋል፤ ይከታተላል፤

፯ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማትን ሊያፋጥኑና ተወዳዳሪ ሊያደርጉ የሚችሉ ምርጥ ተሞክሮዎችን ከሀገር ውስጥና ከውጪ ሀገር ለይቶ ያጠናል፤ ይቀምራል፤ ያሰራጫል፤

፱ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች በዘርፍ ማህበራት እንዲደራጁ ያደርጋል፤

፲ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ ልማት ጠቃሚ የሆኑ የአዋቂነት ጥናቶችና ፕሮጀክት ፕሮፋይሎች እንዲዘጋጁ ያደርጋል፤ መረጃዎችን ይሰበስባል፤ ይተነትናል፤ ያደራጃል፤ ለተጠቃሚዎች ያሰራጫል፤

፲፩ ኢንዱስትሪያሊስቶችን ለማጠናከር እና ለመፍጠር የኢንተርፕረነርሺፕ ፕሮግራም በመቅረጽ ተግባራዊ ያደርጋል፤ የኢንዱስትሪያሊ ኤክስቴንሽን አገልግሎት በቅንጅት ለአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች በተገቢው እንዲሰጥ በማድረግ ምርትና ምርታማነት እንዲጨምር ድጋፍ ያድረጋል፤

7. cause supportive institution to render need and growth oreainted training, finance and technological inputs for small and medium manufacturing industries, based on the manufacturing sectors value chain, provide errection and commissioning work supports through the institution organized under the agency;
8. conduct local as well international bench marking studies and identify formulate, and disseminate best practices that facilitate the enhancement and competitiveness of small and medium manufacturing industry;
9. cause the establishment of sectors associations of small and medium scale manufacturing industries;
10. cause the preparation of feasibility studies and project profiles important for the development of small and medium manufacturing industries and sector, collect, analyze, organize and disseminate information for the users;
11. design and implement entrepreneurship programs in order to strengthen industrialists and create new one; support the provisions of extension services in desired and coordinated manner for small and medium manufacturing industries, there by increase production and prouctivity;

፲፪ በአስተዳደሩ ለአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ አገልግሎት የሚውሉ የኢንዱስትሪ ክላስተር ልማት በማድራጀት መሠረተ ልማት የተሟላላቸው የኢንዱስትሪ መንደሮች እና የእርስ በእርስ የገበያ እድል ሊፈጥር የሚችል ዘመናዊና አለም አቀፍ ደረጃውን የጠበቀ የመሸጫና ማሳያ ማእከል እንዲገነቡ ተገቢውን እገዛና የአቅም ግንባታ ድጋፍ ያደርጋል፤

፲፫ ከአነስተኛ ወደ መካከለኛ እና ከመካከለኛ ወደ ከፍተኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ የሚደረገውን ሽግግር ይደግፋል፤ አነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች እርስ በእርስና ከከፍተኛ ኢንዱስትሪዎች ጋር በግብዓት በአቅርቦትና በምርት እንዲሁም በቴክኖሎጂ ትስስር እንዲፈጥሩ ያደርጋል፤ የሀገር ውስጥና የውጪ ሀገር የገበያ ትስስር ተጠቃሚ እንዲሆኑ ይደግፋል፤

፲፬ ከጥቃቅን ማኑፋክቸሪንግ ኢንተርፕራይዞች ወደ አነስተኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ የሚሸጋገሩበትን ሥርዓት በመዘርጋት ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በቅንጅት ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፭ የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎችን ምርታማነትን ለማሳደግ፤ እንዲሁም የሚያመርቷቸው ምርቶች የጥራት ደረጃቸውን የጠበቁ እና ተወዳዳሪ እንዲሆኑ አግባብነት ካለው አካላት ጋር በቅንጅት ይሰራል፤

12. through organizing cluster development in the administration which is engaged in small and medium manufacturing industries, provide the required assistance and capacity building support to cause the construction of industrial villages and selling and display centers with the required infrastructure which create mutual job opportunity and with modern and international standard;

13. support the transformation of small manufacturing industry to medium manufacturing industries and from medium manufacturing industry to large scale manufacturing industry; cause small and medium manufacturing industries to create linkage within them and across large scale industries pertaining to input supply, production and technology linkages;

14. establish mechanisms for the transformation of micro manufacturing industry to small manufacturing industry and implement same in co-ordination with appropriate bodies;

15. work in collaboration with appropriate bodies to improve the productivity. to maintain standards and quality of their products as well as competitiveness of small and medium manufacturing industry; strengthen the linkage; coordinate the same;

፲፮አነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪን ተወዳዳሪ ለማድረግ በጥናት ላይ የተመሠረተ የማበረታቻ፣ የእውቅና እና ሽልማት ሥርዓት እንዲዘረጋ ያደርጋል፤ ተፈጻሚነቱን ያረጋግጣል፤

፲፯ከተለያዩ አካላት ጋር በመሆን አውደ-ርዕይ፣ አውደ ጥናት ሰሚናሮችና ተመሳሳይ መድረኮችን በማዘጋጀትና በማስተባበር በአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪ የተመረቱ ምርቶችና ቴክኖሎጂዎች እንዲተዋወቁና ኢንዱስትሪዎች የልምድ ልውውጥ እንዲያደርጉና በውድድር መንፈስ አቅማቸውን እያሳደጉ እንዲሄዱ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤ ይደግፋል፡፡

፲፰እንደአስፈላጊነቱ ለአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች የአንድ መስኮት አገልግሎት የሚሰጡ ማዕከላትን በቅርንጫፍ ደረጃ ያቋቁማል፤ እንዲቋቋሙ ድጋፍ ያደርጋል፤

፲፱የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች የምርት ደረጃ ስልጠና እንዲሰጣቸው በማድረግ የጥራት ማረጋገጫ ሰርቲፊኬትን እንዲያገኙ ድጋፍ ያደርጋል፤

፳የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢንዱስትሪዎች በአለም አቀፍ ደረጃ ጥራት ያለው ምርት ማምረት እንዲችሉ ለመደገፍ ተመሳሳይ አላማ ካላቸው በሀገር ውስጥና በውጭ ሀገር ከሚገኙ የግልና የመንግስት ተቋማት ጋር ትብብር ያደርጋል፤

16. establish a system based on appropriate study for provision of incentive, recognition and award to small and medium manufacturing industry to assure competitiveness; and ensure implementation of same;
17. support and facilitates the promotion of products and technologies of small and medium manufacturing industry as well as facilitate experience sharing among industries by arranging and coordination exhibition, symposia, seminars and other similar forums in coordination with different bodies;
18. establish center rendering one-stop-shop service for small and medium manufacturing industry accordingly; and provide support for the establishment of the same;
19. support the provision of quality assurance for small and medium manufacturing industry through offering them production standard training;
20. make co-operate with domestic and foreign private and public institutions with similar objectives to support small and medium manufacturing industry in order to provide services that meet international standards;

፳፩በኢ.ንዱስትሪ መንደር የሚገነቡ የኢ.ንዱስትሪ ነፍጆች የኢ.ንዱስትሪ ፖሊሲና ስትራቴጂ ህጎችና መመሪያዎችን መሰረት ያደረጉ እንዲሆኑ ያደርጋል፤ በኢ.ንዱስትሪ መንደር ከሚገቡ ባለሀብቶች ጋር ውል ይፈጽማል፤ በውል መሰረት መፈጸሙን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

፳፪የማምረቻ ኢ.ንዱስትሪው በብቃት ተወዳዳሪ እንዲሆን የሚያስችሉ የማምረቻ መሥሪያና መሸጫ ማዕከላት የሚገቡ አካላትን በግልፅ ተለይቶ በተዘጋጀው መስፈርት ተመልምለው እንዲገቡ ያደርጋል፤

፳፫የማምረቻ ኢ.ንዱስትሪዎች በአካባቢ ጥበቃ የወጡ ህጎችን መሰረት በማድረግ በነፍጅነት ደረጃ እና በማምረት ሂደት የተቀመጡ መስፈርቶችን እንዲያሟሉ ድጋፍ ያደርጋል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በጋራ ይሰራል፤

፳፬ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል።

፳፱. የአነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢ.ንዱስትሪ ክላስተር ልማት ኮሮፖሬሽን

ኮሮፕሬሽኑ በድሬዳዋ አስተዳደር አነስተኛና መካከለኛ ማኑፋክቸሪንግ ኢ.ንዱስትሪ ክላስተር ልማት ኮሮፕሬሽን ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፶፮/፪ሺ፲ የተገለፀው ሥልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

21. cause the construction of the industries project carried out in the industry village consistent to the industry development policy and strategy, laws and directive. may enter agreement with investors that enter in the industry village; follow up and supervise the contract implementation; control the same;
22. based on the criteria cause to select and enter those entities engaged in the manufacturing of production equipment and construction of selle center which enables the manufacturing industry competent;
23. support and work with relevant bodies to fulfill the manufacturing industries with environmental laws that related to the project level and production process;
24. perform other activities in order to meet its objectives.

29. Small and medium manufacturing Industry cluster Development Corporation

The corporation shall have powers and duties indicated in dire dawa administration small and medium manufacturing industry cluster development corporation establishment proclamation no 56/2017.

፱. የፋይናንስ እና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ የአስተዳደሩ የፊዚካል፣ ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ የአጭር፣ የመካከለኛ እና የረጅም ጊዜ እቅድ ያዘጋጃል፤ እንዲዘጋጁ ያደርጋል፤

፫ በአስተዳደሩ አካላት ተዘጋጅቶ የሚቀርብለትን የበጀት ጥያቄ የበጀት ድልድል መርምሮ የተጠቃለለ ዓመታዊ በጀት በማዘጋጀት ያቀርባል፤ ሲፀድቅም በህግ መሰረት ያስተዳድራል፤

፬ የፊዚካል ፖሊሲን ያጠናል፤ እንዲጠና ያደርጋል፤ ውጤቱንም ለሚመለከተው አካል ያቀርባል፤

፭ የፋይናንስና ኢኮኖሚ ልማትን የተመለከቱ ደንቦችና መመሪያዎችን ያዘጋጃል፤

፮ በገቢዎች ባለስልጣን የሚሰበሰበውን፣ እንዲሁም በብድር፣ በእርዳታ፣ በስጦታ የሚገኝ ገቢ እና ሌሎች ልዩ ልዩ ገቢዎችን ያስተዳድራል፤ በአግባቡ ስራ ላይ መዋላቸውን ያረጋግጣል፤

፯ የአስተዳደሩን ገንዘብ፣ የሀገር ውስጥም ሆነ የውጭ ብድርና የተለያዩ ፈንዶችን ይጠብቃል፤

30. Powers and Duties of Finance and Economic Development Bureau.

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinate institution under its supervision;
2. prepare and cause to be prepare short, medium and long term physical, social and economic plan of the administration;
3. proper and submit a consolidated annual budget through analyzing the budget request proposed and submitted by the organs of the administration manages same, pursuant to the law, upon approval;
4. conduct studies concerning fiscal policy which is related to budget expense and income, present the result to the concerned organ;
5. prepare regulation and directives regarding to financial and economic development;
6. manage the revenue collected by revenue Aunthority as well as loans, aid, donation and other miscellaneous income;and ensure that they are used properly;
7. safe guard and administer the administration's finance, local and external loans and various funds;

፳ አግባብ ባለው ህግ መሠረት ከሀገር ውስጥ ምንጮች ይበደራል፤

፳ ስለ አስተዳደሩ የፋይናንስ አሰባሰብ፣ አያያዝና አጠቃቀም ጥናት እያደረገ የመፍትሄ ሀሳብ ያመነጫል፤ አስተዳደሩን ያማክራል፤

፳ የግብር እና የማዘጋጃ ቤታዊ ገቢ የታሪፍ ማሻሻያ እንዲሁም አዳዲስ የገቢ ምንጭ በሚመለከተው አካል ተጠንቶ ሲፀድቅ ተግባራዊነቱ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

፳፩ የአስተዳደሩን የሂሳብ አያያዝ ሥርዓት፣ የክፍያና የውስጥ ኦዲት ሥርዓት ይዘረጋል፤ የአፈጻጸሙን ውጤታማነት ይከታተላል፤ አለም አቀፍ ደረጃውን የጠበቀ መሆኑን ያረጋግጣል፤

፳፪ ለመንግስት መስሪያ ቤቶች የሂሳብና ገቢ ደረሰኞች፣ ቅጾችና መዛግብቶች ያሳትማል፤ እንዲታተም ያደርጋል፤

፳፫ ከአስተዳደሩ አጠቃላይ ሃብት ጋር የተጣጣመ የመካከለኛ ዘመን የወጪ ማዕቀፍ በማዘጋጀት ያቀርባል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፳፬ የአስተዳደሩ ግብር፣ የታክስ ገቢ እና ወጪ አጠቃላይ ከአስተዳደሩ እድገትና ፍላጎት አንጻር መጣጣሙን እየገመገመ ለገቢና ወጪ ፍላጎት መጨመር መንስኤ የሆኑትን ወቅታዊ ምክንያቶች እንዲመረመር፣ እንዲጠናና የመፍትሄ ሀሳብ እንዲቀርብ ያደርጋል፤

8. in accordance with the relevant law, it borrows from the local sources;
9. study, initiate and propose ideas and advice about the collection, custody and usage of the financial administration;
10. submit a decision proposal through preparing or land causing to prepare tariff revision studies for taxation and municipal incomes; follow up the implementation of same upon approval;
11. establish the accounting system, financial and internal auditing system of the administration; follow up the result of its implementation; carry out the necessary effort to meet the international standard;
12. publish and distribute financial and income receipts, formats and records for government offices;
13. prepare and submit a medium term expenditure frame work witch is in conformity with the general resource of the administration; implement same upon approval;
14. assess, investigate and propose the exact measures to be taken for the current cause of increasing the demand of income and expense, whether the aggregate income and expenditure is in conformity with the revenue and expenses, the development and demands of the administration taxes;

፲፭ የአስተዳደሩ አስፈጻሚ አካላት የመንግስት የፋይናንስ ፖሊሲዎች፣ ሕጎች፣ ደንቦች እና መመሪያዎችን ተከትለው መስራታቸውን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

፲፮ የአስተዳደሩ የፋይናንስ አስተዳደር ያለበትን ሁኔታ በየጊዜው ለአስተዳደሩ እና ለፌዴራል ገንዘብ ሚኒስቴር ሪፖርት ያደርጋል፤

፲፯ የድሬዳዋ አስተዳደር አስፈጻሚና ማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላትን እንዲሁም የታችኛውን የአስተዳደር እርከን የሂሳብና የግዥ ሰነዶችን ይመረምራል፤

፲፰ የውስጥ ኦዲት በሴክተር መስሪያ ቤቶችና የታችኛው የአስተዳደር እርከን እንዲቋቋሙ ያደርጋል፤ አፈጻጸማቸውን ይከታተላል፤

፲፱ የአስተዳደሩን አክሲዮኖች የሚተላለፉና የማይተላለፉ የገንዘብ ሰነዶችን እና ሌሎች ተመሳሳይ ተቀማጭ የገንዘብ ሀብቶችን ይይዛል፤ ይቆጣጠራል፤

፳ የአስተዳደሩን የዕቃ ግዥና ንብረት አስተዳደርና አጠቃቀም መመሪያ ያወጣል፤ ተግባራዊነቱንም ይቆጣጠራል፤ ይከታተላል፤ ድጋፍ ያደርጋል፤ በግዥ ሂደት ለሚቀርቡ ቅሬታዎችን አጣርቶ ምላሽ ይሰጣል፤

፳፩ የአደራ ንብረትና ገንዘብ ያስቀምጣል፤

15. supervise and monitor the operation of the executive organ of the administration in relation to the finance policies, laws, regulations and directives of the country;

16. submit reports periodically to the administration and to the federal ministry of finance and economic development about the financial management situation of the administration;

17. investigate financial recording and purchasing documents of the executive and municipal service organs as well as the lower administrative level;

18. establish internal audit at sector offices and lower levels of government and monitor their performance;

19. maintain and protect shares, transferable and non-transferable financial documents and other similar deposit financial resources of the administration

20. enact a directive on material procurement and on utilization of materials, follow, control and support its implementation, render a decision after investigation where grievances are lodged on the process of procurement;

21. keep the property and money of bail ment;

፳፪ በአስተዳደሩ ሥር ባሉ በመንግስት መስሪያ ቤቶች ስም የመንግስት ገንዘብ የሚቀመጥበት የባንክ ሂሳብ ሊከፍት እና የተከፈተውንም የባንክ ሂሳብ ሊዘጋ ይችላል፤

፳፫ ቢሮው ማናቸውም የመንግስት ገንዘብ የሚሰበሰብበት ደረሰኝ ያትማል፤ በሕጉ መሠረት ያሰራጫል፤ ይመረምራል፤

፳፬ በአስተዳደሩ የተለያዩ ተቋማት የሚሰበሰብ ውስጠ ገቢን አሰባሰብና አጠቃቀምን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ አፈፃፀሙንም አዲት ያደርጋል፤

፳፭ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፤

፴፩. የፕላንና ኢኮኖሚ ልማት ኮሚሽን

ሥልጣንና ተግባር

ኮሚሽኑ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በፌዴራል መንግስት የሚዘጋጁ የተለያዩ የምጣኔ ሀብት ማህበራዊ ፖሊሲዎችን በማጥናትና ከአስተዳደሩ ተጨባጭ ሁኔታዎች ጋር በማዛመድ ለሚከተለው አካል ለውሳኔ ያቀርባል፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤ ከፈፃሚ አካላትም ግብረ መልስ በመውሰድ ማስተካከያዎችን የማድረግ ስራ ይሰራል፤

22. to keep money, open and as the case may be necessary closed the bank account in the name of government office found under the administration;

23. print a receipt to collect here by government income and and investigate and distribute in accordance with the law;

24. monitor and audit the collection and utilization of revenue by various institutions of the administration;

25. perform other activities in order to meet of its objectives.

31. Powers and Duties of Plan and Economic Development commission

The commission shall have the following powers and duties to;

1. by studying macro economy and social policy preparing by the federal government as well as by comparing with tangible condition of the administration submitt for decision to the concerned organ, follow up implementation, carried out activities of correction by taking the feedback;

፪ የሥነ ህዝብ የድርጊት መርህ ግብር ያዘጋጃል፤ ለአስተዳደሩ ወቅታዊ ልማት የሚያስፈልግን ሀብት ለማፈላለግ የሚያስችሉ ስልቶችን ይቀይሳል፤ ፕሮጀክቶችን ይቀርፃል፤ በተቀረፁ ፕሮጀክቶች መነሻ ከመንግስት ፣ ከባንክ አድራጎት ድርጅቶች፣ ከአብዳሪ ባንኮች፣ ከህዝብ እና ከሌሎች ምንጮች ገንዘብ ያፈላልጋል፤ እንዲሁም የመርህ ገብሩን አፈፃፀም ይከታተላል፤ ይገመግማል፤

፫ የማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ መሠረታዊ መረጃዎችን በማሰባሰብ የማደራጀት፣ የመተንተን፣ እነዚህንም በመጠቀም እና ከመንግስት ወቅታዊ የልማት ፖሊሲ አቅጣጫ ጋር በማጣጣም የአጭር፣ የመካከለኛ እና የረጅም ጊዜ እቅድ ያዘጋጃል፤

፬ የገቢ አቅም ፣የቀመር ዝግጅት፣ የታሪፍ፣ የመካከለኛ ዘመን ወጪ ማዕቀፍ፣ የጠቅላላ ምርት አገልግሎት ግመታ፣ የሥራ አጥነት፣ የሥነ-ህዝብ፣ የከተማ የእድገት አመልካች እና የኢንፎርሜሽን ኮሚኒኬሽን ቴክኖሎጂ ጥናቶችን ያሰናዳል፤ የጥናቱን ውጤት ለሚመለከታቸው አካላት ያሰራጫል፤ የጥናቶቹን ውጤታማነት ይገመግማል፤

2. prepare action plan of the population policy, design strategy which enable to find relevant capital for current development, that are necessary, formulate project, based on such formulated project mobilizing finance from government, charity organization, creditor bank, the people and other resources, as well as evaluate and follow up the implementation of the same;
3. gather, organize and interpret basic information of social and economy up on using the same and compatible with government current direction of development policy, prepare short, middle and long period plan;
4. conduct preparation of study capacity of income, preparation of formula, tariff of middle term of expenditure scheme, service year general production, unemployment, population policy of growth indicator of the city and information communication technology, evaluate and distribute result of the same for concerned organ;

፭ የአስተዳደሩን የፊዚካል፣ የማህበራዊ፣ የካፒታል፣ የገንዘብና የሰው ኃይል ሀብት ጥናት ለማካሄድ፣ መረጃ ያሰባስባል፣ ያደራጃል፣ ይተነትናል፣ ማስተካከያዎችን አድርጎ ያፀድቃል፣ ለሴክተር መስሪያ ቤቶች ያሳውቃል፣ እቅዶቻቸውን በጥናቱ ውጤት ዙሪያ እንዲያቀርቡ ያደርጋል፣ ተፈጻሚነቱን የመከታተልና የመቆጣጠር ስራ ይሰራል፣ በየጊዜው መረጃዎችን ወቅታዊ በማድረግ ቀጣይ እቅዶችን ዝግጁ የማድረግ ሥራ ያከናውናል፤

፮ በሥነ-ህዝብ ልማት ጉዳዮች ዙሪያ የግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠናዎችን ይሰጣል፣ የሥነ ህዝብ ምክር ቤት ያቋቁማል፣ የሥነ ህዝብ ፖሊሲ አፈፃፀምን፣ የሥነ ህዝብ ኢንፎርሜሽን ትምህርት፣ ኮሚኒኬሽንና ኦዲዮ ቪዲዮ ያዘጋጃል፣ አተገባበሩን ይከታተላል፣ ይገመግማል፤

፯ በጥናት ላይ የተመረከዘ የሥነ-ህዝብ መረጃዎችን አዘጋጅቶ ያሰራጫል፤

፰ የሴክተር መስሪያ ቤቶችን የመደበኛ ሥራና የካፒታል ፕሮጀክቶች አፈፃፀም ይከታተላል፣ የመስክ ግምገማ ያደርጋል፣ አስተዳደራዊ የሩብ፣ የግማሽ እና ዓመታዊ ሪፖርቶችን ያዘጋጃል፤

፱ የአስተዳደሩን አጠቃላይ የልማት እቅድና በጀት በማዘጋጀት የተቀናጀና የሚተገበር የልማት ሥራ የአጭርና የመካከለኛ ዘመን እቅድ ያዘጋጃል፣ በየጊዜውም አስፈላጊውን የማስተካከያ ክለሳ ያደርጋል፤

5. in order to undertake study on fiscal, social, capital, financial and human resource management; make to collect, organize, interpret, perform correction there after ratify, announce for sector office, make to submit plan around their study result follow up and control activity to be carried out to update periodic information so that enable to prepare plan in advance;

6. provide training, awareness creation on population policy development affairs, establish population policy council; prepare implementation of population policy, education of population information policy, prepare communication and audio visual; follow up and evaluate the implementation;

7. prepare and disseminate population policy information based on a survey;

8. follow up the implementation of recurrent work and capital projects performance of the sector organs, make field evaluation, prepare quarter, half and annual report of the administration;

9. prepare general development plan and budget of the administration here by develop short and medium term plan to perform cooperated and implemented development activities; make relevant correction review on time;

፲ በእርዳታ፣ በብድር እንዲሁም ከሊጋሽ ድርጅቶች በሚገኝ ሀብት የሚሰሩ የአስተዳደሩ የልማት ስራዎችን እቅድ በማሰባሰብ ክትትልና ግምገማ ያካሂዳል፤ የበጎ አድራጎት ድርጅቶችን ፕሮፋይል ያዘጋጃል፤ የአስተዳደሩን የካፒታል በጀት ፍላጎት ለማጥበብ የሚያስችሉ ስራዎችን ያከናውናል፤

፲፩ የአስተዳደሩን የሴክተር መስሪያ ቤቶች የበጀት ዝውውር ጥያቄዎች ተቀብሎ መስተካከል ያለበትን አስተካክሎ ከባለበጀት መስሪያ ቤቱ ጋር በመነጋገር የውስጥ ዝውውር የማድረግና የበጀት እጥረት ሲከሰት የመጠባበቂያ በጀት ጥያቄን የመቀበልና የማስተናገድ ስራ ይሰራል፤

፲፪ መረጃዎችን ከመንግስትና መንግስታዊ ካልሆኑ ተቋማት ፣ ከግል ድርጅቶች ፣ ከታተሙና ካልታተሙ የተለያዩ የማዕከላዊ ስታስቲክስ መረጃዎች በማሰባሰብ እንዲሁም የተጓደሉ መረጃዎችን ለማሟላት በተወሰኑ የኢኮኖሚ እንቅስቃሴዎች ላይ የዳሰሳ ጥናት በማካሄድ የአስተዳደሩን ዓመታዊ ምርት እና አገልግሎት መጠን ከምርትና ከወጪ አንፃር በመገመት የአስተዳደሩን ዓመታዊ የኢኮኖሚ እድገት ያሰላል ፣ የወደፊቱን የኢኮኖሚ እድገት ይተነብያል፤

፲፫ ከአጠቃላይ የምርትና አገልግሎት ግመታ ጥናት በመነሳት ሴክተር ተኮር የሆኑ መረጃዎችን ያወጣል ፣ ለተጠቃሚዎች ያሰራጫል፤

10. carry out, collect, follow up and evaluate development plans of the administration, which performed through a capital gained from donation and debt. prepare charities and donation profile. undertake activities, which enable to narrow the need of capital budget of the administration;

11. accept budget transfer request of sector offices, as the case may be make some corrections, make internal transfer by consulting the concerned institution, where there is a deficit of budget accept and accommodate the request of contingency budget;

12. it shall compute and estimate the annual production and expenditure through assessing information from government, non government, private sector sources, from published and unpublished sources, through conducting survey to fuifil the information gaps, forecast the future economic growth;

13. based on the aggregate production and service estimation study, it will issue sector focused information and distribute for users;

፲፬.የተጠቃለለ የአስተዳደሩን ዓመታዊ መሪ እቅድ እና የትኩረት አቅጣጫዎችን ያዘጋጃል፤ ያሳትማል፤ ለተጠቃሚዎች ያሰራጫል፤

፲፭.ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፴፪.የመንግስት ግዢና ንብረት ባለሥልጣን

ባለሥልጣኑ በድሬዳዋ አስተዳደር የመንግስት ግዢና ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲ ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፳፮/፪ሺ፭ ላይ የተገለፀው ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

፴፫.የመንግስት ግዥና ንብረት ማስወገድ አገልግሎት ጽህፈት ቤት ስልጣንና ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ ዝርዝራቸው በፋይናንስ እና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ የሚወሰን የመንግስት መስሪያ ቤቶች የሚጠቀሙባቸውን ተመሳሳይ እቃዎችና አገልግሎቶች እንዲሁም አስተዳደራዊ ስትራቴጂካዊ ጠቀሜታ ያላቸውን እቃዎችና አገልግሎቶች ግዥ ያከናውናል፤

፪ በመንግስት መስሪያ ቤት ይዞታ ስር የሚገኙ አገልግሎት የማይሰጡ ንብረቶች በአዋጁ እና አዋጁን ለማስፈጸም በወጡ ደንቦችና መመሪያዎች መሰረት ያስወግዳል፤

14. prepare general directive plan and focus areas of the administration, printing and distributing to the users;

15. perform other activities in order to meet its objectives.

32. Public Procurement and property Authority

The authority shall have the powers and duties indicated in the dire dawa administration public procurement and property administration agency establishment proclamation no. 26/2012.

33. Powers and duties of Public Procurement and Property Disposal Service Office

The office shall have the following powers and duties to;

1. carry out the procurement of goods and services that fall with in the list of common user items to public bodies as well as goods and services which have national strategic significance as determined by directives of the finance and economic development bureau;

2. dump properties found under the possession of government institutions which are not good for service based on the proclamation, regulations and directives enacted for the enforcement of the proclamation;

፫ ለመንግስት መስሪያ ቤቶች እንዲሁም ጥያቄ ሲቀርብለት ለመንግስት የልማት ድርጅቶች በወቅታዊ የገበያ መረጃ ላይ የተመሰረተ የአገር ውስጥና የአለም አቀፍ የግዥ አገልግሎቶችን ይሰጣል፤

፬ የግዥ አገልግሎትን በሚመለከት የምክርና ሥልጠና አገልግሎት ይሰጣል፡፡

፭ የመንግስት መስሪያ ቤቶች የሚጠቀሙባቸውን ተመሳሳይ እቃዎችና አገልግሎቶች የአገር ውስጥ ግዥ ሂደት አጠናቆ የማዕቀፍ ስምምነት በመፈራረም ይህንኑ የመንግስት መስሪያ ቤቶች እንዲያውቁት ያደርጋል፤

፮ የመንግስት ግዥና ንብረት የማስወገዱ ተግባር በአዋጁና አዋጁን ለማስፈፀም በወጡ ደንቦችና መመሪያዎች መሠረት መፈፀሙን ያረጋግጣል፤

፯ የመንግስት መስሪያ ቤቶች የሚጠቀሙባቸውን ተመሳሳይ እቃዎችና አገልግሎቶች ዓለም አቀፍ ግዥ እንዲሁም አስተዳደራዊ ስትራቴጂካዊ ጠቀሜታ ያላቸውን እቃዎችና አገልግሎቶች ግዥ ሂደት በማጠናቀቅ እቃዎቹና አገልግሎቶቹ ለተጠቃሚ አካላቱ እንዲያደርሱ ያደርጋል፤

፰ ልዩ የግዢ ሙያዊ እውቀት በሚያስፈልጋቸው ጉዳዮች አግባብ ካላቸው መንግስታዊ ተቋማት መረጃ ይጠይቃል፤

፱ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግራትን ያከናውናል፡፡

3. render local and international procurement service based on the current market information to government institutions and public enterprises;

4. render consultancy and training services in relation to procurement service ;

5. up on completion the procurement procedures for domestic procurement of goods and services which are common user items to government institutions, signing a framework agreement and notify the same to government institutions, and notify the same to the public bodies;

6. ensure the implementation of the public procurement and property disposal are based on the proclamation and regulations and directives which are enacted for the enforcement of the proclamation;

7. carryout international procurement of goods and services which are common user items to government institutions and procurement of goods and services which have administrative strategic importance and delivery of such goods and services to user organs;

8. request an information from appropriate government institution where the cases require special expertise knowledge;

9. perform other activities in order to meet its objectives.

፴፬. የገቢዎች ባለስልጣን

ባለስልጣኑ የድሬዳዋ አስተዳደር የገቢዎች ባለስልጣንን እንደገና ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር ፳፫/፪ሺ፩ ላይ ከተገለፀው ስልጣንና ተግባር በተጨማሪ የሚከተለው ተግባርና ኃላፊነት ተሰጥቶታል፤

በአስተዳደሩ ከማዘጋጃ ቤታዊ አገልግሎቶች የሚመነጭ የተለያዩ ገቢዎችን ይሰበስባል፤ ለሚመለከተው አካልም ያሳውቃል፡፡

፴፭. የሰላም እና ፀጥታ አስተዳደር ቢሮ ስልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ የብሔራዊ የፀጥታና የሰላም ፖሊሲን መሠረት በማድረግ የአስተዳደሩን የአስተዳደርና ፀጥታ ጉዳይ ተጨባጭ ሁኔታ ያገናዘበ አስተዳደር አቀፍ እስትራቴጂ ይነድፋል፤ ህግ ያመነጫል፤ ሲጸድቅም ተግባራዊ መሆኑን ይከታተላል፤ ያረጋግጣል፤

፫ በፀጥታ ጉዳዮች የአስተዳደሩ ዋና የፀጥታ አማካሪ ሆኖ ይሰራል፤ ለፀጥታና ሰላም አስጊ የሆኑ ጉዳዮች ላይ ተገቢ የሆነ አፋጣኝ እርምጃ ይወስዳል፤ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝም እንደ አግባብነቱ ከሚመለከተው አካል ጋር በመቀናጀት የእርምት እርምጃ ይወስዳል ወይም እንዲወሰድ ያደርጋል፤

34. Revenue Authority

In addition to the powers and duties set out in revenue Authority re- establishment proclamation No.23/2012, the Authority shall be given the following responsibility;

“collect various revenues from municipal service and it also informs the concerned administration bodies.”

35. powers and Duties of peace and security Administration Bureau

The Bureaus shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinate the institution under its supervision to;
2. initiate administration wide policy, strategy and laws that take the tangible conditions of the administration and security affairs of the administration into due consideration based on the national peace and security policy; follow up and ensure the implementation of the thereof up on its approval;
3. act as the chief security advisor of the administration on security affairs; take appropriate, prompt measures on matters that threatens peace and security of the administration if it is found necessary, take or cause the taking of corrective measures by the bureau or in collaboration with the relevant organs;

፬ የግጭት ቅድመ ማስጠንቀቂያ ሥርዓትን ይዘረጋል፤ የግጭት መንስዔዎችን በጥናት ይለያል፤ ግጭት እንዳይከሰት ይከላከላል፤ ሲከሰትም ባህላዊና ዘመናዊ የግጭት አፈታት ዘዴዎችን በመጠቀም ይፈታል፤ እንዲፈቱም ያደርጋል፤

፭ የሰላም እሴት ግንባታ የዳሰሳ ጥናት በማካሄድ አስፈላጊ የሆኑ ሰነዶችን ያዘጋጃል፤ መረጃዎችን ያሰባስባል፤ ደረጃውን ለይቶ በመተንተን ለሚመለከታቸው አካላት ያሰራጫል፤

፮ አለመግባባቶችና ግጭቶች በሰላማዊ መንገድ እንዲፈቱ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤ ያስተባብራል፤

፯ በአስተዳደሩ ልዩ ልዩ ሀይማኖትና እምነት ተከታዮች መካከል ሰላምና መከባበር እንዲሰፍን ለማድረግና ግጭትንም ለመከላከል እንዲቻል አግባብነት ካላቸው የፌደራል እና የአስተዳደሩ የመንግሥት አካላት፣ የኃይማኖት ተቋማትና ከሌሎች ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር ይሠራል፤ የህግ የበላይነት እንዲረጋገጥ ያደርጋል፤

፰ በግጭት መከላከል፣ አያያዝም ሆነ አፈታት፣ በነዋሪው ደህንነት፣ ሰላም እና ፀጥታ አጠባበቅ ጉዳዮች ዙሪያ አግባብነት ካላቸው የፌደራል፣ የክልል፣ የከተማ አስተዳደር እና ሌሎች አካላት ጋር የሥራ ግንኙነቶችን ያደርጋል፤ እንደአግባብነቱ ችግሮችን በተናጠል ወይም በጋራ ይፈታል፤

4. identify causes of disputes through studies; prevent the occurrence of disputes; solve the thereof using traditional and modern dispute resolution methods up on its occurrence;
5. conduct a surevey on peace value building; prepare relevant document, collect information, select, analayze the standered and disseminate to the concerned organ;
6. coordinate and facilitate favorable conditions to solve disagreements and conflicts in a peaceful manner;
7. work in collaboration with the relevant governmental institutions of the federal or the administration, religious institutions and other relevant organs for the presence of peace and tolerance among various religions and their followers in the city and prevent clashes; ensure the rule of law;
8. establish a working relation on matters related to the prevention, handling and resolution of disputes; safeguarding the safety, peace and security of residents with the relevant federal, regional, city administration and other organs; settle problems, jointly or distinctly, in an appropriate manner;

፱ ህግና ስርዓት መከበሩንና የህብረተሰቡ ሰላምና ደህንነት መጠበቁን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ ያረጋግጣል፤

፲ ህገ-መንግስታዊ ስርዓቱን በኃይል ለማፍረስና በስወር የህዝቡንና የመንግስትን ጥቅም ጉዳት ላይ ለመጣል የሚንቀሳቀሱ ግለሰቦችን፣ ቡድኖችንና ድርጅቶችን በመከታተል ነዋሪውንና ሌሎች የሚመለከታቸውን አካላት በማሳተፍ ይከላከላል፤ ይቆጣጠራል፤

፲፩ የህብረተሰቡን ተሳትፎ በማጎልበት እና ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመቀናጀት ወንጀል፣ የደንብ መተላለፍ እና ተያያዥ ሕገ ወጥ ተግባራት እንዳይፈፀሙ የሚመለከታቸው አካላትን በማስተባበር ይከላከላል፤ ህጋዊ እርምጃ ይወስዳል፤ እንዲወሰድ ያደርጋል፤ ተፈጻሚነቱን ያረጋግጣል፤ ይቆጣጠራል፤

፲፪ የህግ አስከባሪ አካላት በሰብዓዊ እና ዴሞክራሲያዊ መብቶች አያያዝና አጠባበቅ፣ በህገ-መንግስታዊ እና በወቅታዊ ጉዳዮች ዙሪያ አቅማቸውን በመገንባት የህዝብ አገልጋይነት ሚናቸውን እንዲወጡ ያደርጋል፤

፲፫ ከጸጥታ አስተዳደር ጋር የተያያዙ ቅሬታ እና አቤቱታዎችን ይቀበላል፤ ይመረምራል፤ እንደአግባብነቱ በቢሮው ወይም በተጠሪ ተቋማት ወይም በሌሎች በሚመለከታቸው አካላት ቅሬታዎችንና አቤቱታዎችን መልስ እንዲያገኙ ያደርጋል፤ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤

16. follow up, control and ensure the obedience of law and order in the city and the protection of peace and safety of the community;

17. pursue individuals, groups and organizations that try to destroy the constitutional order and cause damage on the interests of the public and the government so as to protect and restrain their actions through involving the residents and other relevant organs;

18. coordinate the relevant organs and prevent crimes, petty offences and other related illegal activities in collaboration with the relevant organs and through strengthening the participation of the community; take and cause the taking of lawful measures; ensure and control the execution of the thereof;

19. build the capacity of law enforcing organs in areas of handling and safeguarding human and democratic rights, constitution and current affairs so as to empower them for carrying out their public service providing role;

20. accept and investigate complaints and grievances that are related to security administration; cause the resolution of the thereof by the bureau or accountable organs or other relevant institutions respectively; follow up the implementation of same;

፲፬ በሌሎች ህጎችና አሰራሮች ያሉ ድንጋጌዎች እንደተጠበቁ ሆኖ የጦር መሳሪያ ፈቃድ በሚመለከት የድጋፍ ደብዳቤ ይሰጣል፤ መረጃ ያደራጃል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በቅንጅት ይሰራል፤

፲፭ በአስተዳደሩ የሀይማኖት ተቋማት፣ ሀይማኖታዊ ማህበራትን እና ብዙሃን ማህበራት መረጃ ያደራጃል፤ ይከታተላል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር ተቀናጅቶ ይሰራል፤ ህገ-ወጥ ተግባራት ላይ በተሰማሩ አካላት ላይ ህጋዊ የማስተካከያ እርምጃ ይወስዳል ወይም እዲወሰድ ያደርጋል፤

፲፮ በፌዴራል መንግስት የተመዘገቡ እና ፈቃድና እድሳት የተሰጣቸውን የሀይማኖት ተቋማት እና የብዙሀን ማህበራት ይመዘግባል፤ ህገ-መንግስቱንና ሌሎች ህጎችን አክብረው ስለመስራታቸው ይከታተላል፤

፲፯ የማህበረሰብ አቀፍ ፖሊስ አገልግሎት በህብረተሰብ ተሳትፎ ላይ እና በመስፈርቱ መሰረት ስለመከናወኑ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በቅንጅት ይሰራል፤

፲፰ የፀጥታ አስተዳደር እና ሌሎች ተያያዥነት ያላቸው ጉዳዮች ላይ ለተለያዩ የህብረተሰብ ክፍሎች የግንዛቤ ማስጨበጫ ስልጠናዎችን ይሰጣል ወይም እንዲሰጥ ያደርጋል፤

14. without prejudice to the provisions stated under other laws and procedures, give a support letter regarding license of a firearm; organize information; work in collaboration with the concerned organs;

15. organize and follow up information about religious institutions, religious associations and public societies; work in collaboration with the concerned organs; take or cause the taking of lawful corrective measures on those organs that have involved in illegal activities;

16. register religious institutions and public societies that were registered by the federal government and have permission and renewal; follow up whether they are working with regard to the constitution and other laws in the city;

17. follow up and control whether the community policing service of the city is carried out through the participation of the community and as per the criteria; work in collaboration with the concerned organs;

18. give or cause the provision of awareness creation trainings on security administration and other related issues to the various segments of the community;

፲፱ የፀጥታ ሁኔታ መረጃ ይሰበስባል፤
 ያደራጃል፤ ይተነትናል፤ ጥናትና ምርምር
 ያደርጋል፤ ውጤቱን ለሚመለከተው አካል
 ያቀርባል፤ በሚሰጠው ውሳኔ መሠረት
 ተግባር ላይ እንዲውል ያደርጋል፤
 አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤

፳ የመንግስት፣ የግል ተቋማትን እና ነዋሪውን
 በአካባቢያቸው የፀጥታ፣ ሰላም እና
 ተያያዥ ጉዳዮች ላይ የሚሳተፉበትን
 ስልት ይቀይሳል፤ ተቋማዊ አደረጃጀት
 ይፈጥራል፤ ያስተባብራል፤

፳፩ የሰላማዊ ሰልፍ በአደባባይ ላይ ለሚከናወኑ
 የተለያዩ ፕሮግራሞች እና ስብሰባዎች
 የአስተዳደሩን ከንቲባ ያማክራል፤
 አፈጻጸሙን ይከታተላል፤

፳፪ ህጋዊ የሆኑ ሰላማዊ ሰልፎች በሰላም
 የሚጠናቀቁበትን ሁኔታ ያመቻቻል ህገ
 ወጥ በሆኑ ሰላማዊ ሰልፎች፣ ሌሎች
 ፕሮግራሞች እና ስብሰባዎችን ላይ በህግ
 አግባብ እርምጃ እንዲወስድ ያደርጋል፤

፳፫ የፀጥታ ምክር ቤት አደረጃጀትና አሰራር
 አጥንቶ ለአስተዳደሩ ከንቲባ ያቀርባል፤
 ሲወሰንም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፳፬ በህብረተሰብ ተሳትፎ አቀናጅቶ
 የመከላከልና የመቆጣጠር ስራ በመስራት
 ደንብ መተላለፍን እንዲቀንስ ያደርጋል፤

19. gather and organize information about the
 security condition of the city; carry out
 studies and researches; submit the findings
 of same to the relevant organ; implement
 same up on the decision to be given; follow
 up its implementation;

20. design a system for the residents,
 government and private institutions to
 participate on the security, peace and other
 related affairs of their surroundings;
 establish an institutional organization an
 coordinate same;

21. consult the mayor regarding peaceful
 demonstrations, openly held various street
 programs and meetings carried out in the
 city; follow up the implementation of same;

22. facilitate the condition for lawful
 demonstration in the administration to be
 accomplished in a peaceful manner, through
 cause to take lawful measure in case where
 there are unlawful demonstration;

23. study the organization and procedure of the
 security council of the administration and
 submit same to the mayor; implement the
 thereof op on approval;

24. coves for the lessening of code disobedience
 through carrying out prevention and
 controlling activities with the integration of
 community participation;

፳፭ በአስተዳደሩ ባለ በገጠር ቀበሌዎች ውስጥ ሚሊሻ ያደራጃል፤ ለሥራቸው አስፈላጊ የሆኑ ማቴሪያዎች እንዲሟሉ ያደርጋል፤ ያሰማራል፤ የሥራ አፈፃፀማቸውን ይገመግማል፤ አስተዳደራዊ እርምጃ ይወስዳል፤

፳፮ በሚመለከተው አካል ጥያቄ ሲቀርብ የብሔራዊ ተጠባባቂ ጦር አባላት እንዲመለመሉ ያደርጋል፤

፳፯ በተለያዩ ሃይማኖቶችና እምነት ተከታዮች መካከል ሰላምና መከባበር እንዲሰፍን ለማድረግና ግጭትንም ለመከላከል እንዲቻል አግባብ ካላቸው የመንግስት አካላት፣ የሃይማኖት ተቋማትና ከሌሎች ማናቸውም አካላት ጋር በመተባበር ይሠራል፤

፳፰ በሃይማኖት ሽፋን የሚደረግ አክራሪነትና ጽንፈኝነትን ለመከላከል የሚያስችሉ ስልቶችን ይቀይሳል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፳፱ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፴፯ ወሳኝ ኩነቶች ምዝገባና የነዋሪዎች

መረጃ ኤጀንሲ

በአዋጅ ቁጥር ፵፬/፪ሺ፰ የተቋቋመው የወሳኝ ኩነት ምዝገባ ጽህፈት ቤት የወሳኝ ኩነት ምዝገባና የነዋሪዎች መረጃ ኤጀንሲ በሚል ስያሜ ተሻሽሎ የሚከተለው ተግባርና ኃላፊነት እንዲኖሩት ተደርጓል፡፡

25. organize and deploy militias in the rural kebeles of the administration, supply necessary material for the undertaking of their activity, evaluate their performance and take administrative;

26. cause to recruit national reserve army when requested by the concerned organ;

27. work in collaboration with pertinent government organs religious institutions and other organs for the prevalence of peace and mutual respect among the followers of different religions and beliefs in order to enable for the prevention of conflicts;

28. device and enforce strategies for combating extremism and radicalism committed under the disguise of religion;

29. perform other activities in order to meet its objectives.

36. vital Events Registration and information Agency

The vital Event Registration Office established by Proclamation No. 44/2016 has been renamed as the Vital Event Registration and Resident Information Agency and has the following Power and functions.

፩ የክብር መዝገብ ሹም በኤጀንሲው ይመደባል፤ እንደ አስፈላጊነቱም በታችኛው የአስተዳደር እርከን እንዲመደብ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመሆን ይሠራል፤

፪ በአስተዳደሩ ወሣኝ ኩነት በአግባቡ መመዝገቡንና ምስክር ወረቀት መስጠቱን ያረጋግጣል፤

፫ የወሳኝ ኩነት የድርጊት መርሃ ግብር እና የመረጃ አጠቃቀም ሥርዓትን አግባብ ካለው የፌዴራል አካል ጋር በመተባበር ያዘጋጃል፤ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤

፬ የወሳኝ ኩነት ምዝገባ አስፈላጊነትና ጥቅም አስመልክቶ የተለያዩ ዘዴዎችን በመጠቀም ለአስተዳደሩ ነዋሪዎች ትምህርትና ሥልጠና ይሰጣል፤

፭ የወሣኝ ኩነት ምዝገባ የጥራትና የሽፋን ደረጃ ጥናት ያካሂዳል፤ በምዝገባ ሂደት በታዩ የአሠራር ችግሮች ላይ የመፍትሔ ሃሳቦች ያቀርባል፤

፮ የወሳኝ ኩነት ምዝገባና የመረጃ ልውውጥ ሥርዓት ተስማሚ በሆነ ቴክኖሎጂ እየታገዘ የሚሰራበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፯ የልደት፣ የጋብቻ፣ የፍቺና የሞት፣ ጉዲፈቻ ምስክር ወረቀት ያዘጋጃል ማስረጃ ይሰጣል፤ ለዚህ የሚያገለግሉ ፎርማቶችና ካርዶች ያዘጋጃል ያሠራጫል፤

1. assign the officer of civil status in the office; work in collaboration with concerned bodies to assign the officer of civil status in every kebele administration;
2. ensure the proper registration of vital events and the issuance of certificate of registration in the administration;
3. in cooperation with the concerned organ of the federal government prepare action plans for registration of vital events and a system for the usage of information; and monitor the implementation of same;
4. provide or cause the provision of awareness creation education and trainings, through different methods, on the importance of registrations of vital events;
5. conduct surveys on the quality and coverage of vital events registration within the administration, and forward recommendations to resolve problems encountered in the registration.
6. facilitate the application of vital events registration and information exchange system which is supported by user friendly technology;
7. prepare and issue birth, divorce death and adoption certificate, and prepare formats and cards for this purpose;

፳ የነዋሪነት መታወቂያና ሌሎች የነዋሪዎች አገልግሎቶችን ይሰጣል፤ እንዲሰጥ ያደርጋል፤

፳፱ ነዋሪዎችን በሚመለከት ስታስቲክስ መዝገብ ይይዛል፤ በዚህም የአስተዳደሩ የወሊድ፣ የሞት፣ የሚገቡና የሚወጡ ነዋሪዎች አሃዝ በየጊዜው እየመዘገበ የአስተዳደሩ ህዝብ ብዛት እንዲታወቅ የሚችልበትን ሥርዓት ይዘረጋል፤

፲ ስታስቲክሳዊ መረጃዎችን ያጠናቅራል፤ ለሚመለከተውም የአስተዳደሩና የፌዴራል የመንግሥት አካል ያስተላልፋል፤

፲፩ በአስተዳደሩ የሚያገለግሉ የክብር መዝገቦች ዝግጅትና ሥርጭትን በሚመለከት አግባብ ካለው የፌዴራል አካል ጋር ይተባበራል፤ ድጋፍ ይሰጣል፤ የክብር መዝገቦች ለሁሉም የከተማና የገጠር ቀበሌ አስተዳደሮች መስራጨታቸውን ያረጋግጣል፤

፲፪ በአዋጅ መሠረት የተሰበሰቡ የወሳኝ ኩነት መረጃዎች አግባብ ላለው የፌዴራል አካል በወቅቱ እንዲተላለፍ አስፈላጊውን የማስተባበር ሥራ ያከናውናል፤

፲፫ ለሚሰጠው አገልግሎት የታሪፍ ተመን ያወጣል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፬ ዓላማውን ለማስፈጸም የሚያግዙ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራት ያከናውናል፡፡

8. provides and issues resident id and other resident services;

9. register statics concerning the residents, their by extend asystem through which the birth, death, immigrant and migrant index in the city will be known as it will make period registration of the same, integrate statically information and transfer to concerned organs of the administration and government;

10. compiles statistical data and transfer it to the relevant administration and government body;

11. collaborate with the relevant federal body regarding the preparation and distribution of civil status records used by the administration, and ensure that the records are distributed to all urban and rural kebele administrations;

12. it shall carry out the necessary coordination work to ensure that the important data collected in accordance with the proclamation is passed on to the appropriate federal body in a timely manner;

13. establish tariff rate for the service it provided; implement the same upon approval;

14. perform other activities in order to meet its objectives.

፴፯.የደንብ ማስከበር አገልግሎት ጽህፈት**ቤት ሥልጣንና ተግባር**

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ የህብረተሰቡን ፀጥታ ፣ ማህበራዊና የጤና ደህንነት በጠበቀ መልኩ የወጡ ህጎች ተግባራዊ እንዲሆን ደንቦችና መመሪያዎች በስራ ላይ መዋላቸውን ይከታተላል ፣ ያስከብራል፤

፪ ህገ-ወጥ ግንባታ፣ ህገ-ወጥ ንግድ እና ሌሎች የደንብ መተላለፎችን ይከላከላል ፣ ሲከሰትም በህግ መሠረት ተገቢውን እርምጃ ይወስዳል ፣ ያስወስዳል፤

፫ የአስተዳደሩን ህጎች ደንቦች ፣ ኮዶች፣ መመሪያዎችና ደረጃዎች በማሰባሰብ ደንብና ስርዓት ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመቀናጀት ያስከብራል፤

፬ የከተማ ስነ-ስርዓት ከማስከበር ጋር በተያያዘ በተለያዩ መንግስታዊ አካላት፣ ማህበራትና ድርጅቶች ሲጠየቅ ድጋፍ ያደርጋል፤ እንደ አስፈላጊነቱም ስልጠና ይሰጣል፤

፭ የከተማው ነዋሪዎች የአስተዳደሩን ደንብና ስርዓቶች የሚያከብሩ እንዲሆኑ የተለያዩ ስልቶችን ይቀይሳል፤ የትምህርትና የስልጠና መመሪያዎችን በሚመለከተው አካል እንዲወጣ ያደርጋል ፣ ስራ ላይ ያውላል ፣ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤

37.Powers and Duties of Code Enforcement Office

The office Shall have the following powers and duties to;

1. follow up and monitor the implementation of laws, regulations, directives enacted to maintain the security, social and health softy of the community;
2. prevent unlawful trade, construction and other petty offences, take or cause to take appropriate measures in accordance with the law when exist;
3. collect laws, regulations, codes, directives of the administration and cause to safe guard regulations and procedures in collaboration with concerned organs;
4. provide support and training when necessary , where requested by different government organs, associations and organizations, pertinent to enforcement of order in the city;
5. device strategy to enable the residents of the city to respect regulations and procedures of the administration, cause to prepare directives, on education and training materials by concerned body, implement same, follow up its implementation;

፮ የከተማው ነዋሪ የአካባቢውን ፀጥታና ስነ ስርዓት አክባሪና አስከባሪ እንዲሆንና ደንብና ስርዓትን በሚጥሱ አካላት ላይ ጥቆማ እንዲቀርብ ያስተባብራል፤ ያበረታታል፤

፯ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራት ያከናውናል፡፡

፴፰. የሚሊሻ ጽህፈት ቤት ሥልጣንና ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል ፡-

፩ በአስተዳደሩ ባሉ በገጠር ቀበሌዎች ውስጥ የሚሊሻ ሃይል ያደራጃል፤ ያሰማራል፤ የሥራ አፈፃፀማቸውን ይከታተላል፤ ይገመግማል፤ አስተዳደራዊ እርምጃ ይወስዳል፤

፪ የሚሊሻ ሃይል አቅም እንዲጎለብት ወታደራዊ፣ ፖለቲካዊና ስነ-አምራዊ ስልጠና እንዲያገኙ ያደርጋል፤

፫ የሰለጠኑ የሚሊሻ አባላትን ወታደራዊ ትጥቅና አልባሳት እንዲኖራቸው ያደርጋል፤ ስምሪት ይሰጣል፤

፬ በአስተዳደሩ ገጠር ቀበሌዎች ያለውን የፀጥታ ሁኔታን ጥናት በማድረግ እና በአካባቢው ያለውን የጥበቃ ክፍተት በተመለከተ ከህብረተሰቡ ጋር በመወያየት በተለይም አዲስ የሚሊሻ ሃይል አስፈላጊነትን በማሳመን ለአካባቢው የሚሰማራ የሚሊሻ አባል ከራሱ ከህብረተሰቡ መካከል እንዲመለመል ያስተባብራል፤

6. coordinate and encourage the community itself to be the ultimate protector and observer of its security order, and to disclose those who violated rules and regulations;

7. perform other activities in order to meet its objectives.

38. Powers and duties of militia office

The office shall have the following powers and duties to;

1. organizes , deploys and monitors regular and standby militia in the rural kebele of the administration, evaluates their performance and takes administrative action ;

2. provide military, political and intellectual training to build up the capacity of the regular and standby militia;

3. provides military equipment and uniforms to trained militia members and at the same time direct their deployments

4. Coordinates the recruitment of local militia members from the community by studying the security situation in the rural kebeles of the administration and discussing the security gap in the area with the community, in particular the need for a new militia force.

፮ የአስተዳደሩ ህዝብ ደህንነት፣ ሰላምና ፀጥታ መጠበቁን በሚመለከት ከፌዴራልና ከክልል መስተዳድሮች (አጎራባች ወረዳና ቀበሌዎች) የፀጥታ አካላት ጋር በቅንጅት ይሰራል፤

፯ የሚሊሺያ ኃይል አደረጃጀት፣ ምልመላ፣ ሥልጠና፣ ሎጀስቲክስና ስምሪት እስታንዳርዶች በማዘጋጀት ተግባራዊ ያደርጋል፤

፯ በገጠር ቀበሌዎች ውስጥ በመደበኛነት ተመድበው እየሰሩ ላሉ የሚሊሻ አባላት ሎጀስቲክ ያቀርባል፤ ለሥራቸው አስፈላጊ የሆኑ ማቴሪያዎች እንዲሟሉ ያደርጋል፤

፰ የገጠር ቀበሌ ሰላምና ደህንነት ለማስጠበቅ ዘመናዊ የመረጃ አሰባሰብና አጠቃቀም ሥርዓት ይዘረጋል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፱ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፴፱.የግብርና ፣ የውሃ ፣ማዕድንና ኢነርጂ

ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ የገጠር መሬትና ተፈጥሮ ሀብት አጠቃቀምን ከአስተዳደሩ ተጨባጭ ሁኔታ ጋር በማገናዘብ በቀጣይና ዘላቂ ልማት ተስማሚ ፕሮግራም አዘጋጅቶ ያቀርባል፤ ተግባራዊቱንም ይከታተላል፤

5. shall work in coordination with the security forces of the Federal and Regional governments (neighboring woredas and kebeles) to ensure the safety, peace and security of the people;

6. develop and implement the organization, recruitment, training, logistics and deployment proclamations, regulations, guidelines and standards;

7. provides logistics to militia members who are routinely assigned in rural kebeles, and provide the necessary materials for their operations;

8. establish and implement modern data collection and utilization system for rural peace and security;

9. perform other activities in order to meet its objectives.

39.Powers and duties of Agriculture Water, Mines and Energy Bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinate the institution under its supervision;

2. design and submit a program, follow up the implementation of suitable and sustainable development for rural and natural resource utilization in conformity with the situation of the administration;

፫ በገጠር ቀበሌዎች የተፈጥሮ ሀብት አጠቃቀም፣ በእርሻ እና በግጦሽ መሬት ይገባኛል ለሚነሱ አለመግባባቶችና ግጭቶች አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመሆን ፈጣን ምላሽና ውሳኔ ይሰጣል፤

፬ በገጠር ቀበሌ አስተዳደሮች የግብርናና ገጠር ልማት ፖሊሲና ስትራቴጂዎችን በላቀ ደረጃ ለማስፈፀም በሚያስችል መልኩ አስተዳደሩን ወክሎ አቅማቸውን ይገነባል፤ ይከታተላል፤

፭ የግብርና ልማት ስራ በጥምር ግብርና፣ በአርብቶ አደርና በክፊል አርብቶ አደር አካባቢ እንዲስፋፋ ያደርጋል፤

፮ በገጠር ያለውን የኢንቨስትመንት ምቹ ሁኔታ አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመሆን መረጃ እንዲሰበሰብ ያደርጋል፤

፯ በገጠር ለግንባታና ለኢንቨስትመንት ለሚቀርቡ የመሬት ጥያቄዎች አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመሆን ውሳኔ ይሰጣል፤

፰ ለሀዝብ ጥቅም ሲባል የገጠር የመሬት ይዞታ እንዲለቀቅ ሲደረግ ለባለ ይዞታው ካሳ የሚከፈልበትን ሁኔታ ይወስናል፤

፱ ውሃ፣ ማዕድንና ኢነርጂ ሴክተሮች የወጡ ፖሊሲዎች እና ስትራቴጂዎች ከአስተዳደሩ ተጨባጭ ሁኔታ ጋር ተጣጥሞ እንዲተገበሩ ያደርጋል፤

3. shall settle in cooperation with concerned bodies on cases arising as a result of disagreement, conflicts and claims on rural kebele utilization of natural resources, land of grazing and agriculture;

4. follow up, build the capacity of the rural kebele administrations on behalf of the administration to implement the agricultural and rural development policy and strategies in a better way;

5. promote agricultural development works with in mixed farming, pastoral, agro pastoral and urban areas;

6. collect information in cooperation with concerned bodies about the investment potential in the rural areas;

7. provide a decision in cooperation with concerned bodies on rural land submitted requests for construction and investment;

8. shall determine payment of compensation conditions to possessors when rural land is expropriated for public good purpose;

9. shall implement the national agriculture, water and mines policies in accordance with the context of the administration;

፲ የህብረት ስራ ማህበራት እንዲስፋፋ ፣
እንዲጠናከሩና በምርት በአገልግሎት ዘርፍ
ተሳትፎአቸው እንዲጎለብት ያደርጋል፤

፲፩ በምርት ግብይት የእሴት ሰንሰለት
መሻሻል አግባብ ካላቸው አካላት ጋር
በመሆን ደጋፊ ሚና ይጫወታል፤

፲፪ በገጠር ለምግብ ዋስትና የተጋለጡ
አካባቢዎችና የህብረተሰብ ክፍሎችን
ይለያል፤ መንስኤውን ያጠናል፤ ይደግፋል፤
በዘርፉ የተሰማሩ ባለድርሻ አካላትን
ያስተባብራል፤ በበላይነት ይመራል፤

፲፫ በልዩ ልዩ አካላት ለሚከናወኑ ተግባራት
የፋይናንስና ቁሳቁስ ድጋፍና የህብት
ድልድልን ያስተባብራል፤

፲፬ በገጠሩ የሥራ እድል ፈጠራ የሚስፋፋበትን
ሁኔታ ያመቻቻል፤ መርሃ ግብሮች
እየተዘጋጁ እንዲተገበሩ ያደርጋል የስልጠና
እና የአቅም ግንባታ ሥራዎች እንዲስፋፉ
ያደርጋል፤

፲፭ በሥራ እድል ማስፋፋት ጠቃሚ የሆኑ
የገጠር ኢንተርፕራይዞችና ማህበራት
እንዲስፋፉ አግባብነት ካላቸው አካላት ጋር
በመሆን ምችነት ያደርጋል፤

፲፮ አላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች
ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

10. shall promote and strengthen cooperative
organizations and improve their
participation in production and service
sectors;

11. play coordinated and supporting role with
concerned organs to improve the value
chain of marketing system;

12. identify vulnerable areas and community
members for food security problems, study
their vulnerability causes, provide a
support, coordinate concerned stakeholders
engaged in the work and play a leading
role;

13. coordinate the allocation of financial and
material resources for activities undertaken
by different bodies;

14. facilitate the promotion of rural
employment creation, enable the
preparation and implementation of action
plans, enable the improvement of capacity
building activities;

15. in collaboration with concerned bodies, it
shall facilitate the promotion of important
rural enterprises and cooperatives for the
expansion of employment creation;

16. perform other activities in order to meet its
objectives.

፱.የውሃ፣ ማዕድንና ኢነርጂ ጽህፈት ቤት**ሥልጣንና ተግባር**

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ የአስተዳደሩን አጠቃላይ የልማት እቅድ መሰረት በማድረግ የውሃ ሀብት ልማት እቅድን ያዘጋጃል፤

፪ በአስተዳደሩ የውሃ ሀብትን የተመለከቱ መረጃዎችን ይሰበስባል፤ ያጠናቅራል፤

፫ በአስተዳደሩ የውሃ ሀብት ጥናት ዲዛይን ያከናውናል፤

፬ በአስተዳደሩ የሚካሄዱ የውሃ ፕሮጀክቶችን ያስፈጽማል፤

፭ የገጠሩ ህብረተሰብ በውሃ ልማት ሥራ ላይ እንዲሳተፍ ያደራጃል፤ ያስተምራል፤ ለህብረተሰቡ የቴክኒክ ድጋፍ ይሰጣል፤

፮ የገጠር መጠጥ ውሃ ኮንስትራክሽን እና የመስኖ ልማት ስራዎች ያካሂዳል፤

፯ በአስተዳደሩ በውሃ ልማት ኮንስትራክሽን እና ለውሃ ሥራ ባለሙያዎች የሥራና የሙያ ፍቃድ ይሰጣል፤ ከዚህም ስራ ገቢ ያሰባስባል፤

፰ ለውሃ ጉድጓድ ቁፋሮ ድርጅቶችና ባለሀብቶች በጥናት ላይ ተመርኩዞ ፍቃድ ይሰጣል፤ ያድሳል፤ ይሰርዛል፤ ተገቢውን ቁጥጥር ያደርጋል፤

40. Powers and Duties of Water , Mines and Energy Office:

The office shall have the following powers and duties to;

1. prepare water, mines and energy resource plan based on the general development plan of the administration;
2. gathering and compiling of information regarding the administrative water resources potential;
3. undertake water resource design projects in the administration;
4. implement on going water projects of the administration;
5. sensitizing, and organizing rural communities in order to participate in water development programs, provide technical support for the same;
6. undertake rural water supply construction and irrigation development;
7. provide professional license and registration for water work professionals and water work contractors functioning in the administration; and collect revenue from this activity;
8. based on study, provide water well drill licenses in the administration for water well drill organization and investor, renew, revoke and take proper control over the same;

፱ የአስተዳደሩ የውሃ ሀብት መጠን፣ ጥራት እና ስርጭት ያጠናል፤ መረጃ ይሰበስባል፤ ያጠናቅራል፤ በአስተዳደሩ የሚተገበሩ የውሃ ሀብት ልማት ስራዎችን ያስተባብራል፤ ይከታተላል፤ የሙያ ድጋፍም ይሰጣል፤

፲ ውሃን አምርቶ እና አሽጎ በማሰራጨት የተሰማሩ አካላት እንቅስቃሴን ይከታተላል፤ ይደግፋል፤ ይቆጣጠራል፤

፲፩ የውሃ ጥራት ቁጥጥርን አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመሆን ያከናውናል፤ የማሻሻያ እርምጃም በቅንጅት ይወስዳል፤

፲፪ የማዕድን ሀብትን በመጠበቅ ረገድ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር ይተባበራል፤ በአስተዳደሩ ውስጥ ለሚካሄድ የማዕድንና ኢነርጂ ልማት ሥራዎች አስፈላጊውን ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፫ ለባህላዊ የማዕድን አምራቾች የኮንስትራክሽንና ሌሎች ማዕድናት የመፈለግ፣ የመመርመርና የማልማት ፍቃድ ይሰጣል፤ ያድሳል፤ ይሰርዛል፤ ተገቢውን ቁጥጥር ያደርጋል፤ በህጉ መሰረት ገቢ ይሰበስባል፤

፲፬ በአማራጭ የኢነርጂ ልማት ላይ ልዩ ልዩ የልማት ሀይሎች እንዲሳተፉ ምቹ ሁኔታ ይፈጥራል፤ ይደግፋል፤

፲፭ የባዮ ጋዝ ቴክኖሎጂ እንዲስፋፋ ያደርጋል፤ የቴክኖሎጂ ማሻሻያ እንቅስቃሴዎችን ይደግፋል፤ ያቀናጃል፤

9. study, quality, quantity and distribution of water resource, collect and organize information, coordinate, follow up and give professional support for undertaken activities of water resource development;

10. provide a support and follow up for those organs who are engaged in purified water production, bottling and distribution;

11. carry out water quality supervision and undertake corrective measures in collaboration with concerned organs;

12. regarding the protection of mines resources, shall cooperate with concerned organs and render the necessary support for mines and energy development activities that will be carried out in the administration;

13. control, grant, renew and revoke license for construction and other mineral exploration, examining and developing activities of artisan mining producers; and collect revenue from this activity to the government;

14. create enabling environment and support for the participation of different development agents in alternative energy development;

15. make bio-gas technology promotion, support technological improvement activities, carry out coordinate;

፲፮ የተሻሻሉ ኢነርጂ ቆጣቢ ምድጃዎች እንዲስፋፉና እንዲሰራጩ ያደርጋል፤ በሌሎች አካላት የሚሰራጩና በገበያ ላይ ያሉትም ደረጃቸውን መጠበቃቸውን ይከታተላል፤ አግባብ ያለው ማሻሻያ እንዲወስድ ያደርጋል፤

፲፯ የሶላር ቴክኖሎጂዎችን ስርጭት ይደግፋል፤ በልዩ ልዩ አካላት የሚሰራጩትን ደረጃቸውን ይቆጣጠራል፤ እርምጃ ይወስዳል፤

፲፰ በአስተዳደሩ ያሉ ታዳሽ የኢነርጂ አማራጮችን በመፈተሽ ስራ ላይ የሚውሉበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤ አተገባበሩንም ይከታተላል፤

፲፱ በአስተዳደሩ ውስጥ በገጠር የኤሌክትሪክ ኃይል አቅርቦት ለማዳረስ በነዳጅ እና በአማራጭ ኃይል የሚሰሩና አነስተኛ ኃይል ማመንጫ ጣቢያዎች ስለሚቋቋሙበት ሁኔታ ያጠናል፤ ሲፈቀድም በስራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፤ አነስተኛ የኤሌክትሪክ ኃይል የማመንጫትና ማሰራጨት ፍቃድ ይሰጣል፤ ይቆጣጠራል፤

፳ በውሃ ማዕድንና ኢነርጂ ዘርፍ ለተሰማሩ አገልግሎት ሰጪዎች የብቃት ማረጋገጫ ይሰጣል፤

፳፩ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

16. enable the promotion and distribution of energy saving stoves ,follow-up the desired standard of those distributed by other organs and retailed in the local markets, facilitate to take improved action;

17. promote the distribution of solar technologies, ensure the standards of the same distributed by different organs, take corrective measures;

18. study and encourage the utilization of alternative energy sources in the administration and follow up its implementation;

19. to ensure full provision of rural electric power that operate by fuel and alternative energy sources of small electric power station in the administration; study the necessary condition that would enable for establishment, up on approval, implement the same, monitor and grant license for small-scale electric power generating and distribution activities;

20. issue certificate of competency for entities engaged in water, mine and energy rendering activities;

21. perform other activities in order to meet its objectives.

፵፩. የግብርና እና የተፈጥሮ ሀብት ልማት ጽህፈት ቤት ሥልጣንና ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በሀገሪቱ በየዘርፉ የወጡ ፖሊሲና ስትራቴጂዎችን መሰረት በማድረግ በአስተዳደሩ ውስጥ የግብርና ልማት እንዲስፋፋ ያደርጋል፤ ያበረታታል፤

፪ በሀገሪቱ የመሬት አጠቃቀምና አስተዳደር ደንብና ከዚህ ጋር በተያያዘ በሚወጡት ዝርዝር የአፈፃፀም መመሪያዎች መሰረት በግለሰብ፣ በማህበራትና በድርጅት ለሚለሙ የገጠር መሬቶች የይዞታ ዋስትና ማረጋገጫ ሰነድ ይሰጣል፤

፫ የመሬት ባለይዞታዎች በመሬት የመጠቀምና ይዞታውን የማስተላለፍ መብቶችም በገጠር መሬት አስተዳደርና አጠቃቀም ህግ መሰረት ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤

፬ በገጠር መሬት የመጠቀም መብት የተሰጠው ግለሰብ፣ ማህበርና ድርጅት መሬቱን ለተፈለገው ተግባር ማዋሉንና በገጠር መሬት አጠቃቀም ፕላን መሰረት መተግበሩን በየጊዜው ይከታተላል፤ ይገመግማል፤ ይቆጣጠራል፤

፭ የአስተዳደሩን የግብርና ልማት ለማፋጠን የሚረዱ የምርመር የስልጠና ፕሮግራሞችን ያካሂዳል አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመተባበር የግብርና ቴክኖሎጂዎች እንዲስፋፋ ያደርጋል፤

41. Powers and Duties of Agricultural and Natural Resource Office

The office shall have the following powers and duties to;

1. promote agricultural development practices with in the administration based on the sectors policy and strategies;
2. grant certificates that guarantees possessory rights, based on land administration and utilization laws and implementation directives to be issued hereafter, to rural lands designated for development purposes by private individuals, associations and organizations;
3. ensure the implementation of the right to use and transfer lands by those possessing lands, based on the law of rural land administration and utilization;
4. monitor, follow up and control that the person conferred with the right of using rural land for development purposes is acting accordingly and solely for such objectives and by adhering to the adopted management plan;
5. undertake research and training programs, which enhance agricultural development with in the administration, promote agricultural technologies through cooperation of development partners;

- ፮ በአስተዳደሩ ውስጥ የግብርና ኤክስቴንሽን አገልግሎት ይሰጣል፤
- ፯ በአስተዳደሩ ውስጥ የግብርና ኢንቨስትመንት እንዲስፋፋ አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመተባበር ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤ ለአገር ውስጥ ኢንቨስተሮች አስፈላጊውን ሙያዊ የቴክኒክ ድጋፍ ይሰጣል፤
- ፰ የአስተዳደሩን የተፈጥሮ ሀብት ልማት፣ ጥበቃና አጠቃቀም ፖሊሲዎች፣ አዋጆች ደንቦችና መመሪያዎች በአስተዳደሩ ውስጥ ተግባራዊ እንዲሆኑ ያደርጋል፤
- ፱ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚገኙ ተፋሰሶችን ያጠናል፤ በተፋሰሶቹ ውስጥ የሚገኙ የተፈጥሮ ሀብቶች ክምችትና ስርጭት የተመለከተ መረጃዎችን ሰብስቦ በማደራጀት ለተጠቃሚ እንዲደርሱ እና በጥናቱ መሰረት ተፋሰሶቹ እንዲለሙ ያደርጋል፤
- ፲ የሜትሪዮሎጂ መረጃዎችን ይሰበስባል፤ ያሰራጫል፤
- ፲፩ የግብርና ምርት በጥራት የሚመረትበትንና ለገበያ የሚቀርብበትን እንዲሁም የሚጎለብትበትን ምቹ ሁኔታ ይፈጥራል፤
- ፲፪ አርብቶ አደሩ ቋሚ የግብርና እንቅስቃሴ እንዲኖረው ምቹ ሁኔታ ይፈጥራል፤ አግባብ ያለውን ድጋፍ ይሰጣል፤

6. provide agricultural extension services within the administration;
7. facilitate a conducive environment to promote agricultural investments with in the administration in collaboration with concened organs, render professional and technical support for local investors;
8. ensure the implementation of natural resources development, conservation and utilization policies, proclamations, regulations and directives with in the administration;
9. undertake studies on the watersheds of the administration, collect, organize and disseminate data related to the natural resources potentials and distribution within the watersheds, based on the studies make development of the watersheds;
10. collect and disseminate meteorological data;
11. design strategies for the production and supply of quality agricultural products and enhance urban agricultural development;
12. promote conducive environment to enable the settled live of the pastoral communities and provide a necessary support;

፲፫ በህግ ተለይቶ በተሰጠው ስልጣን መሰረት በግብርናው ዘርፍ ለተሰማሩ አገልግሎት ሰጪዎች የብቃት ማረጋገጫ ሰርተፍኬት ይሰጣል፤

፲፬ በአስተዳደሩ ውስጥ የገጠር ልማቱን ለማፋጠን የሚያስችሉ ምርጥና የተሻሻሉ የእጽዋት ዝርያዎች፣ የገጠር ቴክኖሎጂ ማስፋፊያ ማዕከላት፣ የገበሬ ማሰልጠኛ ማእከላትን እና ሌሎች ተቋማትን ያቋቁማል፤ ያስተዳድራል፤

፲፭ በአስተዳደሩ ውስጥ በሰብል ዝርያዎች ላይ የሚደረጉ ህገ ወጥ እንቅስቃሴዎችን እና ዝውውሮች ይቆጣጠራል፤ እርምጃ ይወስዳል፤

፲፮ ወደ አስተዳደሩ በሚገቡና ከአስተዳደሩ በሚወጡ እጽዋትና አዝርዕት ተዋጽዖ ውጤቶች ላይ ተገቢውን የኳራንቲን ቁጥጥር ያደርጋል፤

፲፯ በእጽዋት በሽታዎች ላይ ጥናት ያካሂዳል፤ በጥናቱ ውጤት መሰረት የመቆጣጠሪያ ስልቶችን በማዘጋጀት ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፰ የፀረ-ተባይ ኬሚካሎችን ያስተዳድራል ፤ ይቆጣጠራል ፤ ጊዜ ያለፈባቸውን መድሃኒቶችንም እንዲወገዱ ያደርጋል፤

፲፱ የአስተዳደሩን የተፈጥሮ ሀብቶች ማለትም ብዝሃ ህይወትን፣ ውኃን፣ አፈርንና ማዕድናትን፣ አጠቃቀማቸው በዘለቄታዊ መርህ ላይ የተመሰረተ እንዲሆን ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤ ተፈጥሮአዊና ሰው ሰራሽ የአካባቢ ሀብቶች እንዲጠኑና አስፈላጊው እንክብካቤ እንዲደረግላቸው ዘዴዎችን ይቀይሳል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

13. issue certificate of competency to those who are engaged in agricultural development works with in the power given to it by law;
14. establish and administer best and improved animal breeds multiplication centers, veterinary clinics, laboratories, rural technology promotion centers, farmers training centers and other infrastructures which enable to foster rural development of the administration;
15. control illegal activities and movements of crop breeds, with in the administration and take legal measures;
16. undertake quarantine control measures on plants and seeds, brought in to and taken out of the administration;
17. undertake studies on plant disease, upon the result, design controlling strategies and take corrective measures;
18. administer and control pest control chemical of animal and plant, and disposed medicines in which their expiry date is already passed;
19. ensure sustainable utilization of natural resources meaning biodiversity, water, soil, air and mineral resources; design, upon approval implements, strategies for study and protection of natural and manmade environmental resources;

፳ አግባብ ካላቸው መስሪያ ቤቶች ጋር በመሆን በረሀማነትን ለመከላከል፣የድርቅን አሉታዊ ተፅእኖ እና የስ-ምህዳር መዛነፍን ለመቀነስ የሚያስችሉ ጥናቶችን ያካሄዳል፤ መፍትሔዎችን ያዘጋጃል፤ ለአተገባበራቸውም ምቹ ሁኔታን ይፈጥራል፤

፳፩አግባብነት ባላቸው የህግ ድንጋጌዎች መሰረት የደን ጥበቃ ግዴታዎች መከበራቸውን ያረጋግጣል፤

፳፪የአስተዳደሩን የአካባቢና የደን እንዲሁም ለአየር ንብረት የማይበገር አረንጓዴ ኢኮኖሚን የሚመለከት ሪፖርት ያቀርባል፤

፳፫አነስተኛ የደን ልማት፣ በግል፣ ወል ይዞታ እና በተፋሰስ ውስጥ እንዲለማና ጥቅም ላይ እንዲውል ሥርዓት ይዘረጋል፤ ትግበራውንም ያረጋግጣል፤

፳፬የአስተዳደሩ የተፈጥሮ ደን እንዲጠበቅና እንደአስፈላጊነቱ ዘላቂ ጥቅም ላይ እንዲውል ሥርዓት ይዘረጋል ትግበራውንም ያረጋግጣል፤

፳፭የተጎዱና የተራቁቱ የደን መሬቶች እንዲያገግሙና የአካባቢ ዋና ኢኮኖሚያዊ ጠቀሜታቸው እንዲሻሻል ስርዓት ይዘረጋል፤ ትግበራውንም ያረጋግጣል፤

፳፮በአስተዳደሩ የመሬት አጠቃቀም ፕላን መሠረት ለደን ልማት የሚሆኑ ቦታዎችን በመለየት የተለያዩ ሀገር በቀል ዛፎች የሚለሙበትን ስልት ይቀይሳል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

20. in cooperation with competent agencies, carry out studies to combat desertification and or mitigate the effects of drought, ecological barrier and prepare corrective measures and create favorable conditions for their implementation;

21. in accordance with the provision of the relevant laws ensure the enforcement of environmental protection and conservation of forest.

22. prepare and submit periodic report on the administration's environment and forest as well as climate resilient green economy;

23. establish a system for development and utilization of small scale forest on private, communal and watershed areas, and ensure implementation of same;

24. establish a system for protection and, as the case may be for sustainable utilization of the natural forest resources of the administration; and ensure its implementation;

25. establish a system to rehabilitate degraded forest lands and ensure its implementation to enhance their environmental and economic benefits;

26. identify the potential forest area based on the land use plan; design and implement the planting of the indigenous tree up on approval;

፳፯ በአስተዳደሩ በተለያዩ ስነ-ምህዳር የሚገኘው የብዝሃ ህይወት ልማት በአግባቡ እንዲተገበር፤ ጥበቃውም ህብረተሰቡን ባሳተፈ መልኩ እንዲከናወን የመፍትሔ አቅጣጫ ያስቀምጣል፤ መረጃዎችን ያሰባስባል፤ ተግባራዊነቱን ይከታተላል፤

፳፰ የአስተዳደሩን የደንና የደን ውጤቶችን የአስተዳደሩን ህግ በተከተለ መንገድ እንዲከናወን የመከታተልና የመደገፍ ሥራ ይሠራል፤

፳፱ የችግኝ ጣቢያዎችን ያስፋፋል ፤ ያስተዳድራል፤

፴፱ ወጥ የደን ጭፍጨፋና የዱር አራዊት ግድያ እንዳይኖር የሚከላከሉ ህጎች እንዲወጡ የመነሻ ሀሳብ ለአስተዳደሩ ያቀርባል፤ ህጉ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፵፩ አላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፵፪. የህብረት ስራ ማህበራት ማደረጃ ፤ ማስፋፊያ፤ የግብዓት እና ግብይት ኤጀንሲ

ኤጀንሲው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ ለህብረት ሥራ ማህበራት እንቅስቃሴና ዕድገት የሚበጁ የፖሊሲ ሀሳቦችን ያቀርባል፤ አፈፃፀሙን ይከታተላል፤

፪ የህብረት ሥራ ማህበራት አደረጃጀት በህብረት ሥራ ማህበራት መሠረት እንዲሆን ያደርጋል፤

27. design and collect the necessary information for the proper implementation, development and protection of the biodiversity, which found in different agro ecological zone of the administration, by the participation of the community;

28. regulate and follow up the implementation of the forest and forest product marketing according to the national and administration law;

29. administer and develop tree seedling nursery site;

30. draft and submit laws to prohibit the illegal hunting and deforestation; and implement upon approval;

31. perform other activities in order to meet its objectives.

42. Powers and Duties of co-operative societies expansion and input and marketing Agency

The Agency shall have the following powers and duties to;

1. provide and follow the implementation of policy suggestions that are assumed to strength the whole activities and development of co-operative societies;

2. provide due attention that the establishment of co-operative societies shall be in accordance with the proclamation;

- ፫ በፌዴራል መንግሥትና በአስተዳደሩ የወጡ ፖሊሲዎችና ሕጎች በሥራ ላይ መዋላቸውን ያረጋግጣል፤
- ፬ ባህላዊና ሀገር በቀል ራስ አገዝ ማህበራት ወደ ዘመናዊ የህብረት ሥራ ማህበር የሚያድጉበትን ጥናትና ምርምር ያደርጋል፤ የጥናቱን ውጤት ያስተዋውቃል፤ ያሰራጫል በተግባር መተርጎሙንም ይከታተላል፤
- ፭ የህብረት ሥራ ዕሴቶች፤ መርሆዎች፤ አደረጃጀትና ጠቀሜታ በህብረተሰቡ ይበልጥ እንዲታወቁ ያደርጋል፤
- ፮ በአስተዳደሩ ደረጃ የሚደራጁ የህብረት ሥራ ማህበራትን ይመዘግባል፤ የሕጋዊ ሰውነት ማረጋገጫ የምስክር ወረቀት ይሰጣል፤ ሂሳባቸውን ይመረምራል፤ ሂሳብ አጣሪም ይመድባል፤ ሲፈርሱም ከመዝገብ ይሰርዛል፤ የህብረት ሥራ ማህበራት የሂሳብ አያያዝና ምርመራ እንዲኖር ያደርጋል፤
- ፯ የህብረት ስራ ማህበራት ምርቶች ገበያ እንዲያገኙ መታወቅ ይሰጣል፤ ሸማቹና አምራቹ በቀጥታ የሚገናኙበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤
- ፰ የህብረት ስራ ማህበራት ምርቶች ተጨማሪ ዕሴት ወይም ዋጋ እንዲኖራቸው፤ ወደ ኢንዱስትሪ ምርትነት እንዲለወጡና የእጅ ጥበብ ምርቶች እንዲያድጉ የመታወቅና የቴክኒክ ድጋፍ ያደርጋል፤

3. ensure the implementation of policies and laws that are enacted by federal government and the administration;
4. conduct a study and research that enable to transform indigenous local self-help societies to modern cooperative societies, notify and disseminate the result of the research and follow its practical implementation.;
5. cause to create awareness to the society about the values, principles and their establishment, advantages of cooperative societies;
6. registered cooperative societies which are established at the administration; issue a certificate that ensures legal personality, audit their accounts and assign a liquidator, cancel from the registered when dissolved and provide auditing and book keeping of cooperative society,
7. provide professional support for cooperative societies to have a market for their products, facilitate conducive atmosphere for the direct relationship between the consumer and the producer ;
8. provide vocational and technical support in order to have the product of cooperative societies an additional value or price and convert in to industrial products and for the promotion of artisian products;

፱ ለህብረት ሥራ ማህበራት እድገት የሚበጁ ፕሮጀክቶችን በማጥናትና በማዘጋጀት ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመነጋገር ማህበራት ድጋፍ የሚያገኙበትን መንገድ ያመቻቻል፤

፲ በአስተዳደሩ ተደራጅተው የሚገኙ የህብረት ሥራ ማህበራት ከሌሎች ክልሎች የህብረት ሥራ ማህበራት ጋር የምርት፣ የገበያ፣ የመረጃ የልምድ ልውውጥ እንዲያደርጉ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤

፲፩ የህብረት ስራ ማህበራት እንቅስቃሴን እና ዕድገትን ለማፋጠን ከህብረት ሥራ ማህበራት ጋር ግንኙነት ካላቸው የሀገር ውስጥ ድርጅቶች ጋር ግንኙነት ያደርጋል፤

፲፪ እንደየህብረት ሥራ ማህበራቱ አይነትና ደረጃ ሊለዋወጥ የሚችል የማህበራት ሞዴል የመተዳደሪያ ደንብ ያዘጋጃል ያስራጫል፤

፲፫ ለግብርና ልማቱ አስፈላጊ የሆኑ የግብዓትና የእርሻ መሣሪያዎች ለተጠቃሚው በብድር እንዲቀርብ ያደርጋል፤ ተጠቃሚዎች የብድር አገልግሎት የሚያገኙበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፲፬ በተቋሙ በልዩ ልዩ መንገድ የሚቀርቡ ብድሮችን በተያዘለት ጊዜ ያሰባስባል፤ እንዲሰበሰብ ያደርጋል፤

፲፭ የአምራቹ ምርት ግብይት እንዲጎለብት የመረጃ ፣ መሠረተ ልማትና ቴክኒካዊ ድጋፍ ይሰጣል፤

9. facilitate conducive environment by conducting and preparing valuable projects that are useful for the development of cooperative societies by consulting the concerned organs;

10. facilitate conditions for cooperative societies that are established in the administration , cause to make experience sharing with other regions cooperative society on product, market and information;

11. shall establish relationship with domestic organizations that have relationship with cooperatives so as to promote and strengthen cooperative activities;

12. prepare, distribute model article of association which shall be adjusted as per the types and levels of cooperatives;

13. cause to provide loan to beneficiaries which are necessary for the agricultural development such as inputs, farm materials, facilitate loan service to beneficiaries;

14. collect the payback of different types of loans by the institution;

15. provid technical support pertinent to information, infrastructure and development to strengthen the marketing system to the producers;

፲፮ በገጠሩ የምርት ግብይት እንቅስቃሴ ላይ ጥናትና ምርምር ያደርጋል፤ የተሻለ አሰራርና የግብይት ሥርዓት እንዲፈጠር ስልቶች ይቀይሳል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፯ የግብርና ግብዓትና ምርጥ ዘር በማምረትና በማከፋፈል ሥራ ላይ ለሚሰማሩ አካላት የሙያ ብቃት ማረጋገጫ ይሰጣል፤ አስፈላጊውንም ቁጥጥር ያደርጋል፤

፲፰ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፵፫.የገጠር ሥራ ዕድል ፈጠራና የምግብ ዋስትና ኤጀንሲ ሥልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ በገጠር ስራ ዕድል ፈጠራና ምግብ ዋስትና ስትራቴጂ መሠረት በማድረግ የልማት ዕቅድ ያዘጋጃል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፪ በፌደራል ደረጃ የገጠር የስራ ፈጠራና ምግብ ዋስትና ስራዎችን ለማስፋፋትና ለማልማት የወጡትን ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች መሠረት በማድረግ በገጠር አስተዳደር ውስጥ ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞችን እንዲስፋፉና እንዲለሙ ያደርጋል፤

16. conduct research and study on rural marketing activities, design strategy to improve marketing system mechanism, implement the same;

17. issue certificate of competence for input improve seed multiplying and distribution agents, undertake necessary controlling measure;

18. perform other activities in order to meet its objectives.

43. Powers and duties of rural job creation and food security Agency

The Agency shall have the following powers and duties to;

1. develop and implement development plans based on rural job creation and food security strategy;

2. Promote the expansion and development of micro and small enterprises in rural areas in accordance with the policies and strategies developed at the federal level and hence, promote and develop rural job creation and food security?

፫ ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ለማስፋፋትና ድጋፎችን ለመስጠት እንዲሁም የገጠር ምግብ ዋስትና ለማረጋገጥ የሚያስችሉ መመሪያዎችን፣ ስታንዳርዶችን ያዘጋጃል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊነታቸውን ይከታተላል፤

፬ የምግብ ዋስትና ፕሮግራሞችን በገጠር ውስጥ ለማስፈጸም ፈንድ ወይም ሌላ የገቢ ምንጭ ያፈላልጋል፤ ጉዳዩ በሚመለከተው የመንግስት አካል፣ መንግስታዊ ባልሆኑ ድርጅቶች፣ ወይም በህዝብ ማህበራት ስራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፤ ይቆጣጠራል፤

፭ በገጠር የሥራ ዕድል ፈጠራና የምግብ ዋስትናን ለማረጋገጥ አስፈላጊ የሆኑ ጉዳዮች እንደ ሥራ አጥ ዜጎች ማስረጃ፣ መስራት የሚችሉ እና የማይችሉ፣ ለማህበራዊ ችግሮች ተጋላጭ የሆኑትን በጥናት በመለየት መረጃ ይሰበስባል፤ ያደራጃል፤ ይተነትናል፤ ያሰራጫል፤

፮ የስራ እድል ፈጠራ ስትራቴጂን ከግብ ለማድረስ በገጠር ውስጥ ያሉ ሥራ አጦችን ይመዘግባል፤ ግንዛቤ ይፈጥራል፤ ያለውን የሥራ ዕድል በመለየት እንደየፍላጎታቸው በግል ወይም በማህበር በመደራጀት እንዲሰሩ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤

፯ በገጠር የልማታዊ ሴፍትኔት ፕሮግራም በመቅረፅ ተግባራዊ ያደርጋል፤

3. develop guidelines and standards for the expansion and provision of micro and small enterprises, as well as rural food security, and monitor their implementation upon approval;
4. requires funding or other sources of funding for the implementation of food security programs in rural areas; Encourages and monitors the operation of the case by the relevant government body, NGOs, or public associations;
5. gathers, organizes, analyzes, and disseminates information on issues related to rural job creation and food security, identifying those who are unemployed, those who can and cannot work, and who are vulnerable to social problems;
6. registers the unemployed in rural areas to achieve the job creation strategy; Creates awareness; Identifies available job opportunities and facilitates them to work individually or collectively according to their needs;
7. develop and implement a rural development safety net program;

፳ የገጠር ምግብ ዋስትናን ከማረጋገጥ አኳያ ከመንግስታዊ እና መንግስታዊ ካልሆኑ ድርጅቶች ጋር ግንኙነት በመፍጠር የገንዘብና የማቴሪያል ድጋፍ እንዲያገኙ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤

፳፱ በገጠር ህብረተሰብ ምግብ ዋስትና ማረጋገጥ፣ ለስራ ዕድል ፈጠራ እና ለጥቃቅን ኢንተርፕራይዞች ልማትና ተወዳዳሪነት እንቅፋት የሆኑ ጉዳዮችን ለመለየት ጥናቶች እንዲከናወኑ ያደርጋል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊነታቸውን ይከታተላል፤

፳፻ በገጠር ውስጥ የሚገኙትን ስራ አጥ የሆኑ ወጣቶችና ሴቶችን በብዛት በማሳተፍ አምራች ዜጋ ሊያደርጉ የሚችሉ የተለያዩ ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ፕሮጀክቶች እንዲጠኑ ያደርጋል፤ ተግባራዊነታቸውንና ውጤት ማስገኘታቸውን ያረጋግጣል፤

፳፻፩ በገጠር የአንድ ማዕከል አገልግሎት ለማድረጅ፣ ለማጠናከር አገልግሎቱን በአግባቡ ለመስጠት የሚያስችል የተሻሻለ አዳዲስ ስርዓቶችን በመዘርጋት የማዕከሉን አቋም ይገነባል፤

፳፻፪ የገጠር ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት የሚውል መረጃ ይሰበስባል፤ ያጠናቅራል ለተጠቃሚዎች ያሰራጫል፤ የድጋፎች ፍላጎትና አቅርቦት ጥናት ያካሂዳል፤

፳፻፫ የገጠር ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ያደራጃል ፤ ይመራል፤ ያስተባብራል፤

8. facilitate access to financial and material support by liaising with governmental and non-governmental organizations to ensure rural food security;

9. identify bottle neck issues related to food security in rural communities, job creation and the development and competitiveness of micro enterprises, and, when approved, implement them.

10. Involves the majority of unemployed youth and women in rural areas to study the various projects of small and micro enterprises that can make them productive citizens, and ensure their implementation and effectiveness;

11. build the position of the center by developing improved new systems to organize and strengthen the services of a center in rural areas;

12. collects, compiles and disseminates information for the development of rural micro and small enterprises; Conducts a study on the need and supply of support;

13. organizes, directs and coordinates rural micro and small enterprises;

፲፩ የስልጠናና የብድር አገልግሎት፣ የቴክኖሎጂና የማምረቻ መሳሪያች አቅርቦት ያመቻቻል፤ የገበያ ትስስር ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፮ ለገጠር ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የማምረቻ፣ የመሸጫ ቦታ ግንብቶ ያቀርባል፤ ኢንዱስትሪ ኤክስቴንሽን እንዲያገኙ ያደርጋል፤

፲፯ ሞዴል የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ይፈጥራል፤ ያሸጋግራል፤

፲፰ የገጠር ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዝ እንዲስፋፋ አስፈላጊውን ሁሉ ያደርጋል፤ ከመንግስታዊና መንግስታዊ ካልሆኑ እና ከግል ድርጅቶች ጋር ትስስር በመፍጠር ድጋፍ እንዲያገኙ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤ የአሰራር ስርዓት ይዘረጋል፤ ተፈጻሚነቱን ያረጋግጣል፤

፲፰ በገጠር ውስጥ የሚገኙ ነዋሪዎች የስራ ዕድል መፍጠር እንዲችሉ ስልጠናዎችን በመለየትና በመቀመር እውቀትና ክህሎት እንዲቀስሙ ያደርጋል፤ ያበረታታል፤ የንግድ ስራ ክህሎት የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤

፲፱ ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የንግድ ስራቸውን በአግባቡ መምራት እና ምርትና ምርታማነታቸውን ማሳደግ እንዲችሉ ሙያዊ ድጋፍና ክትትል አገልግሎት ይሰጣል፤ የአንድ ማዕከል አገልግሎትን ያደራጃል፤ ያስተባብራል፤ ይቆጣጠራል፤

14. facilitates the supply of training and loan services, technology and production equipment, and provides market linkages;

15. provide production and sales facilities for rural micro and small enterprises; Industrial Extension allows them to sleep;

16. creates and transforms model micro and small enterprises;

17. encourages the expansion of rural micro and small enterprises, facilitates access to support by forming alliances with governmental and non-governmental and private enterprises, establishes procedures and ensures its implementation.

18. encourages and provides business skills counseling services by identifying and formulating trainings for rural residents to create jobs.

19. provides professional support and monitoring services, organizes, coordinates, and supervises the operation of a center to enable small and micro enterprises to manage their business efficiently and increase their production and productivity.

፳፬፻፲፱ ወ-ስጥ የሚገኙትን ነዋሪዎች አምራች ዜጋ ለማድረግ የሚያስችሉ የጥቃቅንና አነስተኛ ፕሮጀክቶችን ያጠናል፤ ፕሮጀክት ፕሮፋይል በማዘጋጀት ፍላጎቱ ይለያል ስራ አጥ ወጣቶች ያስተዋውቃል፤ በስራው እንዲሰማሩ ያበረታታል፤

፳፭ የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የተሰማሩበትን የስራ ዘርፍ በአግባቡ ማካሄድ የሚያስችላቸው የፋይናንስ ብድር አገልግሎት የሚያገኙበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፳፪ ዓላማውን ከግብ ሊያደርሱ የሚችሉ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፤

፵፬ የእንስሳት ሀብት ልማትና ጤና ኤጀንሲ ሥልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡-

፩ ዘርፉን በሚመለከት የወጡ ፖሊሲዎችን፣ ስትራቴጂዎችን፣ አዋጆችን፣ ደንቦችንና መመሪያዎችን ተፈፃሚ የሚሆኑበትን ስልት ይቀይሳል ተግባራዊ እንዲሆኑ ያስተባብራል፤ በበላይነት ይመራል፤

፪ የአስተዳደሩን የእንስሳት ልማት አካባቢዎች በልማት ቀጠናዎች ይለያል፤ የልማት ቀጠናውን መሠረት ያደረገ ስትራቴጂክ ዕቅድ ያዘጋጃል፤ ይተገብራል፤ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

20. study micro and small scale projects to make rural residents a productive citizens; develops interest by developing project profile introduces to unemployed youths and encourages them to engage in work;

21. facilitates access to financial loans for micro and small enterprises to operate effectively;

22. performs other activities in order to meet its objectives.

44. Powers and Duties of livestock Development and health Agency

The Agency shall have the following powers and duties to:

1. design a strategy for the implementation of existing policies, strategies, proclamation regulations and directives of the sector, coordinate, direct and follow up its implementation;

2. identify the livestock development areas of the administration into development zones, develop, implement, monitor and supervise strategic plans based on the development zones;

፫ የአስተዳደሩን የእንስሳት ሃብት የስጋ፣ የወተት፣ የእንቁላልና የማር ምርትና ጥራት በማሳደግ የእንስሳት ሃብት ልማት ዘርፉን አስተዳደራዊና ሃገራዊ ኢኮኖሚያዊ ጠቀሜታ እንዲጨምር ያደርጋል፤

፬ የእንስሳት መኖሪያ ልማት ያካሄዳል፤ የተከለሉ የግጦሽ መሬትና የእንስሳት ዘር እንዲሻሻልና እንዲጠበቅ ያደርጋል፤

፭ የእንስሳት ሀብት ልማትና ጤና አጠባበቅ ፖሊሲዎችን ይፈጽማል፤ ይከታተላል፤ ከምርምር አካላት ጋር በመቀናጀት ያሻሽላል፤ አዳዲሶችንም እየለየ ይቀርባል፤ ቴክኖሎጂዎችን አባዝቶ ያስፋፋል፤

፮ የእንስሳት የመጠጥ ውሃ እጥረት ባለባቸው አካባቢዎች ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር የውሃ እጥረቱ እንዲፈታ ያደርጋል፤ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤

፯ የሀገረሰብ እንስሳትን ለመጠበቅ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በቅንጅት ይሰራል፤

፰ የእንስሳት ሀብት ልማቱን ከደን ልማቱ ጋር በማቀናጀት ለመጠቀም ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በቅንጅት ይሰራል፤

፱ አግባብ ካላቸው ባለድርሻዎች ጋር በመተባበር ህጋዊና ህገ-ወጥ የቁም እንስሳት፣ የቆዳና ሌጦ፣ የእንስሳት እርድ፣ የግል እንስሳት መድሃኒትና የክሊኒክ አገልግሎት ንግድና ሌሎች ንግዶችን ይቆጣጠራል፤ የብቃት መስፈርቶችን ያወጣል፤ ማስረጃ ይሰጣል፤ የኳራንቲንና የፍተሻ ማዕከላትን ያደራጃል፤

3. increase the administrative and national economic benefits of the livestock development by increasing the production and quality of meat, dairy, egg and honey products.

4. carry out fodder development, improve and protect the protected grazing lands and animal species;

5. implements, monitors, modernizes animal development and health packages, collaborates with research bodies, identifies and designs new ones, duplicates and expands technologies;

6. collaborate with relevant bodies in areas where there is a shortage of drinking water for livestock, facilitates conditions:

7. collaborate with relevant bodies to protect indigenous animals;

8. work in coordination with relevant stakeholders to integrate livestock development with forestry;

9. supervises legal and illegal veterinary, hides and skins, veterinary, private veterinary medicine and clinical services trade and other businesses, issues qualifications, issues certification, and organizes quarantine and inspection centers;

፲ የቁራ አገልግሎት የብቃትና የጥራት ፍተሻ ያካሂዳል፤ ከአጎራባች ክልሎችና ከፌዴራሉ መንግሥት አካላት ጋር በቅርበት ይሰራል፤ በሚወጡ ህጎች መሰረት እርምጃዎችን ይወስዳል፤ እንዲወስዱ ያደርጋል፤

፲፩ በአስተዳደሩ ውስጥ የእንስሳት ንግድ የጉዞ መስመሮችን በመለየት በሕግ እንዲታወቁና ተገቢውን ጥበቃ እንዲያገኙ ያደርጋል፤ የኳራንቲንና የፍተሻ ማዕከላትን ያደራጃል፤ ከአጎራባች ክልሎችና ከፌዴራል መንግስት አካላት ጋር በትብብር ይሰራል፤

፲፪ የበሽታ መከላከልን መሰረት ያደረገ የእንስሳት ጤና አገልግሎት ይሰጣል፤ የእንስሳት በሽታዎች ምርመራ፣ አሰሳና ቁጥጥር ሥራዎችን ያካሂዳል፤ አስፈላጊ ሆኖ ከተገኘ የእንስሳት እንቅስቃሴን ይገድባል፤ በአስተዳደሩ የበሽታ ቁጥጥር ስትራቴጂ ይነድፋል፤ ከበሽታ ነጻ ቀጣናዎችን ያቋቁማል፤

፲፫ ለዘርፉ ልማትና ጥበቃ የሚያስፈልጉ መሰረተ ልማቶችን ያቋቁማል፤ እንዲቋቋሙና እንዲስፋፉ ያደርጋል፤ አደረጃጀታቸውን በማሟላት ሙሉ አገልግሎት እንዲሰጡ ያደርጋል፤

፲፬ ለተጠቃሚው ህብረተሰብ ከበሽታ ነፃ የሆነና ጥራቱ የተጠበቀ ስጋ እንዲቀርብ በቁራዎች የስጋ ምርመራ እንዲካሄድ ያደርጋል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር ደረጃቸውን የጠበቁ ቁራዎች በአስተዳደሩ ተገቢውን አገልግሎት እንዲሰጡ ያደርጋል፤

10. shall conduct an inspection the abattoir service of competency and quality, work closely with neighboring regions and the bodies of the federal government;

11. it shall identify the animal trade routes within the administration, provide them with legal recognition and protection, organize quarantine and inspection centers, and cooperate with neighboring regions and the federal government;

12. provides veterinary-based veterinary services, conducts veterinary testing, surveillance and control, restricts animal activities if necessary, devises a disease control strategy by the administration, and establishes disease-free zones.

13. establish, maintain and expand the infrastructure necessary for the development and protection of the sector, and provide them with full service by completing their organization;

14. provides meat inspections by the slaughterhouses to provide disease-free and high-quality meat to the user community. in collaboration with the concerned bodies, it shall ensure that the standard quarantine services are provided by the administration.

፲፭ በዘርፉ የተሰማሩ ባለሀብቶች ጥራትና ደረጃውን የጠበቀ የእንስሳት ምርት እንዲያቀርቡና አገልግሎት እንዲሰጡ ያደርጋል፤ የአቅም ግንባታ ሥራና የሙያ ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፮ የእንስሳት ብዜትና ዝርያ ማሻሻል ከኤጀንሲው ስትራቴጂ ጋር አገናዝቦ በመወሰንና በመቅረጽ የብዜት ማዕከላዊ ተደራሽነት ግብ እንዲሳካ እቅድ ያወጣል፤ ያስተባብራል፤ ያደራጃል፤ ይከታተላል፤

፲፯ የእንስሳት ብዜትና ዝርያ ማሻሻልን በሚመለከት መረጃዎችን ይሰበስባል፤ ሙያዊ ግምገማ ያካሂዳል፤ ውጤቱን መነሻ በማድረግ ስራውን ለማጠናከር አመቺ የሥራ ንግግራም ይነድፋል፤ ለሚመለከታቸው ያስተላልፋል፤

፲፰ የእንስሳት በሽታዎች ስርጭትን ያጠናል፤ በበሽታ ስርጭት የተነሳ መወሰድ ያለባቸውን እርምጃዎች ለመንግስትና ለአርቢዎች ያሳውቃል፤ ለእንስሳት አርቢዎች የእንስሳት ህክምናና የክትባት አገልግሎት ይሰጣል፤ እንዲሰጥ ያደርጋል፤ የዕብድ ውሻ በሽታ መከላከያ ክትባት ይሰጣል፤

፲፱ ለእንስሳት አርቢዎች የማዳቀል አገልግሎት ይሰጣል፤ የተሻሻለ የግብርና ቴክኖሎጂ ውጤቶች፣ ምርጥ ዘር ለአርሶ አደር እንዲዳረስ ያደርጋል፤ ውጤታማነታቸውንም ይከታተላል፤ ትምህርትና ሥልጠና እንዲሁም የሙያ ድጋፍ ይሰጣል፤

15. encourage investors in the sector to supply quality and standardized livestock products, and services; provide capacity building and professional support;

16. plans, coordinates, organizes, and monitors the achievement of the database center by achieving the determination of livestock multiplication and breeding in line with the agency's strategy.

17. gathers information on animal breeding and breed improvement, conducts professional evaluation based on the results, design a suitable work program to strengthen the work, pass it on to the concerned,

18. study the spread of animal diseases; informs the government and breeders about the actions to be taken in the face of disease transmission; provides veterinary treatment and vaccination services to veterinarians; it gives vaccination against rabies:

19. provides breeding services for livestock breeders; improved agricultural technology results in better seed delivery to farmers it monitors their effectiveness; provides education and training as well as vocational support;

ጅፃላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፵፮. የጤና ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል ፡-

፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ የሀገሪቱን የጤና ፖሊሲና ደረጃ በማገናዘብ የአስተዳደሩን የጤና አገልግሎት ደረጃ ያወጣል፤ ተግባራዊነቱን ያረጋግጣል፤ በጤና ጉዳዮች ላይ የግንዛቤ ማስፋፊያ ትምህርት ለአስተዳደሩ ነዋሪዎች አመቺ በሆነ ዘዴ ይሰጣል፤ ወይም እንዲሰጥ ያደርጋል፤

፫ የአስተዳደሩን የጤና አጠባበቅ ፖሊሲዎች ያመነጫል፤ ለፖሊሲው አተገባበር የሚረዳ መርሀ ግብር እና ዝርዝር የአፈፃፀም መመሪያዎችን ያዘጋጃል፤

፬ የባህል ህክምና ከዘመናዊ ህክምና ጎን ተጣናክሮ የሚካሄድበትን ስልት ይቀይሳል፤

፭ የጤና ተቋማትን የመድኃኒት አያያዝና አጠቃቀምን ይቆጣጠራል፤

፮ የእናቶችና ህፃናት ጤና ክብካቤ አገልግሎት ይሰጣል፤ እንዲሰጥ ያደርጋል፤ ይቆጣጠራል፤

፯ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚከናወኑ የኤች አይ ቪ/ኤድስ መከላከል ስራዎችን በበላይነት ይመራል፤ ይቆጣጠራል፤ እንዲሁም የሌሎች በሽታዎችን መከላከልና ቁጥጥር ተግባራት መረጃ ያጠናቅራል፤ በአግባቡ በመተንተን ለሚመለከታቸው ያቀርባል፤

23. perform other activities in order to meet its objectives.

45. Powers and Duties of Health Bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to ;

1. direct and coordinate institution under its supervision;
2. on the bases of health policy and standard of the country, set the standard of health service in the administration, ensure its implementation, and provide or cause to provide health related information and education to the people of the administration by using appropriate means;
3. formulate a policy of health control plan of action and detail directive in the administration for implementation of the same;
4. devise strategy to strengthen the use of traditional medicine along with the modern one;
5. control the use and handling of medicine in the health institution;
6. Provide and cause to provide supervise maternal and child health care;
7. manage, examine, prevent and control activities performed on hiv/aids; as well as, compile and disseminate the data of controlling other communicable diseases to the concerned body with in the administration;

፳ በአስተዳደሩ ባለቤትነት ሥር የሚገኙትን ሆስፒታሎችና የመድኃኒት ፋርማሲዎች እንደአስፈላጊነቱ የህክምና መሳሪያዎች ጥገና ማዕከልና እንዲሁም በአስተዳደሩ ለሚቋቋሙ ጤና ተቋማት የቴክኒክ ድጋፍ ይሰጣል፤

፱ በባለሀብቶችና በበጎ አድራጎት ድርጅቶች ለሚቋቋሙ የጤና አገልግሎት ድርጅቶች፣ የምርመራ ማዕከላትና የከተማ አቀፍ የጤና አገልግሎት ፕሮግራሞች ለሚሰጡ ጤና ተቋማት የብቃት ማረጋገጫ የምስክር ወረቀት ይሰጣል፤ ያድሳል፤ የወጣውን ደረጃ ጠብቀው መስራታቸውን ይቆጣጠራል፤

፲ ቢሮው የሚያስተዳድራቸው፣ በበጎ አድራጎት ድርጅቶች እና በባለሀብቶች በተያዙ ተቋማት ውስጥ በህዝብ ጤና አገልግሎት ሥራ ላይ የተሰማሩ ባለሙያዎች የተወሰነውን ደረጃ ማሟላታቸውን ያረጋግጣል፤ ይቆጣጠራል፤

፲፩ የጤና ፖሊሲውንና የአቅም ግንባታ ስትራቴጂውን መሠረት በማድረግ፣ የጤና አገልግሎት አሰጣጡን ለማሻሻል የሚረዱ የተለያዩ የአቅም ግንባታ ሥልጠናዎችና ሥራዎች የሚካሄዱበት ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤ ስልቶችን ይቀይሳል፤ መመሪያዎችን ያዘጋጃል፤

፲፪ ተላላፊ በሽታዎችን ለመከላከልና ለማጥፋት ክትባቶች እንዲሰጡ፣ የአካባቢ ጤና አገልግሎት እንዲሰፋፋ፣ የጤና አጠባበቅ ትምህርት እና የቁጥጥር መረጃ እንዲሰራጭና ሌሎች ተገቢ እርምጃዎችም እንዲወሰድ ያደርጋል፤

8. provide technical support to the hospitals, pharmacies, medical equipment and maintenance center of the administration as well as for those health institutions to be established;

9. renew license and provide certificate of competence to public, private non-governmental and charity organization health facilities and supervise the provision of quality service delivered as per the standard through;

10. ensure and supervise the qualification of health professional workers at public, private, non-governmental and are fulfilling the prescribed standards;

11. based on the health policy and capacity building strategy, it facilitates various capacity building trainings and activities to enhance the health service delivery design strategies, prepare directives and implement the same;

12. in order to prevent and eradicate communicable diseases it provides immunization, expand environmental sanitation, promote health education, disseminate controlling data and take other appropriate measures

፲፫ በሀገር ውስጥም ሆነ በዓለም ዓቀፍ ደረጃ አስቸኳይ እርምጃና ሪፖርት የሚጠይቁ ተላላፊ በሽታዎች ሲከሰቱ ተገቢና ፈጣን እርምጃ እንዲወሰድ ያደርጋል፤

፲፬ በአስተዳደሩ የህብረተሰቡን ጤና የሚመለከቱ ህጎች እንዲወጡ ለሚመለከተው አካል ያቀርባል፤ ያዘጋጃል፤ የወጡት ህጎች መከበራቸውን ያረጋግጣል፤ ይከታተላል፤

፲፭ የምግብ አምራቾችና አቅራቢ ድርጅቶች ደህንነቱ የተጠበቀና ለጤና ተስማሚ የሆነ ምግብ ለሰው ልጅ እንዲያቀርቡ ያስተምራል፤ ተግባራዊነቱን ይቆጣጠራል፤ ሙያው የሚያዘውን ሁሉ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመሆን ለተፈፃሚነቱ ይሰራል፤

፲፮ ለጤና ተቋማት የግንባታ ፍቃድ ከመሰጠቱ በፊትና ግንባታው ከተጠናቀቀ በኋላ አገልግሎት ሳይጀመር የህክምና ተቋሙ ተገቢውን ስታንዳርድ ማሟላቱንና በጤና ላይ ጉዳት እንደማያስከትል ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመሆን ያረጋግጣል፤

፲፯ በአስተዳደሩና በሌሎችም አካላት የሚገነቡትን የመጠጥ ውሃ ግንባታዎች ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመሆን ቢሮው ብቁ መሆኑን ሲያረጋግጥ ለህዝብ አገልግሎት እንዲውሉ ያደርጋል፤

፲፰ የህዝብ ጤንነት ችግሮችን ለመፍታት ተግባራዊ ጥናቶችን በማካሄድ የጥናቱን ግኝት ለመፍትሄነት እንዲውል ያደርጋል፤

13. cause to take appropriate and rapid measure where transmitted diseases occurred that need immediate action and where immediate measure and report is required internationally or at domestic level;

14. prepare and submit the enactment of laws pertinent to community health in the administration, ensure and follow up the already enacted laws are respected;

15. provide education to food producers and suppliers in order to produce and supply safe and suitable food for human beings, regulate its implementation and work in collaboration with the concerned organ as per to the required profession.

16. in collaboration with concerned organs ensure that any health institution should fulfill the proper standard and shouldn't affect health prior to the issuance of the construction permit, after the end of the construction as well as prior to the commencement of its service ;

17. in collaboration with the concerned body, give approval for drinking water wells constructed by the administration or other bodies to use for public consumption;

18. conduct operational researches on the public health problem and apply its finding to solve the problem ;

፲፱ የአደገኛ መድኃኒት ቁጥጥርን ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመሆን ያደርጋል፤ ይህንኑ በሚመለከት ለህብረተሰቡ መረጃን ያሰራጫል፤

፳ ስልጣኑ በግልጽ ለሌላ አካል በህግ ካልሰጠ በስተቀር በዘርፉ ለሚሰሩ አካላት ብቃት ማረጋገጫ ይሰጣል፤

፳፩ ከሚዲካል ዶክተሮችና ስፔሻሊስቶች በስተቀር ለሁሉም የዲግሪና ዲፕሎማ የጤና ባለሙያዎች እንዲሁም ባህላዊ ህክምና አዋቂዎች የሙያ ፍቃድ ይሰጣል፤ ያድሳል፤

፳፪ የአካባቢ ጤና አጠባበቅን በተመለከተ ህግ እንዲወጣ ለሚመለከታቸው የሥራ ክፍሎች ያቀርባል፤ በወጣው ህግ መሠረትም ክትትልና ቁጥጥር ያደርጋል፤

፳፫ የአስተዳደሩን የጤና መረጃ ያጠናቅራል፤ ያደራጃል፤

፳፬ መንግስታዊ ጤና ተቋሟት የሚሰጡትን የሕክምና መረጃዎች ያረጋግጣል፤ ይከታተላል፤ እንደ አስፈላጊነቱም እርምጃ ይወስዳል፤

፳፭ በስሩ ያሉትን የመንግስት ጤና ተቋማትን ይመራል፤ እስትራቴጂክና ዓመታዊ እቅድ ያወጣል፤ ክትትልና ግምገማ ያደርጋል፤

፳፮ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

19. control dangerous drugs in collaboration with concerned organs. disseminate this information to the public;
20. unless otherwise provided the power to other organ, issue certificate of competency for those who engaged in health, food and related activities;
21. except for medical doctors and specialists, issue certificate of license, for degree and diploma level health professionals as well as traditional practitioners; and renew the same ;
22. submit the enactment of a law pertinent to environmental health cares, monitor and control when the law is endorsed;
23. Compile and manage the health information of the administration;
24. Verifies medical information provided by public health facilities; Monitors: He will take action as needed.
25. direct government health institutions, device strategic and annual plan and conduct monitoring and evaluation;
26. perform other activities in order to meet its objectives.

፵፮. የምግብ፣ መድሃኒትና ጤና ነክ ቁጥጥር**ባለስልጣን ሥልጣንና ተግባር**

ባለስልጣኑ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ የምግቦችን ደህንነትና ጥራት፣ የመድኃኒቶችን ደህንነት፣ ፈዋሽነት፣ ጥራትና አግባባዊ አጠቃቀም፣ የህክምና ባለሙያዎችን ብቃትና አሰራር፣ የኃይሮች፣ የአካባቢ ጤናን እና የጤና ነክ ቁጥጥር የሚደረግበት ተቋማት የቁጥጥር ደረጃዎች ማሟላታቸውን ያረጋግጣል፤

፪ ለጤና ተቋማት፣ የመድኃኒት አከፋፋዮችና ማከማቻዎች፣ የብቃት ማረጋገጫ ምስክር ወረቀት ይሰጣል፣ ያድሳል፣ ያግዳል፣ ይሰርዛል፤

፫ ለጤና ነክ ተቋማት የሙያ ፈቃድ ይሰጣል፣ የንጽህናና የጤና ደረጃዎችን ማሟላታቸውን ይከታተላል፣ ይቆጣጠራል፤

፬ የህጻናት ማቆያዎችን የሙያ ደረጃ ፈቃድ ይሰጣል፣ የንጽህና፣ የጤንነትና ተስማሚነት ደረጃዎችን ይከታተላል፣ ይቆጣጠራል፤

፭ የምግብ፣ የመድኃኒት፣ የአካባቢ ጤና አጠባበቅ፣ የጤና ባለሙያዎች እና የጤናና ጤና ነክ ቁጥጥር የሚደረግባቸው ተቋማትን በሚመለከት የመረጃ ማዕከል ሆኖ ያገለግላል፤

፮ በምግብ ወይም በመድኃኒት መመረዝ ወይም መበከል ምክንያት ለሚደርስ ሞት፣ የጤንነት መታወክ መንስኤ የሆነውን ንጥረ ነገር ልዩ ልዩ ናሙናዎች በመውሰድ ምንነታቸው እንዲረጋገጥ ያደርጋል፤ እርምጃ ይወስዳል፤

46. Powers and Duties of food, medicine and health Regulatory Authority

The authority shall have the following powers and duties to;

1. ensure the safety and quality of foods; the safety, potency, quality and appropriate prescription of medicines; the competency and practice of medical personnel's and the fulfillment of inspection standards of institutions that carry out hygiene, environmental health and health related controls;
2. issue, renew, suspend and revoke competency assurance certificate for health institutions, medicine distributors and storages;
3. issue professional license for health related institutions; follow up and control their fulfillment of hygiene and health standards;
4. issues professional level license for child care centers; follow up and control the hygiene, health and suitability standards;
5. serve as an information center regarding institutions in which food, medicine, environmental health protection, health professionals and health and health related inspection is being carried out;
6. cause for the identification of a substance, by taking various samples, which is the cause of death or health problem due to food or medicine poisoning or contamination; take measures;

፯ አግባብ ባለው ህግ መሰረት የባህል መድሀኒት አዋቂዎች በባህል ህክምና ዘርፍ ላይ እንዲሰማሩ ፈቃድ ይሰጣል፤ የባህል መድሀኒቱ ምን አይነት ይዘት እንዳለው በላብራቶሪ እንዲመረመር ያደርጋል፤ ያረጋግጣል፤ ይቆጣጠራል፤

፰ በደረጃው ለተፈቀደለት የጤና ባለሙያ የሙያ ፈቃድ ይሰጣል፤ ያድሳል፤ ያግዳል ይሰርዛል፤

፱ የባህል ሕክምና ከዘመናዊ ሕክምና ጎን ተጠናክሮ የሚሄድበትን ሥልት ይቀይሳል፤

፲ በባለስልጣኑ ቁጥጥር የሚደረግባቸው ተቋማት ላይ የአገልግሎት ጊዜያቸው ያበቃ ምግቦች፣ መድኃኒቶችና ጥሬ ዕቃዎችቻቸው በአግባቡ መወገዳቸውን ያረጋግጣል፤

፲፩ ሕገወጥ ምግቦችን፣ መድኃኒቶችን፣ የጤና አገልግሎቶችን ይቆጣጠራል፤ አስፈላጊ እርምጃዎችንም ይወስዳል፤

፲፪ አስተዳደሩ በሚቆጣጠራቸው የጤና ተቋማት አበረታች መድሀኒቶች፣ የናርኮቲክ መድኃኒት፣ ሳይኮትሮፒክ ንጥረ ነገሮች እና ፕሪከርሰር ኬሚካሎች ለህሙማን ማዘዝን፣ ማደልን፣ አጠቃቀምን፣ መመዝገብንና ሪፖርት ማድረግን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ አስፈላጊ ሲሆን ህጋዊ እርምጃ ይወስዳል፤

፲፫ በአስተዳደሩ ሥር ያሉ ጤና ነክ ቁጥጥር የሚደረግባቸው ተቋማት ተገቢውን የሐይድንና አካባቢ ጤና አገልግሎት መስፈርት ማሟላታቸውን ያረጋግጣል፤

7. give license, as per the relevant laws, for cultural medicine healers to engage in the cultural medication sector; cause for the examination of the type of content of the cultural medicine in a laboratory; approved and control same;

8. issue, renew, suspend and revoke professional license for health professionals at the permitted standard;

9. design ways to strongly manage cultural medication along with modern medical science;

10. ensure the proper disposal of expired foods, medicines and raw-materials in institutions in which inspection is being carried out by the authority;

11. control illegal foods, medicines and health services; take the necessary measure;

12. follow up and control the prescription, distribution, use registration and reporting of dopes, narcotics, psychotropic substances and precursor chemicals for patients in health institutions that it manages; take legal measures as may be necessary;

13. ensure that institutions which are under the administration and health related inspection is being carried out fulfill the proper hygiene and environmental health service standards;

፲፬ የሥነ-ምግባር ግድፈት በሚያሳዩ የጤና ባለሙያዎች ላይ ተገቢውን እርምጃ ይወስዳል፤

፲፭ ለሥራው አስፈላጊ የሆኑትን የጥራት ምርመራ ላቦራቶሪ ያደራጃል፤ ለሚሰጠው አገልግሎት በህጉ መሰረት ክፍያ ያስከፍላል፤

፲፮ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፵፯. የህብረተሰብ ጤና ኢንስቲትዩት ሥልጣንና ተግባር

ኢንስቲትዩቱ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡-

፩ የህብረተሰብ ጤናና ሥነ ምግብን በተመለከተ አስተዳደራዊ የምርምር አጀንዳ ይቀርጻል፤ በአጀንዳው ላይ የተሞረከ ምርምር ያካሂዳል፤ በተገኙ የምርምር ውጤቶች ላይ ተመርኩዞ የስትራቴጂ ሐሳብ ያቀርባል፤ የምርምር ውጤቶችን ያሰራጫል፤ የተሰሩ ምርምሮችን ፋይዳ ይገመግማል፤

፪ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚከናወኑ ምርምሮች የሚቀናጁበትና ውጤታማ የሚሆኑበት አሰራር ይዘረጋል፤ አስተዳደር አቀፍ የምርምር መረጃ ቋት ይመሰርታል፤ ተቋማት ለሚያከናውኗቸው ምርምሮች ድጋፍ ይሰጣል፤

፫ ለህብረተሰቡ ዋና ዋና የጤና ችግሮች የቴክኖሎጂ ሽግግርን በማስረጽ ክትባትን፤ የበሽታ መመርመሪያ ኪቶችን፤ የምግብ ሳይንስና ሥነ ምግብ ምርምር ውጤቶችን እና ሌሎች ለጤና አገልግሎት ጠቃሚ የሆኑ ግብዓቶችንና ውጤቶችን እንደ አስፈላጊነቱ ያመርታል ወይም በአገር ውስጥ በስፋት እንዲመረቱ ሳይንሳዊ ድጋፍ ይሰጣል፤

14. take appropriate measures on health professionals that exhibit ethical misconduct;

15. organize quality inspection laboratories which are necessary for the work; collect payments, as per the law, for the services it renders.

16. perform other activities in order to meet its objectives.

47. Powers and Duties of Dire Dawa public Health Institute

The institute shall have the following powers and duties to;

1. prepare administrative research agenda on public health and nutrition, conduct research as per the said agenda, submit policy briefs based on the research result, disseminate research findings and evaluate their impact:

2. establish a frame work for the integration and effectiveness of researches conducted throughout the administration, put in administrative research database, and provide assistance to regions and other entities conducting research;

3. produce or provide scientific assistance for local large scale production of vaccines, diagnostic kits, food science and nutritional products, and other related substances useful for the health service, through technology transfer, for major public health problems;

፬ በስርዓተ ጤናውና ተዛማጅ ጉዳዮች ላይ ምርምሮች እና ግምገማዎችን በማድረግ በሽታን ለመከላከል እና ጤናን ለማበልፀግ የሚደረገውን ጥረት ያግዛል፤

፭ የአካባቢና የሥራ ቦታ ደህንነትና ጤና መሠረት ያደረጉ የህብረተሰብ ጤና ምርምሮች ይሰራል፤

፮ በአስተዳደሩ ተላላፊና ተላላፊ ያልሆኑ በሽታዎች፣ በሥነ ምግብ፣ በአካባቢ ጤና አጠባበቅ፣ በጤና ሥርዓቱ ላይ እና በሌሎች መሰል የጤና ጉዳዮች ላይ ዳሰሳና ቅኝቶችን ያካሂዳል፤

፯ የምግብ እጥረትና ያለመመጣጠን የሚያስከትሏቸው በሽታዎች የሚወገዱበትን መንገድና በቤተሰብ ደረጃ የአመጋገብ ሁኔታ እንዲሻሻል የሚያስችል ምርምር ያካሂዳል፤ መረጃዎችን ይሰበስባል፤ ያጠናቅራል፤

፰ በባህል መድሃኒቶችና ሕክምና ዘዴዎች እንዲሁም በዘመናዊ መድሃኒቶች ላይ ምርምር ያካሂዳል፤ ፍቱንነታቸው ፣ ደህንነታቸው እና ጥራታቸው የተረጋገጠላቸው የባህል መድሃኒቶች በዘመናዊ መንገድ የሚመሩባቸውን ስልቶች ይቀይሳል፤ በጤና አገልግሎት ሥርዓት ውስጥ እንዲካተቱ የሚያስችላቸው ሀሳብ ያቀርባል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር ለባህል መድሃኒቶች የሚውሉ ዕፅዋቶች እንዳይጠፉ ለመጠበቅ ለሚደረጉ ሥራዎች የበኩሉን ድጋፍ ያደርጋል፤

4. undertake research on health system and related issues vital for health promotion and disease prevention, and evaluate impact of interventions conducted by the health sector;

5. conduct public health research on environmental and occupational safety and health; and others health related issues;

6. undertake administrative surveys and surveillances on communicable and non-communicable diseases and others health related issues;

7. undertake research, collect and compile data on ways of preventing diseases due to malnutrition and nutritional deficiencies as well as nutritional improvement at family level;

8. conduct research on traditional medicine and medical practices, modern drugs, study methods of production of traditional drugs whose therapeutic efficacy and safety have been proven, provide proposal to materialize their integration into the health service system, cooperate with concerned organizations for the conservation and protection of medicinal plants;

፱ በአስተዳደሩ በማንኛውም የህብረተሰብ ጤና ምርምር ላይ የምርምር ተሳታፊውን ደህንነት፣ መረጃ አያያዝ፣ በአጠቃላይ የምርምር ሥነ ምግባርን እና መልካም የምርምር አሰራርን የሚመለከቱ የአፈጻጸም መመሪያዎችና ማንዋሎችን ያወጣል፤

፲ ከአገር ውስጥ የምርምር ተቋማት ጋር የጋራ ምርምሮችን ይሰራል፤ እንደአስፈላጊነቱ ምርምሮችን በገንዘብ ድጋፍ በመስጠት በሌሎች አካላት አማካኝነት እንዲሰሩ ያደርጋል፤

፲፩ በህብረተሰብ ጤና ምርምር፣ በድንገተኛ የህብረተሰብ ጤና አደጋዎች ቁጥጥርና የላብራቶሪ ጥራት ስርዓት በሚመለከት ተጨባጭ ፍላጎቶችን መሰረት ያደረጉ የአጭር ጊዜና የሰራ ላይ ስልጠናዎችን ይሰጣል፤ የረጅም ጊዜ ሥልጠናዎችን በመስጠት ረገድም ከከፍተኛ የትምህርት ተቋማት ጋር በትብብር ይሰራል፤ እንደ አስፈላጊነቱ የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤

፲፪ በአስተዳደሩ በተመረጡ የጤና ሥጋቶች፣ በወረርሽኝ መልክ የሚከሰቱ በሽታዎች፣ የሥነ ምግብ ችግር እና የአካባቢ ጤና ችግሮችን በተመለከተ ቅኝት ያካሂዳል፤ ይተነትናል፤ ወቅታዊ መረጃ ያሰራጫል፤

፲፫ የህብረተሰብ ጤና አደጋዎችን ለመከላከልና ለመቀነስ ስልቶችን ይቀይሳል፤ የአፈጻጸም መመሪያዎችን ያወጣል፤ የዝግጅትና የምላሽ ዕቅድ ያዘጋጃል፤ አቅም ይገነባል፤ ጠንካራ የቅንጅትና የትብብር ሥርዓት ነድፎ ተግባራዊ ያደርጋል፤ የህብረተሰብ ጤና አደጋ ተጋላጭነት ዳሰሳና የጤና አደጋ ሥጋት ትንተና ያካሂዳል፤ ድጋፍ ይሰጣል፤

9. issue guidelines and manuals in all aspects of public health, on ethics and good research practice including the wellbeing, safety and record keeping of research participants in the administration;

10. undertake joint research with concerned national and other institutions, provide financial deemed necessary;

11. provide short term and on job trainings, based on the existing critical needs on public health research, public health emergency management and quality laboratory system, collaborate with higher education institutions with respect to long term training, and render consultancy services as deemed necessary;

12. conduct surveillance, analysis and disseminate current information on selected public health risks, epidemic prone diseases, and nutritional and environmental problems in the administration;

13. design strategies, issue guidelines, develop preparedness and response plans, build capacity, establish and implement coordination and collaboration framework. conduct public health vulnerability assessment and risk analysis and provide support to prevent and mitigate public health emergencies;

፲፬ በአስተዳደሩ ወረርሽኝ ወይም ሌላ የህብረተሰብ ጤና አደጋ ወይም የህብረተሰብ ጤና አደጋ ሥጋቶች ሲከሰቱ እንደአግባብነቱ በቦታው ተገኝቶ ምርመራ ያካሂዳል፤ ክስተቶችን ያረጋግጣል፤ ያነቃል፤ ያስጠነቅቃል፤ መረጃዎችን ለሚመለከተው አካል ያሰራጫል፤ ግብአቶችን ያንቀሳቅሳል ወይም እንዲንቀሳቀሱ ያደርጋል፤ እንደ አስፈላጊነቱ በየደረጃው ለሚደረጉ የምላሽ ሥራዎች ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፭ ከሌሎች አካላት ጋር በመተባበር በሰው ሰራሽ ወይም በተፈጥሮ አደጋዎች ምክንያት ጤናን በተመለከተ በአስተዳደሩ የደረሰውን ጉዳት በማጥናት ወደነበረበት እንዲመለስ ድጋፍ ያደርጋል፤

፲፮ በአገር አቀፍ ደረጃ ከፍተኛ ቀውስ የሚያስከትሉ የህብረተሰብ ጤና አደጋዎችን በተመለከተ አገር አቀፍ የጤና ህጎችን ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፯ በአስተዳደሩ የሪፈራል ዲያግኖስቲክ እና አናሌቲካል የላብራቶሪ ምርመራ አገልግሎት ይሰጣል፤

፲፰ የአስተዳደሩ ላብራቶሪዎች ብሔራዊና ዓለም አቀፋዊ የላብራቶሪ ጥራት ሥርዓትን የሚመለከቱ መስፈርቶችን እንዲያሟሉ የሚያስችላቸውን ስራዎች ይሰራል፤

14. conduct, during epidemics or any others public health emergency or public health risk, on sight investigation when deemed necessary, verify outbreaks, issue alert, provide warning and disseminate information to the mobilization of resources, support the response activities carried out at each levels as deemed necessary;

15. in collaboration with other organs, assess the health damage resulting form manmade or natural disasters and provide support for the injury;

16. implement national health regulations on grave public health emergencies having implication of national crisis;

17. provide referral diagnostic and analytical test services in the administration;

18. undertake activities that may enable laboratories in the country to meet national and international quality standards in the administration;

፲፬ ለሚሰጠው የማማከር ፤ሪፈራል ዲያግኖስቲክ እና አናሌቲካል የላብራቶሪ አገልግሎቶች መንግስት ባፀደቀው ተመን መሰረት ክፍያ ያስከፍላል፤

፳፻፲፱ ባለቤት ይሆናል፤ ውል ይዋዋላል፤ በስሙ ይከሳል፤ ይከሰሳል፤

፳፻፲፱ ዓለማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፵፰. የትምህርት ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ በአስተዳደሩ የትምህርት አደረጃጀትና አስተዳደር፤ ህብረተሰቡን፤ መምህራንና ተማሪዎች ተቀናጅተው እንዲሳተፉ ያደርጋል፤

፫ የትምህርት ፖሊሲ እና ስልጠናን መሠረት ያደረገ መመሪያዎች እና ማንዋሎች ያዘጋጃል፤ ያሰራጫል፤ በዘርፉ ጥናትና ምርምር ያደርጋል፤

፬ በአገሪቱ የትምህርት እና ስልጠና ፖሊሲ መሠረት የአስተዳደሩን የትምህርትና ስልጠና እቅድ እና ፕሮግራሞች ያዘጋጃል፤ ያስተባብራል፤

፭ የአስተዳደሩን የትምህርት መረጃ ያጠናቅራል፤ ያደራጃል፤

19. charge fees for consultancy, referral diagnostic and analytical test services at the rate approved by the government;

20. own property, enter into contract and sue and be sued in its own name;

21. perform other activities in order to meet its objectives.

48. Powers and Duties of Education Bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinate institution under its supervision;

2. enable the community, teachers and students of the administration to participate with integration on the organizational structure of the administration;

3. prepare and distribute directives and manuals based on the training and education policy, conduct a survey and research on the sector;

4. prepare and coordinate the administration education and training plan and programs of the administration in accordance with the national education and training policy;

5. organize and compile the education information of the administration;

፮ በየትምህርት እርከኑ የሚሰለጥኑ መምህራን በችሎታቸው በታታሪነታቸውና ባላቸው የሙያ ዝንባሌ እየተመለመሉ ለማስተማር ብቁ የሚያደርጋቸውን ስልጠናዎች ማግኘታቸውን ያረጋግጣል፤ ተከታታይ ስልጠናዎች ይሰጣል፤

፯ የልዩ ፍላጎት ትምህርት መምህራንን ለማጠናከር እንዲሰለጥኑ ያደርጋል፤ ያሰለጥናል፤ ለአካል ጉዳተኞች መምህራንና ተማሪዎች ምቹ ሁኔታ ይፈጥራል፤

፰ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚገኙና እድሜያቸው ለትምህርት የደረሱ ህፃናት የመማር እድል የሚያገኙበትን ስልት ይቀይሳል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤ መደበኛ ያልሆነ ትምህርትም እንዲሰፋፋ ያደርጋል፤

፱ የሀገሪቱን የትምህርትና ስልጠና ፖሊሲና ሥርዓተ ትምህርት መሠረት በማድረግ የመማሪያና ማስተማሪያ መፃህፍት ያዘጋጃል፤ ያሰራጫል፤ አፈፃፀማቸውን ይከታተላል፤

፲ የአስተዳደሩን የመጀመሪያ ደረጃ ትምህርት መልቀቂያ ፈተና ያዘጋጃል፤ ያስፈፅማል፤ የምስክር ወረቀት ይሰጣል፤ በሀገር አቀፍ ደረጃ ተዘጋጅተው የሚሰጡ የሁለተኛ ደረጃ መልቀቂያ ፈተናዎችን ያስፈጽማል፤

6. ensure and render consecutive training for teachers at their educational level, recruit through their ability, hard work and based on their professional trend, issue, renew and cancel alicence , ensure professional competency standard of teachers, directors and supervisors;
7. provide a training to special need education teachers to strengthen their capacity, facilitate a conducive atmosphere to disabled teachers and students;
8. design and implement a strategy, which enable all children of the administration that reach the school age to have educational opportunities and expand non-formal education ;
9. based on the national education and training policy prepare and distribute text books and follow its implementation;
10. prepare, implement and issue certificate of primary school leaving examination of the administration, accept and let implement secondary school leaving examination which prepared at national level;

፲፩ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመሆን የትምህርት ቤቶችን የስፖርት ውድድር ያስተባብራል፤

፲፪ የአገሪቱን የትምህርት ስታንዳርድ ተከትሎ እና የአስተዳደሩን የአካባቢ ሁኔታ በማገናዘብ የአፀደ ህፃናት፣ የአንደኛ ደረጃ፣ የሁለተኛ ደረጃ፣ የኃልማሶች፣ የመምህራን ትምህርት ኮሌጅ፣ አዳሪ ትምህርት ቤቶችንና የትምህርት መገናኛ ዘዴዎችን ያቋቋማል፤ ያስተዳድራል፤

፲፫ ለትምህርት ሥራ አስፈላጊ የሆኑ የግንባታ ሥራዎችን ያቅዳል፤ ሲፈቀድለትም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፬ በመገናኛ ዘዴዎች የተደገፉ የትምህርት ፕሮግራሞች እንዲሰጡ ያደርጋል፤ መደበኛና ኢ-መደበኛ የትምህርት ፕሮግራሞች የሚስፋፉበትን ሁኔታ ይቀይሳል፤ ተግባራዊነቱንም ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

፲፭ በሀገር አቀፍ ደረጃ በሚወጡ የብቃት መመዘኛዎች መሠረት መምህራንና ሌሎች የትምህርት ባለሙያዎችን ያሰለጥናል፤ እንዲሰለጥኑ ያደርጋል፤ ሙያ ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፮ ትምህርት ቤቶችን ማቋቋምና ማስፋፋት ለሚፈልጉ አካላት የመረጃ አገልግሎትና ድጋፍ ይሰጣል፤

11. coordinate sport competitions of schools in collaboration with the concerned organs;

12. establish preprimary, primary, secondary level schools, adult education, and teacher training colleges, as per the national standard as well as in compliance with the administration context,

13. plan on construction works which are necessary for educational activities, implement up on approval;

14. cause for the provision of educational programs assisted by the mass media; design mechanisms for the expansion of formal and informal educational programs; follow up and control the implementation of the thereof;

15. train or cause the training of teachers and other educational professionals in accordance with the national competence standards; provide professional support;

16. provide information and support for those organs that want to establish and expand schools;

፲፯ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚገኙ መንግስታዊና መንግስታዊ ባልሆኑ ተቋማት የሚተዳደሩ ትምህርት ቤቶች የመማርና ማስተማር ሂደት በበላይነት ይመራል፤ ክትትልና ድጋፍ ያደርጋል፡፡

፲፰ በሀገር አቀፍ ደረጃ የሚወጣውን መስፈርት መሠረት በማድረግ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚገኙትን ትምህርት ቤቶች ደረጃ እንዲሻሻል ድጋፍና ክትትል ያደርጋል፤

፲፱ የመጀመሪያ ደረጃ ትምህርት ፈተና እና ሌሎች ፈተናዎች ለመተግበር ደንብ ይቀርባል፤ በሚመለከተው አካል ሲፀድቅም ያስፈጽማል፤

፳ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

ግዜያዊ የድሬዳዋ አስተዳደር የመምህራን ትምህርት ኮሌጅ

ኮሌጁ በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፲፩ ንዑስ አንቀጽ ፬ በተሻሻለው መሠረት በድሬዳዋ አስተዳደር የመምህራን ትምህርት ኮሌጅ ማቋቋሚያ ደንብ ቁጥር ፲፪/፪ሺ፲ የተገለፀው ሥልጣንና ተግባር ይኖራታል፡፡

፶. የሴቶች፣ ህፃናት እና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖራታል፡-

፩ አገራዊ የሆኑ ሴቶችን፣ ህፃናትን፣ አረጋዊያን፣ አካል ጉዳተኞች እና ሌሎች ለጉዳት ተጋላጭ የሆኑ የህብረተሰብ ክፍሎችን የሚመለከቱ ፖሊሲዎች፣ ዝርዝር የህግ ማዕቀፎች እንዲሁም ስታንዳርዶች በአስተዳደሩ ተፈጻሚ እንዲሆን ያደርጋል፤

17. superiorly manage the teaching and learning process in the schools administered by governmental and non-governmental institutions found in the administration; monitor and supervise same.

18. provide support and supervise the schools found in the administration so as to upgrade their standard based on the criteria set nationwide;

19. prepare regulation for implementing primary level education exam and other exams, cause its implementation up on approval by the relevant body;

20. perform other activities in order to meet its objectives.

49. Dire Dawa Administration Teachers Education college

The College shall have the powers and functions set out in the Dire Dawa Administration Teachers Education College Establishment Regulation No. 12 /2017 as amended by Sub-Article 4 of article 90 of this Proclamation.

50. Powers and Duties of women children and social Affairs Bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. implement indigenous policies, comprehensive legal frameworks and standards within the administration, regarding women, children, the elderly, people with disabilities and other vulnerable groups;

፪ በሁሉም አስፈፃሚ አካላት፣ በመንግስት የልማት ድርጅቶችና ሌሎች የአስተዳደሩ አካላት የስርዓተ ምክር ቤትና ህጻናት ጉዳይ በዕቅዳቸው ላይ ማካተታቸውን ይከታተላል፤ በስርዓተ ምክር ቤት አካልነት ዙሪያ ግንዛቤና ንቅናቄ እንዲፈጠር ይደርጋል፤

፫ በአስተዳደሩ መንግስት አካላት የሚዘጋጁ ሕጎች፣ ስትራቴጂዎች፣ የልማት ፕሮግራሞችና ፕሮጀክቶች የሴቶች፣ የአረጋዊያን፣ የአካል ጉዳተኞች፣ የህጻናትና ሌሎች ለጉዳት ተጋላጭ የሆኑ የህብረተሰብ ክፍሎች መብትና ደህንነት ጉዳይ እንዲያካትቱ ስልት ይነድፋል፤ ይገመግማል፤ ተገቢውን ክትትል ያደርጋል፤

፬ የሴቶች፣ አረጋዊያን፣ አካል ጉዳተኞች ህጻናትና ሌሎች ለጉዳት ተጋላጭ የሆኑ የህብረተሰብ ክፍሎች መብቶች ስለመጣሳቸው መረጃ ሲደርሰው ከሚመለከተው አካል ጋር ጉዳዩን በማጣራት ውጤቱን ለሚመለከተው የፍትህ አካል ያስተላልፋል፤ ይከታተላል፤

፭ የሴቶች፣ ህፃናት፣ አካል ጉዳተኞች፣ አረጋዊያንና መብቶችን በተመለከተ ግንዛቤ የመፍጠር ስራዎችን ይሰራል፤ ይመራል፤ ድጋፍ ይሰጣል፤

2. follow up that gender and child issues are included in the plans of all executive organs, public enterprises and other organs of the administration; mobilize public and raise awareness on gender equality;
3. designs, evaluates, and appropriately follow the rights, welfare and safety of women, the elderly, persons with disabilities, children, and other vulnerable groups are included in laws, strategies, development programs and projects prepared by the governing bodies of the administration;
4. up on receiving information on the violations of the rights of women, the elderly, children with disabilities and other vulnerable groups, undertake investigation with the relevant body and submits the result to the relevant judicial body and follow up the same;
5. work on, direct and support awareness creation activities regarding the rights of women, children, people with disabilities, and elderly;

፮ የሴቶችን፣ አካል ጉዳተኞችን፣ ህጻናት፣ አረጋውያን እና ሌሎች ለጉዳት ተጋላጭ የሆኑ የህብረተሰብ ክፍሎች አቅም የሚያጎለብቱ ትምህርታዊ፣ ሙያዊና የተጨማሪ ክህሎት ሥልጠናዎችን ያዘጋጃል፤ ይሰጣል ወይም እንዲሰጥ ያደርጋል፤

፯ አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመተባበር ሴቶች፣ አረጋውያን እና አካል ጉዳተኞች በማህበራት እንዲደራጁ፣ የብድርና የቁጠባ አገልግሎት እንዲያገኙ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤

፰ ለሴቶች፣ አረጋውያን፣ አካል ጉዳተኞች፣ ህጻናት፣ ትግልና ተዳዳሪዎች እና ሌሎች ለጉዳት ተጋላጭ የሆኑ የህብረተሰብ ክፍሎች መብት፣ ደህንነትና ጥቅም የሚሰሩ ማህበራት እንዲደራጁና እንዲጠናከሩ አስፈላጊውን ድጋፍ ያደርጋል፤

፱ የሴቶች፣ አረጋውያን፣ አካል ጉዳተኞች፣ ህጻናትና ሌሎች ለጉዳት ተጋላጭ የሆኑ የህብረተሰብ ክፍሎች ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ ችግሮች በሁሉም የተባበረ ጥረት መፍትሄ እንዲያገኝ ያስተባብራል፤ ተፈጻሚነቱን ይከታተላል፤

፲ ለሴቶች፣ ህጻናትና አካል ጉዳተኞች ልዩ ትኩረት በመስጠት በሁሉም የልማት ሥራዎች ውስጥ ፍላጎቶቻቸው እንዲካተት ለማድረግ ከተለያዩ ጥቃት ለመከላከል፣ ማህበራዊ፣ ኢኮኖሚያዊና ፖለቲካዊ ጥቅሞቻቸው ለማስከበር ከሌሎች አካላት ጋር በትብብር ይሰራል፤

6. prepare provide orcause to provide educational, vocational and additional skills trainings that will empower women; people with disabilities, children, the elderly and other vulnerable groups;
7. facilitate conditions for women, the elderly and people with disabilities in collaboration with the relevant organs, to organize them in associations and to get access to credit and saving service;
8. provide the necessary support for the organization and strengthening of associations that are working for the rights, safety and benefits of women, the elderly, people with disabilities, children, homeless and other vulnerable groups;
9. coordinate activities so as to address the social and economic problems of women; people with disabilities, children, the elderly and other vulnerable groups with the collaborative effort of all; follow up the implementation of same;
10. work in collaboration with other organs through giving special attention to women and children with disability in order to consider them in all development activities; protect them from violence; ensure their social, economic and political benefits;

፲፩ ሴቶች፣ ህጻናት እና አካል ጉዳተኞች ያላቸውን አቅምና ችሎታ ለህብረተሰቡ ጠቃሚ የሆኑ አገልግሎቶች ለማበርከት የሚያስችላቸው የበጎ ፈቃደኝነት ባህል እንዲያጎለብቱ ያበረታታል፤

፲፪ ለችግር ተጋላጭ የሆኑ ሴቶች፣ አረጋዊያን፣ አካል ጉዳተኞች ህጻናትና ሌሎች ለጉዳት ተጋላጭ የሆኑ የህብረተሰብ ክፍሎች የኑሮ ሁኔታ የሚሻሻልበትን ሁኔታ ያጠናል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፫ በየደረጃው ያሉ የሕፃናት አደረጃጀቶችን አቅም በማጎልበት የሕፃናት ተሳትፎ እንዲያድግ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በቅንጅት ይሠራል፤

፲፬ የማህበራዊ ጥበቃ ሥርዓትን በማጠናከር የነዋሪዎች ማኅበራዊና ኢኮኖሚያዊ ደህንነት እና ዋስትና የሚሻሻሉባቸውና የሚጠበቁባቸው አሰራር ይዘረጋል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፭ የማህበረሰብ አቀፍ ድጋፍና ክብካቤ ጥምረት ምክር ቤቶች እንዲቋቋሙ በማድረግ በአስቸጋሪ ሁኔታ ውስጥ ለሚገኙ የማህበረሰብ ክፍሎች በማህበረሰብ አቀፍ የተሀድሶ አገልገሎት እንዲታቀፉ ሙያዊ ድጋፍ ያደርጋል፤ ይከታተላል፤

11. encourage women, children and people with disabilities to develop a culture of volunteerism that enables them to exercise their potential and ability for providing services that are beneficial to the community;

12. study ways to improve the living conditions of women; people with disabilities, children, the elderly and other vulnerable groups that are exposed for problems; implement same in collaboration with the concerned organs;

13. work in collaboration with the concerned organs for developing the participation of children through building the capacity of children organizations at all levels;

14. establish a system for improving and protecting the social and economic welfare and protection of residents through strengthening social security system;

15. provide professional support for those segments of the society who are in difficult conditions to engage in community based rehabilitation service through establishing community based support and care coalition councils in the city; follow up same;

፲፮ በመንግስት በጀት የሚተዳደሩ የህጻናት የክብካቤ መስጫ ማዕከላትን ያስተዳድራል፤ ያስፋፋል፤ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

፲፯ በአስተዳደር ተቋማት ውስጥ የህጻናት ማቆያ እንዲስፋፋ ያደርጋል፤ ከሚመለከተው አካል ጋር በመሆን ስታንዳርድ ያዘጋጃል፤ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤ ይደግፋል፤

፲፰ የማህበራዊ ልማት ፈንድ የሚያስገኝ ፕሮጀክት ያዘጋጃል፤ ሲፈቀድ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፱ መስራት የማይችሉና ልዩ ድጋፍ የሚያስፈልጋቸውን የህብረተሰብ ክፍሎች በሴፍቲኔት ቀጥታ ድጋፍ ማዕቀፍ ውስጥ ተጠቃሚ ያደርጋል፤ ይከታተላል፤ ይደግፋል፤ ያስተባብራል፤

፳ በአስተዳደሩ ውስጥ ያሉ መሠረታዊ እድር እና በየደረጃው የሚገኙት የእድር ምክር ቤቶችን ይመዘግባል፤ ፈቃድ ይሰጣል፤ ባህላዊና ታሪካዊ እሴታቸውን ጠብቀው እንዲሄዱ ድጋፍ ያደርጋል፤ በማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ ልማት ላይ ያላቸውን ተሳትፎ እንዲያጠናክሩ ያበረታታል፡፡

፳፩ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፤

16. manages, expands, follow up and control government-funded child care centers

17. cause expansion of childcare centers in government institutions; prepares standards with the relevant body; supports and follow up the implementation of same

18. prepare a project that generates social development fund; implement same upon approval;

19. make sure that those segments of the society that are unable to work and who need special support to benefit from the safety net direct support framework; follow up, support and control same;

20. register basic Idirs and Idirs at every level in the administration so as to strengthen the organization of the community in “Idirs” and reinforce the culture of supporting each other; provide assistance to enable them to maintain their cultural and historical values; encourage same to strengthen their participation in social and economic developments;

21. Performs other activities in order to meet its objectives,

፶፩. የመንግሥት ኮሚኒኬሽን ጉዳዮች ቢሮ**ሥልጣንና ተግባር**

ቢሮው የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ የአስተዳደሩን የኢንፎርሜሽን ሥራን በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ የአስተዳደሩን የኢንፎርሜሽን ዋነኛ ምንጭ በመሆን ያገለግላል ፤ በልዩ ልዩ መንገዶች ያስራጫል፤ በዋና ዋና አስተዳደራዊ ጉዳዮች ላይ የመንግስትን አቋም ይገልጻል፤

፫ የአስተዳደሩን ሴክተር መስሪያ ቤቶችን የህዝብ ግንኙነት ሥራ አቅጣጫን ያስቀምጣል፤ ያስተባብራል፤

፬ ብሄራዊ መግባባትን ለመፍጠር የሚያስችሉና የአስተዳደሩን መልካም ገፅታ የሚያጎለብቱ ሁኔታዎችን ይፈጥራል፤ ያስተባብራል፤ ያስተዋውቃል ፤ በነዚህ ተግባራት ላይ የሚያተኩሩ የሚዲያ ፕሮግራሞች እንዲዘጋጁና እንዲሰራጩ ያደርጋል፤

፭ በአስተዳደሩ ኢንፎርሜሽን ኮሙኒኬሽን እንዲሁም በብሄራዊ መግባባት እና በገፅታ ግንባታ ሥራዎች ከሴክተሮች፣ ከታችኛው የአስተዳደር እርከንና ሌሎች ጉዳዩ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር የግንኙነት ሥርዓት ይዘረጋል፡፡ ተፈጻሚነቱን ይከታተላል፤

51. Powers and Duties of Government**Communication Affairs Bureau.**

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and organize the information communication work of the administration;
2. serve as the principal source of information disseminating news in different ways, and the bureau shall provide briefings concerning the government's stand on administrative issues;
3. set up directions for the work and the efforts of public relation offices in the sector of the administration;
4. organize, and promote events that enhance national consensus and improve image building efforts of the administration, and the bureau shall produce and disseminate media programs dealing with these events;
5. create a communication network system connecting the administration with sector offices, woredas and other concerned institutions, on the administrations information communications, national consensus and image building matters. the bureau shall monitor its application;

፮ የአስተዳደሩን የመንግስት መስሪያ ቤቶችና ከታችኛው የአስተዳደር እርከን የህዝብ ግንኙነት ሠራተኞችን የአቅም ግንባታ ተግባሮችን ያከናውናል፤ የሠራተኞቹንም ምልመላና ቅጥር በተመለከተ አስፈላጊውን ድጋፍ ይሰጣል፤

፯ የሚዲያ ሞከተሪንግ፣ የፕሬስ ዘገባ የከባባዊ ቅኝት ሥራዎችን ያከናውናል፤ ትንተና ያዘጋጃል፤ እንዲሁም የህዝብ አስተያየት ያሰባስባል፤

፰ ሚዲያዎች ከአስተዳደሩ ጋር የሚኖራቸውን ግንኙነት ያስተባብራል፤ ለሚዲያ ኢንፎርሜሽን ጥያቄ አግባብ ባላቸው የመንግስት አካላት ምላሽ እንዲሰጥ ያደርጋል፤

፱ በመንግስት ፖሊሲዎችና በተለያዩ አስተዳደራዊና ሀገራዊ ጉዳዮች ላይ ግንዛቤ ለመስጠትና ግልጽነትን ለመፍጠር ህዝባዊ ወይይት መድረኮችን ያዘጋጃል፤ ያስተባብራል፤

፲ ከፍተኛ የአስተዳደሩ ባለስልጣናት ህብረተሰቡን በአካል አግኝተው እንዲያነጋገሩና ተቋማትን፣ ድርጅቶችን፣ ሁኔታዎችን፣ የሥራ አፈፃፀሞችንና ክንውኖችን እንዲጎበኙ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤

፲፩ ልዩ ልዩ ህትመትና የኢዲዮ ቪዲዮ ቀረፃ፣ የአርማና ህትመት ዲዛይን እንዲሰራላቸው ሲጠይቁ የማዘጋጀትና የማማከር አገልግሎት ይሰጣል፤

6. build the capacity of the public relation offices of sector offices, woreda and the bureau shall also support the selection and hiring of the employees concerned;

7. carry out monitoring of the media and press releases, undertake situational assessment; and the bureau shall prepare analyses work, and collect public opinions ;

8. facilitate relationship between the administration and the medias, and ensure that the concerned governmental bodies provide responses to questions raised by the medias, and the bureau shall also arrange for events, and issues organized at a national level get appropriate media coverages;

9. prepare and organize public discussion forums to create public awareness and transparency about the government policies, and different administrative and national issues;

10. facilitate conditions to higher officials of the administration to meet and discuss with the people face to face, to visit institutions, events and performance of activities ;

11. provide its advice to sector offices of the administration about photographs, audio-video recording, logos, and publication design;

፲፪ ለንግድ ዓላማ የሚታተምም ሆነ የንግድ ዓላማ ለሌላቸው ስርዓታቸው በአስተዳደሩ ብቻ ለሆኑ ጋዜጦችና መጽሔቶች የሙያ ፍቃድ ይሰጣል፡፡ በህጉ መሠረት መስራታቸውን ይከታተላል፤

፲፫ የማስታወቂያ ስራ ህግን ተከትሎ ለአስተዳደሩ እና ለሀገር ልማት አስተዋጽኦ ሊያደርግ በሚችልበት አቅጣጫ ስለመከናወኑ ክትትልና ቁጥጥር ያደርጋል፤

፲፬ በአስተዳደሩ ውስጥ በቋሚ የዜና ወኪልነት ለሚመደቡ የውጪ አገር እና የአገር ውስጥ የዜና ወኪሎች ፍቃድ መውሰዳቸውን ያረጋግጣል፤ ህግ አክብረው መስራታቸውን ይከታተላል፤

፲፭ የመንግስት ፖሊሲዎች ለማስተዋወቅና ለገፅታ ግንባታ የሚረዱ የፊደሎችና የቴሌቪዥን ፕሮግራም ያዘጋጃል፡፡ የአስተዳደሩ መስሪያ ቤቶችም ፕሮግራም እንዲሰራላቸው ሲጠየቁ በተመሳሳይ ሁኔታ ያዘጋጃል፤ ያማክራል፤

፲፮ በአስተዳደሩ ለሚገኙ ለሀገር ውስጥና ለውጭ ሀገራት ጋዜጠኞች እንደአስፈላጊነቱ መግለጫዎችን ይሰጣል፤

12. provide professional permits for commercial and non commercial publications whose circulations are restrictedwith in the administration ; and shall follow up that they are performing incompliance with the law;

13. mmonitor and control that the task of advertisement is performing complied with the law and contributing to the direction of the development of the country;

14. ensure that reporters assigned by a national or international news agency to work in the administration on permanent bases have obtained work permits, and the bureau shall also ensure that they are performing their job by respecting the law;

15. produce radio and t.v programs designed to create awareness about government policies and promote image building and the bureau shall also produce radio and t.v. programs for sector offices, if requested by them to do so; or provide them its advice;

16. provide when ever necessary, briefings for national and international reporters stationed to work in the administration;

፲፯ አስተዳደሩ ሊታወቅበት በሚገባው ትክክለኛ ገጽታ እንዲታወቅ ሰፊ መረጃ ይሰጣል፤ በአስተዳደሩ ላይ የሚሰነዘሩ የተሳሳቱ መረጃዎች ላይ የእርምት እርምጃ እንዲወሰድ ያደርጋል፤

፲፰ በኮሚቴዎች ሥራ ዙሪያ በሚመለከታቸው መንግስታዊ ፣ በበጎ አድራጎት በባለድርሻ ወገኖች መካከል በጋራ ፍላጎት ላይ የተመሰረተ የአጋርነት ሥርዓት ይዘረጋል፤

፲፱ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፶፪.የመሬት ልማት እና ማናጅመንት ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ስልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ በወጡ ፖሊሲዎችና ህጎች መሠረት የከተማ ቦታ ያስተዳድራል ፤ የይዞታ ማረጋገጫ ፤ የምስክር ወረቀት ይሰጣል፤

፫ የአስተዳደሩን የመሬት ልማት እና ከተማ ማደስ አፈጻጸም ስትራቴጂዎችን ይነድፋል፤ ሲጸድቅም እንዲተገበሩ

ያደርጋል፤ አፈጻጸማቸውን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

17. strive to provide wide ranging correct information about the administration to ensure success in promoting the desired images of the administration and shall issue its corrective measure to any false information made about the administration;

18. organize a system of collaboration and mutual assistance bringing together governmental and charity institutions, and pertinent stakeholders involved in the communication activity;

19. perform other activities in order to meet its objectives.

52. Powers and Duties Of Land Development and Management Bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinate institution under its supervision;

2. in accordance with the policies and laws, it administer the city land resource, issue land possession certificate and title dead ;

3. design strategies on the implementation of the land development and urban renewal of the city; implement same upon approval;

follow up and control the implementation of same;

፬ የከተማዋን መዋቅራዊ እና ዝርዝር የአካባቢ ልማት ፕላኖች መሰረት በማድረግና ፍትሃዊና ኢኮኖሚያዊ የመሬት ልማትና አቅርቦት እንዲሁም የከተማ ማደስ ጥናት ስራዎችን ያከናውናል ወይም እንዲከናወን ያደርጋል፤ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

፭ ለልማት የተመረጡ አካባቢዎች በአካባቢ ልማት ፕላኑ መሰረት የተቀናጀ የከተማ ዲዛይን መዘጋጀቱን ያረጋግጣል፤ በሚመለከተው አካል ያፀድቃል፤

፮ በአስተዳደሩ ክልል ውስጥ ለተለያዩ ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ የልማት ስራዎች የሚውል መሬት እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤ ያረጋግጣል፤

፯ ለልዩ ልዩ የልማት ስራዎች የለማ መሬት በመሬት ባንክ መመዝገቡን ወጥ የሽንሻኖ ቁጥር መስጠቱን ያረጋግጣል፤ ይቆጣጠራል፤

፰ መሠረተ ልማት ተሟልቶላቸው የተዘጋጁ የአስተዳደሩ ቦታዎች ለአልሚዎች የሚተላለፉበትን ስርዓት ይዘረጋል ወይም እንዲዘረጋ ያደርጋል፤ ለአልሚዎች የሚተላለፉ ቦታዎችን አግባብነት ይመረምራል፤ በውል መሰረት የሊዝ ክፍያው መሰብሰቡን ይከታተላል፤ ያረጋግጣል፤

፱ የቦታ አጠቃቀም ደረጃ ያዘጋጃል፤ የቦታና የንብረት ዋጋ ስሌት ያዘጋጃል እንዲሁም

የቦታ ኪራይ እና የቤት ግብር ተመን እያጠና ያቀርባል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

4. execute or cause the execution of urban renewal studies and fair and economical land development and provision based on the structural and detailed environment plans of the city; follow up and control the implementation of same;
5. ensure the preparation of an integrated urban design for areas selected for development in accordance with the environmental development plan; cause the approval of same by the relevant organ;
6. cause for the preparation of land within the environs of the city to be used for various social and economic development activities; approve the thereof;
7. ensure the registration of a developed land for various developmental activities in the land bank; make sure and control that uniform parcel numbers are given;
8. establish or cause to establish a system for transferring urban areas, having full access of infrastructure, for developers; examine the relevance of the urban areas to be transferred for the developers; follow up and confirm that the lease payment is being collected according to the contract;
9. prepare land use and land grade, land property price, study and present land rent and

tax payment of houses, upon approval implement the same;

፲ የከተማውን መሬት ለማልማት ከግል ባለቤቶች ጋር በጋራ ይሰራል፤

፲፩ የመሬት ፍላጎት ጥናት ያካሂዳል፤ የመሬት ምንጭ ዳሰሳና ምዝገባ ያደርጋል፤ የመሬት ጥናትና መርሃ ግብር ያዘጋጃል፤ የልማት አካባቢ ይከፍላል፤ የካሳ ጥናትና መመሪያ ያዘጋጃል፤ የመልሶ ማቋቋም ስራ ይሰራል፤

፲፪ በልማት ምክንያት ለሚነሱ ህጋዊ ባለይዞታዎች ተገቢውን ካሳና ምትክ የመኖሪያ ቤት መስሪያ ቦታ ይሰጣል፤

፲፫ በህግ መሠረት ቦታና ንብረት ያስለቅቃል፤

፲፬ የቦታ ዝግጅት የዲዛይን ሽንሸናፍ ጥናት ያደርጋል፤ የመሰረተ ልማት ዝርጋታ የስራ ዋጋ ዝርዝር ያዘጋጃል፤ የመሰረተ ልማት ዝርጋታና ማሻሻያ ያደርጋል፤

፲፭ በከተማው የመሬት አቅርቦትና ፍላጎት ሚዛኑን ጠብቆ መሄድ እንዲችል የተለያዩ ጥናቶችን በማድረግ የመፍትሄ እርምጃዎችን ይወስዳል፤

፲፮ የከተማ መሬት አስተዳደር ስርዓትን ያስፈጽማል፤ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ የከተማ መሬት አቅርቦትና አስተዳደር ስርዓት ይዘረጋል፤

፲፯ ለተለያዩ አገልግሎቶች የሚውል የለማ መሬት ያዘጋጃል፤ ለተገልጋዩ ያቀርባል፤ የአቅርቦቱን ፍትሐዊነት ያረጋግጣል፤ የተላለፈ መሬት ህጋዊነቱን ተከትሎ

ለልማት መዋሉን ይከታተላል፤ ህገወጥ ግንባታዎችን ይቆጣጠራል፤ህጋዊ ስርዓትን ያስይዛል፤

10. working with the private sector to develop the city land resource;

11. conduct a study on the need of land, carryout assessment on land source and registration works, prepare land resource study and implementation plan, demarked development zones, prepar a study and a directive for compensation, and rehabilitate the same;

12. provide replacement for residential housing construction land for displaced legal owners;

13. expropriate land and property according to the law;

14. conduct land preparation, design parcels, prepare infrastructure cost requirement, prepare improved plan for infrastructure construction;

15. conduct study and take appropriate actions to maintain balance on the demand and supply of the city's land resource ;

16. execute, monitor, control the urban land administration system, and establish the urban land supply and administration system;

17. prepare land development plan for different uses, supply for users, regulate its fair supply, follow up the proper use of the

supplied land, control illegal construction, enforce the legal system;

፲፰ የማይንቀሳቀስ ንብረት ይመዘግባል፤ የዋጋ ግምት ይሰራል፤

፲፱ የከተማ ቦታ ደረጃ እና የሊዝ መነሻ ዋጋ ጥናት ያካሂዳል፤ ለአስተዳደሩ ካቢኔ አቅርቦ ያጸድቃል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤ ይህን አስመልክቶ የሚወጡ ወቅታዊ መረጃዎችን ለኅብረተሰቡ ያስራጫል፤

፳ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፶፫. የመሬት ልማት እና ከተማ ማደስ ጽህፈት ቤት ሥልጣንና ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ የከተማውን መዋቅራዊ ፕላን እንዲሁም የአካባቢ ልማት ዝርዝር ፕላኖችን መሠረት በማድረግ የመሬት ልማትና የከተማ ማደስ፤ የመሬት ፍላጎት ፤ ተነሿዎችን መልሶ የመቋቋም ጥናት ሥራ ያከናውናል፤

፪ በመልሶ ማልማትና ለመሬት ዝግጅት ተፈላጊውን መሠረተ ልማት ያጠናል፤ ለሚመለከታቸው ያሳውቃል፤ የግንባታ ቅንጅት ዕቅድና በጀት ያዘጋጃል፤ ሲፈቀድም በስራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፤

፫ በአስተዳደሩ ክልል ውስጥ ለተለያዩ የልማት ሥራዎች የሚውል ቦታዎችን በማዘጋጀት በመሬት ባንክ ዳታ ቤዝ እንዲመዘገብ ያደርጋል

፤ ባንክ የተደረጉ ቦታዎችን ለልማት እንዲውሉ ለአልሚዎች በጨረታና ምደባ መሰረት ሲፈቀድ ያስተላልፋል ፤

18. register immovable property; conduct price valuation;

19. conduct study on urban land grade and lease initial price; submit same to the cabinet of the administration for approval; implement the same upon approval; disseminate current

20. perform other activities in order to meet its objective.

53. Powers and Duties of Land Development and City Renewal Office

The office shall have the following powers and duties to;

1. conduct study works on land development and city renewal based on the structural plan as well as specific local development;

2. study the necessary infrastructure for renewal and land preparation; notify to the concerned bodies ; prepare construction coordination plan and budget; cause build upon permission;

3. prepare land to be used for different development works within the city; registering in the bank data base, transfer to

developers by tender or allotment upon permission;

ሲፈቀድም ለተነሺዎቹ ምትክ ቦታና ቤት ድልድል ያደርጋል፤

፩ የከተማዋ የተጎዱና የደቀቁ አካባቢዎችን በመልሶ ማልማት ሥራ ያለማል ፤ ያድሳል፤

4. develop and renew, through renewal works areas of the city which are damaged and deteriorated;

፪ በልዩ ልዩ የልማት ሥራዎችና በመልሶ ማልማት ምክንያት ተነሺ ለሚሆኑ ሰዎች የካሳ ክፍያ እንዲፈፀም ያደርጋል ፤ በህግ መሠረት ምትክ ቦታ እና የምትክ ቤት መቀበያ ሰርተፊኬት እና ምትክ ቦታ ይሰጣል፤ አፈፃፀሙን ይከታተላል፤ የመልሶ ማቋቋም ስራ ከሚመለከተው ጋር በመሆን ይሰራል፤

5. fix and effect the proper compensation payment to persons displaced due to different development and renewal works in the city, issue certificate of substitute plot and house receiving certificate; and follow up the execution thereof;

፫ በአስተዳደሩ ውስጥ ለሚዘረጉ የመሠረተ ልማት አውታሮች፤ ለልዩ ልዩ አገልግሎቶች፤ ለመናፈሻ ቦታዎች፤ አረንጓዴ ቦታዎች እንዲሁም ለሕዝብ መሰብሰቢያ ፕላዛዎች በፕላኑ መሠረት ወሰናቸውን ያስከብራል፤ የወሰን ማስከበር ሥራዎች ያከናውናል የይዞታ የምስክር ወረቀት እንደ የአግባቡ እንዲሰጥ ለሚመለከተው አካል ያስተላልፋል፤

6. follow up boundary, based on the plan of development infrastructures, different services like recreation areas, green areas and even public gathering plazas in the city; undertake preservation works; transfer to the concerned bodies for the issue for certificate of possession, as may be proper;

፬ አግባብነት ባለፈ ህግ መሠረት በህገ ወጥ መንገድ የተያዙ ከተማ ቦታዎችን የማስለቀቅ ትዕዛዝ ይሰጣል፤ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤

7. give order for land clearance in accordance with appropriate law, follow up the implementation thereof;

፭ ለተነሺዎች ምትክ ቦታ ያዘጋጃል ፤ የምትክ ቤት ፍላጎትን ያጠናል፤ ለሚመለከተው አካል ያሳውቃል ፤

8. prepare substitute plot of land for displaced persons; study the demand for substitute house; notify to the concerned body; allocate

substitute plot of land house to the displaced upon permission;

፱ በይዞታነት ለማንም አካል ያልተላለፉ የተዘጋጁና ያልተዘጋጁ ቦታዎችን ይከልላል፤ በዲጂታል እና በፕላን ፎርማት ተገቢውን መረጃ ይይዛል፤ የቦታውንም አገልግሎት ደረጃ እና አስፈላጊ መግለጫዎችን የያዘ የመለያ ሰሌዳ ይተክላል፤

፲ በማስፋፊያ፣ በመሸጋገሪያና እና በመልሶ ማደስ አካባቢዎች ለልዩ ልዩ የልማት ሥራዎች የለማ መሬትን በባንኩ በመመዝገብ ወጥ የሽንሻኖ ቁጥር በመስጠት ጨረታ ያወጣል፤ ለአሸናፊዎች ቦታውን በመስክ ያስተላልፋል፤

፲፩ በሊዝ አዋጁ ላይ በተቀመጠው መሰረት ለማንኛውም ግንባታ የሚውል ቦታ ወደ ሊዝ ስሪት እንዲገባ ያደርጋል፤ በሊዝ ሕግ መሠረት ያስተዳድራል፤ በጨረታ ወይም በምደባ ያስተላልፋል ፤ የሊዝ ውል ይዋዋላል፤ ቦታ ያስረክባል ፤ በውል መሰረት የሊዝ ክፍያ ይሰበስባል፤

፲፪ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራት ያከናውናል፡፡

፶፬.የመሬት ይዞታ አስተዳደር ጽህፈት ቤት

ጽህፈት ቤቱ የድራዳዋ አስተዳደር የመሬት ይዞታ አስተዳደር ጽህፈት ቤትን ለሚቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር ፳፭/፪ሺ፲፫ ላይ የተገለፁትን ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

9. demarcate plots of land that are prepared or otherwise but not possessed by any body; keep proper information in digital and plan format; erect information board containing the service for which the land is to be used, the level and necessary descriptions;

10. render auction of plots of land prepared for different development activities in expansion and renewal areas by registering in the bank and issuing uniform parcel number; transfer the plot of land in the field to winners of the auction;

11. transfer land for any construction in accordance with lease law; transfer by tender or by appointment conclude lease contract; hand over the land, and collect lease payment based on the lease contract;

12. perform other activities in order to meet its objectives.

54.land Tenure management office

the office shall have the powers and duties stated under the dire dawa administration land tenure management office establishment proclamation no.65/2021

፶፮.የከተማ ልማት እና ኮንስትራክሽን

ቢሮ ስልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

- ፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤
- ፪ በአስተዳደሩ ውስጥ ተፈጻሚነት የሚኖራቸውን የከተማ ልማት ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎችን ይነድፋል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤
- ፫ የከተማና የገጠር ትስስር እና የከተሞች የእርስ በእርስ ትስስር እንዲጠናከር ስትራቴጂ ይቀይሳል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤
- ፬ በከተማ ልማት ስራዎች መካከል ቅንጅታዊ አሰራር እንዲፈጠር የተለያዩ ስልቶችን በጥናት ይቀይሳል፤ ለሚመለከተው አካል አቅርቦ በማፀደቅ ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤
- ፭ ከተሞች የልማት ማዕከላት እንዲሆኑ ሁለገብና የተቀናጀ ድጋፍ ይሰጣል፤ የከተማ አሰፋፈርና የዕድገት አቅጣጫውን ያጠናል፤ ይከታተላል፤
- ፮ የከተማውን መዋቅራዊ ፕላን እና የተቀናጀ የመሰረተ ልማት ፕላን ያዘጋጃል፤ ያፀድቃል፤ ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤

፯ በአስተዳደሩ ውስጥ መሪ የከተማ ፕላንን የጠበቁ የመሰረተ-ልማት አውታሮች የሚስፋፋባትን ዘዴ ይቀይሳል፤ የቅርብ ክትትልና ድጋፍ ያደርጋል፤

55.Powers and Duties of urban Development and construction Bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct, and coordinate institution under its supervision;
2. desegin and implements urban development policies and strategies that shall be implemented within the administration ;
3. desegin strategies to strengthen urban –rural linkages and inter-urbans linkages; implement the same;
4. devises various strategies to creat a coordinated approach between urban development activities, upon approval implement the same;
5. provides comprehensive and coordinated support to make cities development centers; studies, follow up urban settlement and development direction;
6. prepare and approve structural plan and integrated infrastructural plan and ensure the complementation thereof;

7. devise a strategies to expand the infrastructures that complies with the city plans; provide necessary support and follow up;

፳ የአስተዳደሩ ከተሞች ውብ፣ ዕዱና አረንጓዴ እንዲሁም ለኑሮም ሆነ ለሥራ ተስማሚና ተወዳዳሪዎች ሆነው እንዲገኙ አስፈላጊውን ድጋፍና እገዛ ያደርጋል፤

፱ የግሉ ዘርፍ በከተማ ልማት ስራዎች በንቃት የሚሳተፉበትን ስልት ይቀይሣል፤

፲ የአስተዳደሩን ልማት ለማፋጠንና መልካም አስተዳደርን ለማስፈን የሚያግዙ የተለያዩ ጥናቶችን ያካሂዳል፤ በሌሎች እንዲካሄድ ያደርጋል፤

፲፩ የአስተዳደሩን የመንግስት ህንፃዎችንና ቤቶችን ይመዘግባል፤ በላይነት ያስተዳድራል፤ ያድሳል፤ ጥገና የሚያስፈልጋቸውን ህንፃዎች በመለየት እንዲጠገኑ ያደርጋል፤

፲፪ የጋራ መኖሪያ ቤቶችንና ንግድ ቤቶችን ለማስተላለፍ፤ ለማከራየትና ለማስተዳደር እንዲሁም ሌሎች የመኖሪያ ቤት ህብረት ስራ ማህበራት፤ የግል ቤት አልሚዎች እና ሪል ስቴቶችን ለመምራት የሚያስችል የህግ ማዕቀፍ፤ ስልትና ስታንዳርድ ያዘጋጃል፤ ይተገብራል፤ የመኖሪያ ቤት አይነቶችን መደብና ደረጃ ያወጣል፤

፲፫ የአስተዳደሩ ከተሞች ሁለን-አቀፍ በሆነ ደረጃ የሚጠቀሙባቸውን የህግ ማዕቀፍ ያዘጋጃል፤ የዕድገት ደረጃቸውን በጠበቀ መንገድ እንዲሻሻል ያደርጋል፤

8. provide the necessary support and assistance with view to turning the urban centers of the administration become attractive, clean and green as well as competitive and comfortable ether for living or work;

9. devise a mechanism through which the private sector may be able to participate in urban development activities;

10. conduct or cause to conduct various studies to help accelerate the development of the administration and establish good government;

11. register buildings of the administration; manage and renew, identify buildings and that need reparation and carry out same;

12. prepare and implement legal frame works, systems and standards to transfer, lease and manage condominiums and business houses as well as to manage other housing development cooperatives, private developers and real estates in the administration ; issue category and standards for the types of residential houses;

13. provide the legal framework for the use of cities of the administration, which significantly improves their growth standard;

፲፬ ከተሞች ከአጋር አካላት ጋር በጋራ የሚሰሩባቸውን ስልቶች በመንደፍ ያልተማከለ አስተዳደር ስርዓት የሚጠናከርበትን ዘዴ ይቀይሣል፤

፲፭ በአስተዳደሩ የኮንስትራክሽን ኢንዱስትሪው የሚመራበትን አዋጆች፣ ደንቦችና መመሪያዎች አዘጋጅቶ ያቀርባል፤ ሲፀድቁም ተፈፃሚ እንዲሆኑ ያደርጋል፤ ከወቅቱ ጋር በተጣጣመ ሁኔታ እንዲከለሱና እንዲበለፀጉ ያደርጋል፤

፲፮ በአስተዳደሩ የተለያዩ ደረጃ ያላቸው ብቁና ተወዳዳሪ የኮንስትራክሽን ተቋራጮችን፣ አማካሪዎችና የኮንስትራክሽን እቃና መሳሪያ አምራችና አቅራቢ ድርጅቶች እንዲቋቋሙና እንዲስፋፉ ምቹ ሁኔታ ይፈጥራል፡፡

፲፯ በአስተዳደሩ የኮንስትራክሽን ፕሮጀክት ማኔጅመንት እና የኮንትራት አስተዳደር አቅም እንዲጎለብት ይሰራል፤ ለአስተዳደሩ ተቋማት ድጋፍ ያደርጋል፤

፲፰ በግንባታ ዘርፍ የሚሰማሩ የምህንድስና ባለሙያዎች አማካሪዎችና የስራ ተቋራጮችን ይመዘግባል ፤ የሙያ ማረጋገጫ የምስክር ወረቀት ይሰጣል ፤ ያድሳል ፤ ይሰርዛል፤

14. devise a mechanism through which decentralized administration might be strengthened by figuring out strategies in which urban centers shall work in collaboration with the partner and render assistance thereof;

15. prepare and submit proclamation, regulations and directives to guide, the construction industry of the administration and ensure their execution upon approval, review and revise timely;

16. facilitate the establishment and expansion of fit and competent construction constructors, consultants, construction material and machinery manufacturing firms, at different levels in the administration;

17. perform to build the capacity of the construction management and contract administration of the administration and provide a support to institutions of the administration;

18. register, provide professional certificate for construction engineers, consultants,

፲፱ በአስተዳደሩ መንግስት ለሚካሄዱ ግንባታዎች የዋጋ ጥናት ያካሂዳል፤ የምህንድስና ግምት ያዘጋጃል፤ ተግባራዊ መሆኑን ያረጋግጣል፤ በውለታው መሰረት መፈፀሙን የግንባታ ክትትልና ቁጥጥር ስራዎችን ያካሂዳል፤ የጥራት ቁጥጥር ያደርጋል፤ ክፍያዎችን ያፀድቃል፤

፳ በአስተዳደሩ ለሚገነቡ ህንፃዎች የዲዛይንና የግንባታ ውሎች ስለሚይዟቸው የውል ቃሎች የቴክኒክ መመሪያ ያዘጋጃል፤ በተገቢው ውል መሰረት የጥራት ደረጃቸው የጊዜና የዋጋ ገደቦች ተጠብቀው መሰራታቸውን ይቆጣጠራል፤ አስፈላጊውን ድጋፍ ይሰጣል፤ እርምጃ ይወሰዳል፤

፳፩ የኮንስትራክሽን ግብዓት ጥራትና ደረጃ ለማረጋገጥ በላብራቶሪ እየተፈተሽ ለግንባታ አገልግሎት መዋሉን ያረጋግጣል፤ ለዚህ ተግባር እንዲያገዝም ላቦራቶሪ ያቋቁማል፤ ያስተዳድራል፤

፳፪ የአስተዳደሩን የኮንስትራክሽን ዲዛይን ስራዎች ፍላጎት ከተቋማት፤ ይሰበስባል በራስ አቅምና በአማካሪ የሚሰራውን ይለያል፤ በራስ አቅም የሚሰሩ ዲዛይኖችን በጥራት ያዘጋጃል፤ በአማካሪዎች ወይም

በሌላ አካላት ለሚሰሩ ዲዛይኖች የማወዳደሪያ ሰነድ ያዘጋጃል፤ የአማካሪ ደረጃ ይወስናል፤ ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤ የተሰሩ ዲዛይኖች ይገመግማል፤ የጥራት ቁጥጥር ያደርጋል፤ የአገልግሎት ክፍያቸውን ያፀድቃል፤

19. carry out cost analysis for building construction undertaken in the administration, prepare engineering estimate, ensure its implementation, undertake supervision works as per the agreement, carryout supervision, certify payment;

20. prepare agreement and technical guideline as per the design and building agreement statements of the construction works carried out by the government of the administration, supervise their implementation as per the agreed quality, time and price, provide necessary support and take disciplinary measures;

21. undertake laboratory taste for the construction inputs quality control, and ensure its utilization for construction purpose, establish laboratory to serve the same;

22. carryout assessment work on the construction design needs of the administration, stratify the types performed by own force and private consultants, undertake design works performed by own force to the standard, prepare bid document of reference for

construction works performed by private consultants or theirs, determine the consultancy standard, cause its implementation, evaluate proposed designs, carryout quality control, approve their service payment;

፳፫ የኮንስትራክሽን ኢንዱስትሪ ልማትና የቁጥጥር ስራዎችን ያከናውናል፤

፳፬ የሀገሪቱ የህንፃ ኮድ፣ የዲዛይንና ኮንስትራክሽን ስራ ደረጃዎች በአስተዳደሩ ውስጥ መከበራቸውን ያረጋግጣል፤

፳፭ በአስተዳደሩ በጀት የሚገነቡ የመንግስት ህንፃዎች፣ መንገዶችና መሰል የመሰረተ-ልማት ኮንስትራክሽን ፕሮጀክቶች የሚያስፈልጉ ዲዛይኖች፣ ፕላኖች፣ የስራ ዝርዝሮችና የኮንስትራክሽን ስራ ውሎች በራስ ሃይል ወይም በአማካሪ ድርጅት በጥራት እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤

፳፮ የግንባታ ፕሮጀክት አዋጭነት ጥናት ያካሂዳል፤ ሲጸድቅ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፳፯ የስራ ተቋራጭ የጨረታ ሰነድ ያዘጋጃል ወይም እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤ አግባብ ባለው ህግ መሠረት ጨረታውን ያወጣል፤ አሸናፊውን ይለያል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፳፰ የመንግስት ህንፃ ግንባታ በተገባው ውል መሠረት፣ የጥራት ደረጃ፣ የጊዜና የዋጋ

ገደብ ተጠብቆ መሠራቱን ለማረጋገጥ የሚያስችል የቁጥጥር ስርዓት ይዘረጋል፤ በበላይነትም ይቆጣጠራል፤

23. undertake construction industry development and regulation works;

24. ensure the country's building code, design and construction standards are respected within the administration;

25. by using either its own manpower or consultant firm have good quality, designs, plans and work details prepared for residential houses and public buildings to be built with budget allocated by the administration;

26. conduct a feasibility study of a construction project up on approval implement the same;

27. prepares or cause to prepare the bid documents of contractor; bid out in accordance with applicable laws; identifies the winner, implement the same;

28. establish a regulatory framework, control to ensure that quality and timeliness are met

in accordance with a contract for the construction of government building;

፳፱ አስተዳደሩን ወክሎ የህንጻና ተመሳሳይ የግንባታ ስራዎችን አግባብ ባለው ህግ መሰረት ውል ይፈጽማል፤ ኮንትራት ያስተዳድራል፤ ግንባታው ሲጠናቀቅም በውሉ መሰረት መከናወኑን አረጋግጦ ይረክባል፤ ህንጻው ወይም ግንባታው ለተከናወነለት ተቋም በሰነድ ያስረክባል፤

፴፬ አስተዳደሩ ውስጥ የምህንድስና ባለሙያዎች፣ የስራ ተቋራጮችንና አማካሪዎችን ይመዘግባል፤ የሙያ ብቃት ማረጋገጫ ይሰጣል፤ የቴክኒክ መገምገሚያ መስፈርቶችን ያዘጋጃል፤ አፈፃፀማቸውን ይመዝናል፤ ደረጃ ያወጣል፤ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝም ፈቃዳቸውን ይሰርዛል፤

፴፭ አስተዳደሩ የዲዛይንና የኮንስትራክሽን ዘርፍ ለተሰማሩ አማካሪዎች፣ ኮንትራክተሮች እና ባለሙያዎች የአቅም ግንባታ ስራዎችን ያከናውናል፤

፴፪ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፶፮. የከተማ ፕላን ኢንስቲትዩት

አንስቲቲዩቱ የድሬዳዋ አስተዳደር የከተማ ፕላን ኢንስቲትዩትን ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር ፸ /፪ሺ፬ ላይ የተገለፁት ሥልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

29. enter into contract, pursuant to the relevant law, with construction and consulting service renuering organizations; administer contracts; control the construction as per the contract and receive same upon completion; transfer the building or construction to the instilute to which it was carried out with the proper paper work;

30. register, provide professional certificate for contractors and consultants; prepare technical evaluation criteria, evaluable their performance; revoke their license as the case may be necessary;

31. carryout capacity building support to designers, consultants and contractors involved in the construction sector of the administration.

32. perform other activities in order to meet its objectives.

56.urban plan Institute

the institute shall have the powers and duties stated under the dire dawa administration urban plan institute establishment proclamation no. 70 /2021.

፶፯.የመንግስት ግንባታና የውል አስተዳደር

ኤጀንሲ ሥልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ ከየተቋማቱ የሚቀርበውን የግንባታ ፍላጎት መሠረት በማድረግ የሚገነቡ የመንግስት ህንጻዎች የስትራቴጂያዊና ዓመታዊ የፈሲካልና የፋይናንሻል ዕቅድ በጋራ ያዘጋጃል፤ ከባለድርሻ አካላት ጋር ውይይት በማድረግ ያዳብራል፤ በሚመለከተው አካል አጸድቆ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፪ በሚመለከተው አካል የተዘጋጁ ዲዛይኖችን ከግንባታ ሳይቶች ጋር የማጣጣም ስራ ይሰራል ወይም እንዲሰራ ያደርጋል፤

፫ ፍላጎቱን ካቀረበው ተቋም ጋር በመሆን የግንባታ ፕሮጀክት አዋጭነት ጥናት ያካሂዳል፤ ሲጸድቅ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፬ የመንግስት ህንጻ ግንባታ በተገባው ውል መሠረት፣ የጥራት ደረጃ፣ የጊዜና የዋጋ ገደብ ተጠብቆ መሠራቱን ለማረጋገጥ የሚያስችል የቁጥጥር ስርዓት ይዘረጋል፤ በበላይነትም ይቆጣጠራል፤

፭ አስተዳደሩን ወክሎ የህንጻና ተመሳሳይ የግንባታ ስራዎችን አግባብ ባለው ህግ መሰረት ውል ይፈጽማል፤ ኮንትራት ያስተዳድራል፤ ግንባታው ሲጠናቀቅም በውል መሰረት መከናወኑን አረጋግጦ ይረከባል፤ ህንጻው ወይም ግንባታው ለተከናወነለት ተቋም በሰነድ ያስረክባል፤

57.Powers and Duties of Government construction and contract management Agency

the agency shall have the following powers and duties to;

1. jointly prepare strategic and annual fiscal and financial plans for the construction of government buildings based on the demand of each institution; develop the same with stakeholders and implements when approved by the concerned body;
2. undertake or ensure the compatibility of the designs prepared by the relevant body with the construction sites;
3. conduct a feasibility study of the construction project in collaboration with the bidder and implement it upon approval.
4. establishes a regulatory system and superiorly monitor to ensure the quality, timeliness and cost of construction of government buildings in accordance with the contract;

5. shall carry out the construction and similar works in accordance with the relevant laws on behalf of the administration, administer contract, ensure completion of the construction in accordance with the contract and submits the document to the institution to which the building was constructed;

፮ ለግንባታና ግንባታው ከተጠናቀቀ በኋላ የሚያስፈልገውን መሠረተ-ልማት እንዲሟላ ለሚመለከተው አካል ጥያቄ ያቀርባል፤ መሟላቱንም ይከታተላል፤ ያረጋግጣል፤

፯ ግንባታው ሲጠናቀቅ ኤጀንሲው ለሚመለከተው አካል የመጠቀሚያ ፈቃድ እንዲሰጠው ጥያቄ ያቀርባል፤ ፈቃዱን ይረከባል፤

፰ በውሉ መሰረት ባልተፈጸመ፤ በሚታዩ ጉድለቶችና ጥፋቶች ላይ ህጋዊ እርምጃ ይወስዳል፤ እንዲወሰድም ያደርጋል፤

፱ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፶፰.የመንግስት ህንፃዎችና ቤቶች

አስተዳደር ኤጀንሲ ሥልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ በመንግስት ህንፃና ቤቶች አስተዳደር ላይ ለከተማ አስተዳደሩ የቴክኒክ ድጋፍ ይሰጣል፤ ያማክራል፤

፪ የአስተዳደሩን ህንፃዎችንና የመንግስት ቤቶች ይመዘግባል፤ በበላይነት

ያስተዳድራል፤ ያድሳል፤ ጥገና የሚያስፈልጋቸውን ህንፃዎች በመለየት እንዲጠገኑ ያደርጋል፤

፫ የህንፃና ቤቶች አስተዳደር እና አጠቃቀም ዘመናዊ ስርዓትን ይዘረጋል፤ ለታለመለት ዓላማ መዋሉን ያረጋግጣል፤ ምድረ ግቢን ውብና ማራኪ እንዲሆኑ ያደርጋል፤

6. request the relevant body to provide the required infrastructure before and after completion of the construction, monitor's and confirms its fulfillment;

7. submit a request of use permit to the agency and receive the permission upon completion,

8. it shall take legal action on visible defects and omissions made against the contract;

9. perform other activities in order to meet its objectives.

58.powers and Duties of Government Building and housing management Agency

The agency shall have the following powers and duties to;

1. provide technical support and consult the administration on government buildings and property administration;

2. unless the mandate is transferred legally for another body or another government office, register buildings and immovable properties of the administration superiorly

manage and renew same; identify buildings that need reparation and carry out same;

3. establish a modern system for building and proper administration and utilization; ensure the use of same for the intended purpose; make a compound beautiful and attractive;

፬ የመንግስት ህንፃዎች አጠቃቀም፣ ለተጠቃሚው ያላቸው ተደራሽነት እና ከወጪ አንፃር ውጤታማ መሆናቸውን ያረጋግጣል፤

፭ የተቋማትን ፍላጎት፣ የስራ ባህሪ እና የተገልጋይ ሁኔታን በማጥናት የስራ ቦታ ይደለድላል፤

፮ የአስተዳደሩ የመንግስት ተቋማት ለአገልግሎት አሰጣጥ የሚያስፈልጋቸውን ህንፃዎች የኪራይ ደረጃ አጥንቶ ይወስናል፤ ለመንግስት አገልግሎት የሚውሉ ህንፃዎች እንዲገነቡ ያደርጋል፤

፯ ግንባታቸው ተጠናቆ የመጠቀሚያ ፍቃድ ያገኙ የመኖሪያ ቤቶችን በማስተላለፊያ ዋጋቸው ለተጠቃሚዎች በእጣ ወይም በምደባ ያስተላልፋል፤ የቤቶቹን አስፈላጊ ሰነዶች ሁሉ ቤቱ ለደረሳቸው ባለሙያዎች በወቅቱ ያስረክባል፤

፰ በሚገነቡ የጋራ ህንፃዎች ለንግድ አገልግሎት የሚውሉት ቤቶች በጨረታ ይሸጣል፤

፱ የመንግስት ቤቶች ባላቸው ይዞታ መሠረት የይዞታ ማረጋገጫ ካርታ እንዲኖራቸው

ከሚመለከታቸው አካላት ጋር ይሰራል፤ ያስተባብራል፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤

፲ የመንግስት ህንፃዎች ወጥ የሆነ ስታንዳርድ እና ዲዛይን እንዲኖራቸው ከሚመለከታቸው አካላት ጋር ይሰራል፤ ያስገነባል፤ አፈፃፀሙን ይከታተላል፤

4. make sure that government buildings are efficient with regard to their utilization, access to the customers and expense;

5. assign working spaces by studying the needs of institutions, characteristics of a job and customers condition;

6. study and decide the rental level of buildings that are needed for the service provision of government institutions of the administration; cause for the construction of buildings for governmental services;

7. upon completion of the construction, the houses will be handed over to the beneficiaries by lot or by the transfer price of the licensed premises.

8. sale by auction Commercial houses to be constructed in condominiums

9. work with, coordinate and monitor the implementation of land tenure certification

maps based on the ownership of public houses.

10. work in collaboration with the concerned organs to formulate a uniform standard and design for government buildings; cause the construction of same; follow up the implementation of same;

፲፩ የህንጻ አስተዳደር ሥራዎች የተቀላጠፉና ውጤታማ እንዲሆኑ የውስጥ አደረጃጀት እና የቢሮ ቁሳቁስ ስታንዳርድ ያዘጋጃል፤ እንዲተገበር ያደርጋል፤

፲፪ በመንግስት የንብረት አያያዝ ስርዓት መሰረት የመንግስት ቤቶች በአግባቡ ስለመያዛቸው እና ጥቅም ላይ ስለመዋላቸው አዲት ያደርጋል፤

፲፫ በኤጀንሲው የህንጻና የቤቶች አዲት ውጤት መሰረት ተገቢው የእርምጃ እርምጃ ያልወሰዱ የመንግስት መስሪያ ቤቶችን ለይቶ ለቢሮውና ለሚመለከተው አካል ያሳውቃል፤

፲፬ አግባብ ባለው ህግ የመንግስት ቤቶች ዋጋ እንዲወጣላቸው እና በየዓመቱ የዕልቀት ዋጋ እንዲሰላላቸው በማድረግ መንግስት ቤቶች የያዙትን ዋጋ እንዲያውቅ ያደርጋል፤

፲፭ ኤጀንሲው በሚያስተዳድራቸው ህንጻዎችና ቤቶች ላይ የሚፈጸሙ ህገወጥ

ድርጊቶችን ይከላከላል፤ ተፈጽሞም ሲገኝ ህጋዊ እርምጃ ይወስዳል ወይም እንዲወሰድ ያደርጋል፤

፲፮ የመንግስት ህንፃዎች የሚገነቡበት ቦታ ያስፈቅዳል፤ ይመዘግባል፤ ተገቢውን የይዞታ ማረጋገጫ እና የግንባታ ፈቃድ እንዲሰጥ ያደርጋል፤ ይጠብቃል፤

፲፯ አላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

11. prepare standards for internal organization and office equipment in order to make buildings administration activities effective and efficient; cause for the implementation of same;
12. carry out property auditing whether government properties are properly maintained and utilized in accordance with the property management system of the government;
13. identify government offices that does not take the appropriate corrective measures as per the findings of the building and property audit of the Agency and notify same to the accountable bureau and the concerned organ;
14. make sure that the government knows the price of immovable properties through fixing the price of immovable properties as per the laws, and calculating the depreciation value of same annually;
15. protect illegal activities against the properties that the Agency administers;

take or cause the taking of legal measure if such is occurred;

16. get permission for the places where government buildings to be built; register same; ensure the provision of the proper holding assurance and construction permits; protect same;

17. perform other activities in order to meet its objectives.

፶፱.የሥራ፣ ክህሎት እና ቴክኖሎጂ ልማት

ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡-

፩ በስሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፣ ያስተባብራል፤

፪ የከተሞች ስራ ዕድል ፈጠራ ስትራቴጂን መሠረት በማድረግ የአስተዳደሩን የልማት ዕቅድ ያዘጋጃል፣ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፫ የከተሞች ስራ ዕድል ፈጠራን በሚመለከት የፖሊሲ ጥናቶችን፣ የምርምር ስራዎችንና ስትራቴጂክ ፕላኖችን እያጠና ያቀርባል፣ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፬ በፌዴራል ደረጃ የከተሞች የስራ ፈጠራ ስራዎችን ለማስፋፋትና ለማልማት የወጡትን ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች መሠረት በማድረግ በከተማው አስተዳደር ውስጥ ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞችን እንዲስፋፉና

እንዲለሙ በማድረግ ለኢንዱስትሪ ልማት መሠረት እንዲሆኑ ያደርጋል፤

፭ ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ለማስፋፋትና ድጋፎችን ለመስጠት የሚያስችሉ መመሪያዎችን፣ ደንቦችንና ስታንዳርዶችን ያዘጋጃል፡፡ ሲፈቀድም ተግባራዊነታቸውን ይከታተላል፤

59.powers and Duties of labour skills and technology Development bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinates the institutions under its supervision;

2. Prepare the administration development plan based on the urban job creation strategy; and implement the same up on approval;

3. Study and submit policy studies, research projects and strategic plans regarding urban job creation implement the same upon approval;

4. based on policies and strategies developed at the federal level to promote and develop urban entrepreneurship, shall expand and develop micro and small enterprises to lays

the foundation for industrial development in the administration;

5. develop guidelines, regulations and standards for the expansion and provision of micro and small enterprises and monitors their implementation on approval;

፮ በአስተዳደሩ ውስጥ ባሉ የአሰሪና ሠራተኛ ወገኖች መካከል የኢንዱስትሪ ሰላም እንዲሰፍን የትምህርት እና የሥልጠና አገልግሎት ይሰጣል፤ የሙያ ምክር አገልግሎት ስለሚሰፋፋበት፤ ሥራና ሠራተኛ ስለሚገናኝበት ዘዴ ይቀይሳል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ መሆኑን ያረጋግጣል፤

፯ አግባብ ባለው የፌደራል መንግስት አካል በወጣ መመሪያ መሠረት የአሰሪና ሠራተኛ ማህበራትን ይመዘግባል፤ እንዲመዘገቡ ያደርጋል፤ ድጋፍ ይሰጣል፤

፰ በአሰሪና ሠራተኛ ወገኖች ድርድር ወቅት የሚቀርቡ የህብረት ድርድር ልዩነቶች በስምምነት እንዲያልቅ ጥረት ያደርጋል፤ የህብረት ስምምነት በአሰሪና ሠራተኛ ጉዳይ አዋጅ መሠረት መፈፀማቸውን በማረጋገጥ ይመዘግባል፤

፱ የወል የሥራ ክርክሮችን በማየት ተከራካሪ ወገኖችን ለመስማማት ጥረት ያደርጋል፤

፲ አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመተባበር በአስተዳደሩ ውስጥ በሥራ ላይ ስለተሰማራው፤ ሥራ አጥ ስለሆነው የሰው ኃይል እንዲሁም ስለሙያ አመዳደብ ጥናት ያደርጋል፤ መረጃዎችን ይይዛል፤

፲፩ የድርጅቶች የሥራ ሁኔታን፤ የሙያ ደህንነትን፤ ጤንነት እና የሥራ አካባቢን ለመጠበቅ የወጡ የሥራ ሁኔታ ደረጃዎችና የመከላከያ ዘዴዎች በስራ ላይ መዋላቸውን ይቆጣጠራል፤

6. provides education and training services for the establishment of industrial peace in the administration, formulates vocational counseling services and device a method for communication of employers and employee, ensures its implementation on approval;

7. register, issue and support employers' unions in accordance with the directives issued by the appropriate federal government body;

8. shall endeavor to resolve any disputes arising out of collective bargaining during negotiations between the employers and the parties, and shall register the collective bargaining agreement in accordance with the Labor Proclamation;

9. try to reconcile parties involved in collective labor disputes;

10. collaborates with relevant bodies, conducts research on the workforce, the unemployed, and the placement of professionals in the administration;

11. control that labor standards and protection methods for the purpose of protecting the working environment, the safety and health of workers and working place are properly applied;

፲፪ በአስተዳደሩ ውስጥ ሥራና ሠራተኛ ለሚያገናኙ ኤጀንሲዎች የብቃት ማረጋገጫ ፈቃድ ይሰጣል፤ እንዲሰጥ ያደርጋል፤ ድጋፍ ያደርጋል፤ በህግ መሠረት መስራታቸውን ይቆጣጠራል፤

፲፫ አሰሪና ሠራተኛን በሚመለከት የወጡ አዋጆች፣ ደንቦችና መመሪያዎች በአስተዳደሩ ውስጥ መከበራቸውን ያረጋግጣል፤ ጥናት እያደረገም ህጎች ያለባቸውን ክፍተት በመፈተሽ የማሻሻያ ሀሳቦችን ያቀርባል፤

፲፬ በአስተዳደሩ የሰው ኃይል፣ የሥራ ስምሪት፣ ስለሠራተኞች ደህንነትና ጤንነት እንዲሁም አሰሪና ሠራተኛን ስለሚመለከቱ ሌሎች ጉዳዮች መረጃዎችን ያሰባስባል፤ ያጠናቅራል ከትንተና ጋር ለሚመለከታቸው አካላት ያስተላልፋል፤

፲፭ በአስተዳደሩ ውስጥ የሥራ ስምሪት ለማስፋፋት የሚያስችሉ የሥራ ገበያ መረጃዎችን ያሰባስባል፤ ያደራጃል፤ ለሚመለከታቸው አካላትም ያሰራጫል፤

፲፮ ሥልጣኑ በግልጽ ለሌላ አካል በህግ ካልተሰጠ በስተቀር በሠራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ዘርፍ ለሚሰማሩ አካላት የብቃት ማረጋገጫ ይሰጣል፤

፲፯ የዘርፉ የልማት ስትራቴጂ በተገቢው ሁኔታ መተግበሩን ያረጋግጣል፤ በስትራቴጂው አፈፃፀም ለሚከሰቱ ችግሮች አፋጣኝ መፍትሄ ይሰጣል፤

12. issue competence assurance for labor exchange agencies in the administration pursuant to the law; provide support; ensure that they are operating as per the law; revoke same;

13. ensures that proclamations, regulations and directives enacted regarding employers and workers are respected within the administration, Undertake research to examines the gaps in the laws and proposes revisions of the same;

14. collects, compiles and disseminates information to stakeholders on the management of manpower, employment, worker safety and health as well as other matters concerning the employer and the employee and submits it to the relevant bodies for analysis;

15. collects, organizes, and disseminates labor market information to promote employment in the administration;

16. unless the authority is explicitly vested in the law to other organ, it shall certify the

competence of those engaged in labor and social affairs;

17. ensure the proper implementation of the sector development strategy will provide immediate solutions to problems in the implementation of the strategy;

፲፰ ለከተማው ህብረተሰብ የስራ ዕድል ፈጠራ፣ ለጥቃቅን ኢንተርፕራይዞች፣ ከማኑፋክቸሪንግ ውጪ ያሉ አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማትና ተወዳዳሪነት እንቅፋት የሆኑ ጉዳዮችን ለመለየት ጥናቶች እንዲከናወኑ ያደርጋል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊነታቸውን ይከታተላል፤

፲፱ የስራ ዕድል ለመፍጠር የስራ አጦች፣ መስራት የሚችሉና የማይችሉ እንዲሁም ለማህበራዊ ችግር ተጋላጭ የሆኑ ዜጎችን መረጃ በጥናት በመለየት ይሰበስባል፤

፳ በከተማው ውስጥ የሚገኙትን ስራ አጥ የሆኑ ወጣቶችና ሴቶችን በብዛት በማሳተፍ አምራች ዜጋ ሊያደርጉ የሚችሉ የተለያዩ ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች እና ፕሮጀክቶች እንዲጠኑ ያደርጋል፤ ተግባራዊነታቸውንና ውጤት ማስገኘታቸውን ያረጋግጣል፤

፳፩ የዘርፉ ምርቶች በሀገር ውስጥና በውጭ ሀገር ገበያ የሚያገኙበትን ሁኔታ

ያመቻቻል፣ ምርቱን ለማስተዋወቅና ህብረተሰቡን ስለ ተቋማቱ ጠቀሜታ ግንዛቤ እንዲኖረው ጉዳዩ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር የተለያዩ ስልቶችን ይቀይሳል፤ ትምህርታዊ መግለጫዎች እንዲዘጋጁ ያደርጋል፤ አፈፃፀሙን ያስተባብራል፤ ይከታተላል፤

18. conducts studies to identify barriers on the development and competitiveness of small enterprises, outside of manufacturing and the Job creation of the urban community, and follow their implementation up on approval;

19. gather information on the unemployed, those who are able to work and those who are not able to work, and those who are vulnerable to social problems to create job opportunities;

20. encourages the implementation of various micro and small enterprises and projects that can make them productive citizens by engaging a large number of unemployed youth and women in the administration;

21. facilitates access of the sector's products to domestic and foreign markets, Develop strategies in collaboration with stakeholders to promote and create public awareness on the importance of the product and facilities and Prepares educational statements; Coordinates and follow performance:

፳፪በከተማው ህብረተሰብ ውስጥ ያለውን የስራ ባህል እና አመለካከት መቀየር የሚያስችሉ ግንዛቤ ማዳበሪያ የህዝብ ንቅናቄ ስራዎችን ያከናውናል፤

፳፫የአንድ ማዕከል አገልግሎት ለማድረግ፣ ለማጠናከር እና አገልግሎቱን በአግባቡ ለመስጠት የሚያስችሉ የተሻሻሉ አዳዲስ ስርዓቶችን በመዘርጋት የማዕከሉን አቅም ይገነባል፤

፳፬ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ልማት የሚውል መረጃ ይሰበስባል፣ ያጠናቅራል፣ ለተጠቃሚዎች ያስራጫል፣ የድጋፍ ፍላጎትና አቅርቦት ጥናት ያካሂዳል፤

፳፭ጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞችን ያደራጃል፣ ይመራል፣ ያስተባብራል፤

፳፮የስልጠናና አገልግሎት፣ የቴክኖሎጂና የማምረቻ መሳሪያዎች አቅርቦት ያመቻቻል፣ የገበያ ትስስር ድጋፍ ይሰጣል፤

፳፪ለጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ኢንዱስትሪ ኤክስቴንሽን ድጋፍ እንዲያገኙ ያደርጋል፤

፳፭ሞዴል የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች ይፈጥራል፣ ያሸጋግራል፤

፳፱የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የአዲትና ኢንሰፔክሽን አገልግሎት ይሰጣል፤

22. conducts public awareness activities to change the working culture and attitudes of the urban community;

23. build the capacity of the center by developing improved new systems to organize, strengthen and deliver the one stop services center;

24. collects, compiles, and disseminates information for the development of micro and small enterprises; Conducts a research on support needs and supplies;

25. organizes, directs, and coordinates micro and small enterprises;

26. facilitates the supply of training and services, technology and production equipment, and provides market linkages;

27. provides industry extension support to micro and small enterprises;

28. creates and transforms model micro and small enterprises;

29. Provides audit and inspection services to micro and small enterprises;

፴ በከተማ የስራ ዕድል ፈጠራ የተገኙ ምርጥ ተሞክሮዎችን በማጥናትና በመቀመር የተለያዩ ዘዴዎችን በመጠቀም ያስፋፋል፤

፴፩ የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዝ እንዲስፋፋ አስፈላጊውን ሁሉ ያደርጋል፤ ከመንግስታዊና መንግስታዊ ካልሆኑ እና ከግል ድርጅቶች ጋር ትስስር በመፍጠር ድጋፍ እንዲያገኙ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤ የአሰራር ስርዓት ይዘረጋል፤ ተፈጻሚነቱን ያረጋግጣል፤

፴፪ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚገኙ የከተማ ነዋሪዎች የስራ ዕድል መፍጠር እንዲችሉ ስልጠናዎችን በመለየትና በመቀመር እውቀትና ክህሎት እንዲቀስሙ ያደርጋል፤ ያበረታታል፤ የንግድ ስራ ክህሎት የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤

፴፫ የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የንግድ ስራቸውን በአግባቡ መምራት እና ምርትና ምርታማነታቸውን ማሳደግ እንዲችሉ ሙያዊ ድጋፍና ከተትል አገልግሎት ይሰጣል፤ የአንድ ማዕከል

አገልግሎትን ያደራጃል፤ ያስተባብራል፤ ይቆጣጠራል፤

፴፬ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚገኙትን ነዋሪዎች አምራች ዜጋ ለማድረግ የሚያስችሉ የጥቃቅንና አነስተኛ ፕሮጀክቶችን ያጠናል፤ ፕሮጀክት ፕሮፋይል በማዘጋጀት ፍላጎቱ ላላቸው ስራ አጥ ወጣቶች ያስተዋውቃል፤ በስራው እንዲሰማሩ ያበረታታል፤

30. disseminates and consolidates best practices in urban job creation using a variety of methods;

31. carry out all the necessary things for the expansion of micro and small scale enterprises; facilitate conditions in collaboration with governmental, non-governmental and private organizations for supporting the thereof; establish a systematic procedure; ensure the execution of the thereof;

32. Provides and encourages business skills consulting services by identifying and formulating trainings to create job opportunities for city dwellers in the administration;

33. provides professional support and monitoring services, organizes, coordinates, and supervises the operation of a center to enable small and micro enterprises to manage their business efficiently and increase their production and productivity;

34. study the micro and small scale projects that will enable the residents of the administration to become productive citizens, develop project profiles, introduce them to the unemployed youth who are interested, and encourage them to engage in the work;

፴፮የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዞች የተሰማሩበትን የስራ ዘርፍ በአግባቡ ማካሄድ የሚያስችላቸው የፋይናንስ ብድር አገልግሎት የሚያገኙበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፴፯የጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዝ ማምረቻ፣ ማሳያ እና መሸጫ ማዕከላትን ማስገንባት እንዲቻል ከሚመለከተው አካል መሬት ይረከባል፤ ካርታ የሌላቸው ነባር ይዞታዎን ካርታ እንዲሰራላቸው ያደርጋል፤ የማምረቻ፣ ማሳያ እና መሸጫ ማዕከላትን የአስተዳድሩን ተጨባጭ ሁኔታ ባገናዘበ እና ለስራ ተስማሚ በሆነ መልኩ ያስገነባል፤

፴፯በጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዝ ላይ የተሰማሩ አንቀሳቃሾች የማምረቻ፣ ማሳያ እና የመሸጫ ቦታዎች በኪራይ እንዲያገኙ ያደርጋል፤ የጥሬ ዕቃ፣ የማምረቻ መሣሪያዎች እና የመሰረተ ልማት አውታሮች የሚሟሉበት ሁኔታ ያመቻቻል፤

፴፰የማምረቻ፣ ማሳያ እና መሸጫ ማዕከላትን አጠቃቀምና አስተዳደር የሚመለከት መመሪያ ያወጣል፤ ያስተዳድራል፤

፴፱የማምረቻ፣ ማሳያ እና መሸጫ ማዕከላትን እና መስሪያ ቦታዎች በህገ-ወጥ መንገድ እንዳይተላለፉ ክትትልና ቁጥጥር ያደርጋል፤ ተላልፈውም ሲገኝ ሁኔታውን በአግባቡ በማጣራት ተገቢውን ህጋዊ የማስተካከያ እርምጃ ይወስዳል፤ ወይም እንዲወስድ ያደርጋል፤

35. facilitates access to financial loans to enable micro and small enterprises to operate efficiently;

36. take lands from the relevent body to build manufacturing, displaying and selling centers for small and micro scale enterprises; cause for the presence of maps for existing tenures without maps; cause for the building of manufacturing, displaying and selling centers in compliance with the prevailing conditions of the administration and having a design conducive for working;

37. cause for the transfer of manufacturing, displaying and selling places for small and micro scale enterprises operators through rental means; facilitate conditions for the presence of raw-materials, manufacturing materials and infrastructures;

38. issue and administer directives concerning the utilization and management of production, displaying and selling centers;

39. follow up and control the illegal transfer of production, displaying and selling centers and manufacturing places ; if found transferred, properly investigate it and take or cause the taking of the relevant lawful corrective measures on the culprit;

ሟላምረቻ ፣ ማሳያ እና መሸጫ ማዕከላትን በተመለከተ የተደራጀ መረጃ በመመዝገብ ይይዛል፤ ለተጠቃሚዎች በውሉ መሰረት በኪራይ ያስተላልፋል፤ በአግባቡ ጥቅም ላይ መዋላቸውን ይከታተላል፤ ይቆታራል፤ የውል ዘመኑ ሲያበቃ ተከታትሎ ይረከባል

ሟፈየማረቻ፣ ማሳያና መሸጫ ማዕከላት እድሳት እንዲያገኙ ያደርጋል፤

ሟፈለጥቃቅንና አነስተኛ አገልግሎት እንዲውሉ የተዘጋጁ ቦታዎችን፣ ሼዶችን፣ ተለጣፊ ሱቆችን፣ በመንግስትና በተለያዩ በጎ አድራጎት የተገነቡ መደብሮችን ይቆጣጠራል፤ ያስተዳድራል፤

ሟፈበጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዝ ለተሰማሩ የህብረተሰብ ክፍሎች የሙያ ማበልፀጊያ ስልጠናዎችና አውደ-ርዕዮች እንደዘጋጁ ያደርጋል፤ ያስተባብራል፤

ሟፈየአንቀሳቃሾችን የገበያ ችግር ለመቅረፍ ከተለያዩ አካላት ጋር የገበያ ትስስር እንዲፈጠርላቸው ያደርጋል፤ ምርቶቻቸውንና አገልግሎታቸውን ለተጠቃሚው ለማስተዋወቅ እንዲችሉና የገበያ ዕድላቸውን ለማስፋት ኤግዚቢሽንና ባዛሮች እንዲዘጋጁ ያደርጋል፤

40. register and maintain an organized information regarding production, displaying and selling centers; transfer same for users in accordance with a contract; follow up and control the proper utilization of same; follow up and receive same upon the termination of the contract period;

41. cause for the renewal of production, displaying and selling centers;

42. control and administer sites, sheds, small kiosks and shops built by the City Government and various charity organizations that are constructed for the purpose of small and micro scale services;

43. cause for the preparation of professional capacity building trainings and exhibitions for segments of the society engaged in micro and small scale enterprises; coordinate same;

44. cause for the creation of market linkage in collaboration with various bodies so as to overcome the market problem of operators; cause for the preparation of exhibitions and bazaars to promote their products and services for users and expand their market opportunities;

ህጂየጥቃቅንና አነስተኛ ኢንተርፕራይዝ አንቀሳቃሾች በግል ንግድ፣ በሽርክና እና በህብረት ስራ ማህበር እንዲደራጁ ያመቻቻል፤ አስፈላጊውን ድጋፍ ያደርጋል፤ ያበረታታል፤ ኢንተርፕራይዞች አግባብ ባለው ህግ መሰረት ከአነስተኛ ወደ መካከለኛ ኢንተርፕራይዝ መሸጋገር የሚገባቸው በመለየት አንዲሸጋገሩ ያደርጋል፤

ህጂየመረጃና የምክር አገልግሎት ለተጠቃሚዎች የሚሰጥበትን ስርዓት ይዘረጋል፤

ህጂዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራት ያከናውናል፡፡

፳.የቴክኒክና ሙያ ትምህርት ስልጠና

ኤጀንሲ

ኤጀንሲው በድሬዳዋ አስተዳደር ቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ስልጠና ኤጀንሲ ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፲፱/፪ሺ፬ ላይ የተገለፀው ስልጠናና ተግባር ይኖራታል፡፡

፳፩.የኢትዮ-ጣሊያን ፖሊ ቴክኒክ ኮሌጅ

ኮሌጁ በድሬዳዋ አስተዳደር ቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ኮሌጆች ማቋቋሚያ

ደንብ ቁጥር ፯/፪ሺ፬ ላይ የተገለፀው ሥልጠናና ተግባር ይኖራታል፡፡

፳፪.የድሬዳዋ ቴክኒክና ሙያ ትምህርት ሥልጠና ኮሌጅ

ኮሌጁ በድሬዳዋ አስተዳደር ቴክኒክና ሙያ ትምህርትና ሥልጠና ኮሌጆች ማቋቋሚያ ደንብ ቁጥር ፯/፪ሺ፬ ላይ የተገለፀው ሥልጠናና ተግባር ይኖራታል፡፡

45. facilitates the mobilization of micro and small enterprise operators in the private sector, partnerships and cooperatives, and provides the necessary support and encouragement;

46. establish a system to Provides information and counseling services to users;

47. performs other activities in order to meet its objectives.

60. Technical and vocational education and Training Agency

the agency shall have the powers and duties indicated in the dire dawa technical and vocational education and training agency establishment proclamation no.19/2011.

61. Ethio Italy polytechnic college

the college shall have the powers and duties stated under the dire dawa administration technical and vocational education and training college establishment regulation no.7/2012.

62.Diredawa Technical and vocational Education and training college

the college shall have the power and duties stated under the dire dawa administration technical and vocational education and training college establishment regulation no.7/2012.

፳፫.የልሀቀት ማዕከል

ማዕከሉ በድሬዳዋ አስተዳደር የልሀቀት ማዕከል ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፲፯/፪ሺ፫ ላይ የተገለፀው ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

፳፬.የሳይንስ፣ ቴክኖሎጂና ኢኖቬሽን

ኤጀንሲ ሥልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ሥልጣን ተግባር ይኖሩታል፡-

፩ የልማት ፍላጎት መሰረት ያደረገ የሳይንስ፣ ቴክኖሎጂ ምርምርና ልማት እቅዶች ያዘጋጃል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፡፡

፪ የሳይንስ፣ ቴክኖሎጂና ኢኖቬሽን እንቅስቃሴችን በበላይነት ያስተባብራል፤ በኢንዱስትሪዎች፣ የኒሸርሲቲዎች፣ የምርምር ተቋማት እና ቴክኒክና ሙያ ተቋማት መካከል ጠንካራ ትስስርና ትብብር እንዲፈጠር ያደርጋል፤

፫ የኢንፎርሜሽን ኮሚኒኬሽን ቴክኖሎጂ ልማትን አስመልክቶ ተገቢውን መረጃ መከታተል፣ ማሰባሰብና መተንተን

የሚያስችል ስርዓት ይዘረጋል፤ አቅምን ይገነባል፤

፬ የአስፈፃሚ ተቋማት አገልግሎት አሰጣጣቸው በኢንፎርሜሽን ኮሚኒኬሽን ቴክኖሎጂ የተደገፈ እንዲሆን ያደርጋል፤ ደረጃ በደረጃም ለተጠቃሚዎች በቀጥታ አገልግሎት ሊሰጥ በሚችሉበት ሁኔታ መመቻቸታቸውን ያረጋግጣል፤

63. Center of Competence

the center shall have the powers and duties indicated in the dire dawa administration center of competence establishment proclamation no 17/2010.

64.Powers and Duties of science, Technology and Innovation Agency

The agency shall have the following powers and duties to;

1. prepare science and technology research and development plans based on the development demands; implement same upon approval;
2. superiorly coordinate science, technology and innovation activities; cause for the establishment of strong relations and cooperation among industries, research institutions and technical and vocational institutions;
3. build a city-wide system and capacity that enables to follow up, collect and analyze the

relevant information regarding information communication technology development;

4. ensure that the service provision of executive organs is assisted with communication technology; make sure that conditions are fulfilled so as to provide services directly to customers;

፮ የኢንፎርሜሽን ኮሚኒኬሽን ቴክኖሎጂ መሰረተ ልማት ክፍተትን ይለያል፤ አስፈላጊ መስፈርቶችን በማዘጋጀት ለሚመለከተው አካል ያቀርባል፤ ሲፈቀድም ይዘረጋል፤ እንዲዘረጋም ያደርጋል፤

፯ ደረጃ አውጥቶ ወይም በወጣው ደረጃ መሰረት ሃርድዌርና ሶፍትዌር ያዘጋጃል፤ እንዲዘጋጅ ያደርጋል፤ ለአስተዳደሩ መስሪያ ቤቶች ያቀርባል፤ ተግባራዊ መሆኑን ይከታተላል፤ በዚህ መልኩ ለሚያዘጋጃቸው የኢንፎርሜሽን ኮሚኒኬሽን ቴክኖሎጂ ስም ይሰጣል፤ ከአጠቃቀም ጋር በተያያዘ ያማክራል፤

፯ የአስተዳደሩ ተቋማት የኮምፒውተር መረቦችና አፕሊኬሽኖች እንዲቀናጁና እንዲናበቡ ያደርጋል ፤ ያረጋግጣል፤

፰ የአስተዳደሩን የመረጃ ስርዓት ያደራጃል፤ ጥራቱ፣ ደህንነቱና አስተማማኝነቱን ይጠብቃል፤

፱ የአስተዳደሩ ውስጥ የኮምፒውተር መረብ ዝርጋታ ስራዎችና ለሚሰሩ አካላት በጥናት ላይ የተመሰረተ ፈቃድ ይሰጣል፤

፲ ከሚመለከታቸው ሌሎች አካላት ጋር በመተባበር በአስተዳደሩ የቴክኖሎጂ ፖሊሲ እንዲቋቋሙ ያደርጋል፤

፲፩ የሳይንስና ቴክኖሎጂ እንቅስቃሴዎች የገንዘብና የዓይነት፣ የማቴሪያልና የቴክኒክ ድጋፎች የሚያገኙበትን ስርዓት ይዘረጋል፤

5. identify the gaps of information communication technology infrastructures; submit same to the concerned organ through preparing the necessary criteria; install or cause the installation of same upon approval;

6. prepare or cause the preparation of hardware and software based on the set standard or the standard to be set by the thereof; avail same for offices of the city government; follow up the implementation of the thereof; designate the information communication technology which was prepared in such manner; consult the offices of the city government concerning utilization;

7. cause for the coordination and synchronization of the computer networks and applications of the institutions of the city government; ensure same;

8. organize the information system of the city government; ensure the quality, safety and efficiency of the thereof;

9. provide license for those organs that carry out computer network installation works in the city based on a study;
10. cause for the establishment of technology parks in the city government in collaboration with other concerned organs;
11. establish a system to provide financial, material and technical supports for science and technology activities;

፲፪ የአዕምሮአዊ ንብረት መብት ጥሰቶችን ለመከላከልና የህብረተሰቡ ግንዛቤ ለማሳደግ ከሚመለከታቸው የፌዴራል አካላት ጋር በመተባበር ይሰራል፤

፲፫ የጥራት መሰረተ ልማትና የጨረራ እና ጨረር አመንጪ መከላከያ እንቅስቃሴዎችን ያስተባብራል፤ ለተግባራዊነቱም የበኩሉን ጥረት ያደርጋል፤

፲፬ የሳይንስና ቴክኖሎጂ ምርምር ፕሮግራሞች ሥነ-ምግባርን ተከትለው መካሄዳቸውን ይከታተላል፤ የስነ-ምግባር ጉድለት ሲያጋጥም አስፈላጊ የሆኑ ሕጋዊ እርምጃዎች እንዲወስዱ ያደርጋል፤

፲፭ የሳይንስና ቴክኖሎጂ ምርምር ስራዎች (ፕሮግራሞች) እና የባዶ ኢቲክስ ምርምሮች ውጤታማ በሆነ መልኩ እንዲተገበሩ ለማድረግ እንዲቻል ስራውን በበላይነት የሚመራ አካል እንዲቋቋም ሀሳብ ያቀርባል፤

፲፮ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፳፭.የወጣቶች፣ ስፖርት ፣ ባህል እና የበጎ ፍቃድ አገልግሎት ማስተባበሪያ ቢሮ ሥልጣንና ተግባር

ቢሮው የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ በሥሩ ያሉትን ተቋማት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ የአስተዳደሩን የወጣቶች ስብዕና መገንቢያ ማዕከላትን ያስፋፋል፤ ይደግፋል፤

12. work in collaboration with the concerned federal organs so as to prevent violations of intellectual property rights and promote the awareness of the community;

13. coordinate quality infrastructures, radiation and protection of radiation emission activities; carry out its role for the implementation of the thereof;

14. follow up that research protocols are carried out according to ethical considerations; cause for the taking of the necessary legal measures when an ethical violation arises;

15. propose for the establishment of an organ that superiorly lead for the effective implementation of research works/protocols/ and bioethical researches.

16. performs other related activities that can achieve its purpose:

65. Powers and Duties of youth, sports and culture volunteer service coordination Bureau

The Bureau shall have the following powers and duties to;

1. direct and coordinate institution under its supervision;
 2. expands and supports the administratio's youth personality building centers;
- ፫ በአስተዳደሩ መንግስት ተቋማት የሚዘጋጁ ሕጎች፣ ስትራቴጂዎች፣ የልማት ፕሮግራሞችና ፕሮጀክቶች የወጣቶችን ሁለንተናዊ መብትና ጥቅም እንዲያካትቱ ስልት ይነድፋል፤ ተገቢውን ክትትል ያደርጋል፤
- ፬ የበጎ ፈቃድ አገልግሎት በራስ መልካም ፈቃድ፣ ተነሳሽነት እና ያለማንም አስገዳጅነት ለሚሳተፉ ምቹ ሁኔታዎችን ይፈጥራል፤ ያስተባብራል፤ ይመራል፤
- ፭ በአስተዳደሩ ዘላቂ የወጣቶችና የበጎ ፍቃድ ፍኖተ ካርታ ያዘጋጃል፤ መንግስታዊና መንግስታዊ ያልሆኑ ተቋማት የወጣቶችን እና የበጎ ፈቃድ አገልግሎትን በእቅዶቻቸውና በፕሮግራሞቻቸው ውስጥ አካትተው እንዲሰሩ ድጋፍ ይሰጣል፤ ተግባራዊነቱንም ይከታተላል፤
- ፮ በወጣቶች መብት፣ ጥቅም እና ደህንነት ላይ የሚሰሩ ማህበራት እንዲደራጁና እንዲጠናከሩ አስፈላጊውን ድጋፍ ያደርጋል፤ የወጣቶች መብት መጣሱን

መረጃ ሲደርሰው ጉዳዩን ከሚመለከተው አካል ጋር በማጥናትና በማጥራት የህግ ከለላ ማግኘት እንዲችሉና ተገቢው መፍትሔ እንዲሰጥ ያደርጋል፤

- ፯ የወጣቶችን አቅም የሚያጎለብቱ ትምህርታዊ፣ ሙያዊና የተጨማሪ ክህሎት ስልጠናዎችን ያዘጋጃል፤ ያመቻቻል፤ ይሰጣል፤ ከሚመለከተው አካል ጋር በመቀናጀት በተለያዩ በኪነ-ጥበብ እና በቴክኖሎጂ የፈጠራ ስራዎች ላይ እንዲሰማሩ ያበረታታል፤ ድጋፍ ያደርጋል፤
3. shall formulate and monitor the laws, strategies, development programs and projects to be inclusive of the rights and interests of the youth;
 4. create, coordinate and lead conducive situation to participate citizens in voluntary service with their own goodwill, initiation and without the influence of others;
 5. prepare sustainable youth and volunteers road map by the administration; support governmental and non-governmental organizations to include youth and volunteer services in thir plans and programs;
 6. provide the necessary support for the organization and strengthening of associations that are working for the rights, benefits and safety of the youth; upon receiving a report the violation of the rights of the youth, study and

scrutinize the case, in collaboration with the concerned organ, so as to get legal protection for them and cause for the provision of appropriate solution;

7. provides educational, vocational and additional skills training to empower youth; facilitates provides support in collaboration with stakeholders to encourages them to engage in a variety of art and technology innovations;

፰ አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመተባበር ወጣቶች በማህበር እንዲደራጁ፣ የመስሪያ ቦታ እንዲመቻችላቸው፣ የማምረቻ መሳሪያ አቅርቦት፣ የብድርና የቁጠባ አገልግሎት እንዲያገኙ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመቀናጀት ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤

፱ ወጣቶች በአስተዳደሩ የፖለቲካ፣ የኢኮኖሚና የማህበራዊ እንቅስቃሴዎች ውስጥ በንቃት እንዲሳተፉና ተጠቃሚ እንዲሆኑ ያደርጋል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በጥምረት ይሰራል፤

፲ በበጎ ፍቃድ አገልግሎት የሚሰማሩ ወጣቶች ፣ የሞያ ማህበራት ፣ መንግስትና መንግስታዊ ያልሆኑ ተቋማት እና ሌሎች የህብረተሰብ ክፍሎችን ያስተባብራል፤ የእውቅና እና ምስክር ወረቀት ይሰጣል፤ ያበረታታል፤

፲፩ የአስተዳደሩ ህብረተሰብ በኢኮኖሚው እና በማህበራዊ ያለውን የመረዳዳት፤

የመደጋገፍ እና በጎ የሆኑ አገልግሎቶችን እንዲያከናውን እና ባህል ሆኖ እንዲያጎለብቱ ስልት ይነድፋል፤ ተገቢውን ድጋፍ ያደርጋል፤ ያበረታታል፤

፲፪ የወጣቶች የሱስ ማገገሚያ ማዕከላትን ያቋቁማል፤ ይከታተላል፤ ይደግፋል፤

፲፫ የስፖርት ልማት ፈንድ የሚቋቋምበትን እና ባለሀብቱ በስፖርት ኢንቨስት የሚያደርግበትን ስልት ይቀይሳል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

8. facilitate conditions, in collaboration with the concerned bodies, for the youth to organize them in associations, to get access to working place, supply of manufacturing materials, credit and saving services;

9. work in collaboration with the concerned organs to ensure the active participation of the youth in the political, economic and social activities of the administration, and benefit from it;

10. give recognition and encourage youths, government and non government institutions and other segments of the society that participate in voluntary services;

11. designs a strategy for the administration community to provide economic and social

support and good services and develop them as a culture; ,

12. establishes and monitors youth addiction rehabilitation centers supports;

13. it shall formulate and implement a strategy for the establishment of a sports development fund and for the investor to invest in sports;

፲፬ የስፖርት ማህበራት ያደራጃል፤
የማዘውተሪያ ስፍራ አጠቃቀም የአሰራር ስርዓት ይዘረጋል፤ የስፖርት ማህበራትንና ክለቦችን እንዲሁም ጅምናዚየሞችን ይመዘግባል፤ የምዝገባ የምስክር ወረቀትና አስፈላጊውን ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፭ የአስተዳደሩን ነዋሪዎች የስፖርት ተሳትፎ ለማጎልበት ያቅዳል፤ የስፖርት ውድድሮችንና የመዝናኛ ትርጉሞችን ያዘጋጃል፤ ይመራል፤ ከሚመለከተው ጋር በመተባበር የትምህርት ቤቶች የስፖርት ውድድር እንዲስፋፋና እንዲጠናከር ያደርጋል፤

፲፮ በአስተዳደር ደረጃ የብዙሃን የአካል እንቅስቃሴ እና የስፖርት መዝናኛ አገልግሎቶች እንዲስፋፉ ያደርጋል፤
ያስተባብራል፤ ይመራል፤

፲፯ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚገኙ ታሪካዊ ቅርሶችን ያጠናል፤ በሕግ መሠረት ይጠብቃል፤ ያስጠብቃል፤ ብሔር፤ ብሔረሰቦች ህዝቦች ታሪክና ባህል ተመዝግቦ እንዲያዝ ያደርጋል፤ የባህል ሙዝየሞችን ያደራጃል፤ ያስተዳድራል፤ ቋንቋዎችና ሥነ ፅሁፎች እንዲዳብሩ ያደርጋል፤

፲፰ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

14. organizes sports associations; a place to use the venue will be set up; registers sports associations and clubs as well as gymnasiums; provides registration certificate and necessary support;

15. plans to increase the sports participation of the residents of the administration organize, and direct sports competitions and entertainment show, collaborates with concerned bodies to expand and strengthen school sports competitions;

16. coordinates and leads the expansion of mass exercise and sports recreation services at the administrative level;

17. study the historical heritage of the administration; protects according to the law; protects: record the history and culture of the nation and nationalities of the country; organizes cultural museums; manages: promotes languages and literature;

18. performs other activities in order to meet its objectives.

፳፮. የባህልና ቱሪዝም ጽህፈት ቤት ሥልጣንና ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ በአስተዳደሩ የህዝብ ቤተ መፃህፍትን እና የሲኒማ ቤቶች ድርጅትን በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚገኙ ታሪካዊ ቅርሶችን ያጠናል፤ በሕግ መሠረት ይጠብቃል፤ ያስጠብቃል፤ የብሔር ብሔረሰቦች ታሪክና ባህል ተመዝግቦ እንዲያዝ ያደርጋል፤ የባህል ሙዝየሞችን ያደራጃል፤ ያስተዳድራል፤ ቋንቋዎችና ሥነ ፅሁፎች እንዲዳብሩ ያደርጋል፤

፫ በባህል ተፅዕኖ ሳቢያ ማህበራዊ ዕድገትን የሚያንትቱ አመለካከቶችን፣ እምነቶችንና ልማዳዊ አሠራሮችን የመለወጥ ተግባሮችን ያከናውናል፤

፬ የባህል ዘርፍ ልማዳዊ አስተዋጽኦ እንዲስፋፋ ያደርጋል፤ ባህል፣ ኪነጥበብ፣ ሥነ ጥበብ እና የፈጠራ ችሎታ በአስተዳደሩ ውስጥ እንዲዳብሩና እንዲስፋፋ ያደርጋል፤

፭ ጎጂ ልማዳዊ ድርጊቶችና ግብረ-ገባዊ ያልሆኑ ድርጊቶችን የሚያራምዱና የሚያስፋፉ እንቅስቃሴዎችን ይከታተላል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመቀናጀት ሕጋዊ እርምጃ እንዲወስድ ያደርጋል፤

66. Powers and Duties of Culture and Tourism Office

The office shall have the following powers and duties to;

1. Superiorly lead and coordinate the Public Library and Cinemas within the Administration,

2. study historical heritages that are found in the Administration; protect or cause for the protection of same in accordance with the law; cause for registration and preservation of the history and culture of nations and nationalities of the country; organize and administer cultural museums; cause for the development of language and literature;

3. Performs activities to change attitudes, beliefs, and practices that impede social development due to cultural influences;

4. work for the expansion of cultural night club and recreation area in collaboration with concerned organs; device strategy which enable tourism asset and branding of the administ ration to obtain international recognition;

5. Follow up harmful practices and other activities that promote and expand immoral practices which harm the welfare of the society; cause for the taking of legal measures in collaboration with the concerned organs;

፮ በአስተዳደሩ ሥር የሚገኙ የህዝብ ቤተ መጽሐፍትን፣ ቤተመዛግብትና አብያተ-መዘክርን ያስተዳድራል፤ ይመራል፤ እንዲቋቋሙና እንዲስፋፉ ያደርጋል፤ በባህል ዘርፍ የህዝብን ተሳትፎ መሠረት ለማስያዝ ሌሎች የባህል ተቋማት እንዲስፋፉ ያደርጋል፤

፯ በአስተዳደሩ የቱሪዝም መስህቦችና መልካም ገጽታ ለሀገር ውስጥና ለውጪ እህት ከተሞች የቱሪዝም ገበያ በስፋት ያስተዋውቃል፤

፰ በአስተዳደሩ የቱሪስት መስህቦችና መዳረሻዎችን ተለይተው እንዲታወቁና ለቱሪዝም አመቺ ሆነው እንዲለሙና እንዲደራጁ፤ የቱሪስት አገልግሎት ሰጪ ድርጅቶች እንዲስፋፉ፤ የከተማው ነዋሪዎች

ከቱሪዝም ጥቅሞች ተካፍይ እንዲሆን ያደርጋል፤

፱ ለቱሪስት አገልግሎት ሰጪ ተቋማት የሙያ ፍቃድ ይሰጣል፤ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤

፲ የቱሪስት አገልግሎት ሰጪ ተቋማት ደረጃዎችን ይወስናል፤ ተፈጻሚነቱን ይቆጣጠራል፤

፲፩ በቱሪዝም የሰመረ አገልግሎት እንዲኖርና የቱሪስቶችም ደህንነት እንዲረጋገጥ ከሚመለከታቸው ጋር ይሠራል፤

6. load and manages libraries, archives and museums that are found in the city government; cause for the establishment and expansion of same; cause for the expansion of other cultural institutions so as to strengthen the participation of the community in the cultural sector;

7. Widely promote the tourism attractions and positive image of the Administration to domestic cities and foreign sisters' cities for the expansion of tourism market;

8. Identify tourist attractions and destinations in the administration and to develop and organize them suitable for tourism; Encourage tourist service providers and enable city dwellers to benefit from tourism benefits;

9. Issue professional license for institutions that render tourists services; follow up the implementation of same;

10. Determine standards for institutions that render tourist services; control the implementation of same;

11. Work in cooperation with the concerned organs to ensure an effective tourism service and the wellbeing of tourists;

፲፪ የቱሪዝም ሴክተር የማስፈጸም አቅም ይገነባል፤

፲፫ የባህልና ቱሪዝም መረጃዎችን ያሰባስባል፤ ያጠናቅራል፤ ያሠራጫል፤

፲፬ በአስተዳደሩ ውስጥ የሚንቀሳቀሱ የኪነ ጥበብና የቱሪዝም ተቋማትን፣ ማህበራትን፣ ክበባትን፣ ሞያተኞችን በሕግ መሠረት ይመዘግባል፤ ፈቃድ ይሰጣል፤ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመቀናጀት ህጋዊ እርምጃ ይወስዳል፤

፲፭ በባህልና ቱሪዝም ዘርፍ የተሰማሩ መንግስታዊና መንግስታዊ ላልሆኑ ተቋማት ድጋፍ ያደርጋል፤

፲፮ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፳፯.የስፖርት ኮሚሽን ሥልጣንና ተግባር

ኮሚሽኑ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

12. Build the execution capacity of the tourism sector;

13. Gather, organize and distribute cultural and tourism information;

14. register, issue license, follow up and monitor artistic and tourism institutions, associations, clubs and professionals that are operating in the city in accordance with the law; take legal measures in collaboration with the concerned organs;

15. Provide support for governmental and non-governmental organizations that are engaged in the cultural and tourism sector;

16.Performs other activities in order to meet its objectives;

67.Powers And Duties Of Sport commission

The commission shall have the following powers and duties to;

፩ የአስተዳደሩን የስፖርት ትምህርትና ሥልጠና ማዕከላትን፣ የስፖርት ማዘውተሪያዎች፣ የስፖርት ልህቀት ማዕከላት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤ ያስተዳድራል፤ እንዲስፋፋና አቅማቸው እንዲገነባ ያደርጋል፤

፪ የአስተዳደሩን ነዋሪ በስፖርት ለሁሉምና በባህላዊ ስፖርት ተሳታፊና ተጠቃሚ የሚሆኑበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፫ በስፖርት የሠለጠነ የሰው ኃይል ለማፍራት ከሚመለከታቸው አካላት ጋር ይሰራል፤

፬ የስፖርት ማዘውተሪያ ሥፍራዎችንና ማበልፀጊያ ማዕከላት እንዲገነባ ያደርጋል፤ ያስተዳድራል፤

፭ ለስፖርት ተግባራት የሚውሉ የስፖርት ትጥቆችና መሳሪያዎች አቅርቦት

የሚሟላበትን ሁኔታ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር ያመቻቻል፤

፮ አግባብ ባለው ህግ የስፖርት ህክምና አገልግሎት መደራጀቱን፣ በስፖርት አበረታች መድሃኒቶችና ዕቃዎች መጠቀምን ለመከላከል የሚያስችል ሥርዓት መዘርጋቱን ይከታተላል፤ ያረጋግጣል፤

1. administer and lead sports education and training centers, of the administration; cause for the expansion and capacity building of same;
2. facilitate conditions for the resident of the administration to participate in sport for all and traditional sports and benefit from same;
3. work with the concerned bodies to produce trained manpower in the field of sport;
4. cause for the construction of sport facilities and centers; administer same;

5. facilitate the supply of adequate sport wear and equipment for sport activities in collaboration with the concerned organs;

6. follow up and ensure the organization of sport medical services and establishment of a system for controlling doping in accordance with the relevant laws;

፯ የስፖርት ማህበራት ያደራጃል፤ የማዘውተሪያ ስፍራ አጠቃቀም የአሰራር ስርዓት ይዘረጋል፤ የስፖርት ማህበራትንና ክለቦችን እንዲሁም ጅምናዚየሞችን ይመዘግባል፤ የምዝገባ የምስክር ወረቀትና አስፈላጊውን ድጋፍ ይሰጣል፤

፰ በሳይንሳዊ ጥናት ላይ የተመሰረተ የአካል ብቃት ማሰልጠኛ ዘዴዎችን በማዘጋጀት ስፖርተኞች፣ አሰልጣኞች የስፖርት ዳኞችና የመሳሰሉት እንዲሰለጥኑ ያደርጋል፤

፱ የአስተዳደሩን ነዋሪ የስፖርት ተሳትፎ ለማጎልበት ያቅዳል፤ ስፖርት ውድድሮች ያዘጋጃል፤ ይመራል፤ ከሚመለከተው ጋር በመተባበር የትምህርት ቤቶች የስፖርት

ውድድር እንዲስፋፋና እንዲጠናከር ያደርጋል፤

፲ በውጭ አዲተር የተመረመረ የሂሳብ ሪፖርት ከማህበሩ እንዲቀርብለት በማድረግ የስፖርት ማህበራት ገቢ ለአላማቸው ብቻ መዋሉን ያረጋግጣል፤

፲፩ የአስተዳደሩን ስፖርት ምክር ቤት በየደረጃው በማቋቋም አግባብ ባለው ህግ አደረጃጀቱን ያጠናክራል፤ ይመራል፤ ይቆጣጠራል፤

፲፪ የስፖርት ልማት ፈንድ የሚቋቋምበትን እና ባለሀብቱ በስፖርት ኢንቨስት የሚያደርግበትን ስልት ይቀይሳል ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

7. organize sport associations, establish a system for the utilization and procedure of sports facilities; register sports associations, clubs and gymnasiums; issue registration certificate; provide the necessary support;

8. train sports persons, trainees, referees and similar others through developing fitness training methods which are based on scientific studies;

9. plan for enhancing the participation of the administration residents in sports; prepare and manage sport competitions; cause for the promotion and strengthening of sports

competition in schools in collaboration with the concerned organ;

10. make sure that the income of sports associations is only used for the intended purpose through enforcing the presentation of the externally audited book of accounts of the association;
11. establish the sport council of the administration at every level and strengthen, lead and control the organizational structure of same in accordance with the relevant laws.
12. develops and implements a strategy for establishing a sports development fund where the investor investing in sports.

፲፫ የአካል ጉዳተኞችና ልዩ ፍላጎት ያላቸው የህብረተሰብ ክፍሎች በስፖርት ያላቸው ተሳትፎ እንዲጎለብት አሰራር ይዘረጋል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፬ የታዳጊ ወጣቶች ስፖርት ስልጠና ከታችኛው የእድሜ ክልል የሚጀምርበትን ስልት ይቀይሳል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፭ በአስተዳደር ደረጃ የብዙሃን የአካል እንቅስቃሴ እና የስፖርት መዝናኛ አገልግሎቶች እንዲስፋፉ ያደርጋል፤ ያስተባብራል፤ ይመራል፤

፲፮ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተዛማጅ ተግባራትን ያከናውናል፡፡

ክፍል አራት

ስለሌሎች አስፈፃሚ አካላት

፰.የመንግስት ሆስፒታሎችና ጤና

ጣቢያዎች

፩ በአስተዳደሩ የሚገኙ የመንግስት ሆስፒታሎች እና ጤና ጣቢያዎች ራሳቸውን የቻሉ የህግ ሰውነት ያላቸው የአስተዳደሩ የጤና ተቋማት ሆነው በዚህ አዋጅ ተቋቁመዋል፡፡

፪ የጤና ተቋማቱ ተጠሪነት ለጤና ቢሮ ይሆናል፡፡

፫ የጤና ተቋማቱ አደረጃጀት እና ስልጣንና ተግባር የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፡፡

13. establish a system for enhance the participation of people with disabilities and special needs groups in sports. implement the same;

14. develop a strategy for youth and youth sports training to start at an early age; and implement the same;

15. promote, coordinate and lead mass sports and sports recreation services at the administrative level;

16. performs other activities in order to meet its objective.

PART FOUR**OTHER EXECUTIVE ORGANS****68. Gouvernement Hospitals and health centres**

1. the Administration Government Hospitals and Health centres is here by established by this proclamation as an authonomous organ of the Administration having its own legal personnalité.
2. the Health institution shall be accountable to the Health Bureau
3. the power, Duty and organization of the Health institution shall be_determined by a régulation issued by the cobinet.

፳፱. የከርሰ ምድር ውሃ ቁፋሮ ድርጅት

፩ የከርሰ ምድር ውሃ ቁፋሮ ድርጅት ራሱን የቻለ ህግ ሰውነት ያለው የአስተዳደሩ ተቋም ሆኖ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል፡፡

፪ የድርጅቱ ተጠሪነት ለግብርና ውሃ ማዕድንና ኢነርጂ ቢሮ ይሆናል፡፡

፫ የድርጅቱ አደረጃጀት እና ስልጣንና ተግባር የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፡፡

፷. የቤቶች ልማት ድርጅት

፩ የቤቶች ልማት ድርጅት ራሱን የቻለ የህግ ሰውነት ያለው የአስተዳደሩ ተቋም ሆኖ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል፡፡

፪ የድርጅቱ ተጠሪነት ለከተማው ሥራ አስኪያጅ ይሆናል፡፡

፫ የድርጅቱ አደረጃጀት እና ሥልጣንና ተግባር የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፡፡

፷፩. የጋራዥ አገልግሎት

፩ የጋራዥ አገልግሎት ራሱን የቻለ ህግ ሰውነት ያለው የአስተዳደሩ ተቋም ሆኖ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል፡፡

፪ የአገልግሎቱ ተጠሪነት ለሥራ ክህሎት ቴክኖሎጂ ልማት ቢሮ ይሆናል፡፡

69. Ground water Driling organisation

1. the Ground wafer Driling organization is hereby established by this proclamation as an authonomous organ of the Administration having its own legal personnalité.
2. the organization shall be accountable to the Agriculture, water, mines and énergie Bureau
3. the power, Duty and organization of the organization_ shall be determined by a régulation issued by the cobinet.

70. Housing Development organisation

1. the Housing Development organization is hereby established by this proclamation as an authonomous organ of the Administration having its own legal personality.

2. the organization shall be accountable to the city manager office
3. the power, Duty and organization of the organization shall be determined by a régulation issued by the cobinet.

71. Garage service

1. The Garage service is here by established by this proclamation as an authonomous organ of the Administration having its own legal personnalité.

2. the service shall be accountable to the labour, skill and technology Development Bureau.

፫ የአገልግሎቱ አደረጃጀት እና ሥልጣንና ተግባር የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፡፡

፩፻.የመንግስት ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች

፩ በአስተዳደሩ የሚገኙ የመንግስት ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች ራሳቸውን የቻሉ የህግ ሰውነት ያላቸው የአስተዳደሩ ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች ሆነው በዚህ አዋጅ ተቋቁመዋል፡፡

፪ የትምህርት ቤቶቹ ተጠሪነት ለትምህርት ቢሮ ይሆናል፡፡

፫ የትምህርት ቤቶቹ አደረጃጀት እና ሥልጣንና ተግባር የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፡፡

፪፻.የካይዘን ኢንስቲትዩት

፩ የካይዘን ኢንስቲትዩት ራሱን የቻለ ህግ ሰውነት ያለው የአስተዳደሩ አስፈፃሚ አካል ሆኖ በዚህ አዋጅ ተቋቁመዋል፡፡

፪ የኢንስቲትዩቱ ተጠሪነት ለንግድና ኢንዱስትሪ ቢሮ ይሆናል፡፡

፫ የኢንስቲትዩቱ አደረጃጀት እና ሥልጣንና ተግባር የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፡፡

፫፻.የሥራ አመራር ኢንስቲትዩት

፩ የሥራ አመራር ኢንስቲትዩት ራሱን የቻለ የህግ ሰውነት ያለው የአስተዳደሩ አስፈፃሚ አካል ሆኖ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል፡፡

3. the power, Duty and organization of the service shall be determined by a régulation issued by the cobinet.

72. Government High schools

1. The government High Schools is hereby established by this proclamation as an authonomous organ of the Administration having its own legal personnalité.

2. the Schools shall be accountable to the Education Bureau.

3. the power, Duty and organization of the Schools shall be determined by a régulation issued by the cobinet.

73. Kaizen Institute

1. The Kaizen Institute is here by established by this proclamation as an authonomous organ of the Administration having its own legal personnalité.
2. the Institute shall be accountable to the Trade and Industry Bureau
3. the power, Duty and organization of the Institute shall be determined by a régulation issued by the cobinet.

74. management institute

1. The Management Institute is here by established by this proclamation as an authonomous organ of the Administration having its own legal personnalité.

፪ የኢንስቲትዩቱ ተጠሪነት ለፐብሊክ ሰርቪስና የሰው ሀብት ልማት ቢሮ ይሆናል፡፡

፫ የኢንስቲትዩቱ አደረጃጀት እና ሥልጣንና ተግባር የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጣው ደንብ ይወሰናል፡፡

ክፍል አምስት

ስለ ማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት

፸፮. የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት መቋቋም

፩ የሚከተሉት የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት ህጋዊ ሰውነት በማግኘት ተቋቁመዋል፤

ሀ. የከተማው ሥራ አስኪያጅ ጽህፈት ቤት፤

ለ. የጽዳት፣ ውበትና አረንጓዴ ልማት ኤጀንሲ፤

ሐ. የቁራ አገልግሎት ድርጅት፤

መ. የአካባቢ ልማት እና ህብረተሰብ ተሳትፎ ኤጀንሲ፤

፪ እያንዳንዱ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካል ኃላፊ፣ የራሱ የሆነ የሥራ ክፍሎችና ሠራተኞች ይኖሩታል፤

፫ የከተማው ስራ አስኪያጅ የሚመራቸው የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት ድጋፍ ሰጭ አገልግሎቶች በጋራ ሊጠቀሙ ይችላሉ፡፡ ዝርዝሩ በአስተዳደሩ ካቢኔ በሚያወጥቀው መዋቅራዊ አደረጃጀት መሠረት ይወሰናል፤

2. the Institute shall be accountable to the public service and Human Resource Development Bureau.

3. the power, Duty and organization of the Institute shall be determined by a régulation issued by the cobinet.

PART FIVE

Organs of Municipal Service

75. Establishment of organs of MunicipalService

1. The municipal service organs of the administration that have legal personality established as follows;

a. City Manager Office ;

- b. Sanitation, Beautification and Green Development Agency; and
- c. Abattoir service.
- d. Environnemental Development and community participation Agency ;

2. Each municipal service organ shall have a manager, appropriate work units and employees;

3. The Municipal service organs, may be used the supporting staff services commonly, such instances of legal services. The detail organizational structure shall be determined by the Cabinet;

፩፮.ሰለ ከተማው ሥራ አስኪያጅ

የከተማው ሥራ-አስኪያጅ ተጠሪነቱ ለከንቲባው ሆኖ በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፫ መሠረት የካቢኔ አባል ይሆናል፡፡

፩፯.ተጠሪነት

በዚህ አዋጅ በአንቀጽ ፩፭ በንዑስ አንጽ (፩) ከፊደል “ሀ” እስከ “መ” ድረስ የተጠቀሱት የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት ተጠሪነታቸው ለከተማው ሥራ አስኪያጅ ይሆናል፡፡

፩፰.ሰለሌሎች ማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት

፩ የውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ባለስልጣን፤ እና

፪ የመንገዶች ባለስልጣን፤ ተጠሪነት ለከተማው ሥራ አስኪያጅ ሆኖ ቀደም ብሎ በተቋቋሙባቸው ህግ በተደነገገው መሠረት ሥራቸውን ይቀጥላሉ፡፡

፩፱.የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት

የወል ሥልጣንና ተግባር

እያንዳንዱ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካል በየደረጃው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

፩ የተቋማቱን ስትራቴጂዎች እቅድ፤ ዓመታዊ እቅድና በጀት ያዘጋጃል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

76. About the city manager

The city manager shall be accountable to the mayor and shall be an member of the cabinet in accordance with Article 3 of this proclamation.

77. Accountability

The municipal organs stated under this proclamation article 75 sub article (1) from (A) to (D) shall be accountable to the City Manager.

78. others Municipal Service organs

1. The water and sewerage Authority; and

2. The Road Authority; shall be accountable to the city manager and shall continue their function in accordance with the law enacted for their establishment.

79. Common powers and Duties of Municipal Service Organs

Every municipal service at each tier shall have the following powers and duties;

1. prepare strategy plans, annual plan and budget of the institution and upon approval implement the same;

፪ ተቋሙን በሚመለከት አግባብ ባለው አካል ሲፈቀድለት መመሪያ ያወጣል፤ ሲፈቀድም ይተገብራል፤

፫ ሠራተኞቹን አግባብ ባለው ህግ መሠረት ያስተዳድራል፤

፬ የአቅም ግንባታ ሥራዎችን ያከናውናል፤

፭ የአገልግሎት አሰጣጥ ማሻሻያ ፕሮግራሞችና እቅዶች እንዲዘጋጅ ያደርጋል ተግባራዊነታቸውንም ይከታተላል፤

፮ በህግ መሠረት የአገልግሎት ክፍያ ይሰበስባል፤

፯ አግባብ ካላቸው አካላትና ከአስተዳደሩ ነዋሪዎች ጋር በመተባበር በአጋርነት ይሰራል፡፡

፹.ከተማው ሥራ አስኪያጅ ጽህፈት ቤት ሥልጣንና ተግባር

ጽህፈት ቤቱ የሚከተሉት ተግባሮችና ሃላፊነቶች ይኖሩታል፡-

፩ እያንዳንዱን የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት እና በሥራ ያሉ ድጋፍ ሰጪ የአገልግሎት ክፍሎችን በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፪ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት የተሟላ አገልግሎት መስጠታቸውን ይከታተላል ፤ ይቆጣጠራል ፤ ያረጋግጣል፤

2. issue a directive in relation to its institution when allowed by concerned body and implement the same;

3. administer its employees in accordance with the relevant law;

4. perform the function of capacity building activities;

5. cause to prepare reform and good governance program formats and follow up their implementation;

6. collect service fees in accordance with the law;

7. work with cooperation and partener ship with the appropriate organs and residents of the administration.

80.Power and Duties of City Manager Office

The office shall have the following powers and duties to;

1. coordinate, and administer each municipal service organs and service rendering supporting section organized under the same;
2. ensure, control and follow that the municipal organs are rendering proper services;

፫ በታችኛው የአስተዳደር እርከን ያሉ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎትን በተመለከተ እቅድና በጀት ለክንቲባው ያቀርባል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፬ የአገልግሎት አቅርቦት መለኪያዎች እና መመሪያዎች በማጠናቀር ለክንቲባው ያቀርባል፤ ሲወሰንም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፭ ቀልጣፋ፣ ውጤታማና ፍትሀዊ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት መስጠቱን ያረጋግጣል፤

፮ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎትን የሚመለከቱ ውሳኔዎችን ተግባራዊ ያደርጋል፤

፯ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎትን የሚመለከት የፖሊሲ ሀሳብ እና የህግ ረቂቅ በማመንጨት ለክንቲባው ያቀርባል፤

፰ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎትን በተመለከተ የነዋሪዎችን አቤቱታ ያስተናግዳል፤ ለሚቀርቡ ጥያቄዎች በተቻለ ፍጥነት ምላሽ ይሰጣል፤

፱ የአቤቱታ መንስኤዎች ወይም ምንጮችን ለይቶ ጥናት በማድረግ ዘላቂ መፍትሄ የሚሰጥበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፲ የከተሞች ምግብ ዋስትና ስትራቴጂ መሠረት በማድረግ የአስተዳደሩን የልማት ዕቅድ ያዘጋጃል፤ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲፩ የከተሞች የምግብ ዋስትናን በሚመለከት ጥናቶችን፣ የምርምር ስራዎችንና ስትራቴጂክ ፕላኖችን እያጠና ያቀርባል፡፡ ሲፈቀድም ተግባራዊ ያደርጋል፤

3. cause the preparation of plan and budget by concerned institution concerning city wide and the lower level administration structure municipal service and submit the same to the mayor and execute upon approval;

4. cause the preparation of service delivery standards and directions and submit to the mayor, implement it upon approval;

5. ensure the rendering of efficient, effective and fair municipal services;

6. enforce decisions concerning municipal service;

7. generate policy ideas and draft a statute concerning municipal service and submit it to the mayor;
8. entertain application of the residents regarding municipal service and respond to the claims as much as possible;
9. facilitate conditions to give sustainable solutions to the causes or sources of the complaints by undertaking separate study on it;
10. prepare the administration development plan in accordance with the urban employment creation and food security strategy, implement up on approval;
11. study and submit policy idea and strategic plans pertinent to urban employment creation and food security; implement up on approval;

፲፪ በፌዴራል ደረጃ የከተሞች ምግብ ዋስትና ስራዎችን ለማስፋፋትና ለማልማት የወጡትን ፖሊሲዎችና ስትራቴጂዎች መሠረት በማድረግ በከተማ አስተዳደር ውስጥ የሚፈጸምበትን ስልት ይቀይሳል፤

፲፫ የከተማ ምግብ ዋስትና ለማረጋገጥ የሚያስችሉ መመሪያዎችን፣ ደንቦችንና ስታንዳርዶችን ያዘጋጃል፡፡ ሲፈቀድም ተግባራዊነታቸውን ይከታተላል፤

፲፬ በከተማ የልማታዊ ሴፍትኔት ፕሮግራም በመቅረፅ ተግባራዊ ያደርጋል፤ የከተማ ምግብ ዋስትናን ከማረጋገጥ አኳያ ከመንግስታዊ እና መንግስታዊ ካልሆኑ

ድርጅቶች ጋር ግንኙነት በመፍጠር የገንዘብና የማቴሪያል ድጋፍ እንዲያገኙ ሁኔታዎችን ያመቻቻል፤

፲፭ ለከተማው ህብረተሰብ ምግብ ዋስትና ለማረጋገጥ እንዲቻል ለማህበራዊ ችግር ተጋላጭ የሆኑ ዜጎችን መረጃ በጥናት በመለየት ይሰበስባል፤ እንቅፋት የሆኑ ጉዳዮችን ለመለየት ጥናቶች እንዲከናወኑ ያደርጋል፤

፲፮ ህብረተሰቡ ያለበትን የትራንስፖርት ችግር ለማቃለል በአስተዳደሩ የተገዙ ወይም የሚገዙ የከተማ አውቶቦሶችን ያስተዳድራል፤ ተገቢው የስምሪት ፕሮግራም መውጣቱን ይከታተላል፤ ተገቢውን አገልግሎት መስጠታቸውን ይቆጣጠራል፤

፲፯ የማዘጋጃ ቤታዊ ገቢን ለማሳደግ የሚረዱ ጥናቶችን ያከናውናል፤ የህግ ማዕቀፎችን ያዘጋጃል፤ ይከታተላል፤ ይደግፋል፤

12. in accordance with the federal policies and strategies promulgated on the promotion and development of urban employment creation and food security, develop a strategy for implementation within acity administration;

13. prepare regulation, directives and standards, which enable to insure food security initiatives; follow up its implementation up on approval;

14. design and implement productive urban safety net program; establish linkage with governmental and civil society organization and facilitate the attainment of financial

and material supports so as to ensure the urban food security initiative;

15. gather information on vulnerable people in order to ensure food security for the urban community; conduct research to identify barriers;

16. administer city buses owned by the administration to reduce the transportation problem of the community, follow up the proper allotment of buses, and supervise their proper service delivery;

17. carry out efforts to enhance municipal revenue, prepare legal framework, follow up and support the implementation;

፲፰ አከታተምን በሚመለከት ጥናት እንዲካሄድ ያደርጋል፤ ከተማው የአካባቢ ማዕከል እንዲሆን እና የአገልግሎት አሰጣጡም እንዲሻሻል ሁለገብና የተቀናጀ ድጋፍ ይሰጣል፤

፲፱ የከተማ እና የገጠር ትስስር በተቀናጀ መንገድ የሚከናወንበት ሁኔታ በሚመለከት ጥናት እንዲጠና ያደርጋል፤ ተግባራዊ እንዲሆን ጉዳዩ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በቅንጅት ይሰራል ፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል፤

፳ በከተማው ያለውን የመሠረተ ልማት አገልግሎት በበላይነት ይመራል፤ ያስተባብራል፤

፳፩ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፹፩. የጽዳት፣ ውበትና አረንጓዴ ልማት

ኤጀንሲ ሥልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ የአረንጓዴ መሠረተ ልማት ሥራዎች፣ መካነ መቃብርንና የህዝብ መፀዳጃ ቤቶችን ያስፋፋል፤ ያስተዳድራል፤

፪ የአረንጓዴ መሠረተ ልማት ሥራዎች ለተለያዩ ማህበራዊ ጉዳዮች እንዲያገለግሉ ያደርጋል፤ መዝናኛዎች አዘጋጅቶ ያቀርባል፤

18. cause the undertaking of study concerning urbanization, provide all comprehensive and integrated support to enable the city to realize improved service delivery and the center of development ;

19. cause the undertaking of a study that aim at identifying the condition for integrating urban development with rural development, in collaboration with the concerned organs put it in to effect, follow up its implementation;

20. direct and coordinate the infrastructure development service of the city;

21. perform other activities in order to meet its objectives.

81. Powers and Duties of Sanitation, Beautification and Green Development Agency

The Agency shall have the following powers and duties to;

1. shall expand and administer green infrastructure works, cemetery and public toilets;
2. cause the green infrastructure works for various social services and, prepare, provide recreational areas;

፫ ህብረተሰቡን የአረንጓዴ መሠረተ ልማት ሥራዎች ልማትና እንክብካቤ ያሳትፋል፤ መናፈሻዎችና መካከ አራዊት የሚሰሩበትን ደረጃ ያዘጋጃል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፬ በከተማው ጥላን መሠረት ለመካከ መቃብርነት፤ ለአረንጓዴ ቦታነት፤ መንገድ አካፋዮች፤ አደባባዮችና ለመናፈሻነት የተከለሉ ቦታዎችን በባለቤትነት ያለማል፤ ያስተዳድራል፤

፭ መካከ መቃብራትን በተሻለ ሁኔታ ጥቅም ላይ ለማዋል የሚያስችል ስልት ይቀይሳል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤ የቀብር የምስክር ወረቀት ይሰጣል፤ በባይተዋርነት የተቀበሩ ሰዎች ዝርዝር ለጽህፈት ቤቱ በየወቅቱ ያስተላልፋል፤ የባይተዋርነት ቀብር እንዲካሄድ ያደርጋል፤ ለመደበኛ ቀብር የአስክሬን መጓጓዣ መኪና የአገልግሎት ክፍያ በማስከፈል ያጓጉዛል፤

፮ በአረንጓዴ መሠረተ ልማት ፣ መካከ መቃብርና በህዝብ መፀዳጃ ቤቶች ልማት እንዲሁም በደረቅ ቆሻሻ ማኔጅመንት አገልግሎት ሥራ ለመሰማራት ለሚፈልጉ አካላት የሙያ ብቃት ማረጋገጫ ይሰጣል፤ ይቆጣጠራል፤ ተገቢ ድጋፍም ይሰጣል፤

፯ የደረቅ ቆሻሻ አወጋገድ በተመለከተ የግል ባለሀብቶችንና ሌሎች የህብረተሰብ ክፍሎችን የማስተባበሪያ ስልት በመቀየስ ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤

3. cause to participate the public in the development of green infrastructure, prepare the standard for the conservation of parks, and zoos and ensure the implementation of same upon approval;

4. develop and administer as an owner area allotted for cemetery, green area, road median , square delineated for recreation;

5. design strategy for the improved use of cemeteries and implement same upon approval, issues burial certificate, submit periodical list of funerals to city manager office, provide funeral services to deceased strangers and provide funeral car for funeral services upon payment;

6. issue certificate of competences, supervise and provide support for interested parties to participate in the development of parks, zoos cemeteries, and public toilets as well as in solide waste managemen;

7. develop and implement strategies to coordinate private investors and other catagories of communities in solide waste management and ensure the implementation of same upon approval;

፳ የደረቅ ቆሻሻ በአግባቡ ከቤት ለቤት፣ ከጉዳና እና ከንግድ ድርጅቶች የማሰባሰብ፣ የማንጓዝ እና የማስወገድ ተግባር ያከናውናል፤

፱ ዘመናዊ የደረቅ ቆሻሻ አያያዝና አወገድ ሥርዓትን ለመዘርጋት ጥናቶችን በማጥናትና የተለያዩ የአሰራር ስርዓቶችን በመቅረብ ተግባራዊ ያደርጋል፤

፲ የደረቅ ቆሻሻ አወገድን በተመለከተ ደረጃ ያዘጋጃል፤ ሲፀድቅም በደረጃው መሰረት መፈፀሙን ያረጋግጣል፤

ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር የቆሻሻ ማስወገጃ ቦታ ያዘጋጃል፤ ይከታተላል፤

፲፩ ደረቅ ቆሻሻ እንደገና በሥራ ላይ የሚውልበትንና ጠቃሚ ውጤት የሚያስገኝበትን ስልት በማጥናት ተግባራዊ የሚሆንበትን ሁኔታ ያመቻቻል፤

፲፪ በጣም በተጨናነቁና የመፀዳጃ ቤት ችግር ባለባቸው አካባቢ የሚኖሩ የህብረተሰብ ክፍሎችን በማስተባበር የጋራ መፀዳጃ ቤቶች እንዲገነቡና በአገልግሎት ላይ እንዲውሉ ያደርጋል፤

፲፫ የደረቅ ቆሻሻ አስተዳደር ክፍያ ሥርዓት በማደራጀት ከተጠቃሚዎች የአገልግሎት ክፍያ እንዲሰበሰብ በማድረግ ገቢው አገልግሎቱን ለማስፋት እንዲውል ያደርጋል፤ አገልግሎቱን ተጠቃሚዎች በቀላሉ የሚያገኙበትን ሁኔታ ይፈጥራል፤

፲፬ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

8. carry out proper collection and disposal work of solid waste from household, street and commercial organizations;

9. conduct a study and design different operational arrangements in order to establish modern solid waste management and disposal system;

10. design standard for solid waste disposal and ensure its implementation up on approval, prepare and follow up land fill

site in collaboration with concerned organs;

11. study the mechanism for recycling and effective utilization of solid waste, and facilitate the implementation of same;

12. build and cause to provide a service of community latrine in slum and area facing latrine house problem in collaboration with resident members of the area;

13. causing solide waste management service charge system collect service fee from the user in order to reallocated same to expand the service income, create condition to render service for the beneficiary in a simple way;

14. perform other activities in order to meet its objectives.

፹፪.የቁራ አገልግሎት ድርጅት ሥልጣንና ተግባር፤

፩ የድርጅቱን እቅድና ፕሮግራም አዘጋጅቶ ያቀርባል፤ ሲፀድቅም ተግባራዊ ያደርጋል፤

፪ በወጡ ህጎች መሠረት የእንስሳት እርድ አገልግሎት ይሰጣል፤ ተረፈ ምረት በማዘጋጀት ጥቅም ላይ የሚውልበትን ስልት ይቀይሳል፤ ያጠናል፤

ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በመተባበር ህገ ወጥ እርድ ይቆጣጠራል፤

፫ በየአካባቢው ህገ ወጥ እርድ እንዳይስፋፋ የህዝቡ ጤንነት እንዳይበክል በመከላከል ረገድ ህብረተሰቡን ያስተባብራል፤

፬ በየጊዜው ለእርድ የሚቀርቡትን እንስሳት ምርምራ በማስደረግ እና ከድህረ እርድ በኋላ እያንዳንዱ የአካል ክፍል በማስመርመር ጤንነቱ የተረጋገጠ ሥጋ እንዲቀርብ ያደርጋል፤

፭ ለሥራው አስፈላጊ የሆኑ መሣሪያዎችን እንዲሟሉ ያደርጋል፤

፮ ጤንነቱ የተረጋገጠና ንጽህናው የተጠበቀ የእርድ አገልግሎት የሚስፋፋበትን የተረፈ ምረት አጠቃቀም የሚሻሻልበትን እና ህገ ወጥ እርድ የሚወገድበትን ስልት ይቀይሳል፤ ተግባራዊ ያደርጋል፤

82. Powers and Duties of Abattoir service

1. prepare and submit plans and programs of the organizations and upon approval implement the same;
2. provide slaughtering service based on appropriate laws, prepare animal bi-products and facilitate conditions for better utilization, study and co-operate with

relevant organs to prevent illegal slaughtering;

3. co-ordinate the public to prevent prevalence of illegal animal slaughter as well as to prevent its effect on the health of the communities;

4. ensure the meat supplied sanitated and healthy meet, through consecutive pre slaughtering physical examination and post diagnosis of each and every parts of organ of the animals;

5. fullfill the required equipments for its work;

6. formulate and implement strategies to promote healthy and sanitated slaughtering services design strategies for the improvement of the utilization of animal bi- products and elimination of illegal animal slaughter;

፯ በየጊዜው ድርጅቱ የሚሻሻልበትን ጥናት በማድረግ የመፍትሄ ሀሳብ ያመነጫል፤ ሲፈቀድም ሥራ ላይ ያውላል፤

፰ አግባብ ካላቸው አካላትና ከአስተዳደሩ ነዋሪዎች ጋር በመተባበር ከእንስሳት ወደ ሰው የሚተላለፉ በሽታዎችን በመከላከል ረገድ ከሚመለከተው አካል ጋር በአጋርነት ይሰራል፤

፱ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፹፫.የአካባቢ ልማትና የህብረተሰብ ተሳትፎ

ኤጀንሲ ሥልጣንና ተግባር

ኤጀንሲው የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

፩ .በህብረተሰቡ ተለይተው የሚቀርቡ የልማት ጥያቄዎችን አግባብነት በመፈተሽ ከአስተዳደሩ ሴክተር መስሪያ ቤቶች የልማት ዕቅድ ውስጥ መካተቱን በማገናዘብ በበጀት እንዲደገፍ ያቀርባል፤

፪ .ለአካባቢ ልማት ስራዎች ማስፈጸሚያ የሚውል ሃብት የሚገኝበትን ስልት በመቀየስ ከመንግስት፣ ከህብረተሰቡና ከሌሎች ድጋፍ ከሚያደርጉ አካላት ሀብት የማፈላለግ ስራ ያከናውናል፤ አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ከሚመለከታቸው አካላት የሙያ፣ የገንዘብና የቁሳቁስ እርዳታ ሊጠይቅ ይችላል፤

7. cause to conduct a survey periodically for the improvement of the organization and hence generate recommendation, legal ideas, and implement up onapproval ;

8. in cooperation with the administration and its residence, it shall work to prevent zoo notice diseases as a partner;

9. perform other activities in order to meet its objectives.

83. Powers and Duties of Environmental Development and community participation Agency

The Agency shall have the following powers and duties to;

1. investigate whether the development requests of the community are incorporated in sectorial development plan and present to be supported by budget;
2. design means of obtaining resources for local development, undertake works of obtaining assets from government community and other aiding organs and if necessary request professional, financial and material support from concerned bodies;

፫ የፕሮጀክት ሃብት ከማመንጨት እስከ አፈፃፀሙ ድረስ ባለው የስራ ሂደት ነዋሪዎችን በቀጥታ በማሳተፍ የባለቤትነት ስሜት እንዲፈጥር ያደርጋል፤ የተጠናቀቁ ፕሮጀክቶችን ህዝቡ በዘላቂነት በመረከብ እንዲንከባከባቸው ሲበላሹ እንዲጠግናቸው እና በባለቤትነት ስሜት

እንዲያስተዳድራቸው ያስተባብራል ፤ ይደግፋል ፤

፬ በገጠርና በከተማ ቀበሌ መካከል የሚካሄዱ የአካባቢ ልማት ስራዎች የተጣጣሙና የተደጋገፉ እንዲሆኑ ያስተባብራል፤

፭ ነዋሪዎች በሂደት በራሳቸው ሃብት ጉልበትና እውቀት የአካባቢውን የመሰረተ ልማት ችግሮች መፍታት እንዲችሉ የማስተባበር ስራ ይሰራል፤

፮ በአስተዳደሩ የሚከናወኑትን የአካባቢ ልማት ስራዎች ሀብረተሰቡ በልማት ማህበራቸው የበለጠ ተደራጅተውና ተጠናክረው የሚቀጥልበትን የአሰራር ስርዓት ይቀይሳል፤

፯ በአካባቢ ልማት ጉልህ አስተዋፅኦ ሊኖራቸው የሚችሉ መንግስታዊ ያልሆኑ የልማት ድርጅቶች ከሀብረተሰቡ ጋር ይበልጥ ተቀራርበው ሊሰሩ የሚችሉበትን ስልት ይቀይሳል ፤ ተግባራዊነቱንም ያረጋግጣል፤

፰ ሀብረተሰቡ የአካባቢውን ችግር የልማት ፍላጎት እንዲለይና የልማት ቀጥተኛ ተሳታፊና አንቀሳቃሽ እንዲሆን በየአካባቢው የልማት አደረጃጀቶች እንዲፈጠሩ ያደርጋል፤ ያስተባብራል፤

3. create sense of ownership among people for their direct participations from initiation up to performance of projects, support residents to utilize and manage completed projects in sustainable way and to repair when damaged;

4. coordinate development activities in urban and rural woreda in a consistent and supportive way;
5. coordinate and enable the residents to solve local development problem using their own resources and knowledge through time;
6. design ways of organizing the community to engage strongly in local development activities conducted with in the administration;
7. design system for non governmental organization to come together and cooperate with the community to do their level best and to ensure its implementation for the achievement of the objectives;
8. identify community development need and problem, (social, economic and infrastructural improvements) and create development arrangements, make rules and regulation and follow up the implementation of the same;

፱ የህብረተሰቡን ፍላጎት መሰረት ያደረጉ የአካባቢ ልማት ግንባታ ስራዎች ላይ ነዋሪውን በማስተባበርና በማሳተፍ አጠናክሮ ማስቀጠል የሚያስችሉ ልዩ ልዩ የጥናት ስራዎችን በማከናወን በተግባር ላይ እንዲውሉ ያደርጋሉ፤

፲ ህብረተሰቡ ለልማት በማሰለፍ የልማቱም ተጠቃሚና ባለቤት እንዲሆን ለማስቻል የተሰሩ ስራዎች ከንውን ሂደት ይገመግማል፤ የዳሰሳ ጥናት ያከናውናል፤ ይህንን በመቀመር ለቀጣይ ልማት ግብዓት ያደርጋል፤

፲፩ ለታችኛው እርከን መዋቅር ልማት ምክር ቤትና አብይ ኮሚቴዎች ድጋፍ ያደርጋል ፤ ያስተባብራል ፤ ይመራል፤

፲፪ ዓላማውን ለማሳካት የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

፹፬.የውኃ እና ፍሳሽ ባለሥልጣን

ባለስልጣኑ በድሬዳዋ ከተማ የውሃና ፍሳሽ ባለስልጣን እንደገና ለማቋቋም በወጣው አዋጅ ቁጥር ፴፯/፪ሺ፯ ላይ የተገለፀው ሥልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

፹፭.የመንገዶች ባለሥልጣን

ባለሥልጣኑ በድሬዳዋ አስተዳደር የመንገዶች ባለሥልጣን ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፲/፲፱፻፺፯ ላይ የተገለፀው ሥልጣንና ተግባር ይኖሩታል፡፡

9. carried out researches on different development works in a better way by participating and coordinating the community to ensure its sustainability;

10. evaluate activities done to enable the community participant, beneficiary and owner of the development through conducting need assessment for sustainable development;
11. coordinate support and direct through dividing core committees at lower government structure, development councils and steering committees at the same level;
12. perform other activities in order to meet its objectives ;

84. water and Sewerage Authority

the authority shall have power and duties stated under the dire dawa administration water and sewerage authority establishment proclamation no.9/2004.

85. Road Authority

the authority shall have power and duties stated under the dire dawa administration road authority establishment proclamation no.10/2014.

ክፍል ስድስት

ስለ ቦርድ ወይም ምክር ቤት አመራር

፹፮.ቦርድ ወይም ምክር ቤት ስለሚመሩ አስፈፃሚና የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት

፩ ቦርድ ወይም ምክር ቤት የሚመሩ የአስፈፃሚና የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት እንዲሁም የቦርድ ወይም የምክር ቤት አባላት ብዛት በካቢኔው ይወሰናል፤

፪ የአስፈፃሚ አካላት ቦርድ ወይም ምክር ቤት ሰብሳቢና አባላት ከሚመለከታቸው ቢሮዎች ጋር በመመካከር በከንቲባው አቅራቢነት በካቢኔው ይሰየማሉ፤

፫ የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላት ቦርድ ሰብሳቢና አባላት በከተማው ሥራ አስኪያጅ አቅራቢነት በካቢኔው ይሰየማሉ፤

፬ እያንዳንዱ ቦርድ ወይም ምክር ቤት የሚመራውን የአስፈፃሚና የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካል በሚመለከት ሥልጣንና ተግባሩ እንዲሁም የቦርዱ የአሰራር ሥነ-ሥርዓት በካቢኔው ይወሰናል፡፡

SECTION SIX

Board or council of Management

86.Executive and Municipal organs under a board or council of Management

1. The Cabinet shall determine member of board or council as well as the executive and municipal service organs to be managed by a board or a council ;
2. The chairperson and members of the board or council of the executive organs shall be appointed by the cabinet upon the recommendation of the Mayor with the conciliation of the concerned Bureau;
3. The chair person and members of the municipal service organs board shall be appointed by the cabinet up on the recommendation of the city manager;
- 4.The cabinet of the administration shall determine the power and duties as well as the operation of a board or council that manages a municipal service organ.

፱አስፈፃሚ አካላት እና የልማት ድርጅቶችን ስለማቋቋም

ለአስተዳደሩ ምክር ቤት ተጠሪ የሆኑ እና በአስተዳደሩ ምክር ቤት በሚሾሙ ኃላፊዎች የሚመሩ አስፈፃሚ አካላትን ሳይጨምር ካቢኔው አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው ደንብ በማውጣት ሌላ አስፈፃሚ አካል እንዲታጠፍ ከሌላ አስፈፃሚ አካል ጋር እንዲዋሀድ እንዲከፋፈል ወይም ሥልጣንና ተግባሩ እንዲለወጥ የማድረግ ወይም አዲስ አስፈፃሚ አካል የማቋቋምና የማደራጀት የአስተዳደሩን የልማት ድርጅት አግባብ ባለው ህግ መሰረት የማቋቋምና እንደገና የማደራጀት የማፍረስ ሥልጣን ተሰጥቶታል፡፡

፳የአስፈፃሚ አካላትን አደረጃጀትና አሰራር ስለመወሰን

ካቢኔው አስፈላጊነቱን ሲያምንበት የአስፈፃሚው አካላትን አደረጃጀትና አሠራር ለመወሰን ደንብ ሊያወጣ ይችላል፡፡

ከፍል ሰባት

ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

፹፱.መብትና ግዴታዎች ስለማስተላለፍ

በነባርና በዚህ አዋጅ በተቋቋሙት አስፈፃሚ አካላት መካከል የሚኖረው የመብትና ግዴታ መተላለፍ እንደሚከተለው ይሆናል፡-

፩ ፀጥታን የሚመለከቱ የፍትህ፣ ፀጥታና የህግ ጉዳዮች ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የሰላምና ፀጥታ አስተዳደር ቢሮ ተላልፎአል፤

87.Organizing and Establishing Executive organs and public Enterprises

Except for the Executive organs that are accountable to the council of the Administration or the chief Executive, the cabinet may when if finds necessary, dissolve an executive body, merge with another executive body divide or change the accountability or powers and duties of an executive body through the issuance of a regulation or reorganize a new executive body; and also has the power to establish and organize public enterprises of the Administration.

88. Determining the organization and procedure of Executive

The cabinet may Issue a regulation to specify the organization and procedure of an executive organ when it realizes the importance of thereof.

SECTION SEVIEN

Miscellaneous Provisions

89. Transfer of rights and obligations

The transfer of rights and obligations between the executive bodies established by the current and the previous Proclamation shall be as follows:

1. The rights and obligation given to the justice, security and legal Affairs Bureau related to peace and security are here by transferred to peace and security Administration Bureau;

፩ ፍትህና የህግ ጉዳዮችን የሚመለከቱ የፍትህ፣ ፀጥታና የህግ ጉዳዮች ቢሮ መብትና

ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የፍትህ ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤

፪ ማህበራዊ ጉዳይን የሚመለከቱ የሠራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ኤጀንሲ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የሴቶች፣ ህፃናትና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ ተላልፎአል፤

፫ የሴቶችና ህፃናት ጉዳይ ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የሴቶች፣ ህፃናትና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ ተላልፎአል፤

፬ ወጣቶችን የሚመለከቱ የወጣቶችና ስፖርት ኮሚሽን መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የወጣቶች፣ ስፖርት፣ ባህል እና የበጎ ፍቃድ አገልግሎት ማስተባበሪያ ቢሮ ተላልፎአል፤

፭ ኮንስትራክሽንን የሚመለከቱ የኮንስትራክሽን ፣ ቤቶች ልማት እና አስተዳደር ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የከተማ ልማትና ኮንስትራክሽን ቢሮ ተላልፎአል፤

፮ የቤቶች ልማትን የሚመለከቱ የኮንስትራክሽን ፣ ቤቶች ልማት እና አስተዳደር ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው ለከተማው ስራ አስኪያጅ ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤

2. The rights and obligation given to the justice, security and legal Affairs Bureau

related to justice and legal Affairs are here by transferd to justice office;

3. The right and obligation given to the labour and social Affairs Agency related to social Affairs are here by transferred to women, children and social Affairs Bureau.

4. The right and obligation given to the women and children Affairs Bureau are here by transferred to the women, children and social Affairs Bureau.

5. The right and obligation given to the youth and sport commission related to youth are here by transferred to youth, sports, culture and volunteers service coordination Bureau.

6. The right and obligation given to the construction, Housing development and administration Bureau related to construction are here by transferred to urban Development and construction Bureau.

7. The right and obligation given to the construction, Housing development and Administration Bureau related to Housing Development are hare by franstered to city manager office.

፳ የደን ልማትና ጥበቃ የሚመለከቱ የአካባቢ፣ ደንና የአየር ንብረት ለውጥ ባለሥልጣን

መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የግብርና እና የተፈጥሮ ሀብት ልማት ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤

፱ የንግድ፣ ኢንዱስትሪና ኢንቨስትመንት ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የንግድና ኢንዱስትሪ ቢሮ ተላልፎአል፤

፲ የገንዘብና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የፋይናንስና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ ተላልፎአል፤

፲፩ የግብርና ፣ ውሃ፣ ማዕድንና ኢነርጂ ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የግብርና ውሃ፣ ማዕድንና ኢነርጂ ቢሮ ተላልፎአል፤

፲፪ ቴክኒክና ሙያን የሚመለከቱ የንግድ፣ ኢንዱስትሪና ኢንቨስትመንት ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የሥራ፣ ክህሎትና ቴክኖሎጂ ልማት ቢሮ ተላልፎአል፤

፲፫ ሠራተኛን የሚመለከቱ የሠራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ኤጀንሲ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው ለሥራ፣ ክህሎትና ቴክኖሎጂ ልማት ቢሮ ተላልፎአል፤

8. The right and obligation given to Environmental, forest and climate chang Authority related to forest are here by

transferred to Agriculture and Natural Resource office.

9. The right and obligation given to the trade, Industry and Investment Bureau are hereby transferred to the trade and Industry Bureau.

10. The right and obligation given to the finance and economic Development Bureau are here by transferred to the finance and Economic Development Bureau.

11. The right and obligation given to the Agriculture, water mines and Energy Bureau are hereby transferred to the Agriculture, water, mines and Energy Bureau.

12. The right and obligation given to the Trade, Industry and Investment Bureau related to technical and vocational are hereby transferred to job, skills and Technology Development Bureau.

13. The right and obligation given to the labour and social Affairs Agency related to labour are hereby transferred to Job, skills and Technology Development Bureau.

፲፬ ባህልና ቱሪዝምን የሚመለከቱ የንግድ፣ ኢንዱስትሪና ኢንቨስትመንት ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ

ለተቋቋመው ለወጣቶች፣ ባህል፣ ስፖርት እና የበጎ ፍቃድ አገልግሎት ማስተባበሪያ ቢሮ ተላልፎአል፤

፲፭ የስራ ዕድል ፈጠራን የሚመለከቱ የከተማ ሥራ ዕድል ፈጠራና የምግብ ዋስትና ኤጀንሲ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው ለሥራ፣ ክህሎትና ቴክኖሎጂ ልማት ቢሮ ተላልፎአል፤

፲፮ የምግብ ዋስትናን የሚመለከቱ የከተማ ሥራ ዕድል ፈጠራና የምግብ ዋስትና ኤጀንሲ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የከተማ ሥራ አስኪያጅ ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤

፲፯ የጤና ጥበቃ ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የጤና ቢሮ ተላልፎአል፤

፲፰ የመሬት ልማት እና ማናጅመንት ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የመሬት ልማትና ማናጅመንት ቢሮ ተላልፎአል፤

፲፱ የመንግስት ኮሚኒኬሽን ጉዳዮች ቢሮ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው መንግስት ኮሚኒኬሽን ጉዳዮች ቢሮ ተላልፎአል፤

14. The right and obligation Given to the Trade Industry and Investment Bureau related to, culture and tourism are hereby transferred to the youth, sports, culture

and volunteers service coordination
Bureau,

15. The right and obligation given to urban
Job creation and food security Agency
related to job creation are hereby
transferred to the Job, skills and
Technology Development Bureau.

16. The right and obligation given to urban
Job creation and food security Agency
related to food security are hereby
transferred to the city manager office.

17. The right and obligation given to Health
Bureau are here by transferred to the
Health Bureau.

18. The right and obligation given to land
Development and management Bureau
Are hereby transferred to the land
Development and management Bureau.

19. The right and obligation given to the
Government communication Affairs
Bureau are here by transferred to the
Government communication affairs
Bureau.

**፳፻፲፱፻፲፱ ሰርገሲስና የሰው ሀብት ልማት ቢሮ
መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ
ለተቋቋመው የ፲፱፻፲፱ ሰርገሲስና የሰው
ሀብት ልማት ቢሮ ተላልፎአል፤**

**፳፻፲፱፻፲፱ ቢሮ መብትና ግዴታዎች
በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የትምህርት ቢሮ
ተላልፎአል፤**

**፳፻፲፱፻፲፱ ካቢኔ ጉዳዮች ጽህፈት ቤት
መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ
ለተቋቋመው የከንቲባው እና የካቢኔ
ጉዳዮች ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤**

**፳፻፲፱፻፲፱ ደንና የአየር ንብት ለውጥ
ባለሥልጣን መብትና ግዴታዎች በዚህ
አዋጅ ለተቋቋመው አካባቢ ጥበቃ
ባለሥልጣን ተላልፎአል፤**

**፳፻፲፱፻፲፱ ክስተት ስጋት ሥራ አመራር
ማስተባበሪያ ጽህፈት ቤት መብትና
ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው
የአደጋ ስጋት አመራር ከሚሸን
ተላልፎአል፤**

**፳፻፲፱፻፲፱ ማዕድንና ኢነርጂ ጽህፈት ቤት
መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ
ለተቋቋመው የውሃ፣ ማዕድንና ኢነርጂ
ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤**

**፳፻፲፱፻፲፱ ጽህፈት ቤት መብትና ግዴታዎች
በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የንግድ ጽህፈት
ቤት ተላልፎአል፤**

20. The right and obligation given to the
public service and Human Resource
Development Bureau are hereby
transferred to the public service and
Human Resource Development Bureau.

21. The right and obligation given to the Education Bureau are hereby transferred to the Education Bureau.

22. The right and obligation given to the mayor's and cabinet Affairs office are hereby transferred to the Mayor's and cabinet Affairs office.

23. The right and obligation given to the Environmental, forest and climate change Authority are hereby transferred to Environmental protection Authority.

24. The right and obligation given to the Disaster, Risk management coordination office are hereby transferred to the Disaster Risk management commission.

25. The right and obligation given to the water, Mines and Energy office are hereby transferred to water, Mines and Energy office.

26. The right and obligation given to the trade office are hereby transferred to the Trade office.

፳፮ የባህልና ቱሪዝም ጽህፈት ቤት መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የባህልና ቱሪዝም ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤

፳፰ የህብረተሰብ ተሳትፎና ልማት ኢጀንሲ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው አካባቢ ልማትና ህብረተሰብ ተሳትፎ ኢጀንሲ ተላልፎአል፤

፳፱ የመንግስት ግዥ እና ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲ መብትና ግዴታዎች ለመንግስት ግዥ እና ንብረት ባለስልጣን ተላልፎአል፤

፴ የከተማው ሥራ አስኪያጅ ጽህፈት ቤት መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የከተማው ሥራ አስኪያጅ ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤

፴፩ የደንብ ማስከበር ጽህፈት ቤት መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የደንብ ማስከበር ጽህፈት ቤት ተላልፎአል፤

፴፪ የቁራ አገልግሎት ድርጅት መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የቁራ አገልግሎት ተላልፎአል፤

፴፫ የጽዳት፣ ውበትና አረንጓዴ ልማት ኤጀንሲ መብትና ግዴታዎች በዚህ አዋጅ ለተቋቋመው የጽዳት፣ ውበትና አረንጓዴ ልማት ኤጀንሲ ተላልፎአል፤

27. The right and obligation given to the culture and tourism office are hereby transferred to the culture and tourism office.

28. The right and obligation given to the community participation and Development Agency are hereby transferred to the Environmental Development and community participation Agency.
29. The right and obligation given to the public procurement and property Administration Agency are hereby transtered to the public procurement and property Authority.
30. The right and obligation given to the city manager office are hereby transferred to the city manager office.
31. The right and obligation given to the code enforcement office are hereby transferred to the code enforcement office.
32. The right and obligation given to the Abattoir service are hereby transferred to the Abattoir service.
33. The right and obligation given to sanitation, Beautification and Green Development Agency are hereby transferred to sanitation, Beautification and Green Development Agency

፯.የተሻሻሉ ህጎች

፩ የወሳኝ ኩነት ምዝገባ ጽህፈት ቤትን ለማቋቋም የወጣው አዋጅ ቁጥር ፵፬/፪ሺ፰

የተቋሙን ስያሜና ተግባርና ኃላፊነት የሚገልጹ አንቀጾች በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፵፮ መሠረት ተሻሽለዋል፡፡

፪ የመንግስት ግዥና ንብረት አስተዳደር ኤጀንሲን ለማቋቋም የወጣው አዋጅ ቁጥር ፳፮/፪ሺ፰ የተቋሙን ስያሜ የሚገልጹ አንቀጾች በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፴፪ መሠረት ተሻሽለዋል፡፡

፫ የድሬዳዋ አስተዳደር የገቢዎች ባለሥልጣንን እንደገና ለማቋቋም የወጣው አዋጅ ቁጥር ፳፫/፪ሺ፬ ሥልጣንና ተግባሩን በሚገልፀው አንቀጽ ላይ በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፴፬ መሠረት አዲስ ተግባርና ኃላፊነት ተጨምሮለታል፡፡

፬ የድሬዳዋ አስተዳደር የአፀደ ህፃናትና የመጀመሪያ ደረጃ መምህራን ማሰልጠኛ ኮሌጅን ለማቋቋም የወጣው ደንብ ቁጥር ፲፪/፪ሺ፲ የተቋሙን ስያሜ የሚገልጹ አንቀጾች በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፵፱ መሠረት ተሻሽለዋል፡፡

፲፩.የተሻሩ እና ተፈፃሚ የማይሆኑ ህጎች

፩ የሚከተሉት ህጎች በዚህ አዋጅ ተሸረዋል፡-

- ሀ. የድሬዳዋ አስተዳደር አስፈፃሚና የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላትን እንደገና ለማቋቋምና ተግባርና ኃላፊነታቸውን ለመወሰን የወጣው አዋጅ ቁጥር ፵፮/፳፻፰፡፡

90. Amended laws

1. Proclamation No. 44/2016 for the establishment of vital registration office in

the articles describing the name of the institution are amended by article 46 of this proclamation.

2. Proclamation No 26/2012 for the establishment of public procurement and property administration agency in the articles describing the name of the institution are amended by article 32 of this proclamation.
3. Proclamation No.23/2012 for the establishment of revenue authority, in the articles describing the power and duties of the institution, additional power and duties are given accordance with article 34 of this proclamation.
4. Regulation No. 12/2010 for the establishment of kindergarten and primary level teachers training college, in the articles describing the name of the college are amended by article 49 of this Proclamation.

91. Repealed and inapplicable Laws

1. The following legislations are hereby repealed;
 - a. The definition of powers and duties and re-establishment of the executive and municipal service organs of the Dire Dawa Administration proclamation No. 46/2016 .

ለ.የድሬዳዋ አስተዳደር አስፈፃሚና የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላትን እንደገና ለማቋቋምና ተግባርና ኃላፊነታቸውን

ለመወሰን የወጣ (ማሻሻያ) አዋጅ ቁጥር ፵፱/፪ሺ፰፤

ሐ.የድሬዳዋ አስተዳደር አስፈፃሚና የማዘጋጃ ቤት አገልግሎት አካላትን እንደገና ለማቋቋምና ተግባርና ኃላፊነታቸውን ለመወሰን የወጣ (ማሻሻያ) አዋጅ ቁጥር ፶፮/፪ሺ፲፤

መ.የድሬዳዋ አስተዳደር የሥራ አመራርና የካይዘን ኢንስቲትዩት ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፵፪/፪ሺ፰፤

ሠ.የድሬዳዋ አስተዳደር የቤተሰብ ልማት ፕሮጀክት ጽህፈት ቤት ማቋቋሚያ አዋጅ ቁጥር ፵፫/፲፱፻፺፰፤

፪ ከዚህ አዋጅ ጋር የሚቃረን ማንኛውም አዋጅ፣ ደንብ፣ መመሪያ ወይም የአሰራር ልምድ በዚህ አዋጅ በተመለከቱ ጉዳዮች ላይ ተፈፃሚነት አይኖረውም፡፡

፺፪.የመሸጋገሪያ ድንጋጌ

የአስተዳደሩ የአስፈፃሚና ማዘጋጃ ቤታዊ አገልግሎት አካላት የአስተዳደሩ ካቢኔ በሚወሰነው መሠረት ውስጣዊ አደረጃጀታቸው ተጠናቆ ወደ ሥራ እስከሚገቡ ጊዜ ድረስ በዚህ አዋጅ አንቀጽ ፺፩ ንዑስ አንቀጽ (፩) የተገለፁት ህጎች በስራ ላይ የሚውሉ ይሆናሉ፡፡

- b. The definition of the powers and Duties and Re-establishment of the executive and municipal service organs of the Dire

Dawa Administration (Amendment)
proclamation NO. 49/2016.

c. The definition of powers and duties and
Re-establishment of the execution and
municipal service organs of the Dire
Dawa Administration (Amendment)
proclamation No. 57/2017

d. The Dire Dawa Administration
management and kaizen institute
establishment proclamation No.42/2016.

e. The Dire Dawa Administration housing
development proclamation No.43/2006.

2.Any proclamation, regulation Directives or
practice which are inconsistent with this
proclamation shall have no effect on matters
provided for in this proclamation.

92. Transitory provisions

The laws set out in Article 91 Sub-Article (1) of
this Proclamation shall apply until the internal
organization of the Executive and Municipal
Services of the Administration shall be
completed and put into operation by the
Cabinet.

፲፫ ደንብና መመሪያ የማውጣት ሥልጣን

፩ የድሬዳዋ አስተዳደር ካቢኔ ይህንን አዋጅ
ለማስፈፀም አስፈላጊውን ደንብ እና መመሪያ
ማውጣት ይችላል፤

፪ ለዚህ አዋጅና በአዋጁ መሠረት ለሚወጣ
ደንብ አፈፃፀም የሚመለከታቸው ቢሮዎች
አስፈላጊውን ዝርዝር የአፈፃፀም መመሪያ
ማውጣት ይችላሉ፡፡

፲፬ አዋጁ የሚፀናበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በአስተዳደሩ ድሬ ነጋሪት ጋዜጣ
ላይ ታትሞ ከወጣበት ቀን ጀምሮ የፀና
ይሆናል፡፡

ድሬዳዋ ታህሳስ ፩ ቀን ፪ሺ፲፬ ዓ.ም

ከድር ጁሀር

የድሬዳዋ አስተዳደር ከንቲባ

93. Power to issue Regulations and Directives

1. The Cabinet of the Dire Dawa administration may issue regulations and directives for the implementation of this proclamation;
2. The appropriate bureau may issue directives for the implementation of this proclamation and regulations issued there after.

94. Effective Date

This proclamation shall come in to force up on the date of publication in the Dire Negarit Gazeta;

Done at Dire Dawathisth day of Decmber 14 ,2021

Kedir Juhar

Mayor of DireDawaAdministration